קול קורא מס' 1/2021

למתן הצעות להפעלת הסדר חניה מקומי באמצעות טלפון סלולרי

ריכוז התאריכים לקול קורא:

פעילות	תאריך
המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה	15/4/2021 עד השעה 14:00
המועד האחרון להגשת הצעות	30/4/2021 עד השעה 14:00

1

קול קורא מס' 1/2021

למתן הצעות להפעלת הסדר חניה מקומי באמצעות טלפון סלולרי

מועצה מקומית מצפה רמון (להלן: "**המועצה**") מזמינה בזאת הצעות להפעלת הסדר חניה מקומי באמצעות טלפון סלולרי בתחומי המועצה.

א. כללי:

1. הסדר החניה המקומי יתבצע באמצעות כל ספק הפועל בתחום גביית אגרות חניה באמצעות טלפון סלולרי, העומד בתנאי קול קורא זה, המעוניין להפעיל את הסדר החניה באמצעות הטלפון הסלולארי בתחומה של המועצה לרבות ביצוע כל העבודות הנלוות הכרוכות בכך, הכל כמפורט במסמכי קול קורא זה וההסכם המצורף לו, על נספחיהם (להלן: "**השירותים**").
2. החניה בתשלום תהיה על פי הסדר החניה הנהוג בתחומי המועצה, ותוצע לנהגים המעוניינים לחנות בתחומה של המועצה, בהתאם לחלופה הנתונה להם מכוח סעיף 70 ב' לפקודת התעבורה (נוסח חדש).
3. תמורת ביצוע השירותים במלואם ועמידה בכל מחויבויותיו עפ"י ההסכם, יהיה זכאי הספק לתמורה בשיעור של 1.5 אחוז (במילים: אחוז וחצי), כולל מע"מ מתקבולי החניה, כהגדרתם בהסכם, שהתקבלו בגין חודש מסוים, בניכוי עמלת הסליקה עפ"י התנאים שיסוכמו בין הספק לחברות האשראי השונות. מובהר בזאת, כי עבור דמי החניה שיגבה הספק מלקוחות להם ניתנים שירותים מכח הסכם זה - לא יתווסף מע"מ.
4. מובהר בזאת, כי ככל שבהסדר חניה ארצי שייקבע, תהיה התמורה בגין ביצוע השירותים נמוכה מהתמורה הנ"ל יידרשו הספקים להפחית את התמורה ולהעמידה על סכום ההסדר הארצי.

5. המועצה אינה מתחייבת להיקף שימוש מינימאלי כלשהו בהסדרי החניה המקומיים, אם בכלל, ולספק/ים לא יהיו טענות ו/או תביעות ו/או דרישות כלפי המועצה בגין כך.
6. ספק המעוניין למכור שירותים נוספים הקשורים במכירת אגרת החניה , כגון מכירת אפליקציה ייעודית, גבית תשלום מראש, גבית דמי מנוי, שליחת מסרונים מסוגים שונים המתריעים על מועד סיום החניה, או על תזוזה מהמקום ללא הפסקת תשלום אגרת החניה, יחתים את המנויים על מסמך שתוכנו יאושר על ידי המועצה ובו נאמר מפורשות כי המנוי יודע שהשירות הנוסף אינו קשור להתקשרות עם המועצה בעניין הסדר החניה המקומי וכי הוא יכול לרכוש את אגרת החניה גם ללא השירותים הנוספים וללא תוספת בתשלום. על כך ידרשו הספק לקבל אישור אקטיבי מהמנוי באמצעות המדיה האלקטרונית או בכל דרך אחרת. אישורים אלה יהיה הספק מחויב להציג למועצה בכל עת שיידרש. מובהר בזאת כי המועצה לא תשלם לספק תמורה בגין שירותים נוספים אלו ככל שיסופקו על ידי הספק לצרכנים.
7. הספק/ים שיפעיל/ו את הסדר החניה בתחומה של המועצה יידרשו להפקדת ערבויות להבטחת התחייבויותיהם על פי הסדר זה, בשנה הראשונה, בשיעור של 10,000 ₪. לאחר שנה, - יפקידו ערבות בנקאית בשיעור של 5% מסכום הגביה השנתי. בתום כל שנה יתעדכן סכום הערבות, לכלל הספקים, בהתאם להיקף הגביה בשנה הקודמת.
8. תקופת ההתקשרות עם הזוכה בקול קורא זה, הינה למשך שלוש שנים (36 חודשים), מיום חתימת ההסכם על ידי מורשי החתימה של הצדדים. למועצה שמורה אופציה חד צדדית, להאריך את תקופת ההתקשרות ב-2 תקופות נוספות, כל אחת של שנה אחת (12 חודשים), ובסה"כ 5 שנים כולל תקופות האופציה.

ב. <u>תנאי סף:</u>

רשאים להשתתף במכרז זה תאגידים הרשומים כדין בישראל (לרבות שותפויות רשומות), המקיימים, במועד הגשת ההצעות, אחר <u>כל</u> התנאים המצטברים שנקבעו להלן :

1. תאגיד בישראל, הרשום במנהל המתנהל עפ"י דין (רשם החברות/רשם השותפויות/רשם האגודות השיתופיות).
2. המציע סיפק שירותי הסדרי חניה באמצעות טלפון סלולרי, עבור שלוש רשויות מקומיות לפחות, במשך 3 שנים לפחות, מתוך השנים (2016-2020) 2016, 2017, 2018, 2019, 2020) בכל אחת מהרשויות.
3. יכולת טכנית של המציע להתנהלות רציפה מול מסופי הפקחים ותוכנות הניהול של המועצה/ספקיה הנוכחיים והעתידים והיכולת לסלוק את כספי אגרת החניה ולהפקידם לחשבון בנק ייעודי של המועצה.

מובהר כי: הצעת המציע תהא של ישות משפטית אחת, הנדרשת לעמוד בתנאי הסף הנקוב לעיל. כל המסמכים הנדרשים, יהיו על שם אותה ישות שהגישה את ההצעה לקול הקורא. המציע אינו רשאי להיות מעורב במישרין או בעקיפין ביותר מהצעה אחת במענה לקול הקורא, באמצעותו ו/או באמצעות בעל השליטה בו ו/או באמצעות חברת בת שלו. בנוסף, לא תותר הגשת הצעה משותפת מטעם מספר מציעים.

ג. <u>מסמכי ההצעה:</u>

כל מציע יצרף להצעתו את <u>כל</u> המסמכים המפורטים להלן כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה:

1. כל מסמכי הקול קורא, בצירוף ההודעות למציעים (ככל שנשלחו על ידי המועצה), כשהם חתומים על ידי מורשה החתימה מטעם המציע.
2. תיאור כללי של המציע / פרופיל חברה, בהתאם לנוסח המצורף **<u>כנספח 1א'</u>**.
3. לצורך הוכחת תנאי סף ב1, המציע יצרף תדפיס נתונים מעודכן מאת רשם החברות או רשם השותפויות בדבר פרטי הרישום של התאגיד/שותפות.
4. לצורך הוכחת תנאי סף ב2 ותנאי סף ב'3, המציע יחתום על תצהיר בנוסח **<u>נספח 1ב'</u>** כמצורף לקול קורא.
5. ככל שמדובר בתאגיד או בשותפות- תעודת התאגדות מרשם החברות או רשם השותפויות, אישור עורך דין או רואה חשבון של התאגיד באשר לזכויות החתימה בתאגיד או בשותפות וכי החתימות על-גבי מסמכי הקול קורא וההצעה מחייבים את התאגיד/שותפות לכל דבר וענין וכן, תדפיס נתונים מעודכן מאת רשם החברות או רשם השותפויות בדבר פרטי הרישום של התאגיד/שותפות, מנהלי התאגיד והשעבודים הרובצים על נכסיו.
6. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו 1976, דהיינו:
   א. אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1976 (להלן - חוק מע"מ), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.
   ב. אישור בדבר ניכוי מס במקור.
   ג. אישור עדכני משלטונות המס על היותו עוסק מורשה.
7. תצהיר על תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין, בנוסח **<u>נספח 1ג'</u>**.
8. הצהרה חתומה בפני עורך דין על העדר רישום פלילי כאמור מהמשטרה כמפורט **<u>בנספח 1ד'</u>**.
9. הצהרה בדבר העסקת כוח אדם הדרוש לאספקת השירותים כנדרש בקול קורא זה, בנוסח **<u>נספח 1ה'</u>**.
10. הצהרה בדבר העדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה, בנוסח **<u>נספח 1ו'</u>**.
11. הצעה והצהרת המשתתף, בנוסח **<u>מסמך 2</u>**.

יובהר כי למועצה שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מהמציע להציג כל מידע ו/או מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, יכולותיו והתאמתו לביצוע השירות נשוא ההליך. המציע יהיה חייב למסור למועצה את מלוא המידע/המסמכים להנחת דעתה. במקרה בו המציע יסרב למסור מסמך שהמועצה תדרוש לקבלו, רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

ד. <u>הבהרות ופרטים</u>:

1. שאלות ו/או בקשות למתן הבהרות לגבי הליך זה יש להפנות אך ורק בכתב בלבד בדוא"ל:
<u>winter@MZP.org.il וזאת עד ליום 15/4/2021 עד השעה 14:00.</u>
2. באחריות המציעים לעקוב אחרי העדכונים וההודעות שיפורסמו באתר המועצה. למען הסר ספק התשובות לשאלות ההבהרה הינן חלק ממסמכי הקול הקורא ויש לצרפן להצעה.
3. יובהר, כי באחריותו הבלעדית של המציע לעקוב אחר שאלות ההבהרה שיפורסמו באתר המועצה, ולא יהיו למציע כל טענות בנושא.

ה. <u>אופן הגשת ההצעה:</u>

1. את מסמכי הקול קורא, ניתן להוציא מאתר האינטרנט של המועצה המקומית מצפה רמון, בכתובת: mitzpe-ramon.muni.il שם יופיעו כל המסמכים הרלוונטיים לקול קורא.

2. המציע יחתום על כל דף מהמסמכים הנ"ל, חתימה מלאה במקום המיועד לכך בכל מסמכי הקול קורא, ישים את המסמכים במעטפה סגורה וישלשל את המעטפה (כשהיא חתומה בחותמת "נתקבל") לתיבת המכרזים המיועדת לכך במבנה המועצה, ברח' נחל סלעית 2 א', מצפה רמון. ההצעות תוגשנה במסירה אישית ולא באמצעות הדואר או בכל דרך אחרת.
3. **<u>המועד האחרון להגשת הצעות לקול קורא זה הינ 30/4/2021 בשעה 14:00.</u>**

ו. <u>הוראות נוספות:</u>

9. עם הספק ייחתם הסכם התקשרות שהינו חלק מקול קורא זה. על הספק לחתום על ההצעה וכן על ההסכם שהינו חלק בלתי נפרד מקול קורא זה.
10. מובהר בזאת כי פנייה זו אינה מהווה מכרז כמשמעותו על פי דיני המכרזים ואלו לא יחולו על פניה זו.
11. עוד מובהר, כי המועצה אינה מתחייבת להתקשר עם ספק כלשהו ואין בפנייה זו כדי להטיל עליה חובה בנוגע להתקשרות כאמור.
12. גורם העונה לפנייה זו לא יהא זכאי לכל פיצוי או שיפוי בגין הוצאות ו/או נזקים שיגרמו לו בקשר למענה לפנייה זו.

בכבוד רב,

רוני מרציאנו מרום, ראש המועצה המקומית מצפה רמון

תיאור המציע ופרטים *כלליים*

- המציע נדרש למלא את כל הפרטים להלן, ולחתום בסוף הטופס.
- המציע נדרש לצרף כל חומר משלים.

1. פרטי המציע

שם מלא:	מס' עוסק מורשה/ח.פ:
מעמד משפטי (צורת התאגדות):	פועל / ת משנת:
כתובת המשרד הראשי:	דואר אלקטרוני:
טלפון: פקס: פרטי איש הקשר אצל המציע:	הרכב הבעלות בתאגיד /שמות בעלי המניות ושיעור החזקתם: 1. 2.

2. תיאור *כללי* של המציע:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

תצהיר בדבר ניסיון קודם

אני הח"מ, שם:_____ת.ז._____נושא
בתפקיד_____ אצל המציע, מגיש תצהיר זה מטעם("המציע"), ומצהיר בזאת כדלקמן:

א. המציע סיפק שירותי הסדרי חניה באמצעות טלפון סלולרי, עבור שלוש רשויות מקומיות לפחות, במשך 3 שנים לפחות, מתוך השנים (2016-2020) 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 בכל אחת מהרשויות, כמפורט להלן:

שם הרשות המקומית	תקופת ההתקשרות	תיאור השירותים	שם ממליץ מטעם הרשות	טלפון נייד	כתובת דוא"ל של הממליץ

***יובהר, כי יתקבלו הצהרות על גבי מסמך זה בלבד. במידת הצורך ניתן לצרף לתצהיר טבלאות נוספות בנוסח המדויק המופיע בתצהיר זה.**

ב. למציע יש יכולת טכנית להתנהלות רציפה מול מסופי הפקחים ותוכנות הניהול של המועצה/ספקיה הנוכחיים והעתידיים והיכולת לסלוק את כספי אגרת החניה ולהפקידם לחשבון בנק ייעודי של המועצה.

תאריך:_____ חתימת המצהיר:_____ חתימה + חותמת המציע:_____

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____הופיע בפני, עו"ד,_____ במשרדי ברח', _____מר/גב' _____אשר זיהה עצמו על-ידי תעודת זהות מספר_____/ המוכר לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

חתימה + חותמת עו"ד:_____

ג1'

תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים

אני הח"מ_____ ת.ז._____לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____(להלן - "**הגוף**") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם מועצה מקומית מצפה רמון על פי קול קורא מס' _____.

2. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף _____.

3. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "**בעל זיקה**" ו- "**עבירה**" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), התשל"ו - 1976 (להלן- "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**"), תחת הכותרת "תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין - תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

4. (למילוי ולסימון X בחלופה הנכונה)

___ הגוף ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 ו/או חוק שכר מינימום, התשמ"ז- 1987, בשנה שקדמה למועד הגשת הצעה מטעם המציע בקול קורא מספר ב' 15/04 לאספקת שירותי טלפוניה למשרדי הממשלה בקרית מחוזית תל-אביב (להלן - "מועד ההגשה").

___ הגוף או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין חלוט לפי חוק עסקאות עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 ו/או חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 בשנה שקדמה למועד ההגשה.

