



מועצה מקומית מצפה רמון

מכרז פומבי מס' 27/2022

הזמנה להציע הצעות להפעלת אמפיתאטרון במועצה

המקומית מצפה רמון

מועד אחרון להגשת מסמכי המכרז בתאריך 27/9/2022 עד
השעה 14:00.

מעטפה שתגיע לאחר מועד ההגשה תיפסל ולא תובא לדיון.

המסירה תיעשה ידנית בלשכת מנכ"ל במשרדי המועצה המקומית
מצפה רמון, ברח' נחל סלעית 2 א' במצפה רמון.

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש בתמורה לסך של 500 ₪ אשר לא יוחזרו,
במשרדי הגבייה של המועצה המקומית מצפה רמון ברחוב נחל ציחור
1, מצפה רמון או בטלפון שמספרו 08-6596227/9.

ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, וקודם לרכישתם הן במשרדי מחלקת
הגבייה של המועצה והן באתר האינטרנט של המועצה המקומית מצפה רמון

בכתובת www.mitzpe-ramon.muni.il

רשאים להשתתף במכרז יחידים ותאגידים הרשומים כדין בישראל,
והעומדים במועד הגשת ההצעות בכל הקריטריונים המפורטים
במסמכי המכרז.

מובהר, כי השימוש במונח "מציע" ו"הצעה" בגוף הפרסום ומסמכי
המכרז נועד רק לצרכי נוחות, ואינו בא להכשיר את מסמכי המכרז
שיוגשו על ידי משתתף כלשהו לכדי "הצעה" עפ"י דיני המכרזים.

לוח זמנים לביצוע מכרז 27/2022

<u>אירוע</u>	<u>מועד</u>
המועד האחרון למשלוח שאלות הבהרה	14/9/2022 עד השעה 14:00
המועד האחרון להגשת מסמכי ההצעה	27/9/2022 עד השעה 14:00

תאריך: אוגוסט 2022

טיוטת

מועצה מקומית מצפה רמון

מכרז פומבי מס' 27/2022

הזמנה להציע הצעות להפעלת אמפיתאטרון

במועצה המקומית מצפה רמון

הזמנה לקבלת הצעות

1. רקע ותנאים כלליים

- א. המועצה המקומית מצפה רמון (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת מציעים להשתתף במכרז פומבי מס' מס' 27/2022 להפעלת אמפיתאטרון (להלן: "האמפי") במועצה המקומית מצפה רמון והכל כמפורט במסמכים והתכניות המצורפים למכרז זה (להלן ולצורכי נוחות יכונן יחדיו - "השירותים").
- ב. האמפי נשוא המכרז הנו בשטח של כ- 15 דונם. גבולות ההרשאה לשימוש באמפי מפורטים בתשריט המצ"ב כנספח 1.2 לחוברת המכרז.
- ג. הזוכה יהיה רשאי להכניס למתחם כמות מקסימלית של 1,500 איש, לרבות צוות אומן, צוות טכני וצוות הפקה. הזוכה יידרש להושיב את המשתתפים במופעים בהתאם להנחיות "התו הירוק" ככל שיחולו, או כל הגדרה אחרת ע"פ החלטות הממשלה. יובהר כי הזוכה יפעיל את מתחם המופעים בהתאם לתנאי התו הירוק, להנחיות משרד הבריאות ומשטרת ישראל, כפי שיעודכנו מעת לעת.
- ד. הזוכה יורשה להפעיל את מתחם המופעים 10 פעמים בשנה לכל היותר בלילות ירח מלא בלבד. ירח מלא לצורך מכרז זה יהיה שלושה ימים לפני המילוא ושלושה ימים לאחר המילוא.
- ה. הפעלת האמפי תהא בהתאם לנספח התאורה המצ"ב כנספח 1.4 לחוברת המכרז.
- ו. המפעיל ידאג להסעות ממצפה רמון לאמפי ולא יאפשר חניית רכבים בשטח האמפי.
- ז. סיום כל מופע עד השעה 23:00 או עד 00:00 בהתאם למועד קיום המופע ובהתאם להוראות סעיף 64 לחוק העזר למצפה רמון (איכות הסביבה, מניעת מפגעים ושמירת הסדר והניקיון) התשפ"א-2021. בכל מקרה הפעלת המתחם לא תתבצע בחגי ישראל - מכניסת חג ועד לצאת החג, בימי צום, ביום הזיכרון וביום השואה, וכן מכניסת השבת ועד לצאתה.
- ח. הזוכה יישמע להנחיות המועצה, כפי שיינתנו מעת לעת, בכל הנוגע לזיהום אור ורעש.
- ט. למען הסר ספק, האחריות הבלעדית לשמירה על הציוד שבמתחם הינה של הזוכה, על חשבונו והמועצה לא תישא באחריות בגין אובדן או נזק מכל סוג שהוא.
- י. הזוכה יידרש לדאוג לקבלת כל ההיתרים ו/או האישורים ו/או הרישיונות הדרושים לפי כל דין לצורך הפעלת מתחם המופעים, לרבות הנחיות כל משרד ממשלתי וכל הנחיות משרד הבריאות.
- יא. המתחם יועמד לרשות הזוכה במצבו הנוכחי (as is), והזוכה במכרז יידרש לבצע ולספק, על חשבונו,

את כל הציוד, הפעולות והעבודות הנדרשות לצורך הפעלת המתחם והכרוכות בהפעלתו לרבות (אך לא רק) ארגון במה, קונסטרוקציית תאורה, כל הציוד הדרוש, שמירה על הציוד, הגברת, תאורה, סידורי אבטחה, סדרנים, מכירת כרטיסים, הצבת פחים, ניקיון המתחם לפני כל אירוע ובסיומו וכלל ההוצאות הכרוכות בהפעלת מתחם המופעים, כפי שנדרש על פי כל דין, לרבות כללי התו הירוק והנחיות הרשויות המוסמכות ובהתאם לרישיונות ההפעלה ויישא בכל הוצאה הכרוכה בכך.

