



המועצה המקומית מצפה רמון

מכרז פומבי מס' 22/2019

הזמנה להציע הצעות למתן שירותי

תכנון אדריכלי

לתכנית אב (תכנון ארעי) ותכנון מפורט

לתכנית "שפת מדבר"

למועצה המקומית מצפה רמון

תוכן עניינים לנספחי המכרז:

- נספח א'- הצהרת המשתתף במכרז
- נספח ב'- חוזה המכרז
- נספח ג'- מפרט טכני
- נספח ד'- הגשת חשבונות ותשלומים
- נספח ה'- הצעת מחיר
- נספח ו'- תיאור כללי של המציע
- נספח ח'- פרטי קשר ממליצים
- נספח ט'-אישור עריכת ביטוחים
- נספח י'- נוסח ערבות מכרז
- נספח י"א- נוסח ערבות ביצוע
- נספח י"ב- תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976
- נספח י"ג- הצהרת המציע בדבר ניסיון ואישור רואה חשבון בדבר היקף כספי
- נספח י"ד- תצהיר לעניין שמירה על דיני העבודה
- נספח ט"ו- תצהיר בדבר היעדר הרשעות פליליות
- נספח ט"ז - ייפוי כח והרשאה לבדיקת רישום פלילי
- נספח י"ז - הצהרה בדבר קרבה משפחתית לעובד המועצה או לחבר המועצה
- נספח י"ח - תצהיר לעניין תשלומים

למען הסר ספק מובהר, כי כל התנאים, התניות, ההסברים וההנחיות המפורטים במסמכים שצוינו כ"מסמכי המכרז" מהווים חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

הזמנה

מכרז פומבי מס' 22/2019

המועצה המקומית מצפה רמון (להלן: "המועצה"), מכריזה על קבלת הצעות מאדריכלי נוף, למתן שירותי תכנון אדריכלי לתכנית אב (תכנון ארעי) ותכנון מפורט לתכנית "שפת מדבר" למועצה המקומית מצפה רמון

1. טבלת ריכוז מועדים ולוחות זמנים בהליך

מועדים	פעולה
עד ליום רביעי 14.8.19 בשעה 14:00 לכל המאוחר	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה לגבי נטע שחם במייל shacham.neta@gmail.com
עד ליום שני 26.8.19 בשעה 14:00 לתיבת המכרזים במשרדי מנכ"ל המועצה המקומית מצפה רמון ברח' נחל סלעית 2 א', מצפה רמון	המועד האחרון להגשת הצעות (להלן: "המועד הקובע" / "המועד האחרון")

2. המועצה רשאית לשנות מועדים אלו ו/או לבצע שינויים / תיקונים במסמכי ההליך, טרם סיום ההליך, הודעות כאמור יפורסמו באתר האינטרנט ובאחריות המשתתף להתעדכן באופן שוטף באתר. על המועדים החדשים יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים שקדמו להם, והכל מבלי שלמשתתפים תהיה טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בהקשר לכך.

3. רקע כללי:

בכוונת המועצה המקומית מצפה רמון להתקשר עם מתכננים ויועצים אשר יפעלו כצוות לתכנון ארעי להכנת תכניות טרום תכנון מפורט.

שם התכנית ומספרה: שפת מדבר- מצפה רמון 143/02/27

מיקום התכנית: התוכנית ממוקמת ממערב לעיר מצפה רמון, בתחום מרחב התכנון של היישוב (הרשות המקומית) וגולשת מעט למרחב התכנון של המועצה האזורית רמת נגב בחלקה הצפוני.

התוכנית מתפרשת על פני שטח גדול, כ- 19 אלף דונם, המהווים כרבע מתחום השיפוט של המועצה מקומית מצפה רמון (כ- 80 אלף דונם).

4. עבודות התכנון תבוצענה לפי הוראות מסמכי המכרז, המפרט הטכני המצ"ב כנספח ג' ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, החוזה והמצורפים כחלק בלתי נפרד ממכרז זה.

5. על המציע להגיש את כלל מסמכי המכרז כאשר הם חתומים בכל עמוד, ללא כל תיקון, תוספת או שינוי. על המציע להגיש את החוזה המצ"ב למסמכי המכרז כנספח ב' כשהוא חתום על ידי המציע, ללא כל תיקון, תוספת או שינוי. מובהר, כי חתימת המציע על החוזה האמור מהווה הסכמה לאמור בו ולכל תנאיו, וכי אין בהגשתו כשהוא חתום על ידי המציע משום הסכמה של המועצה להתקשר עם המציע.

6. למען הסר ספק מובהר, כי כל התנאים, התניות, ההסברים וההנחיות המפורטים במסמכים שצוינו כ"מסמכי המכרז" מהווים חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

7. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף):

7.1 המציע הינו תאגיד או עוסק מורשה רשום כחוק.

7.2 השכלה: בעל תואר אקדמאי באדריכלות נוף / אדריכלות בינוי ממוסד מוכר. יש לצרף את תעודות המוכיחות תנאי זה.

7.3 רישום ורישוי בכל מרשם ופנקס המתנהל על פי דין בפנקס המהנדסים והאדריכלים, וכן קיום של הרישיונות הנדרשים על פי דין, בתוקף לכל תקופת ההתקשרות. יש לצרף את הרישיון להצעה.

7.4 ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות בין השנים 2015-2019 בתחום האדריכלות נוף/אדריכלות בינוי, ליווי וקידום פרויקטי תכניות אב בהיקפי מינימום של 50 דונם. לצורך הוכחת תנאי זה, יצרף המציע תצהיר בנוסח **נספח י"ג** החתום ע"י המציע ומאומת ע"י עו"ד.

7.5 ניסיון מוכח בתכנון שטחים פתוחים של לפחות 3 תכניות שעיקרן הינו תכנון של אחד או יותר מהייעודים הבאים: שמורת טבע, גן לאומי, שמורת נוף, פארק מטרופוליני, אזור נופש מטרופוליני, מרחב ביוספרי, נחל וסביבותיו. **לפחות תוכנית אחת מתוך שלושת התוכניות המוגשות, הוזמנה על ידי רשות מקומית.** לצורך הוכחת סעיף זה, יש לצרף תיק עבודות הכולל תקציר תוכנית אב ל-3 פרויקטים שונים. **לפחות 2 מהתכניות המוגשות לפי סעיף זה יהיו תכניות שיושמו או נמצאות בשלב היישום שונים. המציעים ייצרפו אישור של המזמינים המאשרים שתכניות האב יושמו או נמצאות בשלב היישום.**

8. להבטחת תקפות הצעתו, יצרף המציע ערבות בנקאית אוטונומית (ערבות מכרז כאמור **בנספח י'** המצ"ב למסמכי המכרז), **בגובה 5% מסך הצעתו** למכרז ע"ס _____ ₪ (במלים: _____). שהוצאה לבקשת המציע בלבד. הערבות תהא בנוסח המדויק בנספח י' למסמכי המכרז.

9. בדיקת עמידת המציע בכל תנאי הסף כולם תיערך בהתאם למסמכים שיוגשו על ידי המשתתף נכון למועד הגשת ההצעות.

10. **כל המעוניין להשתתף במכרז, יגיש הצעתו במעטפה חלקה וסגורה עליה ייכתב "מכרז פומבי מס' 22/2019 למתן שירותי תכנון אדריכלי לתכנית אב (תכנון ארעי) ותכנון מפורט לתכנית שפת מדבר למועצה המקומית מצפה רמון" עד ליום שני 26.8.19 ולא יאוחר מהשעה 14:00, לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי הנהלת המועצה, לשכת מנכ"ל המועצה ברח' נחל סלעית 2 א' במצפה רמון. הצעות אשר יוגשו לאחר מועד ההגשה או שלא למקום אשר נקבע לעיל- לא יתקבלו.**

11. **לברורים ושאלות הבהרה, ניתן לפנות בכתב בלבד למייל: shacham.neta@gmail.com עד ליום רביעי 14.8.19 בשעה 14:00.**

באחריות המציע לוודא קבלת הדואר האלקטרוני.

12. מעטפה אשר תימסר לאחר מועד ההגשה או שלא במשרדי הנהלת המועצה, לשכת המנכ"ל, מכל סיבה שהיא, תיפסל ולא תובא לדיון. לא תתקבל כל מעטפה שלא באמצעות מסירה ידנית.

13. את ההצעה יש להגיש בהתאם לתנאי המכרז, וכל שינוי או סטיה מתנאים אלה, עלול לגרום לפסילת ההצעה. מופנית תשומת ליבם של המשתתפים למסמכים שעליהם לצרף להצעותיהם.

14. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבצע את ההזמנה כולה או חלק ממנה ואף שלא לבצע כלל את ההזמנה.
15. מובהר, כי השימוש במונח "מציע" ו"הצעה" בגוף הפרסום ומסמכי המכרז נועד רק לצרכי נוחות, ואינו בא להכשיר את מסמכי המכרז שיוגשו על ידי משתתף כלשהו לכדי "הצעה" עפ"י דיני המכרזים.
16. ההצעה תעמוד בתוקפה החל ממועד הגשתה לתיבת המכרזים ולמשך שנה קלאנדרית מהמועד האחרון להגשת הצעות.
17. המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעות ככל שיתארכו הליכי המכרז. מציע אשר חזר בו מהצעתו – תהא המועצה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית אשר צורפה להצעתו.
18. הסמכות השיפוטית הייחודית בכל עניין הנובע ממכרז זה ומהחווה הנובע ממנו, תהא לבתי המשפט המוסמכים בעיר באר-שבע.

הוראות כלליות:

- א.** הצעת המחיר המוצעת ע"י המציע, כמפורט בהצעת המחיר (להלן: "מחיר התמורה") כוללים את כל ההוצאות, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות במתן השירות על פי תנאי המכרז, לרבות כוח אדם, ציוד, ביטוחים, רישוי והיתרים וכיו"ב, ולמעט מע"מ בשיעורו עפ"י דין, אשר ישולם ע"י המועצה המקומית. למען הסר ספק לא תתווסף למחיר התמורה תוספת מכל סוג שהוא לרבות הפרשי הצמדה למדד כלשהו.
- ב.** ההצעה תוגש אך ורק על גבי הטפסים המצורפים למכרז. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שלא כאמור במסמכי המכרז, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- ג.** כל שינוי או תוספת שייעשו בטופס ההצעה או בתנאי החווה, או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- ד.** מודגש בזאת, כי מתן צו התחלת עבודה מותנה בקבלת כל האישורים וההיתרים הנדרשים על פי חוק מהרשויות המוסמכות, במידה ויידרשו.

בכבוד רב,

רוני מרציאנו מרום

ראש המועצה המקומית מצפה רמון

המועצה המקומית מצפה רמון

מכרז פומבי מספר 22/2019

תנאי המכרז

המועצה המקומית מצפה רמון (להלן: "המועצה"), מכריזה על קבלת הצעות מאדריכלי נוף, למתן שירותי תכנון אדריכלי לתכנית אב (תכנון ארעי) ותכנון מפורט לתכנית "שפת מדבר" למועצה המקומית מצפה רמון

1. אופן הגשת ההצעות

1.1. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש בתמורה לסך של 500 ₪ אשר לא יוחזרו, החל מיום 4.8.19 במשרדי הגבייה של המועצה המקומית מצפה רמון ברחוב נחל ציחור 1, מצפה רמון, ניתן לרכוש טלפונית במספר 08-6596227/9.

1.2. המציע יציין את ההצעה המוצעת על-ידו בטופס ההצעה, המצ"ב כנספח ה' למסמכי המכרז.

1.3. אסור למציע למחוק, לתקן או לשנות את מסמכי המכרז. ערך המציע שינוי, מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו) תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה או, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהמציע לתקן את הצעתו. בכל מקרה (גם אם המועצה לא העירה לשינויים כאמור) יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן על ידי המועצה וכפי שנמסר למציעים.

1.4. ההצעה תוגש אך ורק על גבי הטפסים המצורפים למכרז. על המציע למלא הצעתו כמפורט לעיל ולחתום על גבי טופס ההצעה, ההסכם ועל נספחי המכרז וכן לסמן בראשי תיבות של חתימתו כל דף של מסמכי המכרז.

1.5. את ההצעה (בשני עותקים), בצרוף כל מסמכי המכרז הנדרשים חתומים כמפורט במסמכי המכרז, יש להכניס למעטפה חלקה וסגורה, עליה יצוין "מכרז פומבי מס' 22/2019 למתן שירותי תכנון אדריכלי לתכנית אב (תכנון ארעי) ותכנון מפורט לתכנית שפת מדבר למועצה המקומית מצפה רמון, ולשלשל ידנית לתיבת המכרזים במשרדי המועצה, לשכת מנכ"ל, ברח' נחל סלעית 2 א', מצפה רמון (להלן: "משרדי המועצה") וזאת עד ליום שני 26.8.19 בשעה 14:00.

1.6. אין לשלוח הצעות בכל דרך אשר איננה מסירה ידנית למקום המוגדר כאמור דלעיל.

1.7. לא תתקבל ולא תידון הצעה שנתקבלה לאחר המועד כאמור בסעיף זה או למקום אחר מהמקום אשר נקבע להגשת ההצעות לעיל.

1.8. המועצה רשאית, לפי שיקולה הבלעדי וללא צורך בהנמקה כלשהי, לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לתקופה שלא תעלה על 45 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות הנקוב במסמך זה ובלבד שהודיעה על כך לכל מי שרכש את מסמכי המכרז.

1.9. שאלות הבהרה הנוגעות לפרטי המכרז והנספחים יופנו בכתב לגב' נעה ברוך, לכתובת דוא"ל shacham.neta@gmail.com עם העתק לגב' נטע שחם בכתובת דוא"ל: noab@epstein.co.il

ליום רביעי 14.8.19 בשעה 14:00. הפניה תכלול את שם המכרז, מספר המכרז, מספר הסעיף במכרז, מספר הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה, פירוט השאלה, פרטי השואל, מס' טלפון, מס' פקס וכתובת דוא"ל.

1.10. אם המציע ימצא סתירות, שגיאות, אי התאמות וכו' במסמכי המכרז ואל מול כל דין, תקנה, צו וכו', או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של סעיף או פרט כלשהו בקשר עם המכרז וההתקשרות מכוחו, עליו לפנות לגבי נטע שחם בכתב, בדואר אלקטרוני shacham.neta@gmail.com שפרטיו לעיל ותשובה תישלח לכל המשתתפים בהליך ללא ציון שם הפונה.

1.11. בכל עת, טרם המועד האחרון להגשת הצעות, רשאית המועצה להכניס שינויים ו/או תיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים במכרז. השינויים ו/או התיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז בכתב, באמצעות דואר רשום ו/או דואר אלקטרוני ו/או בפקסימיליה, לכתובתם כפי שזו נמסרה על-ידם, בעת רכישת מסמכי המכרז.

1.12. המציע יקרא ויבדוק את כל מסמכי המכרז, ינקוט בכל האמצעים הנחוצים בכדי לחקור את תנאי ההתקשרות, מהות וכמות העבודה הנדרשת ואת הקשיים העשויים להתגלות בעת מתן השירותים במהלך תקופת ההתקשרות.

1.13. הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז, כמוה כהצעה ואישור כי כל פרטי המכרז והחווה ידועים ונהירים לו וכי יש ביכולתו למלא אחר ההתחייבויות המפורטות במכרז ובחווה.

1.14. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זה כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע בלבד.

1.15. על המציע להגיש את כל המסמכים כמפורט במסמך זה, במלואם ולאחר שמולאו בהם כל הנתונים והפרטים הנדרשים ונחתמו בחתימה מוסמכת כנדרש.

1.16. את ההצעה יש להגיש בטפסים המקוריים, כאשר מולאו בהם בדיו כל הפרטים הנדרשים ללא יוצא מן הכלל. מחיקות בגוף ההצעה, אי מילוי כל הפרטים, מילוי פרטים לא ברורים או כתיבת ההצעה או חלק ממנה בעיפרון-עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

1.17. כל שינוי ו/או תוספת ו/או מחיקה ו/או הערה ו/או הסתייגות מחומר המכרז, שלא במקום המיועד לכך, בין אם בגוף המסמכים ובין אם במכתב לוואי, עלול להביא לפסילת מסמכי המכרז של המשתתף.

1.18. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, על המציע לרשום בהצעת המחיר את שכר הטרחה המבוקש על ידו לביצוע העבודה בהתאם לאמור בפרק הכללי לעיל.

1.19. הצעת המחיר תרשם בכתב ברור, בעט דיו. משתתף אשר לא ירשום מאומה בשדה זה, יחשב כמי שלא הגיש כל הצעה למכרז.

1.20. הצעת המחיר תוגש על גבי **נספח ה'** למסמכי המכרז המהווה גם המפרט הטכני לביצוע העבודות.