5. (למילוי ולסימון X בחלופה הנכונה במקרה שהגוף או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 ו/או חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987):

____ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה האחרונה שקדמה למועד ההגשה.

____ההרשעה האחרונה הייתה בשנה האחרונה שקדמה למועד ההגשה.

6. (למילוי ולסימון X בחלופה הנכונה במקרה של הרשעה בפסק דין חלוט בלבד): העבירה נעברה לפני יום 31.10.15.

7. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר : _____

הריני לאשר, כי ביום, הופיע בפני,עו"ד _____ מ.ר._____,אשר במשרדי ברחוב_____, מר/גב'_____, המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/יה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

תאריך : _____ חתימה וחותמת עוה"ד :_____

ד'1

תצהיר בדבר היעדר הרשעות

אני הח"מ _____ ת.ז._____לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם_____(להלן - "**המציע**") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם מועצה מקומית מצפה רמון (להלן - "**המועצה**").

2. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

3. הנני מצהיר בזאת כי המציע ו/או מי ממנהליו ו/או מי ממורשי החתימה שלו לא הורשעו בעבירה פלילית שיש עמה קלון או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות או בעבירות מירמה ו/או בעבירות נשוא קול קורא זה, וזאת בעשר (10) השנים שקדמו להכנתו של תצהירי זה.

4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר:_____

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני,_____, עו"ד מ.ר._____, אשר משרדי ברחוב_____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

עורך דין: _____

הצהרה בדבר העסקת כוח אדם הדרוש להפעלת הסדר חניה מקומי באמצעות טלפון סלולרי- קול קורא מס 1/2021

אנו הח"מ _____ (שם המציע), ת.ז./ח.פ. _____ מצהירים בזאת ומתחייבים כדלקמן:

1. הצהרתנו זו ניתנת בנוסף וכחלק בלתי נפרד מההתחייבויות שנטלנו על עצמנו במסגרת תנאי הקול קורא שבנדון.

2. אנו מצהירים כי התחייבות זו ניתנת לאחר שבחנו את כל מסמכי הקול קורא ובדקנו את פרטי העבודות נשוא הקול קורא, על כל המשתמע מכך.

3. ברשותנו כוח האדם הדרוש לביצוע מלוא העבודות נשוא הקול קורא, תוך עמידה בלוח זמנים ברמה המקצועית ובאיכות המקצועית להם אנחנו מתחייבים על פי מסמכי הקול קורא.

4. התחייבותנו זו אינה תלויה ו/או מושפעת ו/או תושפע בצורה כלשהי ממחסור קיים ו/או עתידי בפועלי שטחים ו/או אחרים, סגר על השטחים, שביתה ו/או כל סיבה אחרת שעלולה למנוע מפועלים מלהגיע לעבודה.

5. אנו מוותרים בזאת על כל טענה בדבר מחסור בפועלים ו/או בכוח אדם מיומן מכל סיבה שהיא, לרבות הסיבות המנויות דלעיל. ידוע לנו כי מחסור בכוח אדם לא יהיה צידוק, סיבה, טענת הגנה ו/או עילה להפרת תנאי הקול קורא ו/או לעיכוב ו/או איחור ו/או הארכה בלוח הזמנים.

6. לביצוע העבודות אני מתחייב להעסיק אך ורק עובדים על פי חוק שירות התעסוקה תשי"ט - 1959 ובשום מקרה לא אעסיק לביצוע העבודות עובדים שאינם בעלי אזרחות ישראלית, אלא אם יש בידיהם אישור עבודה כחוק בישראל.

7. הריני להצהיר כי שילמנו בקביעות ונשלם לכל עובדנו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עלי, במידה שחלים עלי, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש. אנו מתחייבים להמשיך ולמלא אחרי כל חוקי העבודה ולשלם לעובדינו את כל התשלומים המגיעים ושיגיעו להם על פי כל דין ולא פחות משכר מינימום. אנו מתחייבים להמציא לכם כל מסמך שתדרשו לצורך בדיקת עמידתנו בהתחייבות זו.

8. בנוסף אנו מתחייבים לקיים בכל תקופת ההתקשרות אחר האמור בחוקים הבאים:

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט- 1959

חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א- 1951

חוק דמי מחלה, תשל "ו-1976

חוק חופשה שנתית, תשי"א-1950

חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954

חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ו-1965

חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953

חוק החניכות, תשי"ג-1953

חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה)תשי"א-1951

חוק הגנת השכר, תשי״ח 1958

חוק פיצויי פיטורין, תשכ״ג-1963

חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ״ה - 1995

חוק שכר מינימום , התשמ״ז-1987

חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) , התשס״ב - 2002

פקודת התנועה בעבודה (נוסח חדש) תש״ל - 1970 לרבות התקנות שהותקנו מכוחה

חוק ארגון הפיקוח על העבודה תשי״ד - 1954

פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945

חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ״ח-1988

חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ״א-1991

חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ״ו-1996

פרק די לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ״ח-1998

סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ״ח-1998

חוק הסכמים קיבוציים, תשי״ז-1957

חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס״א-2001

סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס״א-2000

חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס״ו-2006

9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובשאר מסמכי הקול קורא, אנו מתחייבים לשפות את המועצה המקומית מצפה רמון בגין כל נזק שייגרם לה כתוצאה מהפרת התחייבותנו זו.

חתימת המציע: _____ חותמת המציע: _____

תאריך: _____

<u>אישור עו״ד</u>

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני,_____, עו״ד מ.ר._____,
אשר משרדי ברחוב, _____מר/גב׳ _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליו בפני.

תאריך: _____ חתימה וחותמת עוה״ד: _____

הצהרה בדבר העדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

1. המועצה המקומית מצפה רמון מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים:

2. סעיף 103 א)א) לצו המועצות המקומיות התשי"א-1950 קובע כדלקמן:
"א)חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה. לעניין זה "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

3. כלל 12 של הכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות)י.פ. תשמ"ד עמי 3114), קובע כדלקמן:
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעיסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו)ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1)1))ב) ו- 5)1))ב)."

4. סעיף 174)א) לפקודת העיריות)נוסח חדש) הקובע כי:
"פקיד או עובד של מועצה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה."

5. בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה שבסמך באם יש או אין לך קרבה משפחתית, לפי ההגדות דלעיל, עם חבר מועצה כלשהו, או עם עובד המועצה.

6. הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

7. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 103 א')3) לצו המועצות המקומיות, לפיהן מועצת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 103א')א) הנ"ל ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

הצהרה

אני הח"מ המעוניין להשתתף בהליך שפורסם על-ידי המועצה המקומית מצפה רמון, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

1. קראתי את האמור לעיל, ולאחר בדיקת מעמדם ונסיבותיהם של כל בעלי הענין במציע והמנהלים במציע, הנני מצהיר:
(א)בין חברי מועצת מצפה רמון אין לאף אחד מבעלי הענין ו/או המנהלים במציע: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.
(ב)בתאגיד שבשליטת המציע ו/או מי מבעלי הענין במציע ו/או מי ממנהלי המציע, אין לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.
(ג) אין למציע ו/או מי מבעלי השליטה במציע ו/או מי ממנהלי המציע בן-זוג, שותף או סוכן העובד במועצה.

לענין סעיפים א'-ג' לעיל:
"בעל ענין" - כהגדרתו בסעיף 1 לחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.
"מנהל" - מנכ"ל או סמנכ"ל במציע, או כל נושא משרה אחר הממלא תפקיד בפעילות המציע אשר על פי מהותו מקביל למנכ"ל או סמנכ"ל.

ככל שמתקיימת זיקה בין המציע ו/או מי מבעלי הענין בו ו/או מי ממנהליו לבין חבר מועצה או עובד מועצה, נא פרט מהות הזיקה:

2. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יימצא כי למציע ו/או למי מבעלי הענין בו ו/או למי ממנהלי המציע מתקיימת זיקה למי מחברי המועצה ו/או לעובדי המועצה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

3. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

ולראיה באתי על החתום:

שם המציע: _____חתימת המציע: _____תאריך: _____

מסמך 2- הצהרת משתתף במכרז

לכבוד

מועצה מקומית מצפה רמון (להלן: "**המועצה**")

ג.א.נ.,

המשתתף: _____

קול קורא מס' 1/2021- למתן הצעות להפעלת הסדר חניה מקומי באמצעות טלפון סלולרי

1. הבנו את כל האמור במסמכי הקול קורא, בין המצורפים אליו ובין שאינם מצורפים אליו, ובדקנו באופן עצמאי ומקצועי את כל הדרישות, התנאים, המגבלות, העלויות, הסיכונים וכל פרט אחר הקשור לביצוע השירותים נשוא הקול קורא ולקיום התחייבויותינו על פי הקול קורא, במועדן ובמלואן, ביררנו כל פרט הדרוש לנו בקשר לכך ווידאנו כי יהיה ביכולתנו לקיים את כל התחייבויותינו על פי הקול קורא אם נזכה בו.

2. הגשנו את הצעתנו בהתאם לאמור במסמכי הקול קורא ובהסתמך על הבדיקות שערכנו, ואנו מסכימים לכל האמור במסמכי הקול קורא ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.

3. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים בקול קורא, יש לנו את כל האישורים, התעודות, ההיתרים והרישיונות וכשירויות הנדרשים לצורך אספקת השירותים, כמו כן הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי הקול קורא, ואנו מקבלים על עצמנו לספק את השירותים בהתאם לתנאים שבמסמכי הקול קורא.

4. הננו מסוגלים, מכל בחינה היא, לספק את השירותים ולבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות הקול קורא ומסמכיו, באמצעות כוח האדם המיומן וכל האמצעים הנדרשים על מנת לספק את השירותים בצורה מקצועית, לרבות עמידה בלוח הזמנים שייקבע לביצוע השירותים.

5. הננו מתחייבים שלא להמחות את זכויותינו או התחייבויותינו לפי החוזה, כולן או חלקן, לצד שלישי, ואיננו רשאים להעביר את ביצוע השירותים, כולם או חלקם, במישרין או בעקיפין, לצד שלישי, ללא קבלת הסכמת המועצה, מראש ובכתב, ובהתאם להוראות החוזה.

6. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה והמועצה תתקשר עמנו בחוזה, נבצע את התחייבויותינו מכוח הקול קורא בשלמותן, בהתאם למסמכי הקול הקורא והחוזה והוראות כל דין, ועל פי כל דין ו/או תקן ו/או חוזר ו/או הנחייה ו/או הוראה לצורך קיום התחייבויותינו.

7. ידוע לנו כי המועצה תהיה רשאית לפצל את הזכייה בין מספר מציעים ולמסור את ביצוע השירותים למציע אחד או יותר, לפי שיקול דעתה וכפי שייקבע על-ידה.

8. עוד ידוע לי, כי למועצה שמורה הזכות לחקור ולדרוש ממני להציג כל מידע/מסמך נוסף שיידרש לצורך הוכחת כשירותי, ניסיוני, מומחיותי, איתנותי הפיננסית, התאמתי לביצוע השירותים נשוא הקול קורא, ואני אהיה חייב למסור למועצה את מלוא המידע/המסמכים להנחת דעתה. אם אסרב למסור מסמך, הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

9. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות בקול קורא. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלושים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, תיפסל הצעתנו זו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי

הקול קורא ו/או על-פי כל דין.

10. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה ללא- חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג - 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לבניכם.

11. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שייקבע בהודעתכם (לעיל ולהלן - "**מועד צו התחלת עבודה**"), נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי הקול קורא.

12. אנו מצהירים ומסכימים, כי במקרה שלא נמציא אחד או יותר מהמסמכים המפורטים במסמכי הקול קורא ו/או לא נמלא אחר התחייבותנו לביצוע השירותים בהתאם להצעתנו, כולם או מקצתם, או כל התחייבות אחרת הכלולה בקול קורא זה, נאבד את זכותנו להתקשר עם המועצה והמועצה תהא רשאית לפעול על פי כל זכות או סעד שיעמדו לרשותה עקב הפרת התחייבויות שהננו נוטלים על עצמנו עם הגשת הצעתנו לקול הקורא.

13. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.

14. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על-פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

תאריך _____ חתימה : _____

<u>אישור עורך דין (באשר המציע הינו תאגיד)</u>

אני הח"מ,_____, עו"ד, מאשר כי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז המצורפים לו נחתמו על-ידי ה"ה והמורשים בחתימתם לחייב את התאגיד.

_____

תאריך חותמת חתימה

שסהמציע :_____ח.פ._____

:כתובת :_____

טל' :_____פקס' :_____

איש קשר : _____טל' נייד : _____

מסמך 3

חוזה

שנערך ונחתם במצפה רמון ביום _____

בין

מועצה מקומית מצפה רמון

רח' נחל סלעית 2 א', מצפה רמון

(להלן - "**המועצה**") **מצד אחד**

לבין

_____(להלן - "**החברה**" ו/או "**הספק**")

מצד שני

והואיל והמועצה פרסמה קול קורא מס' 1/2021 למתן הצעות להפעלת הסדר חנייה מקומי באמצעות טלפון סלולרי במצפה רמון (להלן - "**הפניה**") , כמפורט במסמכי הפניה;

והואיל והחברה הגישה הצעה במסגרת הפניה;

והואיל והחברה ערכה לפני הגשת הצעתה את כל הבדיקות הנחוצות לצורך הגשת ההצעה והיא קיבלה את כל הנתונים הנחוצים לה לצורך אספקת השירותים על פי חוזה זה;

והואיל והחברה מצהירה כי היא מעוניינת , מוכנה ומסוגלת לבצע ולספק למועצה את השירותים, כהגדרתם בפניה ובחוזה זה להלן, וכי יש לה את היכולת המקצועית, הכספית והארגונית על מנת לספק את השירותים הדרושים למועצה לפי חוזה זה;

והואיל וברצון הצדדים לקבוע את תנאי החוזה ואת התחייבויותיהם ההדדיות;

לפיכך הוצהר ,הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. **<u>מבוא, נספחים , ופרשנות</u>**

.1.1 המבוא לחוזה זה, ההצהרות הכלולות בו ונספחי החוזה הינם חלק בלתי נפרד מתנאי החוזה והוראותיו.

.1.2 כל מסמכי הפניה, לרבות הצעת החברה, מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה .

.1.3 כותרות חוזה זה נועדו לנוחיות ואין בהן כדי לשמש בפרשנותו.