יב. הזוכה יפעיל את האמפי בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 ותקנותיו, לרבות תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), תשע"ג-2013 ובהתאם להוראות הנגישות, על חשבונו.

יג. הזוכה במכרז יפעיל את מתחם המופעים וינהל את המופעים בהתאם להוראות כל דין ובכלל זה בהתאם להנחיות משטרת ישראל ומשרד הבריאות, כפי שיעודכנו מעת לעת, ויישא באחריות מלאה בעניין, על כל המשתמע מכך, לרבות הצבת סדרנים, בדיקת הנכנסים למתחם, מינוי ממונה קורונה (במידת הצורך), יידוע הציבור בהנחיות התו הירוק וכיו"ב.

יד. מכירת משקאות ו/או מכירת מזון על ידי הזוכה במתחם תותר אך ורק בכפוף לקיומם של כל הרישיונות הדרושים לפי דין לשם מכירתם ובכלל זה בהתאם לחוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968 ותקנותיו.

טו. מובהר כי המועצה אינה אחראית כלפי המפעיל ולא תהינה לו כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות כנגד המועצה עקב הפסקת אירוע ו/או עקב אי אפשרות לקיים מופעים במתחם, מכל סיבה שהיא.

טז. למועצה תעמוד האופציה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להשתמש במתחם המופעים לצורך קיום מופעים/אירועים עירוניים בארבעה מועדים בשנה. ככל שתחליט המועצה לקיים מופעים במועדים האמורים לעיל או בחלקם, תודיע המועצה לזוכה 60 ימים מראש.

יז. תקופת ההתקשרות הינה החל ממועד חתימת ההסכם ולמשך 60 חודשים.

יח. המועצה תהא זכאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות בשתי תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת. בחרה המועצה להאריך את תקופת ההתקשרות - תמסור על כך הודעה לנותן השירותים.

יט. על אף האמור לעיל ובכל מקום אחר בחוברת המכרז על נספחיה, רשאית המועצה בכל עת, מכל סיבה שתיראה לה גם שלא מחמת הפרת החוזה או פגם שנתגלה בו, להביא החוזה, כולו או מקצתו, לידי גמר, על ידי הודעה בכתב אשר תינתן 30 ימים מראש.

כ. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכותה של המועצה לבטל את ההתקשרות עם הזוכה, בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות, בהודעה מראש בת 30 יום, לפי שיקול דעתה הבלעדי, הכל כמפורט בחוזה.

כא. בתוך 14 ימים קלנדריים מתום תקופת ההתקשרות בין הצדדים, יידרש הזוכה לפרק את כל הציוד שהותקן על ידו במתחם, לפנות כל חפץ ולהשיב את שטח המתחם למועצה, כשהוא במצב טוב ותקין, לשביעות רצון המועצה.

כב. עם תום תקופת ההתקשרות מכח הסכם זה (בין אם הסתיימה ההתקשרות במועד שנקבע לכך ובין אם הסתיימה לפני כן, בשל הפרת ההסכם ו/או ביטולו ו/או מכל סיבה אחרת שהיא), חייב המפעיל לפנות את האמפי מכל אדם ו/או חפץ ו/או פסולת ולהחזיר למועצה את האמפי במצב טוב ותקין לשביעות רצונו של המנהל, ובכלל זה לתקן על חשבונו כל נזק ו/או פגיעה שייגרמו עקב ו/או בגין ו/או בקשר עם השימוש באמפי ו/או פינויים, וזאת תוך 14 ימים קלנדריים לכל היותר מתום תקופת ההתקשרות כאמור.

כג. תשומת לב המשתתפים במכרז תופנה לכך כי בהתאם להוראות סעיף 4.4.2 ב לתכנית מסי

1/133/02/27, שעניינה חניון קמפינג משולב מדברי במחצבת הגבס המצ"ב (נספח 1.3 לחוברת המכרז), כל אירוע יהיה בתאום ואישור עם מפעיל חניון הקמפינג הסמוך ובלבד שלא תהא מגבלה לשימוש הציבור הרחב.