1.21. שיעור הצעתו של המשתתף ייקח בחשבון את כל החובות והוצאותיו הכרוכות במתן השירותים מכל סוג, ונותן השירות לא יהא זכאי לתשלום ו/או מימון נוסף מאת המועצה, מעבר למחיר המכרז.

- 1.22. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי המועצה אינה מתחייבת לבצע שיעור מסוים או כל שיעור של סוג עבודה ו/או שירותים וכי ההחלטה בעניין זה, מסורה לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה, וכן כפוף למגבלות תקציביות ותזרימיות הקיימות במועצה ועל פי הצורך.
- 1.23. המועצה רשאית לבטל או להרחיב או לצמצם את היקף השירות הנדרש במכרז, בשל נסיבות תקציביות ו/או מנהליות ו/או תזרימיות ו/או בנסיבות אחרות והכול בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 1.24. על המציע לחתום, בחתימה מלאה על פי אישור מורשי החתימה שצירף להצעתו, בכל מקום שנרשם בו "חתימת המציע" וכן בתחתית כל דף ממסמכי המכרז ללא יוצא מן הכלל.
- 1.25. העדר חתימה או קיומה של חתימה חלקית בלבד, כגון: חתימה אחת היכן שנדרשות שתי חתימות, העדר חותמת ברורה וכו', על מסמכי המכרז או חלק מהם, עלולה לגרום לפסילת ההצעה.
- 1.26. כל העלויות הכרוכות, באופן ישיר או עקיף, בהגשת ההצעה למכרז ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לרבות אגרות או תשלומים הנדרשים בגין מסמכים ותעודות שיש לצרפם להצעה וכל הוצאה או עלות אחרת ללא יוצא מן הכלל, יחולו על המציע בלבד. למען הסר ספק מובהר בזה, כי גם במקרה בו יבוטל המכרז מכל סיבה שהיא ו/או המועצה תחליט שלא לבצע את העבודות או כל חלק מהן, לא יהיה המציע זכאי להחזר עלויות או הוצאות כלשהן בגין רכישת מסמכי המכרז ו/או בגין השתתפותו במכרז.

2. להצעתו, יצרף המציע את המסמכים המפורטים להלן, במדוייק ועל פי הנוסח הנדרש(תנאי סף):

- 2.1. כל מסמכי המכרז, כפי שהם מפורטים לעיל, על גבי הטפסים המקוריים ולאחר שמולאו בהם בדיו כל הפרטים הנדרשים, ללא יוצא מן הכלל, ושנחתמו בחתימה מוסמכת כנדרש ובכלל זה המפרט הטכני המיוחד והתוכניות.
- 2.2. קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז
- 2.3. תיאור כללי ומידע ארגוני של המציע ומילוי פרטים בהתאם למפורט בנספח ו' למסמכי המכרז.
- 2.4. אישור ניכוי מס במקור או פטור ממס.
- 2.5. אישור בתוקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976. וחתם כדין על תצהיר בנוסח המצורף בנספח י"ב למסמכי המכרז.
- 2.6. העתק מרישיון העסק.
- 2.7. תעודת עוסק מורשה.
- 2.8. תצהיר המציע (לרבות בעלי השליטה בו ומנהליו) [בנוסח נספח יד' למסמכי המכרז] בדבר היעדר הרשעה בעבירה של העסקת עובדים זרים.

2.9. מסמך המצהיר, כי המציע ומנהליו לא הורשעו בנוגע למעשה שההרשעה לגביו הינה בבחינת עבירה שיש עמה קלון, בעשר השנים האחרונות ממועד הגשת ההצעות למכרז. על המציע לצרף הצהרה שתומה בפני עורך דין על העדר רישום פלילי כאמור וכמפורט **בנספח ט"ו** למסמכי המכרז, וכן הרשאה לבדיקת ר"פ כנדרש **בנספח ט"ז** למסמכי המכרז. הורשע מי מהמנויים לעיל לאחר זכייה במכרז - תבוטל ההתקשרות עם המציע. על אף האמור, מידע על הרשעה שהתיישנה לא יובא בחשבון בשיקולי המועצה ובלבד שחלפה תקופת ההתיישנות על אותה הרשעה כאמור בסעיף 14 לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א - 1981.

2.10. תעודות המוכיחות כי המציע הינו בעל תואר אקדמאי באדריכלות נוף / אדריכלות בינוי ממוסד מוכר.

2.11. רישום על פי דין בפנקס המהנדסים והאדריכלים

2.12. ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות בין השנים 2015-2019 בתחום האדריכלות נוף/אדריכלות בינוי, ליווי וקידום פרויקטי תכניות אב בהיקפי מינימום של 50 דונם. לצורך הוכחת תנאי זה, יצרף המציע תצהיר בנוסח **נספח י"ג** החתום ע"י המציע ומאומת ע"י עו"ד.

2.13. ניסיון מוכח בתכנון שטחים פתוחים של לפחות 3 תכניות שעיקרן הינו תכנון של אחד או יותר מהייעודים הבאים: שמורת טבע, גן לאומי, שמורת נוף, פארק מטרופוליני, אזור נופש מטרופוליני, מרחב ביוספרי, נחל וסביבותיו. **לפחות תוכנית אחת מתוך שלושת התוכניות המוגשות, הוזמנה על ידי רשות מקומית.** לצורך הוכחת סעיף זה, יש לצרף תיק עבודות הכולל תקציר תוכנית אב ל-3 פרויקטים שונים. **לפחות 2 מהתכניות המוגשות לפי סעיף זה יהיו תכניות שיושמו או נמצאות בשלב היישום שונים. המציעים ייצרפו אישור של המזמינים המאשרים שתכניות האב יושמו או נמצאות בשלב היישום.**

2.14. על משתתף במכרז שהוא תאגיד לצרף:

א. עותק מתעודת ההתאגדות מאת רשם החברות או השותפויות או האגודות השיתופיות.

ב. עותק מפרוטוקול הנהלת התאגיד, הכולל החלטה בדבר השתתפות במכרז, מאושר ע"י עוה"ד של התאגיד.

ג. פירוט עדכני של מורשי החתימה של התאגיד, לרבות צירופי החתימות הנדרשים, מאושר ע"י עוה"ד של התאגיד או רוה"ח שלה.

ד. תמצית מידע עדכנית מרשם החברות, המפרטת את בעלי המניות בתאגיד ואת היותו של המציע תאגיד פעיל.

2.15. טופס ניסיון המציע בדבר ביצוע עבודות דומות לעבודות נשוא המכרז במהלך חמש השנים האחרונות (2014-2018) מלא וחתום.

למען הסר ספק, מובהר בזאת כי על כל הצעה להיות מוגשת על ידי מציע אחד בלבד ואין אפשרות להגשתה על ידי מספר מציעים במשותף.

כן מובהר בזאת במפורש, כי בכל מקרה בו האישורים/ התעודות המפורטים דלעיל הינם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלו יהיו תקפים במועד הגשת ההצעה וכן במשך כל תקופת החוזה.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים, בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע או כל מידע / מסמך אחר שנדרש.

למען הסר ספק מובהר בזה, כי צירוף כל המסמכים הנ"ל, **ללא יוצא מהכלל**, במדויק ועל פי הנוסח שנדרש, מהווה **תנאי מוקדם יסודי** להשתתפות במכרז ולכן השמטת מסמך מהמסמכים שפורטו או הגשת מסמך שיש בו סטייה מהנוסח ומהתוכן שנדרשו, **עלולים לגרום לפסילת ההצעה**.

למועצה שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחקור ולדרוש מהמציע להציג כל מידע ו/או מסמך שנדרש או מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו, מומחיותו, יכולת המימון שלו והתאמתו לביצוע השירותים נשוא המכרז וכיוב' (לרבות המלצות). וכן לבקש כל הבהרה בין אם הבהרה למסמכים שצורפו ובין אם הבהרה נדרשת במעמד בדיקת ההצעות. המציע יהיה חייב למסור למועצה את מלוא המידע/ המסמכים להנחת דעתה. במקרה בו המציע יסרב למסור מסמך הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

3. הוראות הנוגעות לבחינת ההצעות

3.1. לאחר בדיקת מסמכי המכרז ועמידה של המציע בתנאי הסף, הבחירה בזוכה תעשה על פי הקריטריונים המפורטים להלן:

- עד 40 נקודות (40%) – **הצעת המחיר** שניתנה על ידי המציע. הניקוד עבור הצעת המחיר ייקבע כך שההצעה שנקבה את המחיר הנמוך ביותר, תזכה למלוא הניקוד, ושאר ההצעות ינוקדו באופן יחסי.
- עד 60 נקודות (60%) – **איכות ההצעה**. התרשמות ועדת המכרזים מהמציע בהתאם, בין היתר, לקריטריונים שלהלן:
- עד 5 נקודות בנוסח- הוכחת תכנון שטחים פתוחים בסביבה המדברית

ניתן להגיע סה"כ ל- 105 נקודות

פירוט הניקוד	ניקוד מקסימאלי לנושא	המסמכים הדרושים להוכחת הנושא	נושא
לפי ציון ממליץ בסולם שבין 1-10. הניקוד בסעיף זה יהיה סכום החיבור של שלושת הממליצים.	30 נק'	פרטי קשר של 3 לקוחות ממליצים ב-5 השנים האחרונות, כאמור בנספח ח'. בין הממליצים שייתכן ויבדקו על ידינו בנוסף: נציג משרד הבינוי והשיכון, נציג רמ"י, נציג לשכת התכנון, נציגי מינהלת שפת מדבר.	המלצות

פירוט הניקוד	ניקוד מקסימאלי לנושא	המסמכים הדרושים להוכחת הנושא	נושא
כ- 3 תיקי עבודות, כל פרויקט ינוקד בסך של 10 נקודות. הניקוד בסעיף זה יהיה סך הנקודות של כל הפרויקטים שבוצעו. (הניקוד המירבי הוא 30)	30 נק'	לצורך הוכחת סעיף זה, יש לצרף תיק עבודות הכולל תקציר תוכנית אב ל-3 פרויקטים שונים. לפחות 2 מהתכניות המוגשות לפי סעיף זה יהיו תכניות שיושמו או נמצאות בשלב היישום. לפחות תוכנית אחת הוזמנה על ידי רשות מקומית. המציעים ייצרפו אישור של המזמינים המאשרים שתכניות האב יושמו או נמצאות בשלב היישום.	ניסיון מוכח בתכנון שטחים פתוחים של לפחות 3 תכניות שעיקרן הינו תכנון של אחד או יותר מהייעודים הבאים: שמורת טבע, גן לאומי, שמורת נוף, פארק מטרופוליני, אזור נופש מטרופוליני, מרחב ביוספרי, נחל וסביבותיו.
הניקוד יינתן על ידי וועדה מקצועית אשר תוסמך על ידי וועדת המכרזים	5 נק' בנוס	על המציע להיות בעל ניסיון בכתיבת תכניות אב סביבתיות ותכנון מפורט בדגש על שטחים פתוחים - יהווה יתרון מובהק! להוכחת סעיף זה תוגש התכנית שתוכננה בסביבה המדברית.	תכנון שטחים פתוחים בסביבה המדברית

1.1. למרות האמור לעיל, המועצה איננה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא וכן רשאית המועצה על פי שיקול דעתה הבלעדי לפצל את העבודות ליותר ממציע אחד ו/או לקבוע יותר ממציע אחד ו/או לחלק את העבודות לפי כל חלוקה אחרת והכל על פי החלטת המועצה בלבד. בעת דיון במכרז, רשאית המועצה להתחשב ביכולתו הכספית של המציע כמו גם באיכות ההצעה וטיבה. כן רשאית המועצה להתחשב בכושרו של המציע לספק את השירותים הנדרשים, כפי שהדבר נבחן משירותים קודמים ו/או דומים אשר בוצעו על ידו, בהתאם למסמכים שצירף.

1.2. ועדת המכרזים רשאית לפסול מסמכי מכרז של משתתף אשר הורשע בעבירה פלילית.

1.3. ההצעת הנבחרת תהיה בכפוף לאישור רשות מקרקעי ישראל

1.4. המועצה רשאית לנהל מו"מ עם הזוכה במכרז, לשם שיפור הצעתו, בהתאם לדין.

1.5. המועצה רשאית לדרוש מהמציע אישורים נוספים על מתן שירותים ו/או הזמנות ו/או המלצות, ממזמינים אשר להם סיפק המציע שירותים והכול בהתאם לשיקול דעתה של המועצה. כן, רשאית המועצה לדרוש מהמציע במהלך העיון בהצעתו, הסברים וניתוח של הצעתו. דרשה המועצה כאמור, ימסור המציע ההסברים ו/או הניתוחים לוועדת המכרזים ו/או למי שמונה מטעמה.

- 1.6. המועצה רשאית לדרוש מהמציע פרטים נוספים ו/או הוכחות, בדבר אפשרויותיו המקצועיות ו/או הכספיות ו/או כושרו למלא אחר דרישות מהסוג ובהיקף של מטלות העבודה הנדרשות במכרז זה ו/או ניתוח נתונים תפעוליים וכספיים ו/או להציג כל מסמך ו/או אישור בעניין לרבות, המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים וזאת, בין אם המסמך כלול ברשימת המסמכים המפורטים במכרז ובין אם לאו והכול בהתאם לשיקול דעתה. דרשה המועצה כאמור, יספק המציע למועצה הפרטים וההוכחות הנדרשים.
- לא מסר ו/או סרב המציע לעשות כן, רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
- 1.7. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו. פעלה המועצה כאמור, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה, מכל סוג, כלפי המועצה. המועצה לא תחזיר ו/או לא תשתתף בשום צורה שהיא בהוצאות כלשהן של המשתתפים במכרז לרבות, הבדיקות המוקדמות ו/או הוצאות בגין ערבויות ו/או דמי קניית מסמכי המכרז ו/או כל הוצאה הכרוכה בבחינת ההליך ו/או בהגשת ההצעות ו/או בקשר עם ההליך.
- 1.8. יובהר ויודגש, כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות להחליט על מתן השירותים נשוא המכרז, בשלמותן ו/או בחלקן, בין בעצמה ובין באמצעות הזוכה במכרז.
- 1.9. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי ו/או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי ו/או תוספת, בגוף המסמכים ו/או באמצעות מכתב לוואי ו/או בכל דרך אחרת, עלול להביא לפסילת ההצעה.
- 1.10. ועדת המכרזים רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה בלתי סבירה, מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה ו/או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר לדעת המועצה, מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 1.11. אין בקביעת זוכה כלשהו במכרז כדי להטיל על המועצה חובה ו/או להעניק למי שנקבע כזוכה את הזכות להתקשרות עם המועצה בהיקף כלשהו.
- 1.12. הוגשו הצעות זהות, אשר הינן ההצעות הזולות/הטובות ביותר, ייבחר המציע בעל הניסיון הרב ביותר בביצוע העבודות הנדונות, בהתאם להתרשמות המועצה מניסיונה בעבר עם המציע, ככל וקיים. מבלי לגרוע באמור לעיל, רשאית המועצה להביא בכלל שיקוליה את אמינותו של המציע ו/או כושרו לביצוע העבודות ו/או שאר מרכיבי הצעתו לרבות מקום עסקיו ופניה לממליצים.
- 1.13. המועצה שומרת לעצמה את הזכות שלא להתחשב בפגמים פורמאליים, במי מבין ההצעות, ככל וויתור כאמור לא יגרום נזק למועצה ו/או לא יפגע בעקרונות השוויון והכול בהתאם לשיקול דעתה של המועצה.
- 1.14. לא תורשה הגשת הצעות נפרדות של גופים אשר הינם גופים מאוגדים בעלי אישיות משפטית נפרדת, כאשר הגוף המאוגד האחד הינו בעל מניות ו/או שותף ו/או בעל קשרי בעלות כלשהם בגוף המאוגד האחר, הכול בין במישרין ובין בעקיפין.

1.15. לא תורשה הגשת הצעות נפרדות של מציעים, שהינם גופים מאוגדים בעלי אישיות נפרדת, כאשר מי מבין יחידי הגוף המאוגד האחד ו/או קרובו, הינו גם בעלים ו/או בעל מניות ו/או שותף ו/או נושא משרה, כמשמעותו בחוק החברות, התשנ"ט-1999 ו/או מנהל בגוף המאוגד האחר, והכול בין בעקיפין ובין במישרין.

"קרוב" לצורכי סעיף זה משמע: בן זוג וכן את, הורה, הורה הורה, צאצא, או צאצא של בן הזוג, או בן זוגו של כל אחד מאלה.