.1.4 בחוזה זה ומסמכי הפניה יהיו למונחים המפורטים להלן המשמעות והפירוש, המפורטים בצידם:

1.4.1 "**המועצה** " – מועצה מקומית מצפה רמון

1.4.2 "**ראש המועצה**" - ראש המועצה המקומית מצפה רמון

1.4.3 **"הספק"** ו/או **"החברה"**- לרבות נציגיה של החברה, עובדיה, שליחיה, מורשיה המוסמכים לרבות כל אדם הפועל בשמה או בשבילה בביצוע העבודות נשוא חוזה זה או חלק מהן.

1.4.4 **"נציג המועצה"** - מנכ"ל המועצה ו/או גזבר המועצה, לרבות מי מטעמם שהוסמך על ידי מי מהם לעניין חוזה זה.

1.4.5 **"המפקח "** - מנכ"ל המועצה או מי שמונה על ידו על מנת לפקח על ביצוע של חוזה זה , כולו או חלקו.

1.4.6 **"השירותים"** - הפעלת הסדר חניה מקומי באמצעות טלפון סלולארי בתחומי המועצה כמפורט בהסכם זה לרבות ביצוע כל הפעולות הכרוכות בכך.

1.4.7 **"אזורי חניה מוסדרת"** - אזורים בהם מופעל מערך החניה המוסדר על פי הכרזת ראש המועצה לרבות אזורים בהם מוסדרת החניה לתושבי האזור בלבד. אזורי החניה המוסדרת המסומנים בכחול לבן בתחומי המועצה במועד עריכתו של חוזה זה. אולם מובהר כי השירותים נשוא החוזה יחולו גם לגבי אזורים בהם מוסדרת החניה לתושבי האזור בלבד. עוד מודגש כי למועצה שמור מלוא שיקול הדעת לשנות ו/או להוסיף ו/או לגרוע מאזורי החניה המוסדרת , מעת לעת.

1.4.8 **"מדד"**, - מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

1.4.9 **"מדד הבסיס"** - המדד האחרון הידוע במועד האחרון להגשת הצעות לפניה דהיינו מדד חודש _____ 2021 שפורסם ביום _____ .

1.4.10 **"המדד החדש"** - המדד האחרון הידוע במועד הרלוונטי, לפי האמור בחוזה זה להלן.

1.4.11 **"הפרשי הצמדה"** - ההפרש שבין המדד לבין המדד הבסיסי מחולק במדד הבסיסי ומוכפל בסכום הרלוונטי.

1.4.12 **"תקבולי חניה "**- אגרה בגין חניה באמצעות טלפון סלולארי בתחום המועצה על פי חוק העזר להעמדת רכב וחנייתו של המועצה שבתוקף.

1.5. <u>מצורפים לחוזה זה ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו הנספחים שלהלן :</u>

נספח א' -ערבות בנקאית

נספח ב' - נספח ביטוח

נספח ג'-הצהרת סודיות

נספח ד'- נספח אבטחת מידע

2. **<u>הצהרות החברה</u>**

החברה מצהירה בזאת כדלהלן :

א. כי קראה את כל תנאי חוזה זה על כל נספחיו, כי ידועים וברורים לה לאשורם התנאים והדרישות לביצוע השירותים, על כל המשתמע והכרוך בכך וכי יש ביכולתה לקיימם ולבצע את כל חובותיה והתחייבויותיה עפ"י חוזה זה בהתאם לדרישות והתנאים המפורטים בו.

ב. כי ביקרה במקומות המיועדים לביצוע השירותים, בחנה את תנאי הביצוע ומצאה כי תוכל לקיימם ולמלא אחר כל התחייבויותיה על פי חוזה זה.

ג. כי יש ברשותה כל האמצעים העזרים , הציוד, כח האדם והכושר הארגוני כדי למלא את כל התחייבויותיה בהתאם לחוזה זה.

ד. כי הינה בעלת ניסיון , יכולת , ידע , מיומנות, מוניטין, ואמצעים, כל שיידרש, לביצוע השירותים ברמה, בטיב, במחיר ולפי לוח הזמנים המפורטים בחוזה.

ה. כי בקיום התחייבויותיה עפ"י חוזה זה אין משום הפרה של כל זכות יוצרים, זכות מוסרית, זכות קניינית, בזכות פטנטים, מדגמים, סימני מסחר או כל זכות אחרת של צד ג' וכי היא רשאית להתקשר בחוזה זה ולהעמיד לשימוש המועצה את כל הציוד, התוכנות והמערכות האמורים בו. ידוע לחברה כי ההצהרה מהווה תנאי יסודי ובסיסי להתקשרות של המועצה בחוזה זה.

ו. ידוע לחברה והיא מסכימה לכך שבהתקשרות המועצה בחוזה זה עמה לא תוגבל בדרך כלשהי סמכות המועצה לפעול על פי שיקול דעתה ובין השאר לשנות (לצמצם או להרחיב) את אזורי החניה המוסדרת, להגביל את פעולות האכיפה באזורי החניה המוסדרת , לבטל הסדרי חניה, דוחות חניה , הליכי גביה, להוסיף אמצעי תשלום בגין חניה מוסדרת וכן לבצע כל פעולה כפי שתמצא לנכון, לרבות אם יש בה כדי לצמצם את ההכנסות מגביית הקנסות בגין דוחות חניה ו/או את ההכנסות בגין מדחנים.

ז. כל הפעולות והעבודות המוטלות על החברה לרבות רכישת הציוד, הפעלת כוח אדם, אספקה , הובלה

, תחזוקה וכל פעולה מכל מין וסוג , יבוצעו על ידי החברה ועל חשבונה.

ח. לחברה יש יכולת טכנית להתנהלות רציפה מול מסופוני הפקחים ותוכנות הניהול של המועצה/ספקים הנוכחיים והעתידיים והיכולת לסלוק את כספי אגרת החניה ולהפקידם לחשבון בנק יעודי של המועצה.

ט. החברה יודעת , כי חוזה זה כפוף לאישור המועצה, ולמרות כל האמור בחוזה זה , הרי שרק עם אישור חוזה זה על ידי המועצה, הוא ייכנס לתוקף.

3. **<u>ביצוע השירותים - *כללי*</u>**

א. החברה מתחייבת בזאת לספק את שירותי הסדר חניה מקומי באמצעות הטלפון הסלולארי בתחומי המועצה.

ב. החניה תהיה על פי הסדר החניה הנהוג בתחומי המועצה ותוצע לנהגים המעוניינים לחנות בתחומה של המועצה, בהתאם לחלופה הנתונה להם מכוח סעיף 70 ב' לפקודת התעבורה [נוסח חדש].

ג. החברה יודעת כי אין לה בלעדיות באספקת השירותים והמועצה רשאית, במקביל להסכם זה, להפעיל מספר בלתי מוגבל של ספקים נוספים המעוניינים בכך להפעיל הסדר חניה מקומי בתחום גביית אגרות חניה באמצעות טלפון סלולרי ו/או באמצעות כל טכנולוגיה דומה ו/או שונה ולא יוכל לטעון כי קופח ו/או נפגע ולדרוש פיצוי על כך.

ד. החברה מתחייבת להתנהלות רציפה ותקינה מול מסופי הפקחים ותוכנות הניהול של המועצה/ספקיה הנוכחים והעתידיים.

ה. החברה מתחייבת לסלוק, עד ה-10 לכל חודש העוקב, את תקבולי החניה שגבתה לחשבון הבנק של המועצה, בניכוי התמורה המוסכמת בחוזה זה.

ו. במידה והחברה תמכור שירותים נוספים מעבר לגביית אגרת החניה, כגון מכירת אפליקציה ייעודית, גבית דמי מנוי , קניית זמן חניה מראש , שליחת מסרונים מסוגים שונים המתריעים על מועד סיום החניה, או על תזוזה מהמקום ללא הפסקת תשלום אגרת החניה, תביא החברה לידיעת המנוי כי השירות הנוסף אינו קשור להתקשרות עם המועצה בעניין הסדר החניה המקומי וכי הוא יכול לרכוש את שירות גביית אגרת החניה גם ללא השירותים הנוספים שבתשלום. על כך תידרש החברה לקבל אישור אקטיבי מהמנוי, באמצעות המדיה האלקטרונית או בכל דרך אחרת. אישורים אלה תהיה החברה מחויבת להציג למועצה בכל עת שתידרש.

4. **<u>ציוד</u>**

החברה תספק, על חשבונה ובאחריותה הבלעדית, את כל הציוד הדרוש לביצוע השירותים, בכמות, באיכות ובמועדים הנדרשים לביצוע השירותים, לרבות כל מערכת התוכנה , החומרה והתקשורת הנדרשים לצורך ביצוע השירותים ובכל מקרה, לא פחות מהציוד המפורט להלן ו/או ביתר מסמכי הפניה וזאת במשך כל תקופת ההתקשרות.

5. **<u>רישום דוחות ומכירת אגרות חניה.</u>**

א. רישום דוחות באזורי החניה המוסדרת ובאיסורי חניה יעשה אך ורק על ידי מפקחי החניה של המועצה.

ב. החברה לא תהיה רשאית, במישרין או בעקיפין, להתערב בעבודת מפקחי החניה, ולא תהיה רשאית להעלות כל דרישה או טענה בקשר לכמות דוחות החניה שנרשמו.

ג. מבלי לגרוע מהאמור, החברה לא תהיה רשאית להעלות כל טענה כי ציפתה לכמות גדולה יותר של אגרות חניה. ידוע לחברה, כי כל תחשיב שנערך, לצורך הגשת הצעתה לפניה ו/או התקשרות בחוזה זה , מבוסס על כך שאין כל וודאות או השערה לגבי כמות אגרות החניה שימכרו.

ד. מובהר בזאת במפורש כי למועצה שמורה הזכות לשנות (לתוספת או הפחתה) את אזורי החניה המסודרת בתחומי המועצה ואת איסורי החניה ואת אכיפת החניה באזורים אלה. לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט והחברה מוותרת בזאת על כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.

6. **<u>מערכת מידע / מערכת מחשוב</u>**

החברה תספק, לצורך ביצוע השירותים מערכת מידע ותוכנה למכירת אגרות החניה ותפעל לקשר שוטף ותקין עם ספק מערכות המחשוב החניה של המועצה.

7. **<u>חשבון הגביה</u>**

א. כל תקבולי החניה אשר ייגבו על ידי החברה במסגרת השירותים לפי חוזה זה בכל אמצעי תשלום שהוא, ייגבה לפקודת המועצה ויופקד ע"י החברה לחשבון יעודי שיפתח למטרה זו ע"י המועצה ועל שמה (להלן - "חשבון הגביה"), וזאת ב-10 לכל חודש העוקב, לגבי התקבולים שהתקבלו בחודש הקודם, בניכוי התמורה הקבועה בחוזה, הכל בהתאם להנחיות והוראות שייקבעו מעת לעת על ידי נציג המועצה.

ב. כל העמלות וההוצאות הכרוכות בפתיחה של חשבון הגביה ובביצוע פעולות בחשבון, לרבות דמי ניהול - יחולו וישולמו על ידי החברה .

ג. למען הסר ספק מובהר כי חשבון הגביה ירשם ע"ש המועצה בלבד. ולנציגי המועצה תהיה הסמכות הבלעדית בכל דבר וענין הקשור בניהול של חשבון הגביה ו/או בביצוע פעולות בחשבון הגביה ולרבות זכויות החתימה בו , ניהול החשבון והכספים שיופקדו בו וכל דבר וענין אחר הנוגע לחשבון .

ד. מובהר כי כל הכספים שיתקבלו בידי החברה ו/או מי מטעמה בקשר להסכם זה הינם רכושה של המועצה בלבד , והחברה תשמש כנאמן לצורך החזקתו עד להפקדתו.

ה. פיגור בהפקדת סכומי הגביה לחשבון הגביה כאמור לעיל, יישא ריבית בשיעור ריבית החשב הכללי, פיגורים, בשיעור שיהיה בתוקף במועד הרלוונטי.

8. <u>התמורה</u>

א. תמורת ביצוע השירותים במלואם ועמידה בכל מחויבויותיו, הספק יהא זכאי לתמורה בשיעור 1.5 אחוז (במילים: אחוז וחצי) כולל מע"מ מתקבולי אגרות החניה שנגבו על ידו, כהגדרתם להלן, שהתקבלו בגין חודש מסוים, לאחר ניכוי עלות עמלת סליקה עפ"י התנאים שיסוכמו בין הספק לחברות האשראי השונות (להלן: "**התמורה**") ושהעלות לא תעלה על אחוז אחד (1%), מעסקת האשראי.

ב. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי לסכום אגרת החניה שיגבה הספק לא יתווסף מע"מ, וכי האחוז שתשלם המועצה לספק בגין שירותיו כאמור, לא יתייחס ליתר התשלומים הנוספים שגובה הספק מלקוחותיו המחנים את רכבם בתחומי המועצה, ככל שנגבים תשלומים כאלה.

ג. מובהר בזאת, כי ככל שבהסדר ארצי שייקבע, תהיה התמורה בגין ביצוע השירותים נמוכה מהתמורה שעפ"י חוזה זה, יידרש הספק להפחית את התמורה על פי הסכם זה ולהעמידה על סכום ההסדר הארצי.

ד. הספק יעביר למועצה עד ליום ה-10 בכל חודש (שוטף+10) את כל תקבולי אגרות החניה שנגבו על ידו, בקיזוז התמורה המגיעה לו. הפקדת התקבולים תלווה בדוחות, כמפורט להלן.

ה. אחת לחודש , עד ה - 10 בכל חודש , תגיש החברה למועצה חשבון חודשי, חתום על ידי רואה החשבון של החברה המאשר את אמיתותו, בגין התמורה המגיעה לה, בצירוף דוח מפורט את כל תקבולי אגרות החניה שנגבו על ידה בחודש החולף . הדוח יפרט רשימה של כל האגרות שנגבו על ידה הכולל את מספר הרכב, תאריך החניה, מועד תחילת החניה, מועד סיום החניה, אורך החניה, הסכום שנגבה, והכל כפי שידרש על ידי נציג המועצה.

ו. ההפקדה בחשבון המועצה אינה מהווה ראייה לנכונות הסכומים ששולמו באמצעות הספק. סכום זה יחושב כל חודש, לגבי החודש החולף, לאחר בדיקה והשוואת ההפקדות לדוחות המפורטים בגין אגרות החניה.