2. תנאי סף להשתתפות במכרז

- א. רשאי להשתתף במכרז זה מי שעומד, במועד הגשת ההצעות במכרז, בכל התנאים המפורטים להלן:
- i. הפקה של לפחות 20 (במילים: עשרים) אירועים במהלך תקופה של 3 שנים רצופות מבין השנים 2019-2022 ;
 - ii. מכירת כרטיסים בהיקף כולל שלא יפחת מ- 400,000 ₪ ל-20 אירועים בין השנים 2019-2022 ;
להוכחת עמידה בתנאים אלה, על המציע לצרף הצהרה ופירוט ניסיונו כנדרש, ע"ג נספח 1.7 למסמכי המכרז.
 - iii. בעל הכנסות מהפקת אירועים ו/או מופעים בהיקף ממוצע של לפחות 1,000,000 ₪ (מליון שקלים חדשים) לשנה (לא כולל מע"מ), במהלך תקופה של שלוש שנים רצופות מבין השנים 2019-2022.
להוכחת עמידה בתנאי זה, על המציע לצרף הצהרה מטעמו ואישור ר"ח המאשר את ההצהרה, על פי הנוסח הרצ"ב כנספח 1.8 לחוברת המכרז.
 - iv. המציע עוסק מורשה לצורך מע"מ ובעל אישורים על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה.
להוכחת עמידה בתנאי זה, על המציע לצרף: תעודת עוסק מורשה ואישור תקף על ניכוי מס במקור.
 - v. המציע העומד בכל תנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.
להוכחת עמידה בתנאי זה, על המציע לצרף:
1.9 למסמכי המכרז וכן אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי החוק.
מסמך
 - vi. המציע רכש את מסמכי המכרז.
להוכחת עמידה בתנאי זה, יצרף המציע קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.
 - vii. מציע שצירף להצעתו ערבות בנקאית להשתתפות במכרז, בסך של 10,000 ₪, בנוסח נספח 1.14 למסמכי המכרז במדויק.
- ב.
- א. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד וכל המסמכים והאישורים הנדרשים, יהיו על שם אותה ישות משפטית בלבד.
 - ג. הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל עלולה להיפסל ע"י ועדת המכרזים.

- ד. מובהר בזאת במפורש, כי בכל מקרה בו האישורים / התעודות המפורטים דלעיל הינם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלו יהיו תקפים במועד הגשת ההצעה וכן במשך כל תקופת החוזה.
- ה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים, בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע או כל מידע / מסמך אחר שנדרש.

3. אישורים

3.1. המציע יצרף להצעתו את כל המסמכים שלהלן (נוסף לכל המסמכים הנדרשים כדי להעיד על עמידה בתנאי הסף):

- 3.1.1. **סט מלא של כל מסמכי המכרז**, לרבות הודעות ו/או מסמכי הבהרות שנשלחו למשתתפים במכרז בכתב, ככל שנשלחו, כולם חתומים על ידי המציע.
- 3.1.2. **ערבות בנקאית אוטונומית** בגובה 10,000 ₪ (ובמילים: עשרת אלפים שקלים חדשים) (להלן: "ערבות להבטחת הצעה"), צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי יהיה מדד חודש יולי 2022, שפורסם ביום 15/8/2022, או בסמוך למועד זה, אשר תעמוד בתוקפה עד ליום 1/12/2022, לפקודת "המועצה המקומית מצפה רמון", באופן, בתנאים האמורים בתנאי המכרז ובהתאם ל"נוסח ערבות להבטחת הצעה" המצורף כנספח 1.14 למסמכי המכרז.
- 3.1.3. **נספחים 1.7 + 1.8 מלאים וחתומים**, להוכחת הניסיון הנדרש כמפורט בסעיף לעיל.
- 3.1.4. **קבלה על רכישת מסמכי המכרז**.
- 3.1.5. **תיאור כללי ומידע ארגוני** של המציע ומילוי פרטים בהתאם למפורט בנספח 1.1 להזמנה זו.
- 3.1.6. **תכנית המשתתף להפעלת האמפי** הכוללת את סוגי ההופעות שבכוונת המשתתף להפעיל באמפי ותכנם, מערך השיווק המוצע להפעלת האמפי וכל פרט נוסף שברצונו להציג בפני חברי וועדת בחינת ההצעות.
- 3.1.7. **תצהירים** המסומנים כנספחים 1.6, 1.9, 1.10, 1.12 (ככל ורלוונטי), 1.13, 1.15 מלאים וחתומים כנדרש.
- *ויובהר, הורשע המציע ו/או מנהליו לאחר זכייה במכרז - תבוטל ההתקשרות עם המציע. על אף האמור, מידע על הרשעה שהתיישנה לא יובא בחשבון בשיקולי המועצה ובלבד שחלפה תקופת ההתיישנות על אותה הרשעה כאמור בסעיף 14 לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א - 1981.
- 3.1.8. **כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים** (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו 1976, דהיינו אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו 1976 (להלן: "חוק מע"מ"), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי

חוק מע"מ.

3.1.9. תעודת עוסק מורשה בתוקף.

3.1.10. הוגשה הצעה על ידי תאגיד :

- עותק מתעודת ההתאגדות מאת רשם החברות או השותפויות או האגודות השיתופיות.
- עותק מפרוטוקול הנהלת התאגיד, הכולל החלטה בדבר השתתפות במכרז, מאושר ע"י עוה"ד של התאגיד.
- פירוט עדכני של מורשי החתימה של התאגיד, לרבות צירופי החתימות הנדרשים, מאושר ע"י עוה"ד של התאגיד או רוה"ח שלה.
- תמצית מידע עדכנית מרשם החברות, המפרטת את בעלי המניות בתאגיד ואת היותו של המציע תאגיד פעיל.