1.16. מציע אשר לו הסכם ו/או הסדר ו/או הבנה עם מציע אחר במכרז, בנוגע להצעתם למכרז, או מציע אשר לו קשר עם מציע אחר במכרז, אינו רשאי להגיש הצעה למכרז זה והכול, בין במישרין ובין בעקיפין.

לעניין זה "הסכם, הסדר ו/או הבנה" – בין במפורש ובין מכללא, בין בכתב ובין בעל פה או בהתנהגות, בין אם הוא מחייב על-פי דין ובין אם לאו.

"קשר" – המציע שולט או נשלט ע"י המציע האחר, המציע והמציע האחר נשלטים ע"י אותו בעל שליטה. יודגש, "שליטה" לעניין זה כמשמעה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968". במישרין או בעקיפין – לרבות בכל אחד מאלה :

א. באמצעות אדם אחר, קשור או שאינו קשור לצד להסכם, או ביחד עימו ;

ב. באמצעות שלוח או נאמן ;

ג. ביחד עם אחר בשיתוף פעולה לפי הסכם, הסדר ו/או הבנה ;

ד. באמצעות זכויות המוקנות לפי הסכם, הסדר ו/או הבנה ;

ה. מכוח החזקה או רכישה בידי קרוב, חברת נאמנות או חברת רישומים.

1.17. הגשת ההצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז, על מסמכיו, לרבות החוזה ונספחיו, והכל בלא כל שינוי ו/או תוספת.

1.18. בוטל המכרז או הוקטן היקפו או הוגדל היקפו או נדחה ביצעו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג ולא ייערך כל שינוי בתמורה שתשולם לו, בהתאם להצעתו ו/או ביתר התחייבויותיו על פי החוזה למעט השינויים המתחייבים בנסיבות העניין.

2. הודעה על הזכייה והתקשרות

2.1. עם קביעת הזוכה במכרז, תימסר לו על כך הודעה.

2.2. מציע אשר הצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בכתב, באמצעות דואר רשום, אליה תצורף הערבות אשר הוגשה על ידו בקשר עם השתתפותו במכרז.

2.3. המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא כל צורך בהנמקה כלשהי, לדחות את תחילת ביצוע העבודות למשך תקופה שלא תעלה על 12 חודשים מהמועד שנקבע בחוזה לתחילת העבודות.

2.4. המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה ו/או בהסכמה מהצד הזוכה או כל מציע אחר, להסב את המכרז ו/או כל חלק הימנו ו/או את החיובים והזכויות הכלולים בו, במלואם או בחלקם, לכל יחיד או תאגיד, בכל שלב של המכרז ולמשתתפים במכרז ו/או לכל צד ג' אחר לא תעמוד כל טענה ו/או תביעה בעניין זה. הזוכה במכרז לא יהא רשאי להסב את זכויותיו או חובותיו על-פי המכרז לצד ג' כלשהו.

2.5. התקופה בה תחשב ההצעה כעומדת בתוקפה היא שנה קלנדארית מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

2.6. לא עמד המציע אשר זכה בהתחייבויותיו כאמור לעיל, רשאית המועצה לבטל את זכייתו במכרז, באמצעות הודעה בכתב למציע, החל מהתאריך שייקבע על-ידי המועצה בהודעה וזאת, לאחר שניתנה למציע הודעה בה נדרש לתקן המעוות, והמציע לא פעל כאמור ו/או לא פעל תוך הזמן שנקבע בהודעה. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות הצדדים לפי כל דין ולפי האמור בחוזה בדבר הפרה יסודית של תנאיו.

2.7. בוטלה הזכייה במכרז כאמור, רשאית המועצה להגיש את הערבות הבנקאית שבידה לגבייה, כן, רשאית המועצה למסור את ביצוע העבודות נשוא המכרז למי שייקבע על ידה והמשתתף יפצה את המועצה על כל הפסד שנגרם לה בגין ביטול כאמור.

3. ערבות ביצוע

3.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו, ימציא נותן השירותים למועצה, בזמן חתימת ההסכם ערבות ביצוע בנקאית צמודה למדד המחירים לצרכן **בגובה של 10% מהצעתו במכרז**, שתעמוד בתוקף למשך 3 חודשים מתום תקופת ההתקשרות. הערבות תהא בנוסח המפורט בנספח י"א למסמכי המכרז, בשינויים המתחייבים ותובא לאישור גזבר המועצה.

4. סודיות ההצעה והעיון במסמכי המכרז

4.1. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהצעתו לא התקבלה, לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) **לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993** בהתאם **לחוק חופש המידע, תשנ"ח-1998** ובהתאם להלכה הפסוקה.

4.2. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן- "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום המכרז, ינהג כדלקמן:

- i. יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים ויסמן אותם באופן ברור וחד משמעי.
- ii. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן חלקים בהצעתו כסודיים יראו אותו כמי שמסכים למסירת שאר חלקי הצעתו אשר לא סומנו לעיון מציעים אחרים.
- iii. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

- .iv. למרות כל האמור לעיל, ידוע למציע כי כתב ההצעה וכל מסמך אחר המיועד לניקוד המציע, אינו בבחינת מסמך סודי והם יותרו לעיון.
- .v. יודגש, שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות דיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.
- .vi. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.
- .vii. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

5. שמירת זכויות

- 5.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה והמשתתפים במכרז אינם רשאים לעשות שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנה והגשת ההצעה מטעמם במכרז זה.
- 5.2. המועצה רשאית לאכוף על מציע, אשר הצעתו תקבע כזוכה, את תנאי הצעתו במכרז, בהתאם לתנאי החוזה.
- 5.3. יובהר ויודגש כי כל ההוצאות הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז וההשתתפות בו, תחולנה על המשתתף בלבד.
- 5.4. חל איסור על המשתתפים לתאם את הצעותיהם בינם לבין עצמם.

6. קביעה שונה של בית המשפט לאחר זכייה במכרז

- 6.1. נקבע זוכה במכרז (להלן: "זוכה מקורי") אשר החל בעבודתו ולאחר מכן, קבע בית משפט המוסמך כי משתתף אחר הוא הזוכה במכרז (להלן: "זוכה מאוחר"), מתחייב הזוכה המקורי לפנות את מקומו לטובת הזוכה המאוחר. הוחלט על ידי בית המשפט כאמור, לא יהא הזוכה המקורי זכאי לפיצוי ו/או תשלום מן המועצה פרט לתמורה בגין עבודה אשר בוצעה עד למועד הקביעה כאמור, עבור התקופה בה נתן שירותים בהתאם לעבודתו בפועל, כפי שזו אושרה ע"י המועצה. לזוכה המקורי לא תעמוד כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כלפי המועצה, בגין ההליך שבוצע.

על החתום:

_____	_____	_____
שם המציע	מס' עוסק מורשה/ח.פ.	כתובת המציע
_____	_____	_____
טל.פקס המציע	שמות מורשי החתימה	
_____	_____	_____
חתימה וחותמת המציע _____ :	תאריך _____	

מכרז פומבי מס' 22/2019

הצהרת המשתתף במכרז

1. אני, הח"מ, מאשר/ת כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז לעיל והמהווים, או עתידים להוות, כולם יחד, את החוזה לביצוע העבודות האמורות, ביקרתי במקומות המיועדים לביצוע העבודות לרבות המקומות הסמוכים להם, דרכי גישה, התשתיות הקיימות וכל מקום או מתקן אחרים העשויים להשפיע על ביצוע העבודות.
2. הנני מצהיר/ה בזה, כי הבנתי את כל המסמכים על פרטיהם וכי מקום ביצוע העבודות, תנאי הגישה וכן כל הגורמים האחרים המשפיעים או עשויים להשפיע על מהלך ביצוע העבודות ו/או על היקף הוצאות העבודות, ידועים ומוכרים לי וכי בהתאם לכך ביססתי את הצעתי.
3. הנני מתחייב/ת לבצע את העבודות האמורות בהתאם לתנאים המפורטים בכל מסמכי המכרז, כולם יחד, לפי המחירים שהצעתי בטופס הצעת המחיר המופיע בנספח לחוזה והנני מקבל/ת על עצמי לבצע את העבודות האמורות לשביעות רצונה המלא של המועצה.
4. ידוע לי כי עלי לבצע תיאום ולקבל את אישורם של כל הגורמים הרלוונטיים ובכלל האמור קבלה והוצאת היתרים לצורך מתן השירותים מאת הגורמים הרלוונטיים, לרבות המועצה וגורמי תשתית.
5. במידה ולא אמלא את התחייבותי המפורטת לעיל, במלואה או בחלקה ובתוך הזמן הנקוב בה ולרבות אם לא אמלא אחר כל התנאים המופיעים במסמכי המכרז ללא יוצא מהכלל, ולרבות אם יתברר, כי אינני עומד/ת בתנאי הסף למכרז, תהיה המועצה פטורה מכל אחריות ו/או התחייבות כלפי ותהיה זכאית למסור את העבודות לכל מציע אחר.
6. ידוע לי, בין היתר, כי המועצה רשאית לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות למכרז לתקופה שלא תעלה על 45 יום מתום המועד האחרון המקורי להגשת הצעות וכן ידוע לי, בין היתר, כי המועצה רשאית לדחות את המועד לתחילת ביצוע העבודות לתקופה שלא תעלה על 12 (שנים עשר) חודשים מהיום שנועד לתחילת ביצוע העבודות ובשים לב להצהרתי זו, ומבלי לגרוע מכלליותה, אני מוסיף/פה ומצהיר/ה כי הצעתי זו הינה בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול ו/או שינוי ו/או תיקון ועומדת בתוקף ומחייבת אותי לתקופה הנקובה במכרז.
7. אני מסכים/מה במפורש, כי כל עוד לא חתמתי על חוזה המכרז ואף במקרה בו לא אחתום על חוזה המכרז, תהיה המועצה זכאית, אך לא חייבת, לראות בהצעתי זו וקבלתה על ידי המועצה, חוזה מחייב ביני לבין המועצה, וזאת מבלי לגרוע מזכויות המועצה לפי החוזה ו/או תנאי המכרז ו/או על פי כל דין ולרבות זכותה למסור את העבודה לכל אדם אחר וכן לתבוע ממני את סכומי הנזקים וההפסדים שייגרמו לה עקב כך.
8. כל מסמכי המכרז, ללא יוצא מהכלל, מהווים חלק בלתי נפרד מהצעתי.
9. אני מוותר/ת על הצורך במשלוח התראה בכתב או כל הודעה אחרת על ידכם בקשר עם אי מילוי או הפרת הוראה מהוראות הצעתי זו ועצם חלוף המועד הנקוב בהצעה או עצם אי מילוי או הפרת ההוראה כאמור, ישמשו במקום התראה כני"ל לכל דבר ועניין.
10. במידה וההצעה מוגשת על ידי תאגיד, אנו החתומים מטה מצהירים ומתחייבים כדלקמן:

10.1. כי הצעה זו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות בתזכיר התאגיד ובתקנותיו ו/או בהסכם השותפות.

10.2. כי ההתקשרות בחוזה המכרז, על פי תנאי המכרז, אושרה בהנהלת התאגיד כחוק.

10.3. כי אנו החתומים מטה מוסמכים לחתום בשם התאגיד אשר בשמו אנו חותמים, על ההתקשרות לביצוע חוזה המכרז ועל פי תנאי המכרז וכי אין כל הגבלות או סייגים במסמכי התאגיד או במסמכי המכרז המונעים מאתנו לחתום על הצעה זו ועל חוזה המכרז, וכי לשון היחיד הנקוטה בהצעה, בכפוף לנכונות הצהרותינו, מתייחסת לתאגיד.

10.4. כי ידוע לנו, ואנו מסכימים לכך, כי במקרה בו יוכח כי הצהרותינו והתחייבויותינו בסעיף זה כולו, על סעיפי המשנה שבו, או חלק מהן, אינן נכונות או במקרה ויוכח, כי החתימה למטה פגומה מכל טעם אחר, רשאית המועצה – אך לא חייבת – לראות אותנו מחויבים באופן אישי כלפיה, ביחד ולחוד, לקיום ההתחייבויות הכלולות בהצעה.

ולראיה, באתי על החתום:

שם המציע/ה: _____

מס' תעודת זהות/מס' חברה/מס' שותפות: _____

כתובת: _____ מס' טלפון: _____

חתימות:

1. שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____.

2. שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____.

3. שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____.

חותמת תאגיד: _____ תאריך: _____

* חתימה שנייה ושלישית מיועדת אך ורק לתאגיד המחויב ביותר מחתימה אחת על פי רשימת מורשי החתימה שלו.

מועצה המקומית מצפה רמון

חוזה מס' 22/2019

שנערך ונחתם במצפה רמון ביום _____ לחודש _____ שנת 2019

בין

המועצה המקומית מצפה רמון

מרח' נחל סלעית 2 א', מצפה רמון

ע"י מורשי החתימה מטעמה, מר רוני מרום- ראש המועצה,

מר אליה וינטר- גזבר המועצה,

(להלן: "המועצה")

מצד אחד;

לבין

ח.פ.ע.מ. _____

מ

באמצעות מורשי החתימה מטעמה ה"ה

(להלן: "נותן השירותים")

מצד שני;

הואיל: והמועצה פרסמה מכרז מס' 22/2019 למתן שירותי תכנון אדריכלי לתכנית אב (תכנון ארעי) ותכנון מפורט לתכנית שפת מדבר למועצה המקומית מצפה רמון (להלן - "המכרז" או "העבודה");

והואיל: ונותן השירותים הגיש הצעה מטעמו למכרז, ובין השאר הצהיר כי הינו עוסק במתן השירותים הנדרשים במסגרת המכרז וכי יש לו הכישורים, הידע, הניסיון, כח אדם מקצועי, המומחיות, המיומנות, האמצעים, האישורים, ההיתרים והרישיונות הדרושים לביצוע השירותים ברמה הגבוהה ביותר;

והואיל: ונותן השירותים, לאחר שבחן ובדק בשקידה ראויה ולשביעות רצונו המלא את כל ההיבטים והפרטים העסקיים, המשפטיים, הכלכליים, המקצועיים והטכניים הנדרשים לצורך התקשרותו בהסכם זה ובחן את מסמכי המכרז, הגיש את הצעתו למכרז אשר מהווה חלק בלתי נפרד מהתחייבויותיו בהסכם זה;

והואיל: ובישיבתה מיום _____ המליצה וועדת המכרזים על קבלת הצעתו של נותן השירותים, ראש המועצה אישר את ההמלצה, והמועצה קיבלה את ההצעה;

והואיל: ונותן השירותים מתחייב לבצע את העבודות כהגדרתן, בהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים ביותר, ובכפוף להוראות כל דין, לרבות חוקים, תקנות, צווים, ותקנים מחייבים ובהתאם להנחיות והוראות כל הגורמים המוסמכים;

והואיל: ובמסגרת המכרז, נדרש נותן השירותים לחתום על כל מסמכי המכרז וביניהם הסכם זה (להלן: "מסמכי המכרז") ובמסגרתם התחייב לבצע את העבודות ואת כל הנדרש כמתחייב מהם;

והואיל: והמועצה מסכימה למסור לנותן השירותים את ביצוע העבודות או חלקן ובלבד וזה יעמוד בכל התחייבויותיו כמפורט במסמכי המכרז.

והואיל: והצדדים מעוניינים להעלות על הכתב את הסכמותיהם;

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי:

- 1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2 כל מסמכי המכרז ונספחיהם, לרבות הצעת המציע, מסמך/ים שאלות הבהרה ותשובות המועצה, ככל שהיו, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה ובכלל זה נספחי ההסכם, כשהם חתומים על ידי המציע.

2. פרשנות:

- 2.1 בכפוף לאמור בסעיף 2.2 להלן, סעיף 25(ד) לחוק החוזים (חלק כללי), התש"ל-1973, יחול על הסכם זה בשינויים המחויבים, אם אין הוראה אחרת לעניין הנדון ואם אין בעניין הנדון או בהקשרו דבר שאינו מתיישב עם תחולה כאמור.
- 2.2 הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים והוא מבטל כל חוזה, הסדר, זיכרון דברים, מצג או הבטחה קודמים.
- 2.3 כותרות הסעיפים הוכנסו מטעמי נוחות בלבד ולא יהיה בהם כל משקל פרשני.
- 2.4 כל שינוי או תיקון להסכם יהיה בר תוקף בהסכמת שני הצדדים בכתב.
- 2.5 בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים להלן הפירוש המופיע לצדן אלא אם נאמר אחרת:
"המועצה" – המועצה המקומית מצפה רמון לרבות נציגיה, מנהליה או מי שהוסמך על ידה מעת לעת, לעניין הסכם זה.
"ההסכם" – הסכם זה על נספחיו וכל מסמכי מכרז פומבי מספר 22/2019.
"נותן השירותים" – מי שנמסר לו מטעם המועצה ביצוע העבודות או כל חלק ממנו, לרבות קבלני משנה מטעמו.
"המנהל" – מנכ"ל החברה לפיתוח מצפה רמון ו/או מי מטעמו שנתמנה לתפקיד זה על ידי המועצה או מי שהורשה בכתב על ידו לעניין הסכם זה או כל חלק ממנו, בין מראש ובין בדיעבד.
"השירותים" – כל הפעולות ו/או כל חלק מהן אשר מתחייב נותן השירותים לבצע על פי הסכם זה.