ז. כל חסר שיתגלה בין התקבולים לבין הדוחות הנ"ל, ישולם על ידי הספק תוך 7 ימים מיום הדרישה.

ח. אי העברת תקבולי אגרות החניה לחשבון המועצה, תהווה הפרה יסודית של הסכם זה. מבלי לגרוע מכל זכות הנתונה למועצה במקרה כזה, בדין ו/או על פי הסכם זה, המועצה תהא רשאית במקרה של הפרה כאמור, לחלט את הערבות ולספק לא תהיה כל טענה על כך.

ט. הספק ישלם למועצה סך של 500 ש"ח, בגין כל יום איחור בהעברת התקבולים למועצה ביחס למועד הקבוע בסעיף ד' לעיל. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה לסעדים נוספים או חלופיים על פי כל דין או על פי ההסכם.

י. מובהר כי התמורה שתשולם לחברה הינה מתקבולי אגרות החניה בלבד והחברה לא תהיה זכאית לתמורה בגין שירותים נוספים מעבר לגביית אגרת החניה, ככל שתספק לצרכנים כגון: מכירת אפליקציה ייעודית, גבית דמי מנוי , קניית זמן חניה מראש, שליחת מסרונים מסוגים שונים המתריעים על מועד סיום החניה, או על תזוזה מהמקום ללא הפסקת תשלום אגרת החניה וכו'.

יא. המועצה תהא זכאית, בכל עת, להורות על שינוי מערך ההפקדות ו/או העברות הכספים כאמור לעיל. עשתה כן המועצה, יתאים הספק את אופי העברות הכספים לנוהל החדש שתקבע המועצה ללא תשלום.

9. <u>דיווח , כפיפות וביקורת</u>

א. לצורך ביצוע של חוזה זה מינתה המועצה מטעמה את המפקח, החברה מצהירה מסכימה ומתחייבת להישמע לכל הוראות המפקח ומי שימונה מטעמו.

ב. החברה או מי מטעמה תדווח למפקח על כל בעיה הכרוכה בביצוע השירותים.

ג. החברה מתחייבת לפעול עפ"י מערכת הנחיות, תקנות והוראות שתקבל מהמפקח, בכתב ו/או בע"פ.

ד. המפקח רשאי להשגיח על אופן ביצוע השירותים, וכן לבדוק את איכותם . כמו כן רשאי המפקח לבדוק אם החברה מבצעת כהלכה את החוזה , את הוראות המועצה, ואת הוראותיו שלו.

ה. החברה תבצע את העבודות לשביעות רצונו המוחלטת של המפקח ותמלא לצורך זה אחרי כל הוראותיו של המפקח, בין שהן מפורטות בחוזה זה ובין אם יינתנו לאחר מכן במשך כל תקופת ההתקשרות.

ו. בכל מקרה של חילוקי דעות בקשר לביצוע השירותים ו/או ביצועה של התחייבות כלשהי, המוטלת על החברה בהתאם לחוזה זה, יהיה המפקח הפוסק היחיד והחלטתו בעניין זה סופית.

ז. אין בזכות הפיקוח הנ"ל כדי להטיל על המועצה אחריות כלשהי לכל נזק שיגרם על ידי החברה ו/או על ידי עובדיה ו/או על ידי שלוחיה.

ח. אין בזכות הפיקוח הנ"ל כדי לשחרר את החברה מהתחייבות כלשהי שלה על פי חוזה זה ו/או לפטור אותה מאחריות כלשהי כלפי המועצה ו/או כלפי צד שלישי כלשהו.

ט. לא מונה מפקח בפועל, לא יגרע הדבר מהתחייבויותיה של החברה .

י. החברה תמסור למפקח דוחות בכתב, עד ה-10 לכל חודש, ביחס לחודש שחלף, כשהם חתומים על ידי רואה החשבון של הספק המאשר את אמיתותם, כמפורט להלן :

1. דוח הפקדות חודשי לחשבון הגביה, אשר יכלול את ההפקדות שבוצעו בחשבון המשקפים במלואם את זמני החניה במועצה ורישומי כל החניות שבוצעו בפועל.
2. דוחות פעולה שיכללו כל תשלום, תאריך ושעה של ביצוע התשלום.
3. פירוט תקלות שדווחו ו/או נמצאו במערכת של הספק, פניות לקוחות ואזרחים, פירוט דוחות חניה שאינם מוצדקים ואותרו במערכת.
4. כל דוח נוסף לפי דרישת המפקח.

יא. החברה תמסור לכל רוכש אגרת חניה על פי דרישתו בתוך שבעה ימי עבודה דוחות בכתב המפרט את פרטי רכישותיו וחיובו.

10. <u>נהלי עבודה</u>

א. המועצה בלבד תהיה רשאית לקבוע את נהלי החניה והעבודה.

ב. מוסכם ומובהר בזאת, כי מיופי כוחה ו/או נציגיה של החברה ובכלל זה עורכי דינה יחשבו לכל דבר וענין, כעובדיה או של החברה, וזאת גם במקרה בו יהיה צורך מבחינה חוקית פורמלית ליתן להם יפוי כח לפעול בשם המועצה.

11. <u>תקופת ההתקשרות</u>

א. חוזה זה הוא לתקופה של שלוש שנים (36 חודש) החל מיום _____(להלן - "**מועד תחילת ההתקשרות**") ועד יום _____)להלן ולעיל - "**תקופת ההתקשרות**" או "**תקופת החוזה**").

ב. בתקופת הביניים שבין מועד משלוח ההודעה על ההתקשרות ועד למועד תחילתה של תקופת ההתקשרות, תבצע החברה את כל התיאומים וההטמעות הנדרשים על מנת שעד מועד תחילתה של תקופת ההתקשרות תעבודנה כל המערכות והציוד המובאים על ידי החברה באופן מלא, שוטף, רציף וללא תקלות . מובהר כי החברה לא תהיה זכאית לתשלום תמורה כלשהי כל עוד לא הושלמה התקנתם של המערכות והציוד ואלה הופעלו במלואם ולשביעות רצון המועצה.

ג. למועצה שמורה הזכות להאריך את תוקפו של חוזה זה, ב- 2 תקופות נוספות, כל אחת של שנה אחת (12 חודשים). כל שנה תיקרא להלן - "**תקופת ההסכם המוארכת**") (ובסה"כ חמש שנים) בהודעה שתשלח לחברה 30 ימים לפני תום תקופת החוזה או תקופת החוזה המוארכת בהתאמה. מומשה האופציה כאמור, יחולו כל הוראות חוזה זה על תקופת ההתקשרות המוארכת ובכל מקום, אשר בו נרשם " תקופת ההתקשרות" או "תקופת החוזה", גם תקופת ההתקשרות המוארכת , שמומשה ע"י המועצה, במשמע.

ד. למרות האמור בכל מקום אחר בחוזה זה, רשאית המועצה בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על פי חוזה זה, בהודעה מוקדמת בכתב לחברה של 30 יום מראש. לחברה לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, למעט זכותה לקבלת התמורה המגיעה לה בגין השירותים שניתנו על ידה בפועל, אם ניתנו , עד למועד הפסקת ההתקשרות, כאמור בהודעה, ויראו במועד הנקוב בהודעה כמועד תום תקופת ההתקשרות, לכל דבר וענין, לרבות לענין ישוב התמורה המגיעה לחברה .

ה. בנוסף ומאחר שהשירות הנדרש מהחברה דורש יחסי אמון מיוחדים, הרי בכל מקרה בו יתערערו יחסי האמון תהא רשאית המועצה להודיע לחברה על ביטולו המידי של חוזה זה ללא כל הודעה מוקדמת, ובמקרה כזה תדאג החברה לפעול כאמור בסעיף זה להלן, והיא לא תהיה זכאית לכל פיצוי מכל מין וסוג שהוא.

ו. בכל מקרה של סיום ההתקשרות על פי חוזה זה, מכל סיבה שהיא, תפעל החברה להעברה מסודרת של השירות לידי נציג המועצה או לחברה אחרת שתבוא במקומה, החברה תשתף פעולה עם המועצה ו/או מי שהמועצה תורה עליו ותעביר לידיו את כל בסיס הנתונים והמידע, המסמכים, המכתבים , ההצעות, ההמלצות וכיו"ב מסמכים שהוכנו על ידי החברה ו/או שנמסרו לידיה במסגרת חוזה זה, לאלתר ולשביעות רצונה המלא של המועצה. מובהר בזאת כי נתוני הצרכנים ובסיס הנתונים הינו שייך למועצה בלבד.

ז. ביצוע העברה מסודרת ושיתוף פעולה עם המועצה ומי שהמועצה תורה עליו כאמור הנו תנאי לזכותה של החברה לכל תשלום שהוא מהמועצה אשר טרם שולם לה עד אותו מועד.

ח. חויבה המועצה ו/או נאלצה מטעם חוקי כלשהו להפסיק את ההתקשרות בחוזה זה, לרבות בשל צו של בית משפט ו/או חוות דעת משפטית לגבי חוקיות ההתקשרות , הרי שהתקשרות תופסק ולחברה לא תהיה כל תביעה ו/או טענה כלפי המועצה בגין האמור, והפסקת ההתקשרות הנ"ל לא תחשב להפרת החוזה ע"י המועצה.

12. <u>אחריות</u>

א. החברה תהיה אחראית מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל נזק, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל, שיגרם למועצה ו/או לעובדיה ו/או לשלוחיה ו/או למי שבא מטעמה ו/או לכל אדם אחר כלשהו לגוף או לרכוש בשל כל מעשה ו/או מחדל של החברה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או של כל מי שבא מטעמה בקשר ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין, מביצוע התחייבות החברה על פי חוזה זה. החברה תפצה את המועצה ו/או את הניזוקים, לפי המקרה , בשל כל נזק שייגרם כאמור לעיל . החברה משחררת לחלוטין ומראש את המועצה ו/או עובדיה , שלוחיה וכל מי שבא מטעמה מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל נזק כנ"ל שאירע כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, בכל עילה שהיא.

ב. החברה תהיה אחראית כלפי צד שלישי, לרבות כלפי כל עובד או אדם אחר, המועסק בשירותה, לנזקים שיגרמו מכל מעשה ו/או מחדל של החברה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא לטעמה והקשורים , במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויותיה של החברה על פי חוזה זה.

ג. אם יתבעו המועצה ו/או עובדיה ו/או מי שבא מטעמה , מתחייבת החברה לספק על חשבונה, הגנה משפטית (לשביעות רצונם) ו/או לפרוע כל סכום שיפסק לחובתם ו/או לחובת מי מהם על ידי בית המשפט, ו/או לשפותן בגין כל סכום שהם שילמו .

ד. החברה תתקן, על חשבונה ועל אחריותה כל נזק או קלקול שיגרם לציוד החברה ו/או לנכס כלשהו של המועצה ו/או הנמצא בתחומי המועצה, ובכלל זה כל כביש, דרך, מדרכה, שביל, גדר, חצר , בית , רשת חשמל, טלפון או מובילים אחרים תוך כדי ו/או עקב ביצוע רצון המועצה, המפקח וכל אדם או רשות המוסמכים בנושא ובתחום הנזק שנגרם ותיקונו. החברה לבדה תישא בכל תשלום הכרוך בכך.

ה. החברה תפצה ותשפה את המועצה על כל תביעה, דרישה, הליך , נזק, הוצאה , שכר טרחת עו"ד וכו' שיתעוררו כתוצאה מפגיעה בזכות פטנטים, זכויות יוצרים, זכויות קנייניות , מדגמים, סימני מסחר או כל זכות צד שלישי אחרת הקשורה לביצוע כל התחייבויותיה על פי חוזה זה, לרבות התוכנות המשמשות אותה לביצוע התחייבויותיה על פי חוזה זה.

ו. המועצה תהא רשאית לעכב תשלומים לחברה בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה בבית משפט ו/או בוררות כנגד החברה ו/או המועצה בגין עילות כאמור בסעיף זה לעיל, עד אשר יושבו תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון המועצה ו/או עד שתופקד ערבות בנקאית בגובה הסכום הנתבע ו/או עד קבלת תצהיר בכתב מחברת הביטוח של החברה כי האירוע מכוסה על ידה.

13. <u>ביטוח</u>

א. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, הספק מתחייב לבצע את הביטוחים כמפורט בנספח הביטוח המצורף להסכם זה כנספח ב' ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

14. <u>ערבות בנקאית</u>

א. להבטחת קיום התחייבויותיה של החברה על פי חוזה זה, ומבלי לגרוע מכל זכות המוקנית למועצה על פי כל דין ו/או חוזה, תמציא החברה למועצה , עם החתימה על חוזה זה, ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת המועצה, בנוסח נספח א' לחוזה זה, בסך של 10,000 ₪ (ובמילים : עשרת אלפים

ש"ח) – בגין השנה הראשונה. לאחר שנה תופקד ערבות בנקאית בשיעור של 5% מסכום הגביה השנתי (להלן - "**ערבות הביצוע**"), הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר מדד הבסיס הינו האחרון הידוע במועד האחרון להגשת הצעות לפניה.

ב. בכל סוף שנת פעילות יתעדכן סכום הערבות ל-5% (חמישה אחוזים) מהיקף הגביה השנתי כולל מע"מ של הספק, בשנה שחלפה.

ג. ערבות הביצוע תהיה בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות ובתוספת של שלושה חודשים לפחות לאחר תום תקופת ההתקשרות , והיא תחודש על ידי החברה מפעם לפעם עד לקיום מלוא התחייבויותיה של החברה לפי חוזה זה.

ד. המועצה תהיה רשאית לממש את ערבות הביצוע, כולה או חלקה, בפעם אחת או במספר פעמים, וזאת בכל פעם שהמועצה תהיה סבורה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והבלתי ניתן לערעור, כי החברה לא עמדה בהתחייבות מהתחייבויותיה , על פי כל דין ו/או חוזה זה ו/או במקרה בו נגרמו למועצה נזקים אשר מחובת החברה לשפותה בגינם על פי הוראת חוזה זה וכל דין והכל מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד אחרים העומדים לזכותה של המועצה במקרים האמורים לעיל.

ה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר כי המועצה תהיה רשאית לחלט את הערבות גם במקרה , אשר בו לא האריכה החברה את תוקפה של הערבות עד 30 יום לפני תום תוקפה.

ו. החברה תישא בכל ההוצאות הכרוכות בהמצאת הערבות.

ז. דרשה המועצה פירעון של הערבות, כולה או חלקה, תמציא החברה לאלתר ערבות חדשה בגובה הסכום שנפרע ובאותם תנאים שנכללו בערבות שמומשה.