טיוטת עסקאות

3.2. לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית המועצה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע.

3.3. למועצה שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחקור ולדרוש מהמציע להציג כל מידע ו/או מסמך שנדרש או מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו, מומחיותו, יכולת המימון שלו והתאמתו לביצוע השירותים שהוא המכרז וכיוב' (לרבות המלצות). וכן לבקש כל הבהרה בין אם הבהרה למסמכים שצורפו ובין אם הבהרה נדרשת במעמד בדיקת ההצעות. המציע יהיה חייב למסור למועצה את מלוא המידע/ המסמכים להנחת דעתה. במקרה בו המציע יסרב למסור מסמך הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית וועדת המכרזים להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

3.4. מתן הבהרות להצעה והשלמת מסמכים :

3.4.1. המועצה שומרת על שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מכל אחד מן המציעים מתן הבהרות בכתב לאמור בהצעתו, וכן, השלמת מסמכים או אסמכתאות נוספים הדרושים לדעתה לצורך בדיקת ההצעה ו/או הבהרתה (ויראו הליך זה כהליך למתן הבהרות להצעה), לרבות, לצורך הוכחת עמידת המשתתפים בתנאי הסף של הליך זה (נכון למועד הגשת ההצעה למכרז), הכל על פי שיקול דעתה.

3.4.2. המועצה אינה חייבת לעשות שימוש בהליך הבהרות ו/או השלמת מסמכים חסרים בהצעה מסוימת, והדבר נתון לשיקול דעתו של צוות הבדיקה שימונה לבדיקת ההצעות או לשיקול דעתה של ועדת המכרזים עצמה. משכך, אין באמור לעיל, כדי לגרוע מזכותה של ועדת המכרזים להחליט על פסילת הצעות שהחומר לא צורף במלואו ובהתאם לאמור לעיל בתנאי מכרז זה; עם זאת, בטרם פסילת הצעה כאמור, ועדת המכרזים תהא רשאית לפנות למציעים השונים בבקשה לקבלת השלמות לחומר שלא נמסר ו/או מסמכים נוספים, בנוסף לחומר שנמסר לידיה.

3.4.3. מודגש, כי אין באמור בסעיף זה כדי לאפשר השלמת מסמכים המוכיחים בדיעבד את עמידתו של מציע מסוים בתנאי הסף שפורטו לעיל (כאשר הללו לא התקיימו במציע במועד הגשת הצעתו למכרז) או הגשה באיחור של הערבות הבנקאית, לרבות, תיקונה של ערבות בנקאית פגומה לפי תנאי מכרז זה.

3.4.4. צוות הבדיקה או ועדת המכרזים (לפי העניין) יקצבו מועדים לשם עמידתו של כל מציע כאמור בדרישתה להשלמת המסמכים.

4. הצהרות המציע

4.1. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוהם כהצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז ידועים ונהירים לו וכי הוא קיבל את מלוא המידע הנדרש, בחן את כל הנתונים, הפרטים והעובדות ובכלל זה - מהות העבודות, ביקר ובדק את המקום נשוא המכרז, מבין וידוע את כל התנאים הנדרשים והסכים להם בהתאם להצעתו. כמו כן, הגשת ההצעה כמוה כהצהרה כי יש למציע את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות והאחרות הדרושים להליך נשוא המכרז, כי הוא עומד בכל

התנאים המקדמיים האמורים דלעיל, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא המכרז - הכול כמפורט במסמכי המכרז.

4.2. לא תורשה הגשת הצעות נפרדות של מציעים, שהינם גופים מאוגדים בעלי אישיות נפרדת, כאשר מי מבין יחידי הגוף המאוגד האחד ו/או קרובו, הינו גם בעלים ו/או בעל מניות ו/או שותף ו/או נושא משרה, כמשמעותו בחוק החברות, התשנ"ט-1999, ו/או מנהל בגוף המאוגד האחר, והכל בין בעקיפין ובין במישרין.

קרוב לצורכי סעיף זה משמע: בן זוג וכן אח, הורה, הורה הורה, צאצא, או צאצא של בן הזוג, או בן זוגו של כל אחד מאלה.

4.3. לא יהיה רשאי להגיש הצעה למכרז זה מציע אשר יש לו הסכם, הסדר ו/או הבנה במישרין או בעקיפין, עם מציע אחר במכרז בנוגע להצעתם למכרז, או אשר יש לו קשר עם מציע אחר במכרז.

לענין זה:

"הסכם, הסדר ו/או הבנה" - בין במפורש ובין מכללא, בין בכתב ובין בעל פה או בהתנהגות, בין אם הוא מחייב על-פי דין ובין אם לאו;

"קשר" - המציע שולט או נשלט ע"י המציע האחר, המציע והמציע האחר נשלטים ע"י אותו בעל שליטה, כאשר "שליטה" הינה כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968.

"במישרין או בעקיפין" - לרבות בכל אחד מאלה:

א. באמצעות אדם אחר, קשור או שאינו קשור לצד להסכם, או ביחד עימו;

ב. באמצעות שלוח או נאמן;

ג. ביחד עם אחר בשיתוף פעולה לפי הסכם, הסדר ו/או הבנה;

ד. באמצעות זכויות המוקנות לפי הסכם, הסדר ו/או הבנה;

ה. מכח החזקה או רכישה בידי קרוב, חברת נאמנות או חברת רישומים.