"העבודות" העבודות המפורטות ב נספח ג' להסכם זה, המהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

"המכרז" – מכרז פומבי מספר 22/2019

"המפקח" מי שנתמנה על ידי המועצה לתפקיד זה לצורך ליווי הפרוייקט.

3. ההתקשרות:

- 3.1. המועצה מוסרת לנותן השירותים ונותן השירותים מקבל על עצמו את כל העבודות ובכלל זה מתן שירותי תכנון אדריכלי לתכנית אב (תכנון ארעי) ותכנון מפורט לתכנית שפת מדבר למועצה המקומית מצפה רמון והכל כמפורט בהסכם על נספחיו, ובהתאם להוראות ולהנחיות נוספות שתינתנה, מפעם לפעם, על ידי המועצה ו/או המנהל וזאת בשקידה, בהקפדה וברמה מקצועית גבוהה.
- 3.2. מובהר ומוסכם בזאת, כי המועצה ו/או מי מטעמה מוסמכים לתת לנותן השירותים הוראות בכל הנוגע לביצוע העבודות, לרבות לצורך מתן הנחיות, הוראות, אישורים לתכניות ואישורים לחשבונות וכיוצא באלה.
- 3.3. נותן השירותים מתחייב בזאת, למלא אחר כל התחייבויותיו על פי הסכם זה ולבצע את העבודות תוך תיאום מלא וקיום מגע הדוק ושיתוף פעולה מלא עם כל הגורמים הקשורים לכך, כפי שיידרש על ידי המועצה או המפקח.

4. העבודות:

- 4.1. מתן שירותי תכנון אדריכלי לתכנית אב (תכנון ארעי) ותכנון מפורט לתכנית שפת מדבר למועצה המקומית מצפה רמון, עד להשלמתם הסופית והמלאה בהתאם לשלבים שיקבעו על ידי המועצה ו/או רשות מקרקעי ישראל ובהתאם לדרישות הנובעות מתכנון העבודות כמתואר בנספח ג' להסכם זה, המהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 4.2. נותן השירותים יבסס את העבודות על הנתונים, קווי היסוד וההנחיות המפורטים של המנהל והוא חייב להקפיד עליהם, אלא אם כן קיבל הוראה או אישור בכתב מאת המנהל על שינויים בהם. התכנון יבוצע כמפורט ב נספח ג' להסכם זה.
- 4.3. מובהר בזאת כי על נותן השירותים לקבל לפני התחלת כל שלב מהשירותים המפורטים בנספח ג', הוראה בכתב מאת המועצה. ללא הוראה זו לא יהיה נותן השירותים זכאי לתשלום כלשהו בגין העבודה במסגרת השלב שבגינו לא קיבל הוראה בכתב כאמור.

5. הצהרות והתחייבויות נותן השירותים:

- 5.1. נותן השירותים מצהיר ומאשר כי ניתנה לו הזדמנות נאותה לבדוק וכי הוא בדק ומכיר את העבודות, את דרישות המועצה והנחיותיה בקשר לעבודות וכן את כל הפרטים והתנאים הדרושים לשם ביצוע העבודות ומתן השירותים ובכלל זה הנהלים, התקנים והתקנות החלים על נושא העבודות וכל דבר שעשוי להשפיע על העבודות.
- 5.2. נותן השירותים מצהיר כי הוא בעל רקע מקצועי, ידע ומיומנות, המאפשרים לו לבצע את העבודות בעצמו והוא מתחייב כי העבודות יבוצעו לשביעות רצונה המלא של המועצה, בהתאם להסכם זה,

במומחיות ובמקצועיות הדרושים, והוא ישא באחריות בלעדית לביצוע ההוראות הנדרשות בהסכם זה.

5.3. נותן השירותים מצהיר בזאת, כי ידוע לו ומוסכם עליו שהאחריות לטיבן ולאיכותן של העבודות והתחייבויותיו על פי הסכם זה חלות עליו בלבד.

5.4. נותן השירותים מתחייב להעסיק בביצוע העבודה מספר עובדים שיידרש, לצורך ביצוע יעיל ומדויק של העבודה, במועדה וכי העובדים יהיו מיומנים לביצוע תפקידיהם.

5.5. נותן השירותים מתחייב לקיים את הוראות החוק באשר להעסקת עובדים ולשאת בעצמו בכל התשלומים ו/או ההוצאות הכרוכות בכך, לרבות תשלום משכורות, תנאים סוציאליים, מס יחיד, ביטוח לאומי ומס הכנסה.

5.6. נותן השירותים מצהיר כי יש בידו, במועד החתימה על הסכם זה, אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשימות עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 וכי יהיה בידו אישור תקף כאמור במהלך כל תקופת תוקפו של הסכם זה אשר יוצג מפעם לפעם בפני המועצה לפי דרישת נציג המועצה.

5.7. נותן השירותים יפעל על פי כל דין ו/או נוהג ו/או כללים מקצועיים הקיימים ומוחלים במסגרת מתן ביצוע העבודות.

5.8. נותן השירותים מתחייב לבצע את העבודות במרב הקפדנות, ברמה מקצועית גבוהה, ביעילות, בנאמנות, בדיוק ובמומחיות, לפי מיטב כללי המקצוע, וזאת יחד עם כל המפרטים הנדרשים לצורך ביצוע העבודות ובהתאם לקווי היסוד וההנחיות שיקבל מהמועצה, לשביעות רצונה המלא של המועצה ותוך קיום קשר מתמיד ותיאום מלא עם המועצה או מי שימונה על ידה לצורך כך.

5.9. נותן השירותים מתחייב לדווח למועצה ו/או מי מטעמה על ההתקדמות בביצוע העבודות וכן לדווח למועצה ו/או מי מטעמה על כל התפתחות בלתי צפויה או שאירעה בפועל בנושא ביצוע העבודות מייד עם היוודע לו עליה.

5.10. נותן השירותים מתחייב, כי בכל עת בו יבוא הסכם זה לידי סיום, מכל סיבה שהיא, יבצע חפיפה מסודרת למחליפו, וזאת ככל שיידרש, לשביעות רצונה המלא של המועצה.

5.11. נותן השירותים מתחייב לשתף פעולה עם המועצה ולפעול בעצמו לצורך הגשת החומר המתאים לכל רשות, כפי שיידרש, וזאת לצורך קבלת כספים, אישורים וכיוצא באלו, וכל אישור, רישיון או מסמך אחר כפי שיהיה בהם צורך מעת לעת עד לגמר ביצוע העבודות.

5.12. נותן השירותים מתחייב שלא לקבל החלטות כלשהן הנוגעות להתחייבויות כספיות ואחרות מכל סוג, אלא בתיאום מוקדם עם המועצה ובאישור המועצה בכתב.

5.13. נותן השירותים מתחייב למסור למועצה מדי חודש בחודשו ו/או לפי דרישתה דו"ח על התקדמות ביצוע העבודות, ובכלל זה פירוט ההתקדמות בתכנון, באישורים ובביצוע העבודות.

5.14. נותן השירותים מתחייב לאפשר למועצה או למי שימונה לכך מטעמה לבקר במשרדי נותן השירותים, לעיין ולבדוק את אופן ביצוע העבודות ולמסור כל הסבר שיידרש על ידי המועצה או מי מטעמה.

- 5.15. נותן השירותים מתחייב למסור פירוט יתר או השלמות לעבודות ככל שידרשו בתוך הזמן שייקבע לכך על ידי המועצה או מי מטעמה, בכל עת שיידרש לכך.
- 5.16. נותן השירותים מתחייב למסור למועצה בכל מקרה של סיום העבודות, סדרה אחת של תכניות מעודכנות, לרבות כל התכניות שהוכנו על ידו והנוגעות לעבודות כפי שבוצעו.
- 5.17. נותן השירותים יבצע את העבודות בהתאם ללוח הזמנים שייקבע על ידי המועצה בתיאום עם המתכנן, כמפורט בנספח ב' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

6. תקופת ההתקשרות:

- 6.1. הסכם זה יהיה בתוקף ממועד חתימתו על ידי הצדדים ועד למועד התשלום האחרון שיתקבל בידי נותן השירותים מהמועצה בגין השלמת ביצוע העבודות, כמפורט בפרק התמורה להסכם זה, על נספחיו (להלן: "תקופת ההתקשרות"). בכל מקרה תקופת ההתקשרות לא תעלה על 5 שנים ממועד החתימה על ההסכם ;
- 6.2. על אף האמור בכל מקום אחר בהסכם זה, רשאית המועצה, בכל עת ומכל סיבה שתראה בעיניה, להביא הסכם זה, כולו או מקצתו, לידי סיום, על ידי מתן הודעה על כך לנותן השירותים (להלן: "הפסקת ההסכם"). ניתנה הודעה כאמור, יסתיים ההסכם בתאריך שיהיה נקוב בהודעה, אשר לא יפחת מ- 30 ימים מיום מתן ההודעה.
- 6.3. למען הסר ספק ועל אף האמור בהסכם זה, מוסכם בזאת, כי הפסקת ההסכם כאמור לעיל לא תחשב להפרת ההסכם על ידי המועצה.
- 6.4. מוסכם כי הוראות סעיפים (על תתי סעיפים) 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 17 מהוות הוראות יסודיות להסכם זה, הפרתן ולו במקצת מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 6.5. מוסכם עוד, כי המועצה רשאית להביא את ההתקשרות על פי הסכם זה לידי סיום בכל עת וללא הודעה מוקדמת, בכל אחד מהמקרים הבאים :
- 6.5.א. נותן השירותים הפר את ההסכם הפרה יסודית.
- 6.5.ב. נותן השירותים הפר את ההסכם בהפרה שאינה יסודית ולא תיקן את ההפרה בתוך 7 ימים מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.
- 6.5.ג. נותן השירותים אינו מבצע את ההסכם לשביעות רצון המועצה, ולא נקט באמצעים על מנת לתקן את הטעון תיקון בתוך 7 ימים מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.
- 6.6. הסתיים ההסכם או בוטל, יהיה נותן השירותים זכאי לתשלום רק בגין העבודה שביצע בפועל עד למועד הנקוב בהודעת המועצה כמועד סיום ההסכם. נותן השירותים מוותר בזאת, בויתור סופי ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה בקשר עם הפסקת ההסכם כאמור, למעט בדבר תשלום בגין עבודה שביצע בפועל, כאמור לעיל.

6.7.

7. אחריות:

7.1. נותן השירותים אחראי באחריות מלאה, בלעדית ומוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, נזק או הפסד שיקרו או יגרמו לעובדיו ו/או למי מטעמו תוך כדי או עקב ביצוע או מחדל מביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.

7.2. מבלי לפגוע בכל הוראה מהוראות הסכם זה או מכל דין, יהא נותן השירותים אחראי על פי דין לכל פגיעה, הפסד ונזק, כולל נזק גופני ו/או הוצאה כלשהי שייגרמו למועצה ו/או למי מטעמה ו/או לכל אדם אחר, כתוצאה ממעשה או מחדל של נותן השירותים ו/או של עובד מעובדיו או מי מטעמו, בקשר עם ביצוע העבודות.

7.3. למען הסר ספק, אין בכל דבר האמור בהסכם זה, או בהוראה או הנחיה שתינתן על פיהם לנותן השירותים על ידי המועצה, כדי להטיל על המועצה אחריות, לכל אבדן ו/או פגיעה ו/או הפסד ו/או נזק ו/או הוצאות, כאמור, שייגרמו למועצה ו/או לכל צד שלישי שהוא כתוצאה ממעשה או מחדל של נותן השירותים, של עובד מעובדיו או מי מטעמו, או בקשר עם ביצוע העבודות המפורטות בהסכם זה.

7.4. אם ייגרמו למועצה /או לאדם אחר כלשהו נזק ו/או הפסד, ו/או אבדן, ותאלץ המועצה לשלם פיצויים ו/או הוצאות כלשהן בגין העילות האמורות לעיל, לרבות שכר טרחת עו"ד והוצאות נוספות בקשר עם הליכים כלשהם, מתחייב בזאת נותן השירותים לשפות את המועצה ו/או אדם אחר כלשהו אשר נגרם להם נזק או הוצאה כאמור, במלוא הסכום, מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה ובלבד שניתנה לנותן השירותים הודעה והזדמנות להתגונן. נותן השירותים יזכה לשיתוף פעולה מהמועצה ובלבד ששיתוף הפעולה לא יתנגש עם אינטרס המועצה, בעד כל סכום או תשלום שתידרש המועצה לשלמו, ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע למועצה מנותן השירותים על פי הסכם זה. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של המועצה על פי כל דין ו/או על פי הסכם זה לכל תרופה ו/או סעד אחרים.

7.5. נותן השירותים מתחייב לתקן ולהשלים כל נזק או הוצאה שנגרמו למועצה, כמפורט לעיל, ובלבד שניתנה לו הודעה והזדמנות להתגונן. נותן השירותים יזכה לשיתוף פעולה מהמועצה ובלבד ששיתוף הפעולה לא יתנגש עם אינטרס המועצה. המועצה תהא רשאית לבצע את התיקונים הנדרשים עקב נזקים שנגרמו על ידי נותן השירותים ו/או מי מטעמו וזאת במידה שנותן השירותים לא ביצע את התיקונים תוך 7 ימים ממועד קרוםם ולחייב את נותן השירותים בתשלום התיקונים.

7.6. אישרה המועצה או מי שהוסמך לכך מטעמה, תכניות או מסמכים אחרים הקשורים בעבודות, אשר הוכנו על ידי נותן השירותים בהתאם להסכם זה או שהמועצה דרשה מנותן השירותים להכין בהתאם להסכם זה, לא ישוחרר נותן השירותים מאחריותו המקצועית המלאה לפי כל דין ולפי הסכם זה, ואין בכך כדי להטיל על המועצה או מי שפעל בהקשר זה מטעמה אחריות כלשהי לטיב התכניות או המסמכים האמורים.

8. ביטוח:

8.1. מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבות נותן השירותים על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, החל ממועד תחילת הסכם זה או ממועד תחילת מתן השירותים לפי הסכם זה, מתחייב נותן השירותים לערוך ולקיים על חשבונו, בחברת ביטוח מורשית כחוק לעריכת ביטוחים בישראל, את הביטוחים המפורטים ב"אישור עריכת הביטוח" המסומן כנספח ט' להסכם ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן "נותן השירותים") וזאת למשך כל תקופת ההתקשרות על-פי ההסכם, וכל הארכה שלו, ולעניין ביטוח

אחריות מקצועית כל עוד קיימת אחריותו על פי דין ו/או ההסכם, ובהעדר הוראה או דין, למשך תקופה נוספת שלא תעלה על שבע שנים.

8.2. נותן השירותים יכלול בפוליסות הביטוח את המועצה המקומית מצפה רמון כמבוטח.

8.3. נותן השירותים מתחייב למלא אחר כל תנאי הביטוחים הנזכרים בסעיף זה, והוא מתחייב, בין היתר, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא כי פוליסות הביטוח תחודשנה מעת לעת, לפי הצורך, ותהיינה בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות. כן מתחייב נותן השירותים לא לעשות כל מעשה שנעשה שלא בתום לב שיש בו כדי לצמצם ו/או להפקיע את תוקף הביטוחים. כן מתחייב נותן השירותים לשתף פעולה עם המועצה לשם שמירה ומימוש של זכויותיה על פי הביטוחים ככל שהדבר אינו נוגד את אינטרס נותן השירותים. יודגש, כי נותן השירותים ישא בכל מקרה בסכומי ההשתתפויות העצמיות הנקובים בביטוחי נותן השירותים.

8.4. נותן השירותים מתחייב, ללא צורך בכל דרישה מצד המועצה, להמציא למועצה, לא יאוחר מ-14 ימים לפני מועד תחילת הסכם זה או לפני מועד תחילת מתן השירותים, לפי המוקדם, אישור בדבר עריכת ביטוחים כאמור לעיל בהתאם לנוסח נספח ט' להסכם זה, המהווה חלק בלתי נפרד ממנו, כשהוא חתום כדבעי על ידי המבטח. נותן השירותים מצהיר, כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת הביטוח כנדרש, הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת מתן השירותים על ידו, ואולם אי המצאת אישור עריכת הביטוחים לא יגרע מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.