15. <u>שמירת סודיות</u>

א. כל מידע שיגיע אגב או בקשר לביצועו של חוזה זה, לחברה או לעובדים המועסקים על ידה במתן השירותים ישמש לצורך ביצוע השירותים בלבד, לא יעשה במידע כל שימוש לצורך אחר ואלה לא ימסרוהו לאדם שאינו מוסמך לקבלו. לדרישת המועצה , החברה וכן כל עובד, אשר יועסק ע"י החברה בביצוע ו/או בקשר לביצוע שירותי הגביה לפי חוזה זה , יחתמו על כתב התחייבות לשמירת סודיות , בנוסח שייקבע על ידי המועצה.

ב. כל מידע שייאסף, יווצר או יגובש על ידי הספק בקשר להסכם זה, למעט מידע שהספק הביא איתו מראש בטרם נחתם הסכם זה, הינו קניינה של המועצה והוא מוחזק בנאמנות על ידי הספק עבור המועצה, אשר רשאית לעשות במידע זה כרצונה, במגבלות הדין.

ג. הספק מתחייב לשמור את פרטיותם של הלקוחות ולהימנע מכל מעשה העשוי להוות פגיעה בפרטיות כמשמעותה בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.

ד. כמו כן, הספק מתחייב לפעול כאמור בהוראת חוק הגנת הפרטיות בכל הקשור ל"מאגר מידע" של הספק, ככל שאלה חלות עליו.

ה. כל פרטי הלקוחות של החברה, לרבות פרטי החיוב, ישמרו במערכת על גבי שרת מאובטח שאינו ניתן לגישה, אלא למספר מצומצם של אנשים בעלי הרשאות מתאימות לכך.

ו. הספק יבטיח, כי לא ייעשה כל שימוש באינפורמציה השמורה אצלו ו/או כל פעולה בניגוד לנהלי המסחר התקינים וכי לא יעביר מידע רגיש לשום גורם שלישי כלשהו.

ז. קבצי הגיבוי, הכוללים את מספר כרטיסי האשראי יאובטחו בשיטה שתפורט על ידי הספק ותקבל את אישור המפקח מטעם המועצה.

ח. הספק מתחייב לפעול בהתאם לנספח אבטחת מידע המצורף **<u>כנספח ד'</u>** להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

16. <u>הפרת חוזה:</u>

מבלי לגרוע מאיזה מזכויות המועצה על פי איזה מהוראות החוזה ו/או הוראות דין, הפר הספק הוראה מהוראות חוזה זה, רשאית המועצה לעשות כל אחת מהפעולות הבאות:

א. למשש את הערבות שניתנה למועצה כבטחון לביצוע ולמילוי התחייבויות הספק על פי חוזה זה בגין תקופת החוזה ו/או תקופת ההארכה.

ב. לבצע באמצעות ספק/ים אחר/ים את השירות שהספק חייב בביצועו ע"פ חוזה זה, תוך שימוש ללא הגבלה בפעולות ושירותים שנעשו ע"י הספק, מבלי שיהיה זכאי לתמורה נוספת, ולחייב את הספק בכל ההוצאות הכרוכות בכך.

ג. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל סעד או תרופה ע"פ חוזה זה ו/או ע"פ כל דין ובכלל זה חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א - 1970 ובכלל זה זכות המועצה לתבוע את כל הנזק הממשי שנגרם לה ו/או יגרם לה הן במישרין והן בעקיפין כתוצאה מההפרה.

ד. אין בסעיף זה על תתי סעיפיו כדי לגרוע משאר הוראות החוזה, ובפרט בהוראות ספציפיות

המתייחסות לאפשרות המועצה, לפי ראות עיניה, לבצע השירותים ו/או חלקם בעצמה ו/או למסור ביצוען לאדם אחר, על חשבון הספק.

17. <u>סיום חוזה בשל הפרה:</u>

א. המועצה בלבד תהא רשאית להביא חוזה זה לסיומו בכל מקרה בו הפר הספק את החוזה, הפרה שאיננה יסודית, ובלבד שנתן לספק הודעה מוקדמת של 14 יום והספק לא תיקן את ההפרה, תוך התקופה כאמור.

ב. מבלי לגרוע מכל זכות אחרת של המועצה על פי הוראות כל דין או חוזה זה, בקרות אחד או יותר מן המקרים הבאים, תהא המועצה רשאית לבטל, לאלתר, חוזה זה:

1. הוגשה כנגד הספק בקשה לפירוק ו/או להקפאת הליכים ו/או למינוי כונס נכסים זמני או קבוע ו/או למינוי מפרק או מפרק זמני לפי העניין והכול במקרה שבקשה כאמור לא בוטלה בתוך 30 יום ממועד הגשתה.
2. הוטל עיקול על רכוש הספק, כולו או מקצתו או בוצעה פעולה כלשהי לגבי הרכוש כאמור, באופן המונע או עלול למנוע מבעדו את מתן השירותים (כולם או חלקם), והעיקולים כאמור לא בוטלו בתוך 30 ימים ממועד נקיטתם.
3. כשהספק הסב את החוזה כולו או מקצתו, לאחר או מעסיק ספק משנה בביצוע התחייבויותיו מכח החוזה ללא הסכמת המועצה בכתב ומראש.
4. כשהספק הסתלק מביצוע החוזה, להנחת דעתו של המנהל.
5. כשהספק לא סיפק את השירותים המבוקשים או חלקם, או כשהוא מפסיק את מהלך אספקתם או שהוא אינו מספקם לפי לוח הזמנים שנקבע ואושר ע"י המנהל ואינו מציית להוראה בכתב מהמנהל להתחיל או להמשיך באספקת השירותים בקצב הדרוש ו/או לפי לוח הזמנים, או כאשר הספק ו/או מי מטעמו הפרו אחת או יותר מההתחייבויות האמורות בחוזה ולא תיקנו את ההפרה לאחר שקיבלו התראה על כך מאת המנהל תוך הזמן שנקבע בהתראה, או כאשר המנהל התרה בספק ו/או מי מטעמו כי השירות המבוצע על ידו, כולן או מקצתן, אינו לשביעות רצונו והוא לא נקט מיד עם קבלת התראה זו צעדים נאותים לשיפור השירות.
6. כשיש בידי המנהל הוכחות להנחת דעתו שהספק מתרשל בזדון בביצוע החוזה.
7. כשיש בידי המועצה הוכחות להנחת דעתה, שהספק או אדם אחר בשמו, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק דורון או טובת הנאה כלשהי בקשה לחוזה או כל דבר הכרוך בביצוע החוזה.
8. הספק אינו ממלא את הוראות המנהל ולא נענה לדרישותיו תוך זמן סביר ו/או תוך הזמן שנקבע לכך ע"י נותן ההוראה.
9. אם נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פליליים נגד הספק ו/או נגד מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו.
10. התברר כי הצהרה כלשהי של הספק שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה אינה נכונה, או שהספק לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת המנהל היה בה כדי להשפיע על התקשרות עם הספק.
11. התברר כי הספק מסר למועצה הצהרה ו/או נתונים שאינם מדויקים במסגרת תפקידו.
12. כשהספק הפר את ההסכם בהפרה יסודית, לרבות הפרת איזה מהסעיפים 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12, 13, 14, 15, 18, 19, 21 לחוזה אשר ייחשבו לכל דבר ועניין הוראות יסודיות לחוזה.

ג. מובהר בזאת, כי ביטול החוזה לא יגרע מכל זכות אחרת העומדת למועצה בהתאם להוראות חוזה זה ו/או בהתאם להוראות כל דין.

ד. השתמשה המועצה בסמכות כלשהי מהסמכויות, או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לה בחוזה וביטלה את החוזה, כולו או מקצתו, או הפסיקה את ביצועו, כולו או מקצתו, לא יהיו לספק כל טענות ו/או תביעות ו/או כל דרישה אחרת בגין נזקים ו/או הפסדים שנגרמו לו כולל פגיעה במוניטין.

ה. הפרה החברה את החוזה, תשלם החברה למועצה את כל הפיצויים ו/או הנזקים ו/או ההוצאות שנגרמו לה בקשר להפרה כאמור ו/או בקשר לביטול החוזה ו/או להתקשרות חדשה עקב כך והמועצה, מצידה , תהיה רשאית להמשיך לאלתר את ביצוע השירותים בעצמה ו/או באמצעות מי מטעמה . אגב ביצוע השירותים כאמור, תהיה המועצה רשאית לעשות שימוש בציוד שסופק ו/או נמסר ע"י החברה.

18. <u>הסבת זכויות</u>

א. החברה לא תהיה רשאית להסב ו/או להעביר איזה מהתחייבויותיה /או זכויותיה לפי חוזה זה, אלא בהסכמת המועצה מראש ובכתב ובתנאים שייקבעו עלי ידי המועצה.

ב. אם החברה היא תאגיד , ייחשב כל שינוי בבעלות מניות התאגיד ו/או בהנהלת התאגיד ו/או שינוי בהרכב השותפים, במקרה שהחברה הוא שותפות, ללא אישור בכתב מראש המועצה, כהפרת סעיף זה.

ג. החברה איננה רשאית לשעבד את זכויותיה על פי חוזה זה לכל אדם שהוא, אלא אם קיבלה את הסכמת המועצה הראש ובכתב, ועלפי התנאים שייקבעו על ידה.

ד. הפרת סעיף זה על ידי החברה תחשב כהפרה יסודית של חוזה זה.

19. <u>העסקת קבלני משנה</u>

א. החברה איננה רשאית להעביר לקבלן משנה כלשהו ביצוע איזה מהשירותים נשוא חוזה זה, אלא אם קיבלה את הסכמת המועצה, מראש ובכתב, ועל פי התנאים שייקבעו על ידה.

ב. אם תאשר המועצה העברת חלק מהשירותים לקבלן, תמנה החברה עובד מטעמה, אשר יהא ממונה על פיקוח על ביצוע העבודה על ידי קבלן המשנה (להלן: **"הממונה"**), זהותו של הממונה תהא כפופה לאישור המועצה.

ג. למען הסר ספק מובהר כי הסכמת המועצה להעסקתו של קבלן משנה, אין בה כדי לשחרר את החברה מהתחייבות או אחריות כלשהי כלפי המועצה ו/או צד שלישי כלשהו על פי כל דין ועל פי חוזה זה והחברה תיוותר אחראית לקיום מלוא ההתחייבויות עפ"י חוזה זה.

20. <u>קיזוז</u>

א. מבלי לגרוע מהוראות חוזה זה ותנאיו, לעניין הצעדים השונים שהמועצה זכאית להם עקב הפרת החוזה, מוסכם, כי המועצה תהיה רשאית לעכב תשלומו של כל סכום אשר יגיע לחברה על פי החוזה ולבצע על חשבון החברה כל התחייבות שלא בוצעה על ידי החברה .

ב. בוצעה התחייבות כלשהי של החברה על ידי המועצה , כאמור לעיל, תהיה החברה חייבת לשלם למועצה את ההוצאות שהוצאו ע"י המועצה לצורך ביצוע ההתחייבות , בתוספת בשיעור של 17% בשל הוצאות כלליות , וסכום זה תהיה המועצה רשאית לגבות בכל אמצעי שתמצא לנכון , לרבות בדרך של קיזוז ו/או חילוט ערבות הביצוע.

ג. המועצה רשאית לגבות ולקזז מכל סכום שיגיע לחברה כל סכום שיגיע למועצה בין שהמקור לחיוב הוא בחוזה זה ו/או בחיוב אחר ו/או בחיוב עפ"י דין, בין שהסכום קצוב ובין שהסכום אינו קצוב.

ד. החברה מאשרת ומצהירה כי היא מוותרת ויתור מוחלט וסופי על זכות הקיזוז כלפי המועצה , והיא ו/או נציגיו ו/או קבלני המשנה מטעמו ו/או מיופי כוחו, לרבות עורכי דינו, לא יהיו רשאית, במישרין או בעקיפין , לקזז מכל סכום המגיע או השייך למועצה , סכומים כלשהם, או לעכב ביצוע עבודה או שירות או אספקה , או לעכב מסמכים ו/או מידע בכל דרך אחרת, עקב טענה שלו ו/או של מי מהם כי המועצה חייבת להם כספים.
מובהר בזאת כי החברה וכל מי מטעמה כאמור מוותרים בזאת על זכות העכבון, ככל שקיימת להם עפ"י כל דין.

החברה תכלול הוראות בהתאם לאמור בסעיף זה דלעיל בכל ההתקשרויות שתערוך עם מבצעי השירותים מטעמה.

21. <u>עיסוק בהרשאה , ניהול ספרים ומסמכים נוספים</u>

א. החברה מצהירה בזאת כי ברשותה תעודת "עוסק מורשה" לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו - 1976.

ב. החברה מצהירה כי היא מנהלת ספרים כדין וכי היא פועלת במסגרת עבודתה נשוא חוזה זה כנדרש על פי כל דין כלפי רשויות המס ובכלל.

ג. החברה מצהירה כי היא מנהלת תיק ניכויים כדין לכל עובדיה, וכי היא מפרישה עבורם את כל ההפרשות הנדרשות עפ"י הדין וכי היא תמשיך ותעשה כן בכל תקופת חלותו של החוזה.

ד. במעמד חתימתו של החוזה ו/או סמוך לכל שנת כספים חדשה תמציא החברה למועצה אישור על גובה ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה האזורי. מוסכם בזאת כי היה ולא יוצא למועצה אישור כאמור במועד, לא תהא זכאית החברה לכל החזר מהמועצה בגין סכומי ניכוי שנוכו מהתמורה בהעדר אישור כאמור, וזאת על אף שהמציאה בדיעבד אישור לאחר מכן.

22. <u>שמירת דינים וכללי התנהגות</u>

א. החברה מתחייבת לשמור ולקיים במהלך כל תקופת החוזה את הוראות הדין ולפעול בנוגע לכל התחייבויותיה לפי חוזה זה.
ב. החברה תשמור ותקפיד על כללי התנהגות נאותים בכל תקופת החוזה, הן מצידה והן מצד עובדיה וכל מי מטעמה, בכלל זה, תקפיד על יחס אדיב כלפי תושבי המועצה.

23. <u>שינוי החוזה</u>

א. אין לשנות איזו מההוראות חוזה זה אלא במסמך בכתב, בחתימת שני הצדדים.
ב. החוזה כפוף לקבלת כל האישורים כדין על ידי הצדדים.