4.4. הגשת ההצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז, על מסמכיו, לרבות החוזה, והכול בלא כל שינוי ו/או תוספת.

4.5. כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם על נספחיו ו/או דבר שאינו מופיע במסמכי המכרז, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

4.6. ידוע למציע שכל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

4.7. המועצה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז.

4.8. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר או הצעה כלשהי.

4.9. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע, לגביו היה למועצה ניסיון רע ו/או כושל במהלך השנים האחרונות לרבות במקרה של אי שביעות רצון מעבודתו/שירותיו, הפרת חוזה על ידי המציע, חשד למרמה, תביעות בלתי סבירות בעליל וכיו"ב.

5. אופן הגשת ההצעה

- 5.1. ניתן לרכוש את מסמכי המכרז בין הימים א' – ה' בין השעות 08:30 – 15:00, תמורת סך של 500 ₪ (אשר לא יוחזרו בכל מקרה) ברחוב נחל ציחור 2- מחלקת הגבייה או בטלפון 08-6596227/9.
- 5.2. מודגש בזאת במפורש, כי הצעת המציע תהא סופית. אי התקיימות איזו מהערכות המציע ו/או אי התממשות של איזו מציפיותיו, תחזיותיו או תכניותיו, לא יהווה בשום מקרה עילה לשינוי של הצעתו ו/או לכל שינוי אחר בתנאים ובהוראות הכלולים במסמכי המכרז.
- 5.3. אסור למחוק, לתקן או לשנות את מסמכי המכרז. מציע אשר ערך שינוי, מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו) תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה, לפי שיקול דעתה הבלעדי. בכל מקרה (גם אם המועצה לא העירה לשינויים כאמור) יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י המועצה וכפי שנמסר למציעים.
- 5.4. ההצעה תוגש אך ורק על גבי הטפסים המצורפים למכרז. על המציע למלא הצעתו כמפורט דלעיל ולחתום על גבי טופס ההצעה וההסכם וכן לסמן בראשי תיבות של חתימתו כל דף של מסמכי המכרז.
- 5.5. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע, לגביו היה למועצה ניסיון רע ו/או כושל במהלך השנים האחרונות לרבות במקרה של אי שביעות רצון מעבודתו, הפרת חוזה ע"י המציע, חשד למרמה, תביעות בלתי סבירות בעליל וכיו"ב.

6. בחינת ההצעות וקביעת ההצעה הטובה ביותר

לאחר בדיקת מסמכי המכרז הבחירה בזוכה תעשה על פי הקריטריונים המפורטים להלן:

- 6.1. ההצעות ייבדקו על ידי צוות בדיקה שימונה על ידי וועדת המכרזים.
- 6.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להיעזר לצורך בדיקת ההצעות ביועצים ומומחים כפי שתמצא לנכון, לרבות, אנשי מקצוע המועסקים על-ידה כעובדים.
- 6.3. מסמכי ההצעות שיתקבלו, יועברו לקבלת חוות דעת מקצועית של הצוות המקצועי אשר יבחן את ההצעות על פי אמות המידה והתבחינים כדלקמן:

מס.	נושא	אמת-מידה	תבחינים	ניקוד מירבי
1.	מערך שיווק			10
		תוכנית שיווק להפעלת האמפי	מציע שיציג את תכנית השיווק המקיפה והאטרקטיבית ביותר לפעילות המתוכננת על ידו באמפי יקבל את מלוא הניקוד והמציעים שלאחריו יקבלו ניקוד באופן יחסי.	
2.	המלצות			10
		פניה לממליצים- הוועדה תפנה לעד שלושה ממליצים מתוך רשימת הממליצים שתפורט על ידי המציעים (לפי בחירתה)	הפניה לממליצים תתייחס לתחומים הבאים : 1) אמינות ואחריות ; 2)עמידה בהתחייבויות ; 3) יחסי אנוש מול הצוות והאוכלוסייה ; 4) יזמות וחדשנות בתחום	
3.	תכנית להפעלת האמפי			20
	פירוט התוכנית	סוג ההופעות המתוכננות באמפי ותוכן.	המציע שיציג את התכנית שהכי מתאימה לדעת צוות הבדיקה לצרכי היישוב (קהילה ותיירות) ובהתאמה לדרישות המכרז יקבל את מלוא הניקוד. יתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי.	
4.	ניסיון			30
	פירוט ניסיון המציע בהפקת אירועים	ניסיון מוכח בהפקת אירועים	ניסיון של 4-5 שנים - 10 נקודות ניסיון של 5-7 שנים- 20 נקודות ניסיון של מעל 7 שנים- 30 נקודות	
5.	איתנות כלכלית			30
6.	פירוט היקף כספי		מחזור כספי של 1.5 מלש"ח בשנה- 10 נקודות מחזור כספי של 1.5-3.5 מלש"ח בשנה- 20 נקודות מחזור כספי של מעל 4.5 מלש"ח בשנה- 30 נקודות	

6.4. בבחירת הזוכה, תהא המועצה רשאית להביא במניין שיקוליה את אמינותו של המציע, ניסיונו בקיום

התחייבויות בדומה להתחייבויות נשוא מכרז זה, ניסיונה של המועצה או גופים אחרים עם המציע בעבר, כישוריו, המלצות, סבירות הצעתו של המציע וכל שיקול רלוונטי אחר.