8.5. המועצה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לבדוק את אישור עריכת הביטוחים שיומצא על ידי נותן השירותים כאמור לעיל, ונותן השירותים מתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה ו/או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נושא האישור להתחייבויותיו על פי הסכם זה.

8.6. נותן השירותים מצהיר ומתחייב, כי זכויות המועצה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטיילות על המועצה ו/או מי מטעמה כל חובה ו/או כל אחריות שהיא לגבי הביטוחים נושא אישור עריכת הביטוחים, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על נותן השירותים על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, וזאת בין אם דרשו עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקו את אישור עריכת הביטוחים ובין אם לאו.

8.7. מוסכם בזאת, כי קביעת גבולות האחריות כמפורט באישור עריכת ביטוחים הנה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על נותן השירותים, שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. נותן השירותים מצהיר ומאשר בזאת, כי הוא מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידו.

8.8. הוראות נספח זה, על כל סעיפי המשנה שבו, אינן באות לגרוע מכל התחייבות של נותן השירותים לפי ההסכם ו/או על פי כל דין ואין בהן כדי לשחרר את נותן השירותים מאחריות כלשהי בגין נזק/אובדן/הפסד וכד' המכוסה או שאינן מכוסה בביטוחי נותן השירותים. בהקשר זה מובהר, כי אין בעריכת הביטוחים הנ"ל על ידי נותן השירותים כדי לצמצם או לגרוע בצורה כל שהיא מהתחייבויותיו בהתאם להסכם, ולא יהיה בעריכת הביטוחים כדי לשחרר את נותן השירותים מחובתו לשפות ו/או לפצות את המועצה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שהוא אחראי לו על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

8.9. נותן השירותים פוטר בזה את המועצה ו/או עובדיה ו/או מנהליה מכל אחריות לאובדן ו/או נזק לרכוש של נותן השירותים ו/או לרכוש אחר הנמצא בפיקוחו או באחריותו של נותן השירותים. פטור זה לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

9. התמורה:

9.1. תמורת השירותים, תשלם המועצה לנותן השירותים את התמורה שצוין בהצעתו למכרז (לאחר הפחתת ההנחה כאמור בהצעת הזוכה), בהתאם לעבודות המפורטות בנספח ג' המצ"ב להסכם ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו ועל פי אבני דרך לתשלום הקבועים בהליך 6 לתכנון ארעי של משרד הבינוי והשיכון

9.2. שלבי התשלום ותנאיו יהיו כמפורט בנספח ד' המצ"ב להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו ובהתייחס להליך 6 בלבד.

9.3. למען הסר ספק, בעבור עבודה שיש עליה הרשאה תקציבית ו/או תהא עליה הרשאה תקציבית מכל גוף ו/או רשות ו/או משרד ממשלתי ו/או אחר, מועדי התשלום יהיו בתנאי התשלום הקבועים דלעיל, זאת ממועדי קבלת הכספים מהרשויות המתקצבות את העבודה ובהתאם לשלבי התקצוב הנקבעים על ידן. אין בסעיף זה כדי להעביר את האחריות לתשלומים לפי הסכם זה מהמועצה לכלל גוף או רשות מתקצבת/משלמת אחרת.

9.4. בנוסף, מובהר בזאת כי המועצה תהא רשאית להקטין את כמות העבודות בהתאם להרשאות תקציביות שתקבלנה.

9.5. התמורה הנקובה בהתאם לסעיף זה, הינה סופית.

9.6. מבלי לפגוע בכל האמור לעיל, מובהר ומוסכם בזאת כי שינוי אשר יחול בקשר עם העבודות נשוא הסכם זה (כגון שינוי בשטח התכנון וכו') יביא לעדכון התמורה בהתאם לעלויות התכנון המעודכנות, ההצעה שניתנה על ידי נותן השירותים במכרז והכל בכפוף לאישור רשות מקרקעי ישראל והמועצה.

9.7. המנהל רשאי לאשר לנותן השירותים תשלומי ביניים לפי ראות עיניו לגבי כל שלב בהתאם להתקדמות עבודתו של נותן השירותים, אף לפני שסיים השלב הנדון, ובלבד שסך כל תשלומי הביניים שנותן השירותים יקבל לגבי שלב כלשהו לא יעלה על השיעורים האמורים בסעיף 9.1 דלעיל, לפי העניין.

9.8. התמורה כוללת הוצאות נלוות ושונות.

10. הסבת ההסכם:

10.1. נותן השירותים לא יהיה רשאי לבצע כל עסקה בקשר עם זכויותיו ו/או התחייבויותיו, הנובעות בין במשתמע ובין מפורשות מהסכם זה, וכן לא יהיה רשאי להעביר, להמחות או לשעבד כל זכות מזכויותיו או מהתחייבויותיו על פי הסכם זה או בקשר אליו.

11. העדר בלעדיות:

11.1. הצדדים מסכימים בזאת כי אין בכל האמור בהסכם זה, כדי להגביל את המועצה בביצוע התקשרויות אחרות, הן בתקופת תוקפו של הסכם זה והן לאחר סיומה לאותה מטרה, או לכל מטרה

דומה, או למטרות נלוות, עם גורמים אחרים, וכי לנותן השירותים לא תהיינה כל טענות, דרישות או תביעות בגין האמור.

12. ניגוד עניינים:

12.1. במשך תקופת ההסכם וביצוע העבודות לא יעסוק נותן השירותים בכל עיסוק אשר עשוי להוות ניגוד עניינים עם מתן השירותים וביצוע העבודות בהתאם להסכם זה.

13. בעלות במסמכים וסודיות:

13.1. כל המסמכים הקשורים להסכם זה, אשר ייערכו ו/או יבוצעו על ידי נותן השירותים בקשר עם הסכם זה בכל צורה ואופן שהוא, לרבות מסמכים אלקטרוניים, צילומים, חשבונות, דוחות וכיוצא בזה, אשר נותן השירותים חייב להכניס, לבצע, לספק, לנהלם ו/או להשתמש בהם לצורך ביצוע העבודות ו/או בקשר אליהם - הנם רכושה של המועצה בלבד.

13.2. נותן השירותים מתחייב בזאת לשמור על סודיות התכניות, המסמכים, הרשימות, המפרטים וכל יתר הניירות והמסמכים המתייחסים לעבודות, בין שהוכנו על ידו ו/או מי מטעמו ו/או על חשבונו ובין שהוכנו על ידי המועצה ו/או מי מטעמה ו/או על חשבונה.

13.3. נותן השירותים יהיה אחראי כלפי המועצה במקרה בו עובדיו ו/או מי מטעמו לא ישמרו על סודיות המסמכים כאמור לעיל.

13.4. נותן השירותים ימסור למועצה מיד עם דרישתה הראשונה או עם תום הסכם זה - לפי המוקדם - את כל המידע, המסמכים או חומר אחר שנמסר לו, התקבל על ידו, או הוכן על ידו בקשר לביצוע העבודות.

13.5. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, מוסכם בזאת, כי לנותן השירותים אין ולא תהיה בשום מקרה כל זכות עכבון ו/או שיעבוד ו/או כל זכות שהיא, לגבי מסמכים, מידע או ציוד השייכים למועצה או שיגיעו לידי נותן השירותים בשל כל דבר ועניין הקשור להסכם זה.

14. זכות קיזוז ועיכבון:

14.1. למועצה תהא זכות קיזוז כלפי נותן השירותים בגין כל סכום, קצוב ושאינו קצוב, אשר יגיע לה ממנו והיא תהא רשאית לקזוז מכל סכום המגיע לנותן השירותים.

14.2. מוסכם ומוצהר בין הצדדים, כי הזכות בידי המועצה לעכב כל תשלום המגיע לנותן השירותים וזאת בתור ערובה לקיומו ולביצועו של הסכם זה, במקרה שנותן השירותים יפר איזו התחייבות מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, או עד לקבלת כל סכום שיגיע למועצה מנותן השירותים.

15. היעדר יחסי עובד מעביד:

15.1. נותן השירותים מצהיר, כי בהתקשרותו עם המועצה על פי הסכם זה הוא פועל כעצמאי ובלתי תלוי וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינו ו/או בין מי מטעמו לבין המועצה יחסי עובד ומעביד, וכל העובדים שיועסקו מטעם נותן השירותים בביצוע העבודות ויתר התחייבויותיו על פי הסכם זה יהיו ויחשבו כעובדיו בלבד.

15.2. נותן השירותים מתחייב, כי ישא בכל התשלומים, ההוצאות והמסים, בקשר עם העסקתם של עובדיו ו/או מי מטעמו, לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות וכל מס ו/או היטל ו/או מלווה ו/או כל תשלום סוציאלי אחר. אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למועצה לרבות לפקח ו/או להורות לו ו/או לעובדים מטעמו אלא אמצעי להבטחת ביצוע הוראות הסכם זה במלואו.

15.3. היה ומכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט ו/או בית דין, כי עובד ו/או מי מטעמו של נותן השירותים הנו עובד של המועצה, בין ביחד עם נותן השירותים ובין בנפרד, כי אז מתחייב נותן השירותים לפצות ולשפות את המועצה, מייד לפי דרישתה הראשונה, בכל סכום, ללא יוצא מן הכלל, שהמועצה תידרש לשלם לכל אדם ו/או גוף בקשר עם קביעה כזו, לרבות כל ההוצאות המשפטיות הקשורות לנייל.

16. הפרות ותרופות:

16.1. חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תשל"א - 1970 יחול על הוראות ההסכם.

16.2. מוסכם בזאת כי מבלי לגרוע מכל הוראה בהסכם זה, בכל מקרה בו תופרנה אחת ו/או יותר מהתחייבויות הצדדים אשר הפרתן מהווה הפרה יסודית של ההסכם, יהיה הצד הנפגע זכאי לבטל את ההסכם ללא התראה מוקדמת וזאת מבלי לגרוע מיתר זכויותיו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

17. כללי:

17.1. מוסכם בזאת כי הזמנת העבודות מאת נותן השירותים אין בה כדי לחייב את המועצה להזמין מנותן השירותים עבודות נוספות, לרבות תכניות נוספות כלשהן, והזכות בידי המועצה להתקשר עם כל צד שלישי שימצא לנכון ללא צורך במתן הסבר לנותן השירותים ו/או קבלת הסכמתו לכך.

17.2. מוסכם על הצדדים כי אך ורק בית המשפט הישראלי המוסמך בעיר באר שבע, והוא בלבד, יהא מוסמך לדיון בתביעות שעל פי הסכם זה, ביצוען או הפרתן.

17.3. הצדדים קובעים את כתובותיהם לצורכי הסכם זה, כמפורט בפתיח להסכם. כל הודעה שתשלח ע"י צד למשנהו בדואר רשום תחשב כאילו הגיעה למענה 72 שעות מעת שנמסרה למשלוח.

17.4. הצדדים מצהירים כי קראו הסכם זה בעיון, הבינו את תכנו וחתמו עליו מרצונם החופשי והטוב.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המועצה

נותן השירותים

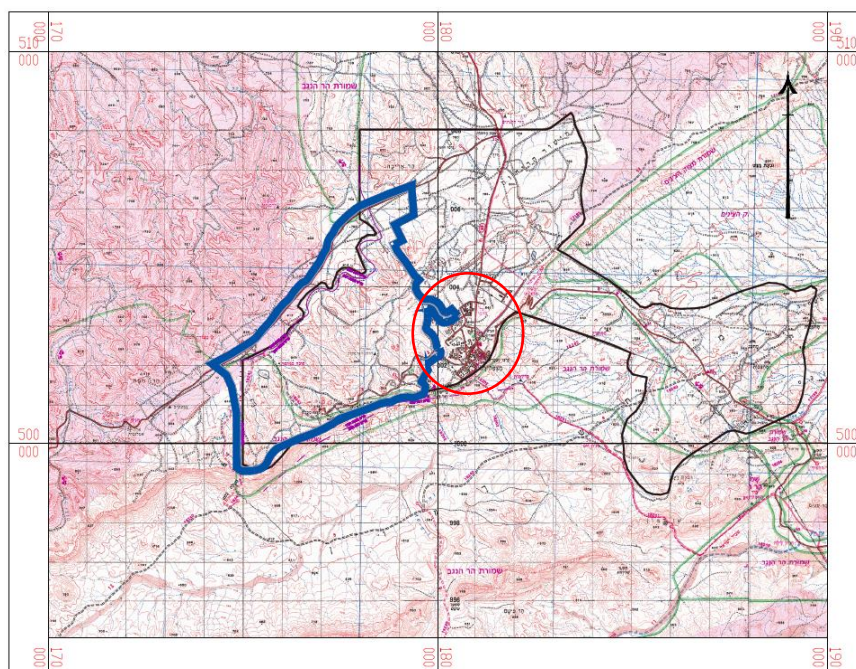
מפרט טכני- דרישות העבודה

למתן שירותי תכנון אדריכלי לתכנית אב (תכנון ארעי) ותכנון מפורט לתכנית שפת מדבר למועצה המקומית מצפה רמון

רקע כללי:

שם התכנית ומספרה: שפת מדבר- מצפה רמון 143/02/27

מיקום התכנית: התוכנית ממוקמת ממערב לעיר מצפה רמון, בתחום מרחב התכנון של העיר (הרשות המקומית) וגולשת מעט למרחב התכנון של המועצה האזורית רמת נגב בחלקה הצפוני. בתרשים סביבה קרובה המצורף מטה, ניתן לראות את גבולות התוכנית (הקו הכחול של התוכנית), ביחס לעיירה מצפה רמון, המוקפת בעיגול אדום. התוכנית ממוקמת בתחום השטח המוניציפלי של העיר וגובלת בשטח הבנוי של הקיים, אך עם זאת מנותקת ממנו ומתפרשת על מספר ערוצי נחל, בהם עתידים לקום המיזמים התיירותיים. התוכנית מתפרשת על פני שטח של כ- 19 אלף דונם, המהווים כרבע מתחום השיפוט של המועצה מקומית מצפה רמון (כ- 80 אלף דונם).



מקרא
 גבול מרחב תכנון מקומי
 גבול תכנית

תרשים סביבה קרובה

קנ"מ 1 : 100,000

איור 1- תרשים סביבה קרובה, גבול התוכנית ביחס למיקום העיירה מצפה רמון (לקוח מתשריט התוכנית)



איור 2- מיקום התוכנית (שרטוט סכמתי של גבולותיה) על גבי תצלום לוויין (Google Maps 2017)

מטרות התכנית:

- הקמת מתחמים תיירותיים ייחודיים המבוססים על חקלאות מקומית- מדברית- מסורתית, אטרקציות ומוקדי פעילות ויחידות אירוח (אכסון) בערוצי הנחלים ממערב לעיר מצפה רמון. המיזמים עתידים להתפרס בערוצי הנחלים כך שתיווצר ביניהם הפרדה ויזואלית ואקוסטית.
- התוכנית קובעת סוגי תשתיות המתאימות לדרישות הסביבתיות, כך שתהיה פגיעה מינימלית בנוף (דגש על שימוש בדרכים קיימות ושילוב חומרי מבנה כך שהדרך תיטמע בנוף). כמו כן, ישנן הנחיות לשילוב מירבי של עקרונות בניה ירוקה וחסכון במשאבי אנרגיה ומים.
- הגדרת ייעודי קרקע, שימושים והיקפי בניה.
- דגש מיוחד ניתן לשימור שטחים פתוחים בערוצי הנחלים בהם מבוצע הפיתוח, שימור משאבי טבע, נוף ומורשת.
- התוכנית קובעת את התנאים למתן היתרי בניה.

פירוט התכנית:

תוכנית שפת מדבר מציעה את "פארק תיירותי שפת מדבר" ובה מיזמים חקלאיים, אכסון מלונאי, אטרקציות ומוקדי פעילות. התכנית מגדירה מתחמי תיירות אקסטנסיביים-חקלאיים ברמה מפורטת, בתוך סביבה מדברית, המהווה את אזור המעבר בין שפת המדבר לעיר. התיירות בתחום התכנון תתבסס על האטרקטיביות של תיירות מדברית לסוגיה ותכלול מיזמים חקלאיים ואכסון מלונאי, אטרקציות ומוקדי פעילות. תחום התכנון כולל אילוצים והגבלות משמעותיים וכן הזדמנויות ויתרונות שיעודדו ויאפשרו פיתוח סביבתי כולל אשר יגדיר את "הפארק התיירותי- שפת המדבר".

סביב כל ערוץ, עתיד לקום מיזם תיירותי- חקלאי, הכולל יחידות אירוח (אכסון) ובסה"כ עתידות לקום כ-500 יחידות אירוח. המיזמים מבוססים על תיירות מדברית- מקומית- מסורתית. הקמת המיזמים בערוצי הנחלים תאפשר בידוד יחסי והפרדה של המיזמים זה מזה הן מבחינה ויזואלית והן מבחינה אקוסטית. בסמיכות למיזמים אלו עתיד לקום גם מצפה כוכבים.