24. <u>הוראות כלליות:</u>

א. למרות האמור בכל דין, לא תהיה לחברה כל זכות עכבון עם הציוד ו/או חלק ממנו ו/או כל דבר אחר הקשור בחוזה זה.
ב. תנאי חוזה זה משקפים את המותנה במלואו והמועצה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, הצהרות, מצגים, מכתבים, הסכמים קודמים והתחייבויות בין בעל פה ובין בכתב, שאינם בחוזה זה ושנעשו, אם בכלל לפני חתימתו.
ג. כל שינוי, תוספת, ארכה, ויתור או ביטול המתייחסים לחוזה זה, לא יהיו בעלי תוקף, אלא אם נכתבו במפורש במסמך כתוב על ידי נציגיה המוסמכים של המועצה.
ד. כל הודעה או דרישה שנשלחו בדואר רשום על ידי צד למשנהו לפי הכתובות המופיעות במבוא לחוזה זה, ירא כאילו הגיעו לתעודתן כעבור 72 שעות ממועד משלוחן בדואר רשום ו/או בתום 24 שעות ממועד שיגורה בפקסימיליה/מייל ואם נמסרה ביד, במסירה בפועל.
ה. הצדדים מתחייבים להודיע האחד למשנהו על כל שינוי בכתובתם, אם יהיה והוראות סעיף זה יחולו על הכתובות החדשות.
ו. הוצאות ביול הסכם זה, אם יחולו, יחולו על החברה וישולמו על ידה.

ולראיה באו הצדדים על החתום

החברה: _____ המזמין: _____

באמצעות מורשה החתימה מר _____
מס' ת.ז _____

נספח א'

לכבוד
מועצה מקומית מצפה רמון

הנדון: ערבות בנקאית אוטונומית

1. על פי בקשת _____(להלן: "**המציע**") אנו ערבים בזאת כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ (ובמילים :עשרת אלפים ש"ח)* , (להלן: "**הסכום הבסיסי**"), אשר יהיה צמוד, בהתאם לתנאי ההצמדה המפורטים בסעיף 2 להלן, שתדרשו מאת המציע בקשר עם ביצוע התחייבויותיו על פי קול קורא מס' 1/2021 לאספקת שרותי הסדר חניה מקומי באמצעות הטלפון הסלולרי לחונים בתחום המועצה המקומית מצפה רמון.

2. הסכום הבסיסי, האמור בסעיף 1 לעיל, יהיה צמוד למדד המחירים הכללי לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה לסטטיסטיקה, כאשר המדד הבסיסי הוא מדד חודש _____ 2021 כפי שפורסם ב-15 לחודש _____ 2021 (להלן: "**המדד הבסיסי**").

   אם המדד האחרון, שיפורסם לפני יום ביצוע התשלום, על פי כתב ערבות זה (להלן: "**המדד החדש**"), יהיה גבוה מן המדד הבסיסי, נשלם לכם לפי המדד החדש. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד הבסיסי, נשלם לכם את הסכום הבסיסי.

3. אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם את סכום הערבות האמור לעיל, תוך 7 ימים לאחר שתגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, בלי תנאי כלשהו, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם, מבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המציע הנ"ל ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למציע בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

4. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של סכום הערבות בפעם אחת, או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות בלבד, ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על סכום הערבות.

5. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ואיננה ניתנת לביטול.

6. ערבות זו תעמוד בתוקפה עד לתאריך _____ ועד בכלל, וכל דרישה לפיה צריכה להגיע בכתב למען הרשום מטה עד ליום וכל דרישה שתגיע במועד מאוחר יותר לא תחייב אותנו.

7. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק ____

* **או בשיעור של 5% מסכום הגביה השנתית**

נספח ב'- ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"**המבוטח**" -.

"**מבקש האישור**" – מועצה מקומית מצפה רמון ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם.

"**השירותים**" - להפעלת הסדר חנייה מקומי באמצעות טלפון סלולרי במועצה המקומית מצפה רמון.

1. מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבויות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת מתן השירותים, ולעניין ביטוח חבות המוצר משולב עם ביטוח אחריות מקצועית למשך תקופה נוספת של 3 שנים לאחר תום תקופת מתן השירותים, את הביטוחים המפורטים בסעיף 8 להלן (להלן: "ביטוחי המבוטח").

2. ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת השירותים/ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן השירותים, אישור קיום ביטוח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 2019-1-6 (להלן: "אישור ביטוחי המבוטח").

   לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את אישור ביטוחי המבוטח בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם, או למשך תקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.

   בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.

   מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח מתן השירותים בשל אי הצגת אישור על עריכת ביטוחי המבוטח כמפורט לעיל. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

   מוסכם בזאת כי המבוטח מתחייב להעביר תוכן נספח ביטוח זה לידיעת מבטחו על כל התנאים הכלולים בו. יובהר כי על המבוטח חלה החובה לוודא כי התחייבויותיו על פי נספח זה כלולות בביטוחים שערך. במקרה של סתירה יגברו הוראות נספח ביטוח זה. אישורי הביטוח שצורפו לנספח זה הינם דוגמה בלבד ואינם מהווים נוסח מחייב.

3. על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם ולשאת בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המבוטח. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.

4. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

   בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.

5. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה

בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוח שהוצא על ידי המבוטח. ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, רשאי המבוטח לערוך את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבון המבוטח. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שייערך על-ידי המבוטח, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שייערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

6. המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעם המבוטח, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי המבוטח ו/או על-ידי מי מטעם ו/או עבור המבוטח למקום ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים, במפורש לרבות אבדן תוצאתי עקב נזק לרכוש כאמור, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

7. בהתקשרות המבוטח עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המבוטח לכלול בהסכמי ההתקשרות עמם סעיפי ביטוח הולמים ביחס לסוג והיקף פעילותם ו/או לכלול את קבלני המשנה בביטוחי המבוטח בהתאמה כאמור.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לשירותים, בין אם בוצעו באמצעות המבוטח ובין אם בוצעו באמצעות קבלני משנה מטעם המבוטח, והמבוטח ישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו.

מוסכם בזאת כי היה ותועלה טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מצד הקבלנים ו/או קבלני משנה ו/או מי מטעמם, באחריות המבוטח לשפות את מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בכל תשלום ו/או הוצאה שיישאו בהם, לרבות ההוצאות המשפטיות.

8. ביטוחי המבוטח:

8.1 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

המבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל פגיעה ו/או נזק העלול להיגרם לגופו ו/או לרכושו של אדם ו/או גוף כלשהו בקשר עם השירותים.

הביטוח לא יהיה כפוף לכל הגבלה בדבר חבות בגין וכלפי קבלנים קבלני משנה ועובדיהם וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי. סייג אחריות מקצועית לא יחול בגין נזקי גוף. למען הסר ספק, מבקש האישור, עובדי מבקש האישור ורכוש מבקש האישור ייחשבו במפורש לצד שלישי.

הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור בשל אחריות שעלולה להיות מוטלת על מבקש האישור עקב מעשה ו/או מחדל של המבוטח ו/או הבאים מטעם המבוטח, בכפוף לסעיף אחריות צולבת על פי נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחידי המבוטח. <u>גבול אחריות</u>: 2,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.

8.2 ביטוח אחריות מעבידים

המבטח את חבות המבוטח על-פי פקודת הנזיקין [נוסח חדש] ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים התש"ם - 1980, בשל פגיעה גופנית ו/או מחלה העלולה להיגרם למי מעובדי המבוטח תוך כדי ו/או עקב השירותים.

הביטוח לא יכלול מגבלה בדבר עבודות בגובה ובעומק, שעות עבודה ומנוחה וכן בדבר העסקת נוער.

הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור היה ויקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה כלשהי כי מבקש האישור נושא בחובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי המבוטח. <u>גבול אחריות</u>: 20,000,000 ₪ לתובע, לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.

8.3 ביטוח חבות המוצר ואחריות מקצועית (משולב)

המבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שתוגש לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין (1) פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש שנגרם עקב מוצרים שיוצרו ו/או סופקו ו/או טופלו ו/או הותקנו ו/או שווקו ו/או הותאמו על ידי המבוטח (להלן: "המוצרים") (2) טעות עקב מעשה ו/או מחדל מקצועי מצד המבוטח ו/או מי מהפועלים מטעם המבוטח.

הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת מתן השירותים.

הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור בשל אחריות שעלולה להיות מוטלת על מבקש האישור (1) בכל הקשור במוצרים ו/או פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש עקב השירותים (2) עקב מעשה ו/או מחדל של המבוטח ו/או הבאים מטעם המבוטח, וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת על פי נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחידי המבוטח, אך לא תביעת מבקש האישור כנגד המבוטח.

הביטוח לא יכלול כל הגבלה בדבר אי יושר או מעילה באמון מצד עובדי המבוטח, אבדן מסמכים, הוצאת דיבה ו/או לשון הרע, השמצה וחריגה מסמכות ונזק כספי או פיננסי.

הביטוח כולל הרחבת סייבר לנזקי צד ג' המכסה נזק פיננסי טהור כתוצאה מאירועי סייבר שגרם לדליפת מידע של צדדים שלישיים, פגיעות אישיות בצדדים שלישיים, (השמצה,

הוצאת דיבה, פגיעה במוניטין, הפרת זכויות יוצרים, פריצה למערכות מידע, הפרת סודיות ושימוש לרעה במידע) והחדרת וירוסים למחשבי צד ג'.

הביטוח יכלול תקופת גילוי של 12 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח בתנאי כי לא נערך על ידי המבוטח ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל כמתחייב מסעיף זה, ובמידה והביטול או השינוי בתנאי הביטוח לא נבע מאי תשלום או מרמה של המבוטח.

<u>גבול אחריות משולב</u>: 4,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.

8.4. ביטוח נאמנות

המבטח נזק כספי ישיר אשר יגרם כתוצאה מכל פעולה או פעולות של הונאה, מעילה, העלמה במרמה או גניבה שנעשו על-ידי עובד של המבוטח ו/או על-ידי מי מהמועסקים על ידו או מטעמו במהלך מתן השירותים.

הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת מתן השירותים.

הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור בשל אחריות שעלולה להיות מוטלת עליו עקב מעשה ו/או מחדל של המבוטח עובדיו ומנהליו, וכן בגין הפועלים מטעמו, בכפוף לסעיף אחריות צולבת על פי נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחידי המבוטח.

הביטוח יכלול תקופת גילוי של 6 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח בתנאי כי לא נערך על ידי המבוטח ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל כמתחייב מסעיף זה, ובמידה והביטול או השינוי בתנאי הביטוח לא נבע מאי תשלום או מרמה של המבוטח.

<u>גבול אחריות</u>: 1,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.

9. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

9.1. הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור.

9.2. שינוי לרעה או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למבקש האישור בדבר השינוי לרעה או הביטול.

9.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או מי מטעם המבוטח לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

9.4. היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

9.5. המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

9.6. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

10. הפרה של איזה מהוראות נספח בטוח זה תהווה הפרה יסודית.

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	אישור קיום ביטוחים

אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.

מבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה*	מעמד מבקש האישור*
שם : מועצה מקומית מצפה רמון ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם	שם : _____	□נדל"ן □שירותים □אספקת מוצרים □אחר : _____	□משכיר □שוכר □זכיין □קבלני משנה □מזמין שירותים □מזמין מוצרים □אחר : _____
ת.ז./ח.פ. : 500200993	ת.ז./ח.פ. :		
מען : נחל סלעית 2 א' מצפה רמון	מען : _____		

כיסויים

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	ת. תחילה	ת. סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח די
					סכום	מטבע	
צד ג'					2,000,000	₪	אחריות צולבת (302) קבלנים וקבלני משנה (307) ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור (309) כיסוי לתביעות המל"ל (315) מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור (321) מבקש האישור מוגדר כצד ג' (322) ראשוניות (328) רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (329)
אחריות מעבידים					20,000,000	₪	ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור (309) מבוטח נוסף - היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי המבוטח (319) ראשוניות (328)
נאמנות					1,000,000	₪	אחריות צולבת (302) ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור (309) מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור (321) ראשוניות (328) תקופת גילוי - 12 חודשים (332)

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג')* :

043 - מחשוב

016- גבייה וכספים

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח :

* באישור ביטוח כללי ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

נספח ג' - הצהרת סודיות

המציע: _____

(ימולא ע"י המועצה)

אספקת שרותי הסדר חניה מקומי באמצעות הטלפון הסלולרי בתחומי המועצה המקומית מצפה רמון.

<u>הצהרת סודיות</u>

(יש לצרף כתב הצהרת סודיות נפרד בנוסח זה חתום על ידי כל אחד מאלה: המנהל הכללי, סמנכ"לים, מנהל הפרויקט המיועד, יו"ר הדירקטוריון, חשב, מורשי חתימה נוספים (אם ישנם) עובדים המיועדים לספק שירותים למועצה המקומית מצפה רמון).

אני הח"מ _____,ת.ז. _____תפקיד _____

מצהיר ומתחייב בזה, כלפי המועצה המקומית מצפה רמון (להלן: **המועצה**"):

לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, לגלות או להביא לידיעת כל אדם, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, בין בתקופת מתן השירותים למועצה ובין לאחר מכן, כל ידיעה שתגיע אלי בקשר עם או עקב ביצוע חוזה זה לביצוע השירותים המוסכמים, או בתוקף עבודתי תוך כדי תקופת ביצוע החוזה, לפניה או לאחר מכן, לרבות כל נושא הקשור למדיניות, לקביעת מדיניות, מחקר, תהליכים, תחשיבים, נתונים, דוחות כספיים, מסמכים וכל מידע שנודע לי עליו והקשור לחוזה זה.

ידוע לי כי המציע כהגדרתו בחוזה זה מתחייב לשמור על סודיות כלפי המועצה המקומית מצפה רמון, וכי אי מילוי התחייבותי לסודיות כאמור עלולה לגרום לו לנזקים, כמו גם למועצה.

ידועות לי חובת שמירת הסודיות מכוח הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 והתקנות שמכוחו.

כן ידוע לי כי אי מילוי התחייבותי עפ"י האמור לעיל, מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977.

התחייבותי זו ניתנת בהביני את תוכנה, והסכמתי לכתוב בה.

התחייבות זו תמשיך לחול אף לאחר תום תקופת החוזה האמור. התחייבות זו לא תחול על מידע שהוא בבחינת נחלת הכלל.