6.5. לצורך כך, תהא רשאית המועצה לבקש ולקבל מהמצעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה, ככל שיידרש וכן תהיה המועצה רשאית ליצור קשר עם מזמיני עבודות קודמות של המציע.

6.6. בהערכת ההצעות יהיו המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה שיראו לנכון. כל אחד מהמצעים ישתף פעולה עם המועצה ו/או מי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא ישתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהא המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.

6.7. עוד רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות.

6.8. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז.

6.9. למרות האמור לעיל, המועצה איננה מתחייבת לקבל את ההצעה בעלת הציון הגבה ביותר או כל הצעה שהיא וכן רשאית הועדה לפצל את הזכה ליותר מזוכה אחד ו/או לקבוע יותר מזוכה אחד.

6.10. למרות האמור לעיל, מובהר בזאת כי ככל שיהיו יותר משתי הצעות כשרות או יותר שקיבלו תוצאה זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תינתן עדיפות להצעה זו והיא תבחר, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר בנוסח נספח 1.12 למסמכי המכרז.

מציע שהינו עסק בשליטת אישה - יצרף להצעתו אישור רו"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק.

לעניין סעיף זה –

"עסק בשליטת אישה" – עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור; "אישור" – אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה;

(2) אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;

"נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;

"עסק" – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל

6.11. במקרה של הצעות בעלות ניקוד שווה (שאינן בשליטת אישה), תהיה המועצה רשאית לבחור במציע בעל הניסיון הרב ביותר או לבחור ביותר ממציע אחד, לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה. כן תהיה המועצה רשאית, במקרה של הצעות בעלות ניקוד שווה, ליתן עדיפות למשתתף שהינו תושב מצפה רמון.

6.12. המועצה שומרת לעצמה הזכות לנהל משא ומתן עם הזוכה במכרז בנוגע להצעתו או כל פרט אחר והכול לפי שיקול דעתה הבלעדי.

6.13. את ההצעה (בשני עותקים), בצרוף כל מסמכי המכרז הנדרשים חתומים כמפורט במסמכי המכרז, יש להכניס למעטפה סגורה שהומצאה למציע, עליה מצוין "מכרז פומבי מס' 27/2022", ולשלשל ידנית לתיבת המכרזים במשרדי המועצה שברחוב נחל סלעית 2 א', מצפה רמון, (להלן: "משרדי המועצה") וזאת עד ליום 27/9/2022 ולא יאוחר מהשעה 14:00.

6.14. אין לשלוח הצעות בכל דרך אשר איננה מסירה ידנית כאמור דלעיל.

6.15. לא תתקבל ולא תידון הצעה שנתקבלה לאחר המועד כאמור בסעיף זה או שלא למקום שנקבע לעיל.

6.16. התקופה בה תחשב ההצעה כעומדת בתוקפה היא שנה קלנדרית מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

6.17. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בחכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע בלבד.

6.18. **תיקון טעויות**: ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה. תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה (או מי מטעמה) וירשם בפרוטוקול. ההודעה על התיקון תימסר למציע.

7. הבהרות ושינויים

7.1. המועצה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת המכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים, ההבהרות והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעתם של כל המשתתפים שרכשו את מסמכי המכרז, בפקסימיליה ו/או במייל לפי הכתובות שנמסרו על ידי רוכשי מסמכי המכרז ואלה יצורפו למכרז כשהם חתומים על ידי המציע.

7.2. תשובות, הבהרות, תיקונים שניתנו כאמור בסעיף זה יהוו חלק ממסמכי המכרז.

7.3. יש לרכז את כל השאלות במידה וקיימות, בכתב, בקובץ **Word בלבד**, לידי אילנית הררי לדוא"ל:

14:00.

7.4. כל פירושים, הבהרות או הסברים שניתנו בע"פ ו/או ע"י גורם אחר מלבד המועצה ו/או מי מטעמה לא יחייבו את המועצה. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המועצה אינה אחראית לכל פרוש ו/או הסבר, שיינתנו למשתתפים במכרז בעל-פה. רק שינויים, תשובות ותיקונים (להלן: "הבהרות"), שנמסרו בכתב, יחייבו את המועצה. בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי ההבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי ההבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

7.5. איחור בקבלת התשובה מצד המועצה ו/או מי מטעמה או אי קבלתה לא יזכו את המציע בהארכת המועד להגשת הצעתו או להתחשבות כלשהיא מצד ועדת המכרזים ודין הצעתו יהיה כדין כל הצעה אחרת לכל דבר.

8. הודעה על הזכייה והתקשרות

8.1. הצעות המציעים תובאנה בפני ועדת המכרזים של המועצה (להלן ולעיל: "ועדת המכרזים").

8.2. המועצה תמסור לכל מציע שהגיש הצעה במכרז הודעה בכתב על החלטת ועדת המכרזים.

8.3. תוך 14 ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה במכרז, יחתום הזוכה על החוזה עם השינויים ככול שיהיו, על נספחיו, כשהוא חתום על ידו, בצירוף כל המסמכים שעליו להגיש, בעקבות זכייתו במכרז.