הפיתוח הנופי והקמת התשתיות בתחום התוכנית מוצע כך, שהתוכנית תשתלב עד כמה שניתן בנוף המדברי, תוך פגיעה מינימלית בסביבה הטבעית ושימור ערוצי הנחלים. מוצעים פתרונות לתשתיות חשמל מבוססות חשמל סולרי, בניה לפי עקרונות בניה ירוקה ודרכים סלולות המשולבות בחומר מקומי, על מנת לאפשר היטמעותן בנוף המדברי.

מעבר לגבולות הקו הכחול של התכנית קיימים מספר מיזמים תיירותיים ויש לקחת זאת בחשבון ולהביא לידי ביטוי את הממשקים בין המיזמים הקיימים לבין התכנית.

יעדים:

- חיבור תכנית שפת מדבר אל מערכות טיול/רכיבה אזוריות וארציות (שביל ישראל לאופניים, תכנית אב ארצית לשבילי אופניים וכו').
- איתור ופיתוח אתרים קולטי קהל ארציים/אזוריים במרחב ששפת מדבר.
- חיזוק ואיפיון הכניסות אל שפת מדבר.
- חיבור שפת מדבר אל היישוב מצפה רמון כולל השכונות העתידיות.
- מיתוג שפת מדבר ע"י מוטיבים חזותיים, אקולוגיים ותפקודיים.
- טיפול במפגעים ע"י הסדרה או הסתרה.

עקרונות תכנון מובילים:

- התאמה לאופי מדברי והתחשבות בתנאי השטח.
- יצירת אטרקטיביות תיירותית
- יצירת אטרקטיביות תיירותית.
- התכנון יעשה בשיתוף עם בעלי המיזמים הקיימים.
- התכנון יהיה בהתאם לתכניות סטטוטוריות מאושרות
- צמצום תשומות ניהול, תחזוקה ותפעול.

פרוגרמה - דגשים לתכולת עבודתו של אדריכל הנוף:

א. שלב ניתוח השטח: בשלב זה ירוכזו מסקנות מהפיתוח הקיים באזור שפת מדבר ופרויקט דרך היין. כמו כן, תוצג קומפילציה של הנחיות הפיתוח השונות הקיימות כיום (סטטוטוריות ולא סטטוטוריות, כגון הנחיות תכנית אב לצין; הנחיות מרחביות מצפה רמון; הנחיות משרד החקלאות; הנחיות רטג וכיו"ב).

ב. אפיון דרכי הגעה למיזמי התיירות ומגרשי חניה ודרכי הגעה בין מוקד למוקד

- הגדרת כניסות מוסדרות למתחם "שפת מדבר" מ-3 כיוונים שונים של התכנית.
- הגדרת שבילי אופניים
- דרכי גישה למתקנים הנדסיים

- הגדרת דרכים ושבילים להולכי רגל ותנועה בעזרת בעלי חיים (סוסים, פרידות, חמורים)
- מסלולי טיול רגליים
- מעברים ממוקדי תיירות שונים ומיזמים
- אפיון הטיפול בדרכים ב: ואדיות ונחלים, רכסים, מורדות, שטחים אינטנסיביים ואקסטנסיביים
- קביעת החומרים תבסס על החומרים מהם עשויות הדרכים והחתך הטיפוסי שלהן .
- בחינת אזורים בהם הדרכים במילוי ו/או חפירה וההשפעה שלהם לגבי הצורך בקירות תומכים, אפיון נקודות דיקור והסדרת עבודות עפר.
- הגדרת דרכים שבהם אסורה תנועת כלי רכב ממונעים.
- חתך תשתיות בתוואי הדרכים.
- סקר ובחינה של המגבלות הצבאיות.

ג. תשתיות - התייחסות ובחינת חלופות ופתרונות לתשתיות מים, חשמל וביוב, כולל מתקנים הנדסיים, תוך מזעור הפגיעה הנופית. יש להתייחס לפריסת רשת מים מושבים. פתרונות מקומיים. קיים אישור משרד הבריאות לפתרון ביוב מקומי עבור כל מיזם ועד 10 יח' אירוח. ע"פ ההיתר הקיים, לא יינתן היתר למיזם מעל 10 יח' ללא פתרון ביוב קבוע. בהליך השיווק תיידרש התייחסות לנושא זה. אספקת החשמל תיעשה, בחלקה לפחות וככל שניתן ע"י תאים פוטו-וולטאים בתחום המיזמים, וייבחן הצורך בגיבוי של אספקת חשמל רגילה.

ד. שלד הוואדיות - אזור "רצועת נחל לשימור ופיתוח חקלאות" - אזור זה הוא בעל אופי וחשיבות נופית וכן בעל פוטנציאל תיירותי. אדריכל הנוף יספק תכנון והנחיות לאזור זה שיהווה שלד למערכת התנועה תוך הסתכלות רחבה וכוללנית והפיכתו לרכיב משמעותי. בהתאם לעקרונות התב"ע והשימור האקולוגי המוצע.

ה. תאורה - במטרה לשמור על שמי הלילה חשוכים, ובהתאמה לקיומו של מצפה הכוכבים הייחודי, יש לשאוף לתאורה מינימלית ו/או ללא תאורה כלל. במידה ויידרש בכל זאת לבצע תאורה, הנ"ל יהיה ע"פ דרישות התב"ע המתייחסות לזיהום אור. תאורה מבוקרת שלא "מעלימה" את הלילה והחושך אלא רק במוקדי הלילה: פתרונות ירוקים כגון מנורות סולאריות, חיישני תנועה ועוד. יש לבחון אפשרות לשימוש בתאורת התמצאות בלבד. נדרש תהליך בחינת חלופות. בחינת החלופות תיעשה לאור צרכי השימוש במרחב.

ו. פיתוח נקודות עניין מיוחדות:

- נקודות תצפית שמי לילה - נקודות פעילות והתכנסות תחת כיפת השמיים.
- נק' תצפיות נוף במקומות ייחודיים
- שביל מקשר בין המגרשים ועל בסיס שלד הוואדיות תוך פיתוח נקודות עצירה מוצלות ואזורי הדגמה לטראסות וחקלאות מדברית קדומה, שילוב הסברים על מים במדבר, ציורי סלע וחיים בהר הנגב.
- מרכיבי עיצוב ופיתוח של מוקדי התצפית:

- שמירה על קו רקיע נקי
- מצללות המשתלבות בנוף וסביבתו
- קירות ניקיון
- מעקות בטיחות
- רחבות התכנסות
- ריהוט
- שילוט

ז. סקר אקולוגי- קיים סקר טבע, נוף ומורשת האדם 'אגן צין עליון' שבוצע ע"י ד"ר גיא רותם, עומרי שליו, ד"ר אורן הופמן, עמית מנדלסון ואורי רמון מינואר 2018

- הגדרה והכנת סקר של מצאי הצומח באזור, בעיקר עצים ושטחי חקלאות .
- טבע ייחודי
- פרטים ייחודיים (עצים מיוחדים/ חקלאות נטע אדם)
- אזורים בהם יש שרידים להימצאותה של חקלאות קדומה
- שטחי חורש נטע אדם
- הגדרת איתור ואפיון נטיעות עתידיות במרחב "שפת מדבר"
- שדרוג חורשות קיימות
- ייעוץ בתחום חקלאות ושימור קרקע ונגר בדגש על שיטות מסורתיות (ייעוץ חקלאי)

ח. שילוט והכוונה- מטרת השילוט במתחם הנה לצורך התמצאות ומתן תחושת ביטחון למבקר. השילוט יהיה בשפה מדברית ולא שילוט דרכים סטנדרטי. ימונה יועץ שילוט מתאים לנושא זה. ברמת התוכן- שפה עיצובית ותוכן בנושאים שונים: אקולוגיה, היסטוריה, חקלאות מדברית, הסיפורים של המשפחות בחוות, מספר שפות (בינלאומי), התאמה לקריאה בלילה.

ט. הנחיות:

- אדריכל הנוף יספק חוברת עקרונות מנחים וחומרים- לפיתוח יזמי לפי מתחמי פעילות התואמת את עקרונות התב"ע ומגדירה עקרונות נופיים לאזורים השונים. כמו כן יקבעו פרטים אחידים למגרשי "אזור לפעילות תיירותית" לשם יצירת קשר ושפה מאחדת בין המתחמים.
- נספח ניהול השטח – הנחיות לניהול ותחזוקת השטחים הציבוריים (ואולי גם הפרטיים).
- אפיון ותכנון בקנ"מ 1:500 של מוקדי הכניסות / יציאות למרחב "שפת מדבר" במפגשים עם היישוב מצפה רמון .
- שפת ריהוט "רחוב" אחידה
- בחינת החיבור לשביל ישראל
- ייעוץ בתחום הידרולוגיה וניקוז בדגש על שימור נגר, לרבות התייחסות למערכת התנועה, בינוי ותשתיות (ייעוץ הידרולוגי).

- אדריכל הנוף יהווה גוף מאשר לתוכניות המיזמים התיירותיים – עפ"י התקנון יש מקומות רבים בהם היזם צריך לקבל אישור על אופי ואופן הפיתוח אשר הוא מציע. אדריכל הנוף בעזרת החברה הכלכלית והעירייה יבדוק וייתן חוות דעת בהתאם לרוח התב"ע ורוח המקום.
- אדריכל הנוף יהווה גורם מתאם לתוכניות פיתוח של רשות ניקוז ים המלח, רט"ג, קק"ל, משרד החקלאות וגופים רלוונטיים נוספים.
- תיאום עם גורמי תכנון ורשויות- כנוכר בהוראות התכנית.
- האדריכל יעבוד בהנחיית מנהלת שפת מדבר המתגבשת בימים אלו.
- לוודא שיש פשט הצפה בהסתברות תכן מתואמת עם רשות הניקוז לכל המקומות הרלוונטיים – זהו בסיס לתכנון.
- פשטי הצפה – מדידה – DTM
- הנחיות מרחביות צין עליון – התייחסות בשלב לימוד מצב קיים.
- בניית תפיסת נגישות כוללת לבעלי מוגבלויות

י. נדרשת הגדרת תצורה ומיקום מגרשי החניה במוקדים

- גדרות- מיקום ואפיון גידור "שקוף"
- הנגשה לבעלי מוגבלויות
- שימוש בחומרים טבעיים בלבד
- תכנון ברמות תחזוקה משתנות אינטנסיבית, אקסטנסיבית .
- הקפדה על תכנון שיאפשר רמות תחזוקה גבוהות.
- פרישת השטחים החקלאיים המשויכים למוקדים התיירותיים החקלאיים.
- בחינה וקריטריונים לפיתוח שטחים חקלאיים תוך שימור או שחזור טרסות חקלאיות.
- מיקום ואפיון השטחים והמתקנים החקלאיים השונים הסמוכים למיזמים כדוגמת גינות נוי , גינות תבלין, פינות ישיבה וכדו', והמרוחקים מהם כדוגמת כרמים , מטעים וכדו' .
- הסדרת ניקוז מי נגר עילי
- אזורי ריכוז פסולת ופתרונות אחסון עד לפינוי .

דרישות נוספות

- העבודה תכלול את כל הישיבות, פגישות, סיורים ותיאומים הנדרשים לצורך השלמתה, הן במשרדים השונים והן באתר.
- העבודה תתייחס לכל השכבות התכנוניות השונות, ותכלול איסוף המידע הנדרש באחריות המציע.
- תוצרים יוגשו בפורמט WORD, PDF, ARCVIEW, AUTOCAD, SHP. שכבות קק"ל יסופקו למתכנן בפורמט .SHP
- צילומי תכנית, העתקות והפקת חומרים גרפיים ע"ח המזמין.

פירוט הדרישות-תהליך 6- תכנית אב (תכנון ארעי):

<u>פירוט</u>	<u>שלב</u>
איסוף מידע ספרותי איסוף מידע תכנוני איסוף מידע קיים ועתידי (תוכניות מגורמים שונים שטרם אושרו ונמצאות בשלבי תכנון שונים) סקרי שטח הכנת מפות סקר שונות לימוד התב"ע והוראותיה לגבי שטח התכנון, ביקורים משלימים בשטח התכנון וסביבתו.	שלב א': סקר ומיפוי מצב קיים ורקע תכנוני רלוונטי
הכנות מפות ניתוח השטח כולל הכנת חלופות לתכנון מוקדם	שלב ב': ניתוח והכנת חלופות
תכנית אב הכוללת: <ul style="list-style-type: none">פיתוח חלופה נבחרתתיק פרויקט לפרויקטים השונים כולל אומדנים ומרכיבי פיתוחחוברת מסכמת	שלב ג': תכנית אב- בחירת חלופה נבחרת
הפקת חוברת מסכמת לתכנית האב, עיבוד החלופה הנבחרת לתכנית פיתוח בקנ"מ 1: 500 על גבי מפת הרקע (כולל הדמיות וסקיצות). הכנת החומר הנדרש לתיקי שיווק הכולל תכנון עפ"י המפורט בהליך 7 של משרד הבינוי והשיכון לרבות כתבי כמויות מפורטים.	שלב ד': חוברת מסכמת- עיבוד החלופה הנבחרת שלב ה': הכנת החומר הנדרש לתיקי שיווק

פירוט הדרישות- תהליך 7- תכנון מפורט לביצוע:

- 1. שלב א' – עיבוד החלופה הנבחרת
פעילויות:
א. עיבוד תכנית הפיתוח העקרונית הכוללת:
 1. פירוט חומרי גמר
 2. פריסה עקרונית לקירות בקנה מידה 1: 250
 3. פרטים עקרוניים של אלמנטים כגון: גימור קירות, סוגי ריצוף, ריהוט גן וכו'.**
 - ב. הגדלת אזורים נבחרים בתכנית בקנה מידה שיידרש ע"י המזמין.
 - ג. חתכים כלליים ומקומיים נוספים בקנה מידה שיידרש ע"י המזמין
 - ד. הכנת כתב כמויות ואומדן.
- מוצר סופי לשלב א': התכנית הנבחרת.
- 2. שלב ב' – הכנת החומר הנדרש וטיפול בקבלת היתר בניה (במידת הצורך) ו/או אישור הרשויות
המוסמכות:
פעילויות:
א. ריכוז מסמכי כל היועצים ההנדסיים**

- ב. הכנת תכניות הגשה להיתר בניה ו/או אישורים על פי דרישות החוק, הרשות המקומית ו/או הרשויות המוסמכות.
- ג. טיפול בקבלת היתר בניה ו/או אישורים מהרשויות המוסמכות עד קבלתם כחוק.

מוצר סופי לשלב ב' :

א. תכנית מאושרת על ידי הרשויות.