תאריך: _____

חתימת המצהיר: _____

1. **מטרה**

מסמך זה כולל אוסף דרישות אבטחת מידע לספקי מערכות עבור מועצה מקומית מצפה רמון. עמידה בהוראות מסמך זה היא תנאי סף לקבלת אישור מהמועצה המקומית מצפה רמון, ועל הספק לעמוד בדרישות אבטחת מידע של המועצה כפי שיעודכנו מעת לעת .

2. **הגדרות**

2.1. **מידע (מידע מוגן):** נתונים על אישיותו של אדם, צנעת אישיותו, מצב בריאותו, מצבו הכלכלי, הכשרתו המקצועית, דעותיו ואמונתו .

2.2. **מאגר מידע:** אוסף נתוני **מידע** המוחזק באמצעי מגנטי או אופטי (ובכלל זה מחשב) ומיועד לעיבוד ממוחשב.

2.3. **מנהל המאגר:** מנהל פעיל של גוף שבבעלותו או בהחזקתו מאגר מידע או מי שמנהל כאמור הסמיכו לעניין זה.

2.4. **הממונה על אבטחת המידע אצל הספק:** אדם הנמנה על עובדי הספק אשר מונה על ידי הספק לתפקיד זה ואשר אחראי לאבטחת ה**מידע** הנכלל ב**מאגרי המידע** המצויים בידי הספק וליישום ההנחיות המופיעות במסמך זה .

2.5. **הממונה על אבטחת המידע במועצה המקומית מצפה רמון:** אדם שמונה לתפקיד זה מטעם המועצה ואשר אחראי לאבטחת ה**מידע** במועצה, ואחראי למתן הנחיות אבטחת מידע.

2.6. **נכסי המידע:** כל המידע ,מאגרי המידע, נתון אחר או ציוד של המועצה המקומית מצפה רמון אשר משמש לצורך פעילות המאגר.

2.7. **משתמשי מאגר מידע**

א. כל בעל תפקיד אצל הספק הנדרש מתוקף תפקידו להשתמש במידע אשר נצבר במאגרי המידע של המועצה המקומית מצפה רמון המצויים אצל הספק או שיש לספק גישה אליהם.

ב. בעלי תפקידים במועצה המקומית מצפה רמון המקבלים במסגרת תפקידם דוחות ומידע המופקים ממאגרי מידע של המועצה המקומית מצפה רמון המצויים בידי הספק או שיש להם גישה אליהם.

ג. מערכות משיקות (צד שלישי) העושות שימוש במידע הנכלל במאגרי המידע של המועצה והמצויים בידי הספק.

2.8 .**אבטחה פיזית:** האמצעים הפיזיים הנדרשים להגנה על ציוד המחשוב, לגישה למידע של המועצה ולשרידות המערכות הממוחשבות המכילות את מאגרי המידע.

2.9 . **"התקן נייד "**- אחד מאלה:

2.11.1. מחשב המיועד לשימוש נייד **ובכלל זה רד**יו טלפון נייד כהגדרתו בחוק התקשורת (בזק ושידורים) התשמ"ב-1982 .

2.11.2. מצע אחר המשמש לאחסון חומר מחשב.

1 . 12. **סיווג מידע:** הקניית הגדרת רגישות למידע, בהתבסס על העקרונות שהותוו על ידי המועצה המקומית מצפה רמון והפורום לנושא אבטחת מידע במועצה.

1.12. **נזק** למידע: פגיעה בסודיות, בשלמות וזמינות המידע בבעלותה של המועצה המקומית מצפה רמון.

1.13. **אבטחת מידע"** : הגנה על סודיות, שלמות וזמינות המידע בבעלותה של המועצה .

הגנה על המידע מפני חשיפה, שימוש או העתקה, והכול ללא רשות כדין.

1.14. **"שלמות מידע"**: זהות הנתונים במאגר מידע למקור שממנו נשאבו, בלא ששונו, נמסרו או הושמדו ללא רשות כדין.

1.15. **סודיות המידע**: חשיפת המידע לגורמים לא מורשים.

1.16. **זמינות המידע**: שמירה על נגישות למידע באופן רציף.

1.17. **אירוע במ"מ:** אירוע ביטחון מערכות מחשב; פעולה המתבצעת בזדון או בשוגג .

פעולה זו עלולה לפגוע בזמינות, אמינות וסודיות המידע ו/או בציוד המחשוב של המועצה ברמות חומרה שונות, ולהביא להשבתת מערכות, שיבוש נתונים מכוון או חשיפת נתונים לגורמים לא מורשים.

1.18. **"מיקור חוץ":** השימוש בשירותי מיקור חוץ משמעו הוצאה מחוץ לארגון או ביצוע על ידי מי שאינם עובדים בארגון, של פעולות ותהליכים המבוצעים בדרך כלל על ידי הארגון.

1.19. **"מומחה אבטחת מידע"**: חברה המתמחה בנושא אבטחת מידע מתוך רשימת הספקים המאושרת על ידי המועצה המקומית מצפה רמון

1.20. **"מידע חסוי":** מידע שפגיעה בזמינותו, בשלמותו, באמינותו, בסודיותו או בשרידותו עלולה לגרום לתקלות כגון אלה:

- פגיעה או הכבדה על ביצוע תכניות או פעולות כלכליות, מנהליות, חברתיות, משפטיות ואחרות של המדינה.
- גרימת תקלה לעבודת הגופים הציבוריים שמשמעה עיכוב או "קור תהליכי עבודה או הפרעה בביצוע אכיפת החוק.

מידע פנים ארגוני שהנהלת הארגון רוצה לשמור על חשאיותה מול ארגון מתחרה.

3. הנחיות לביצוע

3.1 . סיווג המידע

אופי הפעילות במועצה המקומית מצפה רמון מחייב דגש מיוחד בנושא אבטחת המידע.

המועצה המקומית מצפה רמון רואה חשיבות רבה במימוש שיטתי ויעיל של היבטי אבטחת המידע במערכות השונות, ובכלל זה היבטים הקשורים להגנה על מידע ולחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

3.2 . סימון המידע

הספק מתחייב לסמן כל פלט של מידע המופק ממאגרי המידע של המועצה המקומית מצפה רמון באמצעות כותרת עליונה בנוסח הבא : "מכיל מידע מוגן לפי חוק הגנת הפרטיות - המוסר שלא כדין עובר עבירה"

3.3. התחייבות הספק

הספק מתחייב למלא אחר הוראות נספח זה ואחר יתר הוראות המועצה בכל הנוגע לאבטחת מידע, לרבות הוראות אשר יתעדכנו מעת לעת.

3.4 .איומים

איום פנימי - פגיעה במכוון או בשוגג בשלמות או זמינות או סודיות של נכס מידע של המועצה המקומית מצפה רמון על ידי גורם בעל הרשאות גישה לאותם נכסים.

איום חיצוני - פגיעה בשלמות או זמינות או סודיות של נכס מידע של המועצה המקומית מצפה רמון על ידי גורם ללא הרשאות גישה מאושרות לאותם נכסים.

3.5 . גורמי איום עיקריים

- אדם בעל הרשאות במערכת וללא הרשאות במערכת.

- בעל עניין במידע (אדם /ארגון/ מדינה), לדוגמה תושבי המועצה המקומית מצפה רמון.

- גופים עם אינטרסים ועם יכולות - אנשי תקשורת, חוקרים פרטיים, עבריינים קטנים, פשע מאורגן ישראלי ופשע מאורגן בין-לאומי.

- אדם אקראי או גורם נוסף בעל יכולת זדונית.

6.3 . **משמעות של מימוש האיומים**

פגיעה בנתוני המערכת עלולה לגרום לנזקים הבאים :

- פגיעה בפעילות התקינה במועצה המקומית מצפה רמון כולל זמינות שירותים, אמינות, שלמות וחסינות נתונים .

- פגיעה בצנעת הפרט של עובד המועצה המקומית מצפה רמון או של אדם מן הציבור ו/או של כל אדם שפרטיו נחשפו מהמערכת.

- הגשת תביעות משפטיות נגד המועצה המקומית מצפה רמון.

- נזק כלכלי למועצה המקומית מצפה רמון.

- נזק תדמיתי בלתי הפיך למועצה המקומית מצפה רמון.

- נזק למידע.

7.3 . **שימוש, אחזקה או ניהול של מאגרי מידע**

3.11.1. מלוא המידע המצוי במאגרי המידע של המועצה המקומית מצפה רמון אשר בידי הספק או שיש לספק גישה אליהם ,הוא בבעלות המועצה המקומית מצפה רמון על כל המשתמע מכך .הספק מתחייב שכל גישה שלו, או של מי מטעמו, למידע ולמאגר המידע, תתבצע אך ורק בהתאם להוראות המועצה ולמטרות אשר הוגדרו לו על ידי המועצה.

3.11.2. הספק מתחייב שהוא, או מי מטעמו, יקפיד כי כל איסוף מידע או שימוש בו יבוצע אך ורק בהתאם להוראות החוק והדין, ועל פי הנחיות המועצה .

3.11.3. הספק מתחייב שהוא, או מי מטעמו, לא יעביר מידע, או חלק ממידע, מתוך מאגרי המועצה המקומית מצפה רמון אשר בידיו או שיש לו גישה אליהם, לצד שלישי כלשהו ללא אישור מפורש ובכתב מאת המועצה המקומית מצפה רמון.

3.11.4. הספק מתחייב שלא לשמור ולא להוציא מידע של המועצה המקומית מצפה רמון אל שרתים או משאבי מחשוב אחרים הממוקמים מחוץ לגבולות מדינת ישראל.

3.11.5. הספק מתחייב למנוע שמירה של נתונים רגישים באופן מקומי אצל משתמשי המערכת. במקרים חריגים יש לקבל אישור מפורש ובכתב מהמועצה.

3.11.6. ככל שהספק שומר מידע נוסף כלשהו מעבר למידע אשר הוגדר במפורש על ידי המועצה, עליו לבצע את השמירה ואת ההגנה על המידע בהתאם להוראות החוק, התקנות והנחיות רמו"ט (הרשות למשפט טכנולוגיה ומידע) הרלוונטיות, לרבות בנוגע לרישום מאגרים בהתאם לצורך .

8.3 . **זיהוי וניהול סיכונים**

1.8.3 . **ניהול הסיכונים**

3.11.6.1. הספק מתחייב לבצע ניהול וזיהוי של סיכוני אבטחת מידע לפי הצורך .

3.11.6.2. הספק מתחייב לפנות למועצה המקומית מצפה רמון בבקשה לאישור לפני

ביצוע שינויים בארכיטקטורת המערכת או באופן מתן השירותים. הספק מתחייב שלא לבצע שינוי כלשהו ללא אישור מפורש ובכתב מהמועצה.

9.3 **הצהרה על מחויבות גורם חיצוני בנושא אבטחת מידע**

הספק יגיש מסמך הצהרה למועצה, ובו הוא מצהיר על התחייבותו על ביצוע ההנחיות לשמירת אבטחת המידע כפי שמפורט בהנחיות ובמסמכי המועצה המקומית מצפה רמון.

12.3. **ניהול אבטחת מידע ארגונית**

3.12.1. הספק מתחייב למנות ממונה אבטחת מידע מטעמו, ואשר יהיה אחראי לאבטחת המידע הנכלל במאגרי המידע המצויים בידי הספק וכן ליישום ההנחיות המופיעות במסמך זה. .

3.12.2. הספק יחתום על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח שתקבע המועצה המקומית מצפה רמון, וכן יחתים על התחייבות זו את עובדיו ו/או כל מי מטעמו אשר יהיה בעל גישה למאגר מידע של המועצה המקומית מצפה רמון או למידע מתוכו.

3.12.3. הספק מתחייב להפריד הפרדה מלאה את מאגרי המועצה המקומית מצפה רמון המצויים בידיו מיתר מאגרי המידע שברשותו שאינם רלוונטיים לפעילות היישום. זאת באמצעות הפרדה לוגית הכוללת סגמנט מבודד מאחורי חומת אש.

3.12.4. בכל מקרה שבו לספק התקשרות עם צד שלישי כלשהו אשר יש לה נגיעה ליישום ההנחיות המפורטות במסמך זה, הספק מתחייב להודיע על כך למשרד ולפעול על פי הנחיותיו וכן ליידע את הצד השלישי על החובות הנובעות מקיום ההנחיות המפורטות במסמך זה.

3.12. **אבטחת המידע במישור משאבי האנוש והעובדים**

3.12.1. הספק מתחייב כי כל עובדיו ו/או מי מטעמו אשר יהיו בעלי גישה למאגרי המועצה המקומית מצפה רמון, יהיו בעלי הכשרה מתאימה. בדיקת אימות הרקע של כל מועמד להעסקה כעובד הספק, מי מטעמו או משתמש צד שלישי ,תיעשה על ידי הספק כנדרש על פי דין ולפי כללי האתיקה הרלוונטיים, והיקפם יתאים לדרישות המועצה המקומית מצפה רמון, לסיווג המידע שיהיה נגיש להם ולסיכונים הצפויים.

3.12.2. הספק יהיה אחראי כלפי המועצה לכל פעילות עובדיו ו/או מי מטעמו.

3.12.3. הספק מתחייב שכל עובדיו, ו/או מי מטעמו ו/או משתמשי צד שלישי, מבינים את מלוא האחריות המוטלת עליהם בנוגע למידע ולאבטחתו, וכי הם מתאימים לתפקידים שנועדו להם. על הספק להפחית סיכוני גניבה, הונאה או שימוש לרעה בגישה למידע של המועצה המקומית מצפה רמון באמצעות נקיטת אמצעי הגנה סבירים ומקובלים (כגון מצלמות אבטחה, תיעוד גישה), וזאת מבלי לגרוע מהוראות נספח זה באשר לאבטחה הפיזית והסביבתית.

3.12.4. הספק מתחייב למנוע מקרים שבהם עובדיו ו/או מי מטעמו ינסו לבצע גישות למאגרים שאליהם לא קיבלו הרשאה. במקרה שבו עובד ו/או מי מטעם הספק ניסה בפעם השלישית לבצע גישה למאגר שאינו מורשה גישה אליו, על הספק למנוע ממנו כל גישה למאגרי המועצה המקומית מצפה רמון ולדווח על כך מידית למועצה.

3.12.5. הספק מתחייב כי תפקידים ותחומי אחריות של עובדי הספק ו/או מי מטעמו ו/או משתמשי צד שלישי הנוגעים לאבטחה, יוגדרו ויתועדו על ידי הספק לפי מדיניות אבטחת המידע של הארגון.