8.4. במקרה שמציע, לרבות הזוכה, יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, תהא המועצה זכאית במקרה כגון זה לפעול על פי שיקול דעתה המוחלט, לרבות התקשרות עם כל מציע אחר ככל שתמצא לנכון. כן תהא רשאית המועצה לחלט את ערבות המכרז כולה לטובתה, כפיצויים מוסכמים מראש, וסכום ערבות המכרז יחשב לקניינה הגמור והמוחלט של המועצה. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכויות המועצה על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.

8.5. המועצה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז.

8.6. התקשרות עם המציע השני במדרג ההצעות ופרסום מכרז חדש - מבלי לגרוע מזכויות המועצה עפ"י כל דין, המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפנות אל המציע השני במדרג ההצעות שהוגשו, על מנת שיבצע את הפרויקט עפ"י הצעתו וזאת גם לאחר שהוכרז על זוכה אחר במכרז, בכל מקום שהזוכה הראשון אינו עומד בהתחייבויותיו עפ"י תנאי המכרז ו/או ההסכם או מכל טעם אחר.

8.7. למציע שידורג שני תהא שהות של 7 ימים להודיע למועצה על קבלת הצעתה. לא עשה כן המציע המדורג שני, או שהשיב בשלילה, תהא רשאית המועצה לחזור ולהציע את הצעתה זו למציע שידורג שלישי וכך הלאה.

8.8. לא נמצא מציע בהתאם להוראות סעיף זה, תהיה המועצה רשאית לפרסם מכרז חדש.

8.9. התקשרותה של המועצה בהתאם להוראות סעיף זה מותנית בכך שהזוכה כאמור, ימציא למועצה, במועדים הקבועים במסמכי מכרז זה ובהסכם, הן את ערבות הביצוע והן את אישור עריכת הביטוחים,

חתומים כדין על ידי חברת הביטוח.

8.10. אין באמור בסעיף זה לגרוע בזכות המועצה לפרסם מכרז חדש במקרה בו המציע עמו נכרת הסכם חזר בו מהתחייבויותיו למועצה. מובהר, כי המועצה תהיה רשאית לקבוע בפנייה למציע השני (או לבאים אחריו), כי ביצוע העבודה ייעשה בהתאם לתנאים שהציע המציע הראשון וזאת כתנאי להתקשרות עמו, וכחלף יציאה לפרסום מכרז חדש.

9. סודיות ההצעה והעיון במסמכי המכרז:

9.1. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהצעתו לא התקבלה במכרז, לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 בהתאם לחוק חופשה מידע, תשנ"ח-1998 ובהתאם להלכה הפסוקה.

9.2. הצעת המציע תיחשב כאילו ניתנה ללא כל סוד מסחרי או סוד מקצועי והמציע ער לכך כי אם ייקבע כזוכה, תועמד הצעתו לעיונם של המשתתפים במכרז.

9.3. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן-חלקים סודיים), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום המכרז, ינהג כדלקמן:

i. יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים ויסמן אותם באופן ברור וחד משמעי.

ii. ינמק מדוע יש למנוע עיון בחלקים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי או סוד מקצועי בדף נפרד ויציין את החלקים הרלוונטיים באמור.

iii. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן חלקים בהצעתו כסודיים יראו אותו כמי שמסכים למסירת שאר חלקי הצעתו אשר לא סומנו לעיון מציעים אחרים.

iv. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

v. למרות כל האמור לעיל, ידוע למציע כי כתב ההצעה [מחירי ההצעה], אינו בבחינת מסמך סודי והוא יותר לעיון.

9.4. למרות כל האמור לעיל, יודגש, כי שיקול הדעת הסופי בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות דיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.

9.5. ועדת המכרזים לא תדון בבקשה למניעת עיון בהצעת מציע בטענה של סוד מסחרי או סוד מקצועי אם היא אינה מנומקת ו/או בשל סימון גורף בהצעה.

9.6. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים תיתן על כך ועדת המכרזים התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.

9.7. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

- 9.8. ניתן יהיה לעיין במסמכים כאמור במשרדי המועצה בלבד, בכפוף למשלוח בקשה בכתב לעיון, ולתיאום מראש של מועד העיון עם נציג המועצה, ובכפוף לתשלום (בגין הוצאות צילומים ככל ויהיו).
- 9.9. משתתף שיבקש לקבל העתק צילומי של המסמכים הפתוחים לעיון ישלם למועצה סך של 0.5 (ש חצי ש), עבור תצלום של כל עמוד סטנדרטי (בגודל A4). קבלת העתק של חומרים שאינם מסמכים, תהיה כנגד תשלום סכום שיקבע ע"י גזבר המועצה, מעת לעת ולפי נסיבות העניין.

10. שמירת זכויות:

- 10.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות שימוש במסמכי המכרז, אלא לצורך הכנת והגשת ההצעה מטעמם במכרז זה.
- 10.2. המועצה תהא זכאית לאכוף על המציע שהצעתו תקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז, בהתאם לתנאי החוזה.
- 10.3. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז וההשתתפות בו, תחולנה על המציע בלבד.
- 10.4. חל איסור על המשתתפים לתאם את הצעותיהם בינם לבין עצמם.