3. שלב ג' - קבלת היתר בניה (במידת הצורך)

4. שלב ד' - הכנת תכניות עבודה

פעילויות :

- א. הכנת תכנית פיתוח כללית של השטח הציבורי הפתוח בקנה מידה 1:250 או 1:100 או 1:50 - על פי דרישת המזמין, כולל העמדת שבילים, רחבות, כניסות, מדרגות, מסלעות וקירות תומכים, גדרות, חניות, שטחי גינון, מיקום מגרשי משחקים, מיקום עמודי תאורה, מתקני אשפה, פילרים, מונים, תחנות טרנספורמציה וחדרי רחק (בתאום עם המתכננים הרלוונטים והרשויות הנוגעות).
- ב. תכנית פרוקים בקנה מידה 1:500, 1:250 או 1:100 על פי הצורך, המסמנת אלמנטים לפירוק בשטח התכנון.
- ג. הכנת תכנית גבהים בקנה מידה 1:500, 1:250 או 1:100 על פי דרישת המזמין הכוללת קווי גובה, התחברות לקווי גובה קיימים, נקודות גובה, ניקוזים, מקרא וכו'.
- ד. הכנת תכנית מידות וסימון 1:250 או 1:100 הכוללת מידות לביצוע, הפניה לפרטים, סימון נקודות מפתח לפריסת קירות, מקרא וכו'.
- ה. הכנת תכניות לביצוע עבודות עפר המבוססת על רשת בקנה מידה 1:250, 1:100 על פי דרישת המזמין בציון מקום חפירה, מילוי, קו איזון וכמויות.
- ו. חתכים כולל מיקום קו קרקע קיים, מתוכנן וטבעי בקני"מ 1:250, 1:100 לרבות חתכים מקומיים בקני"מ 1:50 לפחות לפי דרישת המזמין.
- ז. פריסת הקירות התומכים תוך ציון מפלסי ראש הקיר, מפלסי הקרקע משני צידיהקיר, כולל סימון גימור החזית, סימון תפרי התפשטות, מיקום מעקות ומיקום נקזים בהתאם למפתח פריסת הקירות בתכנית הסימון.
- ח. תכנית ריצופים הכוללת סימון סוגי ודוגמאות החיפוי השונים כולל התייחסות למפגשים בין רכיבים אחרים בשטח (כגון: מדרגות, שביל נוסף, משטחי דשא וכו'), רדיוסים, זוויות וכו'. התכנית תכלול מידות עקרוניות דוגמאות ריצוף והגדלת אזורים נבחרים על פי הצורך.
- ט. תכנית צמחייה בקני"מ 1:500, 1:250 או 1:100 ובהתאם לצורך, הכוללת טבלה רלוונטית לתכנית זו המציינת שם צמח, סימון דרג/גודל מיכל, מרחקי שתילה, כמויות וסימול חסכון במים.
- י. תכנית השקיה בקני"מ 1:500, 1:250 או 1:100 בהתאם לצורך כולל פרטי ראש מערכת ודף הפעלה.
- יא. תכנית מוגדלת לאזורים נבחרים בקני"מ 1:100 או 1:50 לפי דרישת המזמין.
- יב. תכנית רחבות משחק בקני"מ הנדרש ע"י המזמין, כולל ציון מקום המתקנים, סימון טווחי ביטחון ע"פ הנדרש בתקן ומרחקים במידות בין המתקנים לבין עצמן והדפנות.
- יג. גליון פרטים מלא של כל הפרטים המופיעים בתכניות בקני"מ 1:50, 1:20, 1:10 או 1:5 כולל פרטים קטלוגיים וכולל חתכים אופייניים.
- יד. העברת התכניות המפורטות ליועצים לתאום סופי של התכניות עם שאר היועצים כולל הכנת תכנית תאום מערכות באם נדרשת.
- טו. הכנת תיק למכרז הכולל את כל התכניות לעיל, רשימת תכניות עם ציון תאריך עדכון אחרון, מפרט מיוחד, כתב כמויות ואומדן כספי לביצוע המבוסס על כמויות ומחירי יחידה ע"פ מחירון משהב"ש וכל חומר הנדרש ע"י המזמין לצורך קבלת אישור יציאה למכרז לרבות תאום עם מכון התקנים למתקני משחק פיסוליים שאינם בעלי תו תקן.

מוצר סופי לשלב ד' :

א. תיק מאושר למכרז כולל כל התכניות והפרטים הנדרשים לביצוע כאמור לעיל.

פעילויות:

- א. השתתפות בקבלת העבודה כולל: הנחיית בצוע מדידת נקודות בעייתיות והתאמתם לחישובי המתכנן.
- ב. השתתפות בסיור קבלנים לצורך מתן הבהרות נדרשות לתכנון לביצוע.
- ג. ביקורים באתר בזמן הביצוע במועדים התואמים את התקדמות העבודה בשלביה לפי הנחיות המנהל וכן לפי שיקול דעתו של המתכנן לצורך פיקוח על ביצוע העבודה בהתאם לתכניות ולמסמכים האחרים המאושרים ע"י המנהל לרבות התיקונים שהקבלן חייב בהם. בין לפני מסירת העבודה ובין בתקופת הבדק.
- ד. השתתפות בבירורים עם המפקח והקבלן לגבי פרטי החוזה, המפרט והתכניות.
- ה. ייעוץ והדרכה למפקח באתר.
- ו. השלמת התכנון באם יתברר כי חסרים פרטים או כי דרושים פרטים נוספים לביצוע.
- ז. בדיקת הביצוע ומידת התאמתו לתכניות העבודה והמפרטים.
- ח. ייעוץ והמלצה לגבי בחירה, בדיקה ואישור של מוצרים. צבעים וחומרים בתאום עם המנהל.
- ט. חו"ד לגבי בדיקת טיב המוצרים והחומרים.
- י. דיווח למנהל על הממצאים והתקדמות ביצוע העבודה לאחר ביקור באתר.
- יא. פקוח עליון על ביצוע התיקונים והליקויים שהתגלו בתקופה שלפני מסירת המתקן או תקופת בסדק.
- יב. השתתפות בקבלת העבודה כולל: הנחיית ביצוע מדידת נקודות בעייתיות והתאמתם לחישובי המתכנן.
- יג. בדיקה ואישור תכניות לאחר ביצוע על רקע התכנית המקורית תוך ציון כל השינויים שחלו בזמן הביצוע (לא כולל מדידה לאחר ביצוע).
- יד. השתתפות בדיונים ובירורים עם הקבלן לפי דרישת המזמין.
- טו. כל שרות אחר הנוגע לפיקוח עליון והנובע מחוק התכנון והבניה שבתוקף בעת ביצוע העבודה.

מוצר סופי לשלב ז':

- א. ייעוץ למפקח באישור חשבונות ובכלל זה חשבון סופי של הקבלן, תוך מתן הסבר על חריגות משמעותיות מהתכנון המקורי.
- ב. אישור סופי על קבלת המבנה לאחר תקופת הבדק לצורך הוצאת תעודת גמר.

הגשת חשבונות ותשלומים

שלבי התכנון ואבני דרך לתשלום - תכנית אב (תכנון ארעי):

יש לקרוא את הליך 6 של משרד הבינוי והשיכון למידע מפורט אודות השלבים והתוצרים הדרושים

אבני הדרך לתשלום נקבעו ע"י רשות מקרקעי ישראל ויאושרו על ידיהם

שלב התכנון	סיום שלב	% תשלום עבור הסעיף
שלב א': סקר ומיפוי מצב קיים ורקע תכנוני רלוונטי	איסוף מידע ספרותי איסוף מידע תכנוני סקרי שטח הכנת מפות סקר שונות לימוד התב"ע והוראותיה לגבי שטח התכנון, ביקורים משלימים בשטח התכנון וסביבתו.	5%
שלב ב': ניתוח והכנת חלופות	הכנות מפות ניתוח השטח כולל הכנת חלופות לתכנון מוקדם	30%
שלב ג': תכנית אב- בחירת חלופה נבחרת	תכנית אב הכוללת: <ul style="list-style-type: none"> • פיתוח חלופה נבחרת • 	10%
שלב ד': חוברת מסכמת- עיבוד החלופה הנבחרת	הפקת חוברת מסכמת לתכנית האב, עיבוד החלופה הנבחרת לתכנית פיתוח בקני"מ 1: 500 על גבי מפת הרקע. <ul style="list-style-type: none"> • תיק פרויקט לפרויקטים השונים כולל אומדנים ומרכיבי פיתוח • חוברת מסכמת 	25%
שלב ה': הכנת החומר הנדרש לתיקי שיווק	הכנת החומר הנדרש לתיקי שיווק הכולל תכנון עפ"י המפורט בהליך 7 של משרד הבינוי והשיכון לרבות כתבי כמויות מפורטים.	30%

1. שכר הטרחה הכולל בעבור מתן שירותי התכנון של כל שלב ישולם רק לאחר ביצוע מלוא השירותים המפורטים באותו שלב של כל צוות התכנון לשביעות רצונה של המועצה המקומית מצפה רמון או מי מנציגיה .
2. החברה המתכננת תהא רשאית להגיש חשבונות רק לאחר סיומו של שלב ואישורו.

שלבי התכנון ואבני דרך לתשלום - תכנון מפורט:

יש לקרוא את הליך 7 של משרד הבינוי והשיכון למידע מפורט אודות השלבים והתוצרים הדרושים

אבני הדרך לתשלום נקבעו ע"י רשות מקרקעי ישראל ויאושרו על ידיהם

שלב	שלבי התכנון	סיום שלב	% תשלום עבור הסעיף
א	עיבוד חלופה נבחרת	התכנית הנבחרת	15%
ב	הכנת החומר הנדרש, הגשתו וטיפול בקבלת היתר בנייה ו/או אישור הרשויות המוסכמות	תכנית מאושרת על ידי הרשויות	20%
ג	קבלת היתר בנייה	היתר בנייה	10%
ד	הכנת תוכניות עבודה	תיק מאושר למכרז כולל כל התכניות והפרטים הנדרשים לביצוע כאמור לעיל	35%
ה	פיקוח עליון		20%

- שכר הטרחה הכולל בעבור מתן שירותי התכנון של כל שלב ישולם רק לאחר ביצוע מלוא השירותים המפורטים באותו שלב של כל צוות התכנון לשביעות רצונה של המועצה המקומית מצפה רמון או מי מנציגיה.
- החברה המתכננת תהא רשאית להגיש חשבונות רק לאחר סיומו של שלב ואישורו.
- אופן תשלום התמורה: נותן השירות יגיש דרישת תשלום לאישור האחראי מטעם המועצה או מי שימונה מטעמה, לאחר אישור הדרישה יועבר התשלום בתנאי שוטף + 60 יום.
- יובהר ויודגש כי על אף האמור בסעיף 4 לעיל, תשלום התמורה ע"י המועצה מותנה בכך שיתקבלו אצלה כספי המימון מצד הגורמים הממנים ולמעשה בהעברת כספי ההשתתפות של הגורמים הממנים, במקביל למועד התשלום, אם באופן מלא ואם באופן חלקי ובכפוף להעברת התחייבויות הגורמים הממנים לתשלום התמורה.

הצעת המחיר

- יש להגיש את ההסכם המצורף להצעה זו כשהוא חתום על ידכם, ללא כל תיקון, תוספת או שינוי. מובהר, כי חתימתכם על ההסכם מהווה הסכמה לאמור בו ולכל תנאיו, וכי אין בהגשתו חתום על ידכם משום הסכמה של המועצה המקומית להתקשר עמכם.

1. הצעה זו היא בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור דלעיל.

2. **הנני מציע לבצע את העבודות נשוא המכרז- תכנית אב (תכנון ארעי), כמפורט לעיל בנספח ג', במחיר:**

_____ ₪ (ובמילים: _____ ₪ בלבד).

3. **הנני מציע לבצע את העבודות נשוא המכרז- שלב התכנון המפורט, כמפורט לעיל בנספח ג', במחיר:**

_____ ₪ (ובמילים: _____ ₪ בלבד).

4. לתמורה לעיל יתווסף מע"מ, אשר ישולם על ידי המועצה מקומית, בהתאם לשיעורו עפ"י דין.

שם המציע: _____ ת.ז.ח.פ. _____

נא לפרט תיאורו אדם, חברה, שותפות או אחר: _____

כתובת: _____ טלפון: _____

שמות ומספר הזיהוי של האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע:

חתימות: _____

(ראה פרוט דרישות לחתימות במסמך תנאי המכרז).

תאריך: _____

אישור חתימה: (כשהמציע הוא תאגיד משפטי, חברה, שותפות וכיוצב')

אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי המסמך דלעיל נחתם ע"י:

ה"ה _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא אדם)

1. ה"ה _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא תאגיד)

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד: _____ ולחייב אותו, וכי חתמועל

מסמך זה בפני.

חתימה

תאריך

לכבוד
מועצה מקומית מצפה רמון

א.ג.נ.

הנדון: מכרז פומבי מספר 22/2019 - מידע ארגוני ומורשי חתימה

שם המציע: _____
 כתובת: _____
 טלפון: _____
 שם החותם: _____
 חתימה וחותמת: _____
 ח.פ: _____
 פקס: _____
 תפקיד: _____
 תאריך: _____
 אני _____ מאשר הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע למכרז הנדון:

עו"ד/רו"ח (שם מלא)

1. שם רשמי: _____
2. סוג התאגדות: _____
3. תאריך התאגדות: _____
4. מספר מזהה: _____
5. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם: _____

שם מוסמך חתימה תעודת זהות

6. ההחלטה בדבר ביצוע העבודות נשוא מכרז זה נתקבלה אצל המציע בהתאם למנגנונים הקבועים במסמכי ההתאגדות שלו.
7. החתימות המופיעות ע"ג מסמכי ההצעה והמכרז מחייבות את התאגיד לכל דבר ועניין.

בכבוד רב,

שם מלא: _____ רו"ח/עו"ד חתימה וחותמת:

כתובת: _____ טלפון: _____

פרטי קשר ממליצים

שם הממליץ	תפקיד	מס' טלפון	מייל

השאלות הנשאלות:

שם הממליץ	קריטריון	ניקוד 1-10	ניקוד ממוצע
	עמידה בזמנים ולוחות זמנים		
	מקוריות ויוזמה		
	אחריות ועצמאות		
	מקצועיות בתחום		
	ציון אישי		
	עמידה בזמנים ולוחות זמנים		
	מקוריות ויוזמה		
	אחריות ועצמאות		
	מקצועיות בתחום		
	ציון אישי		
	עמידה בזמנים ולוחות זמנים		
	מקוריות ויוזמה		
	אחריות ועצמאות		
	מקצועיות בתחום		
	ציון אישי		

אישור עריכת ביטוחים

לכבוד

מ.מ מצפה רמון (להלן: "המזמין").

הנדון: הסכם בין המזמין לבין..... בע"מ – ספק (להלן: "המבוטח")

אני הח"מ, _____ חברה לביטוח בע"מ, מאשרים בזאת כי הפקנו עבור המבוטח פוליסות ביטוח בגין מתן שירותי תכנון אדריכלי לתכנית אב (תכנון ארעי) ותכנון מפורט לתכנית שפת מדבר למועצה המקומית מצפה רמון (להלן: "העבודות").

הביטוח כולל את פוליסת הביטוח כדלקמן:

ביטוח חבות מעבידים: פוליסה מס' מתאריך עד..... :

ביטוח חבות מעבידים עבור כל העובדים, קבלני המשנה ועובדיהם המועסקים בביצוע העבודות, בגבולות אחריות של - 6.000.000 ₪ לתובע ולסך של - 20.000.000 ₪ לאירוע אחד ולתקופת הביטוח. על פרק זה חלות ההוראות הבאות:

- 3.1. לא תחול כל מגבלה בקשר עם העסקת נוער.
- 3.2. הביטוח חל על כל עובד של המבוטח, קבלן משנה שלו ועובדיו של קבלן משנה כאמור, בין אם קיבל שכר מהמבוטח ובין אם לאו.
- 3.3. הפוליסה תכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד המזמין ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי: פוליסה מס' מתאריך עד..... :

המבטח את חבות המבוטח ו/או של עובדיו על-פי דין בגין פגיעה או נזק העלולים להיגרם לגופו ו/או לרכושו של אדם או גוף, בגבול אחריות בסך 1.000.000 ₪ לאירוע למקרה ולתקופה. הביטוח אינו כפוף לכל הגבלה בדבר חבות הנובעת מ - אש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, מתקנים סניטרים פגומים, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל או משקה, שביתה והשבתה, חבות כלפי קבלנים קבלני משנה ועובדיהם, בעלי חיים וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי. הביטוח מורחב לשפות את המזמין בגין אחריות אשר עלולה להיות מוטלת עליו בשל מעשה או מחדל של המבוטח ו/או של עובדיו, ו/או מי מטעמו, וזאת בכפוף לסעיף "אחריות צולבת" לפיו נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח. נזק למזמין ועובדיו ייחשב כנזק לצד שלישי.

ביטוח אחריות מקצועית: פוליסה מס' מתאריך עד..... :

המבטח את המבוטח בגין תביעה או דרישה בגין מעשה או מחדל טעות או השמטה כולל במסגרת מקצועו של המבוטח מצדו ו/או עובדיו מטעמו בכל הקשור למתן השירותים, בגבול אחריות בסך של 2.000.000 ₪ לאירוע ולתקופה. הביטוח מכסה גם את אחריותו של המבוטח ועובדיו בגין נזקים לגוף, נזקים לרכוש ונזקים כספיים שאינם נובעים מנזקים לגוף ו/או לרכוש כתוצאה ממקרה הביטוח. הביטוח אינו כפוף לכל הגבלה בדבר השתייה או עיכוב בעקבות מקרה ביטוח. כ"כ הביטוח כולל הרחבה בגין אבדן מסמכים, אי נאמנות, אי יושר, מעילה, חריגה מסמכות - גם מצד עובדי המבוטח.

תנאים מיוחדים לעניין ביטוח אחריות מוצר ומקצועית:

הביטוח במידה והפוליסה תבוטל בחברתנו תחול תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים, ויראו כל תביעה ו/או אירוע עליהם תימסר הודעה במהלך תקופה זאת כאילו נמסרה עליהם הודעה במהלך תקופת הביטוח, בתנאי שאין ביטוח אחר בתוקף.

הביטוח כולל כיסוי רטרואקטיבי מהמועד בו החל המבוטח בביצוע השירותים עבור המזמין. למטרות הפוליסות הנ"ל "המבוטח" בפוליסות יהיה – המבוטח ו/או המזמין, בעבור אחריותו למעשה המבוטח בלבד.

ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי המזמין ועובדיו, למעט כלפי מי שגרם לנזק במתכוון. סעיף אחריות צולבת, אולם ביטוח אחריות מקצועית אינו מכסה תביעות המבוטח נגד המזמין. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ביזמתנו ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא אחר נמסור למבוטח ולמזמין הודעה בכתב, במכתב רשום, 30 יום לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש. היקף הכיסוי בפוליסות (למעט פוליסת אחריות מקצועית) לא יפחת היקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" התקפות במועד התחלת הביטוח.

הננו מאשרים כי הפוליסות הנ"ל כוללות תנאי מפורש לפיו הינן קודמות לכל ביטוח הנערך על ידי מזמין ואנו מוותרים על כל דרישה ו/או טענה בדבר שיתוף ביטוחי המזמין. כמו כן בנוסף, כוללות הפוליסות תנאי מפורש לפיו לא תבוטלנה ולא יחול בהן שינוי לרעה במשך תקופת הביטוח, אלא אם תימסר הודעה מוקדמת למזמין שתישלח בדואר רשום, לפחות 30 יום מראש. כמו כן, הננו מאשרים כי המבוטח בלבד אחראי לתשלום דמי הביטוח עבור הפוליסות הנ"ל ולתשלום ההשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

אנו מאשרים בזה כי הביטוחים לעיל הם ביטוחים ראשוניים לכל ביטוח אחר שנערך על ידי המזמין ו/או כל אדם או גוף, שהמזמין התחייב לשפותו בכתב טרם קרות מקרה הביטוח, ומתחייבים שלא להעלות כל טענה בדבר שיתוף ביטוחיהם של הנ"ל.

הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בהתאם לתנאי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו באישור זה.

תאריך	שם החותם	חתימה
-------	----------	-------

נוסח ערבות מכרז

לכבוד
המועצה המקומית מצפה רמון
רח' נחל סלעית 2א'
מצפה רמון

ג.א.נ.

הנדון: **כתב ערבות מכרז**

על פי בקשת _____ (להלן – "המבקש"), אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום המגיע או שיגיע לכם מאת המבקש בקשר עם מכרז מס' 22/2019 למתן שירותי תכנון אדריכלי לתכנית אב (תכנון ארעי) ותכנון מפורט לתכנית שפת מדבר למועצה המקומית מצפה רמון. ערבותנו זו הינה להבטחת קיום ומילוי כל התחייבויות המבקש על פי התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז, לרבות קיום, מילוי וביצוע כל התחייבויות המבקש על פי מסמכי המכרז, על נספחיהם עד לסכום של _____ ₪ (במלים: _____). בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד המפורט להלן (להלן "הפרשי הצמדה"). כל סכום מתוך הערבות שנשלם לכם עקב דרישתכם ישולם בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, כמפורט להלן: אם יתברר ביום תשלום הערבות, על פי דרישתכם, כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, נשלם את סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור העלייה של המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם יתברר ביום התשלום, על פי דרישתכם, כי המדד החדש ירד לעומת המדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם, ובתנאי שלא יעלה על סכום הערבות שנקבע. בכתב ערבות זה:

'המדד חדש' – המדד שפורסם לאחרונה לפני תשלום הערבות בפועל.

'המדד היסודי' – מדד חודש יוני 2019. אשר פורסם ביום 15/7/2019.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסכום הערבות הנ"ל, בתוספת הפרשי הצמדה כאמור לעיל תוך ארבעה-עשר יום מיום קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שיהיה עליכם לבסס ו/או לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי היכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת המבקש.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל, בתנאי שסך דרישותיכם לא תעלה על סכום הערבות שנקבע. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול ותישאר בתוקף עד תאריך _____ כולל.

כל דרישה על פי ערבות זו, צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהמועד הנ"ל.

ערבות זו איננה ניתנת להעברה או להסבה בצורה כלשהי.

_____ חתימה

_____ תאריך

נוסח ערבות ביצוע

לכבוד
המועצה המקומית מצפה רמון
רח' נחל סלעית 2 א',
מצפה רמון

ג.א.נ.

הנדון: כתב ערבות ביצוע

על פי בקשת _____ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ₪ (במילים: _____) (בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי ההצמדה"), וזאת להבטחת כל התחייבויותיהם לפי מכרז פומבי מס' 22/2019 למתן שירותי תכנון אדריכלי לתכנית אב (תכנון ארעי) ותכנון מפורט לתכנית שפת מדבר למועצה המקומית מצפה רמון.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתפים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה:

"המדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן (כללי), המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש יוני 2019 שפורסם ביום 15/7/2019 (להלן: "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

התחייבותנו עפ"י כתב זה הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ואינה ניתנת לביטול.

כתב התחייבותנו זה אינו ניתן להעברה ו/או להסבה.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ לחודש _____ לשנת _____ ועד _____ בכלל.

חשוב: הערבות תוגש בנוסח דלעיל ללא תוספות, ללא השמטות וללא שינויים.

תאריך: _____

בנק: _____

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976

לכבוד:

מועצה מקומית מצפה רמון

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976

אני הח"מ, _____, נושא/ת תעודת זהות מס' _____ מכתובת _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

- הנני עושה תצהיר זה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), כחלק מהצעה במכרז פומבי מס' 22/2019 למתן שירותי תכנון אדריכלי לתכנית אב (תכנון ארעי) ותכנון מפורט לתכנית שפת מדבר למועצה המקומית מצפה רמון למונחים המפורטים בתצהיר זה תהיה המשמעות הנתונה להם בחוק עסקאות גופים ציבוריים.
- עד למועד ההתקשרות אני הח"מ ובעל זיקה אלי, כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, לא הורשענו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") ו/או לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים").
- לחילופין, אם אני הח"מ ובעל זיקה אליי הורשענו המציע ביותר משתי עבירות על חוק שכר מינימום ו/או חוק עובדים זרים - במועד הגשת ההצעה במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המציע

תאריך

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. מס' _____ [במידה והמציע הינו תאגיד או שותפות רשומה: המשמש בתפקיד במציע והמוסמך/כת לעשות תצהיר זה בשמה ומטעמה], ולאחר שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

נספח י"ג

הצהרת המציע בדבר ניסיון ואישור עו"ד בדבר

שם הגוף המצהיר: _____ (להלן: "המציע") תאריך: _____

הרינו להצהיר כדלקמן:

□ הנני _____ בעל ת.ז. _____ משמש כ _____

בחברה, ומוסמך להצהיר בשמה ומטעמה, מצהיר בזאת כדלקמן:

הנני מצהיר כי המציע הינו בעל הניסיון ועומד בכל הדרישות המפורטות במסמכי המכרז, סעיף 7- תנאי סף להשתתפות במכרז.

למציע ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות בין השנים 2015-2019 בתחום האדריכלות נוף/אדריכלות בינוי, ליווי וקידום פרויקטי תכניות אב בהיקפי מינימום של 50 דונם.

_____ חתימת הגורם המצהיר:

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני
 מר/גב' _____ ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי היא
 / תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה / תעשה כן, אישר / ה בפני את תוכן תצהירו / ה לעיל
 בחתמו/ה עליו בפני .

 עו"ד

נספח י"ד

תצהיר לעניין שמירה על דיני העבודה

אני הח"מ _____ נושאת ת"ז מס' _____ מורשה לית חתימה מטעם _____
 מס' זיהוי/ח.פ. _____ (להלן: "המציע"). לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה
 צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת ובכתב כדלקמן-

1. המציע בעלי השליטה בו ומנהליו מקיימים את חובותיהם בדבר שמירת זכויותיהם של עובדי החברה לפי דיני
 העבודה כהגדרתם להלן, ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה החלים על החברה, ככל שחלים הסכמים או
 צווים כאמור.

2. המציע בעלי השליטה בו ומנהליו מתחייבים כי ימשיכו לשמור על זכויות עובדי החברה המופרטות בסעיף 1
 לעיל במהלך כל תקופת ההתקשרות נשוא מכרז זה.

3. המציע בעלי השליטה בו ומנהליו לא הורשע בעבירה של העסקת עובדים זרים בשלוש השנים שקדמו להגשת
 ההצעה במכרז זה.

4. המציע, בעלי השליטה בו ומנהליו מצהירים כי הם מקיימים ומתחייבים כי ימשיכו לקיים את כל הוראות
 הדין בעניין עובדים זרים.

ידוע לי כי מספר קנסות בגין אותה עבירה- אך במועדים שונים -נחשבים לקנסות שונים.
 לעניין תצהיר זה-

"דיני העבודה"- החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, אשר שר
 התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם.

הנני מצהירה כי שמי הוא _____ כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי וכי תוכן
 הצהרתי
 אמת.

תאריך _____ שם המצהיר + חתימה _____

אימות חתימה

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר בזאת כי המועצה _____ רשומה בישראל עפ"י דין וכי ה"ה _____
 מוסמך להצהיר ולהתחייב בשם המועצה הנ"ל.

כמו כן אני מאשרת כי ביום _____ בחודש _____ בשנת _____ הופיע בפניי במשרדי ב _____ ה"ה מס'
 זהות _____ \ המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא
 יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתתו.

_____ חתימה

_____ תאריך

תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

[מחק את המיותר ופרט במקומות המיועדים לכך]

1.1.1 הנני בעל השליטה ב - _____ (ולהלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם מועצה מקומית מצפה רמון (ולהלן: "המועצה"). אני מצהיר / ה כי הנני מוסמך / ת לתת תצהיר זה בשם המציע ובעלי השליטה במציע*.

1.1.2 הנני מצהיר בזאת כי המציע ובעלי השליטה בו מקיימים את חובותיהם על פי חוקי העבודה שלהלן: חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951, חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976, חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950, חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954, חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ו – 1965, חוק עבודת הנוער – תשי"ג – 1953, חוק החניכות, תשי"ג – 1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) התשי"א – 1951, חוק הגנת השכר, תשי"ח – 1958, חוק פיצויי פיטורין – התשכ"ג – 1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) התשנ"ה – 1995, חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) התשס"ב – 2002 (כולם ביחד ולהלן: "חוקי העבודה") וכך על פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף.

1.1.3 הנני מצהיר כי המציע ו/או בעלי השליטה במציע ו/או חברות אחרות שבבעלות בעלי השליטה לא הורשעו בשלוש שנים האחרונות בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה דלעיל*.

1.1.4 הנני מצהיר שלא נפתחה נגד המציע ו/או בעלי השליטה במציע חקירה פלילית ו/או הוגש נגדם כתב אישום ו/או הורשו בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עמה קלון ו/או אלימות ו/או פשע מין.

1.1.5 להלן פירוט מלא של כל ההרשעות הפליליות על חוקי העבודה דלעיל, של המציע, בעלי השליטה של המציע וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה במציע ב – 3 השנים האחרונות*:

שם המורשעים	סעיפי האישום	החיקוק לפיו ניתנה ההרשעה	תאריך ההרשעה

1.1.6 הנני מצהיר כי המציע ו/או בעלי השליטה במציע ו/או חברות אחרות שבבעלות בעלי השליטה לא נקנסו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת ב – 2 קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה דלעיל בשלוש השנים האחרונות*.

1.1.7 להלן פירוט מלא של כל הקנסות אשר הושתו על המציע ו/או בעלי השליטה ו/או חברות אחרות שבבעלות מי מבעלי השליטה בשלוש השנים האחרונות על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת*:

שם הנקנסים	סכום הקנס	החיקוק לפיו ניתן הקנס	תאריך הקנס

1.1.8 מצ"ב אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם.

1.1.9 זהו שמי זו חתימתו ותוכן תצהירי אמת.

(**" מחק את המיותר)

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי היא / תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה / תעשה כן, אישר / ה בפני את תוכן תצהירו / העיל בחתמו/ה עליו בפני .

_____ עו"ד

נספח ט"ז

ייפוי כח והרשאה לבדיקת רישום פלילי

אנו הח"מ: 1. _____ ת"ז _____

2. _____ ת"ז _____

נותנים בזה ייפוי כח והרשאה למועצה המקומית מצפה רמון/או לכל הבא מטעמה לעיין ולקבל מידע אודות _____ (להלן: "**המציע**") או מנהליו של המציע כפי שאגור במרשם הפלילי המתנהל על ידי המטה הארצי של משטרת ישראל, ירושלים.

למען הסר ספק, ייפוי כח והרשאה זו ניתנים על פי סעיף 12 לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981, והתקנות שהוצאו מכח חוק זה.

_____ תאריך

_____ חתימה 1

_____ חתימה 2

_____ חותמת התאגיד

יש להחתיים מורשי חתימה של התאגיד ומנהליו על ייפוי הכח וההרשאה המצ"ב לעיל, ולהגישם יחד עם ההצעה למכרז.

אנו הח"מ נותנים את הסכמתנו לעיין ולקבל מידע כאמור (יש להחתיים את מנהלי המציע)

שם + תפקיד	חתימה	שם + תפקיד	חתימה

הצהרה בדבר קרבה משפחתית לעובד המועצה או לחבר המועצה

המועצה המקומית מצפה רמון מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים:

1. סעיף 103 א(א) לצו המועצות המקומיות התשי"א-1950 קובע כדלקמן:

"(א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה. לענין זה "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
2. כלל 12 של הכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114), קובע כדלקמן:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1) ו-5(1) (ב))."
3. סעיף 174 א(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של מועצה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
4. בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה שבסמך באם יש או אין לך קרבה משפחתית, לפי ההגדות דלעיל, עם חבר מועצה כלשהו, או עם עובד המועצה.
5. הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 103 א' (3) לצו המועצות המקומיות, לפיהן מועצת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 103 א' (א) הנ"ל ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

הצהרה

אני הח"מ _____ המעוניין להשתתף בהליך שפורסם על-ידי המועצה המקומית מצפה רמון, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

1. קראתי את האמור לעיל, ולאחר בדיקת מעמדו ונסיבותיהם של כל בעלי הענין במציע והמנהלים במציע, הנני מצהיר:

(א) בין חברי מועצת מצפה רמון אין לאף אחד מבעלי הענין ו/או המנהלים במציע: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.

(ב) בתאגיד שבשליטת המציע ו/או מי מבעלי הענין במציע ו/או מי ממנהלי המציע, אין לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.

(ג) אין למציע ו/או מי מבעלי השליטה במציע ו/או מי ממנהלי המציע בן-זוג, שותף או סוכן העובד במועצה. לענין סעיפים א'-ג' לעיל:

"בעל ענין" – כהגדרתו בסעיף 1 לחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.

"מנהל" – מנכ"ל או סמנכ"ל במציע, או כל נושא משרה אחר הממלא תפקיד בפעילות המציע אשר על פי מהותו מקביל למנכ"ל או סמנכ"ל.

ככל שמתקיימת זיקה בין המציע ו/או מי מבעלי הענין בו ו/או מי ממנהליו לבין חבר מועצה או עובד מועצה, נא פרט מהות הזיקה:

2. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יימצא כי למציע ו/או למי מבעלי הענין בו ו/או למי ממנהלי המציע מתקיימת זיקה למי מחברי המועצה ו/או לעובדי המועצה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

3. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

ולראיה באתי על החתום:

שם המציע: _____ חתימת המציע: _____ תאריך: _____

נספח י"ח

תצהיר לעניין תשלומים

אני הח"מ _____ בעלת ת"ז שמספרה _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב, כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה בשמי/בשם הזוכה _____ ח.פ./ת.ז. _____ שאני מוסמך לחתום ולהצהיר בשמו (להלן – הזוכה).
2. ידוע לזוכה, כי הוא לא זכאי לתמורה וכי לא תשולם לו כל תמורה בגין עבודה/שירותים שבוצעו ללא קבלת הזמנת עבודה חתומה כדין ע"י ראש המועצה וגזבר המועצה.
3. ככל שהזוכה ביצע עבודה/שירותים ללא קבלת הזמנת עבודה חתומה כדין, לא תטען כל טענה בדבר אי תשלום בגין ביצוע העבודה/השירותים.
4. ידוע לזוכה, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי ו/או תמורה בגין עבודה/שירותים אשר סופקו וניתנו על ידו שלא עפ"י הזמנת עבודה חתומה כדין ע"י מורשי החתימה של המועצה.
5. ידוע לזוכה שהתשלום כפוף לאישור רשות מקרקעי ישראל.
6. הנני מצהיר כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני, _____ עו"ד (מ.ר. _____), במשרדי שברחוב _____ מר/גבי _____ נושא/ת ת.ז. _____ שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/עליה להצהיר את האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/אישרה את נכונות תצהירו/תצהירה דלעיל וחתם/וחתמה עליו בפני.

חותמת

עו"ד,_____
מ.ר.