3.13. **אבטחה פיזית וסביבתית**

3.13.1. הספק מתחייב כי הגישה לאזורים שקיימים בהם מידע ו/או מאגרי מידע וארונות התקשורת, תהיה מתועדת ומבוקרת באופן המאפשר את וידוא זהות האדם הניגש לציוד שלעיל הכולל מניעת הכחשה. רשומות הכניסה "שמרו למשך שנתיים ויועברו למועצה לפי דרישה .

3.13.2. בכל מקרה שבו מאגר המידע נמצא ברשות הספק ,הספק מתחייב לתעד הכנסה והוצאה של ציוד אל המתקנים שבהם ממוקם המאגר ומהם.

3.13.3. הספק מתחייב כי כניסת ספקים או לקוחות לאזורי חוות השרתים תהיה מבוקרת, תכלול ליווי ותירשם ביומן רישום אירועים.

3.13.4. אמצעים לבקרת כניסה פיזית: הספק מתחייב כי השרתים והציוד המשמש לאחסון, עיבוד וגישה למאגרי המידע והיישומים, יוגנו על ידי אמצעים מתאימים לבקרת כניסה כדי להבטיח שרק לעובדים מורשים תותר הגישה .

3.13.5. הגנה מפני איומים סביבתיים: הספק מתחייב ליישם הגנה פיזית מפני נזקים של שריפה, הצפה, רעידות אדמה, פיצוצים ,הפרות סדר וסוגים אחרים של אסונות טבע ופגיעות מעשה ידי אדם .

3.13.6. עבודה באזורים מאובטחים: הספק מתחייב לכתוב וליישם הנחיות לעבודה באזורים מאובטחים .

3.13.7. שירותים תומכים: הספק מתחייב להגן על הציוד בפני הפסקות חשמל והפרעות אחרות הנגרמות בגלל כשל שירותים תומכים .

3.13.8. אבטחת כבלים: הספק מתחייב כי כבלי חשמל ותקשורת הנושאים נתונים או תומכים בשירותי מידע, יוגנו מפני "רוט או נזק .

3.13.9. תחזוקת ציוד: הספק מתחייב לתחזק את הציוד כראוי על מנת להבטיח את זמינותו וכלילותו הרציפות .

3.14. **מצעי מידע פיזיים**

3.14.1. על הספק ליידע את עובדיו וכל מי שנחשף למידע במסגרת התהליכים שבמשרד על חובת "שום ההנחיות לשמירה על מידע מודפס / מצעי מידע פיזיים.

3.14.2. באזורי קבלת קהל לא יאוחסן מידע חסוי .מידע חסוי רגיש לא יונח על גבי שולחנות לקבלת קהל .

3.14.3. מצעי מידע פיזיים (כגון: אמצעי אחסון אלקטרוני או ניירת) האוגרים מידע חסוי - אין להשאירם ללא השגחה, ולאחר שעות העבודה יש לאחסנם במקום נעול.

3.14.4. חל איסור להשאיר פלט המכיל מידע חסוי במדפסות או במכונות צילום. באחריות המדפיס או מצלם המידע לקחת את הפלט מידית.

3.14.5. מידע חסוי אשר השימוש בו הסתיים, חייב לעבור גריסה או להיות מאוחסן בארכיב מאובטח.

3.15. **ניהול תקשורת ותפעול**

3.15.1. הספק מתחייב להגדיר ולעבוד על פי מערך נוהלי עבודה אשר יתנו מענה לכל דרישות המועצה לרבות בנושא אבטחת מידע .

3.15.2. הספק מתחייב שהנהלים "בדקו על ידו לפחות פעם בשנה ויתוקנו בהתאם להנחיות המועצה המקומית מצפה רמון.

3.15.3. אם התגלו ליקויים בעבודת הספק או כתוצאה מגילוי חשיפת אבטחת מידע חדשה, הספק מתחייב לעדכן את נוהלי העבודה ולדווח למועצה באופן מידי.

3.16. **אבטחה לוגית**

3.16.1. הספק מתחייב ליישם אמצעי אבטחה הולמים שימנעו חדירה מכוונת או מקרית למערכת או למערכות התשתית והתקשורת.

3.16.2. הספק מתחייב לבצע הפרדה בין רשתות המאכלסות את מאגרי המידע של המועצה המקומית מצפה רמון ליישומים ולכלל הרשתות (סגמנטציה).

3.16.3. הספק מתחייב שכל אמצעי אבטחת המידע יעברו הקשחות לפי המלצות היצרן.

3.16.4. הספק מתחייב לעדכן באופן שוטף את המערכות השונות למניעת ניצול פרצות אבטחת מידע.

3.16.5. הספק מתחייב שמערכות אבטחת מידע יספקו שרידות מלאה לשמירה על זמינות המערכת.

3.16.6. יש להקפיד על מניעת גישה ללא הזדהות ו/או להצפין ב-551 ולתייג עמודים בעלי מידע רגיש, וזאת כדי למנוע ממנועי חיפוש חיצוניים לארכב מידע זה ולהנגישו ברשת, ובפרט כל רכיב/עמוד המוגן על ידי סיסמה.

3.17. **תיעוד ובקרה**

3.17.1. הספק מתחייב לנהל מנגנון תיעוד אוטומטי שיאפשר בקרה וביקורת על מערכות שניגשות למאגרי מידע של המועצה המקומית מצפה רמון.

3.17.2. הספק מתחייב שבכל פנייה למערכת ולרשומות במאגר ,ירשמו כל הנתונים הבאים : זהות המשתמש, התאריך והשעה של ניסיון הגישה, רכיב המערכת שאליו בוצע ניסיון הגישה, סוג הגישה ,היקפה, ואם הגישה אושרה או נדחתה .

3.17.3. הספק מתחייב שתיעוד הגישה ,,שמר/יגובה בשרתים נפרדים ממאגר המידע.

3.17.4. הספק מתחייב כי מנגנון הבקרה לא יאפשר ביטול או שינוי של הפעלתו. מנגנון הבקרה יאתר שינויים או ביטולים בהפעלתו ויפיץ התראות לאחראי אבטחת מידע מטעם הספק ולצוות אבטחת מידע במועצה.

3.17.5. הספק מתחייב להעביר למועצה דיווחים תקופתיים ולפי דרישה בכל הנוגע לאופן ניהול מידע אשר נמצא בבעלות המועצה .

3.17.6. הספק מתחייב לדווח באופן מידי לצוות אבטחת מידע במועצה בכל מקרה של חשש לדליפת מידע מהמאגר או שימוש חורג מההרשאה שניתנה.

3.17.7. הספק מתחייב לשמור את נתוני הרישום של מנגנון הבקרה למשך 24 חודשים לפחות.

3.18. **ביקורות אבטחת מידע**

3.18.1. הספק מתחייב ליידע את העובדים במאגר בדבר קיומו של מנגנון הבקרה למערכות המאגר והיקף התיעוד המבוצע על ידו.

3.18.2. הספק מתחייב לאפשר למועצה לערוך ביקורות באתר המארח את המידע.

3.18.3. הספק מתחייב לתקן את הליקויים לפי דוח הביקורת של המועצה בתוך פרק הזמן שייקבע על ידי המועצה .

3.19. **ניהול המידע**

3.19.1. הספק מתחייב לנהל רשימה של כל נכסי המידע של המועצה שנמצאים ברשותו.

3.19.2. הספק מתחייב להעביר את רשימת כל נכסי המידע של המועצה שנמצאים ברשותו לאגף מחשוב ומערכות מידע.

3.19.3. הספק מתחייב להגדיר ולנהל רשימות מורשים לגישה פיזית לנכסי המידע בבעלות המועצה המקומית מצפה רמון.

3.19.4. הספק מתחייב שלא להעביר מידע בבעלות המועצה לגורם שלישי ללא אישור בעל המידע במועצה.

3.19.5. הספק מתחייב לדווח למועצה על כל צורך בסילוק ציוד מחשוב שכולל מידע בבעלות המועצה. סילוק הציוד יהיה אך ורק באישור גורם מוסמך במועצה.

3.19.6. אם יש צורך בהשמדת/סילוק מדיה מגנטית, כגון: דיסקים, קלטות גיבוי ,מדיה נתיקה מכל סוג, פלט נייר, שכוללת מידע בבעלות המועצה - הספק מתחייב לבער את המידע שבמדיה בהתאם להנחיות ממונה אבטחת מידע במועצה לאחר גיבוי המידע בהתאם לצורך ולהנחיות המועצה .

3.19.7. הספק מתחייב כי בסיום הפעלת היישום הוא יתאם עם המועצה את השמדת כל נכסי המידע בבעלות המועצה שנשארו ברשותו.

3.20. **ניהול הרשאות גישה**

3.20.1. הספק מתחייב שגישה למערכות המידע ו/או מאגרי המידע תהיה מבוססת על בסיס הצורך לדעת (Need to know), ולא תורשה גישה מעבר לנדרש לצורך מילוי התפקיד כפי שהוגדר על ידי המועצה.

3.20.2. הספק מתחייב לדאוג לגישה ממודרת על בסיס הגדרת תפקידים.

3.20.3. הספק מתחייב לנהל רישום מעודכן של בעלי התפקידים ושל הגישה המוגדרת לכל תפקיד .

3.20.4. הספק מתחייב לגרוע הרשאות לבעלי תפקידים שהסתיים תפקידם או שאין להם צורך במידע שאליו קיבלו הרשאה.

3.20.5. הספק מתחייב לדאוג לבקרות המתאימות על מנת שלא תבוצע גישה לא מורשית למאגרי המידע.

3.20.6. הספק מתחייב שההזדהות למאגרי מידע בעלי רגישות גבוהה תבוצע באמצעות רכיב פיזי בנוסף לסיסמה.

3.20.7. על הספק לזהות את המשתמשים במערכות המידע. במערך ההזדהות תוגדר מדיניות סיסמאות שתכלול לכל הפחות את הפרמטרים הבאים:

- חוזק הסיסמה - לפחות 8 תווים בשילוב של ספרות ואותיות.
- מספר ניסיונות שגויים לנעילה - 3 ניסיונות או לשלב CAPCHA לאחר 3 ניסיונות כושלים.
- שמירת היסטוריית סיסמאות - עד 3 סיסמאות אחורה, איפוס לאחר חצי שנה.
- תדירות החלפת הסיסמה - אחת ל-6 חודשים.

3.20.8. הספק מתחייב לנתק משתמש שהזדהה למערכת מידע לאחר פרק זמן של

20 דקות ללא פעילות.

22.3. **תיעוד אירועי אבטחה**

3.22.1. על הספק לבצע תיעוד של כל אירוע אשר יש בו משום פגיעה בשלמות סודיות וזמינות המידע .

3.22.2. כל אירוע אבטחה "חקר וייבדק, ויופק דוח אירוע המתאר את הגורמים לאירוע ואת דרכי הטיפול באירוע. הספק יוציא הנחיות לביצוע על מנת להפחית את הסיכוי לאירוע דומה .

3.22.3. על הספק להכין הוראות להתמודדות עם אירועי אבטחת מידע אשר מתייחסים לחומרת האירוע ולמידת רגישות המידע. בהוראות אלו תהיה התייחסות לצעדים מידיים הנדרשים לטיפול באירוע, כגון דיווח למועצה, ביטול הרשאות .

21.3. אבטחת תקשורת

3.21.1. הספק מתחייב לנקוט את אמצעי ההגנה המתאימים על מנת למנוע נזק, פריצה, זיהום או השחתה של מאגרי המידע .

3.21.2. הספק מתחייב שהעברת המידע בתוך רשת התקשורת, ברשת ציבורית או במרשתת תיעשה תוך כדי שימוש בשיטות הצפנה מקובלות .

22.3. אבטחת תחנות הקצה

1.22.3. שמירת מידע רגיש בתחנת הקצה

חל איסור מוחלט לשמור מידע רגיש בתחנה מרוחקת של המשתמש.

23.3. הגנה על היישום

3.23.1. כל שליפת מידע ועדכון נתונים "בדקו למניעת פגיעה בשרתי מסדי הנתונים ,בנתונים ומניעת זיהום הנתונים.

3.23.2. השרתים ימוקמו מאחורי מערך חומות אש -IPS למניעת התקפות על היישום מהאינטרנט.

3.23.3. השרתים יוקשחו לפי הגדרות היצרן כולל מערך בקרה .

3.23.4. תצורת השרתים תכלול מערך זמינות על מנת להבטיח גישה רציפה ליישום.

3 .24. התקנים ניידים

3.24.1. הספק מתחייב שלא להוציא חלקי מידע אל תווך של התקנים ניידים למעט מדיית גיבוי.

3.24.2. אם נדרש מהספק לצורך פעילותו לבצע העלאת חלקי מידע לצורך גיבוי, מתחייב הספק לפנות לקבלת אישור צוות אבטחת המידע במועצה וכן לנקוט אמצעי הגנה נאותים על מנת להבטיח את שלמות, סודיות וזמינות המידע .

3.24.3. במאגר מידע שניתן להתחבר אליו מרחוק באמצעות המרשתת, הספק מתחייב לבצע זיהוי המונע הכחשה של המורשה לגישה מרחוק. לצורך כך יבוצע שימוש ברכיב פיזי המצוי בשליטתו של המורשה .

25.3. גיבוי, שחזור והתאוששות

3.25.1. הספק מתחייב לבצע גיבויים מאובטחים של המידע הנצבר אצלו.

3.25.2. הספק מתחייב לאחסן את מדיית הגיבוי בכספת מוגנת אש ומים הנמצאת מחוץ למתקן המחזיק את מאגרי המידע, או שהספק יעשה שימוש באמצעים שיבטיחו את שלמות המידע ויבטיחו את אפשרות שחזור המידע במקרה של אבדן או הרס.

3.25.3. הספק מתחייב לבצע שחזורים מדגמיים של המדיה המגבה על תשתיותיו לצורך בדיקת ההתאוששות.

3.25.4. הספק מתחייב כי שחזור אמיתי יבוצע באישור מנהל מאגר המידע.

3.25.5. הספק מתחייב כי אם בוצע שחזור אמיתי, יתועדו כל תהליכי השחזור כולל זהותו של מבצע השחזור.

3.25.6. הספק מתחייב למנוע עירוב מידע מסיווגים שונים בזמן השחזור.

לאחר סיום השחזור המדגמי מתחייב הספק למחוק את המידע ששוחזר.