11. קביעה שונה של בית המשפט לאחר זכייה במכרז:

נקבע זוכה במכרז (להלן: "זוכה המקורי") והחל בעבודתו, ולאחר מכן קבע בית משפט מוסמך כי משתתף אחר הוא הזוכה במכרז (להלן: "זוכה מאוחר"), מתחייב הזוכה המקורי לפנות את שטח העבודה לטובת הזוכה המאוחר. במקרה שכזה, לא יהא זכאי הזוכה המקורי לשום פיצוי או תשלום מאת המועצה, פרט למוצרים אשר הוזמנו ואשר סופקו בפועל כפי שאושר ע"י המנהל. לזוכה המקורי לא תעמוד כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כלפי המועצה, בגין ההליך שבוצע.

12. המחאת זכויות עתידית:

- 12.1. מובהר כי למועצה מספר תאגידים עירוניים.
- 12.2. בהתאם לכך, שומרת המועצה לעצמה את הזכות לעשות שימוש בתוצאות מכרז זה גם עבור אותם תאגידים עירוניים, בין באמצעות המחאת חלק מזכויותיה לפי ההסכם ובין באמצעות הרחבת מסגרת ההסכם בהתאם להוראות תקנה 3(7) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות תשי"א-1950, עבור אותם מוסדות או תאגידים עירוניים.
- 12.3. לפיכך, מובהר כי יראו את המשתתף במכרז כמי שהסכים לכך שלמועצה זכות להמחות ו/או להעביר ו/או להסב זכות או יותר מזכויותיה וחובה או יותר מחובותיה, לתאגיד עירוני כאמור.

שם המציע	מס' עסק מורשה/ח.פ.	כתובת המציע
טל. פקס המציע	שמות מורשי החתימה	
חתימה וחתימת המציע:	תאריך:	

תיאור כללי, מידע ארגוני ומורשי חתימה

לכבוד

מועצה מקומית מצפה רמון

א.ג.ג.,

הנדון: מכרז פומבי מספר 27/2022 - מידע ארגוני ומורשי חתימה

שם המציע: _____ ח.פ: _____
כתובת: _____
טלפון: _____
שם החותם: _____ פקס: _____
חתימה וחתימת: _____ תפקיד: _____
תאריך: _____

אני _____ מאשר הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע למכרז הנדון:
עו"ד/רו"ח (שם מלא)

- שם רשמי: _____
- סוג התאגדות: _____
- תאריך התאגדות: _____
- מספר מזהה: _____
- שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם: _____

שם מוסמך חתימה תעודת זהות

- ההחלטה בדבר ההתקשרות נשוא מכרז זה נתקבלה אצל המציע בהתאם למנגנונים הקבועים במסמכי ההתאגדות שלו.
- החתימות המופיעות ע"ג מסמכי ההצעה והמכרז מחייבות את התאגיד לכל דבר ועניין.

בכבוד רב,

שם מלא: _____ רו"ח/עו"ד חתימה וחתימת: _____

כתובת: _____ טלפון: _____

תשריט

תכנית מצב מוצע
קנ"מ 1 : 2,500



הוראות תכנית מס' 1/133/02/27

606890

תכנית מס' 1/133/02/27

מבא"ת 2006

✓

חוק התכנון והבניה, התשל"ה – 1965

לשכת התכנון המחוזית
משרד הפנים-מחוז דרום
24.06.2012
נתקבל

הוראות התוכנית
תוכנית מס' 1/133/02/27
חניון קמפינג משולב מדברי במחצבת גבס

מחוז: דרום
מרחב תכנון מקומי: מצפה רמון
סוג תוכנית: מתאר עם הוראות מפורטות

אישורים

מתן תוקף	הפקדה
<p>חוק התכנון והבניה, התשכ"ה - 1965 משרד הפנים - מחוז הדרום הוועדה המחוזית החליטה ביום: 20/4/12 לאשר את התכנית</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> התכנית לא נקבעה טעונה אישור השר <input type="checkbox"/> התכנית נקבעה טעונה אישור השר</p> <p>תאריך: 4/9/12 יו"ר הוועדה המחוזית</p>	

דברי הסבר לתוכנית

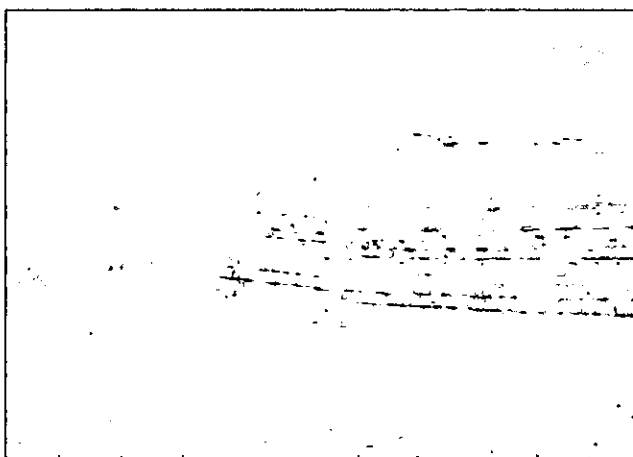
התכנית הינה לחניון קמפינג משולב¹ ולשטחים פתוחים לשימור במכתש רמון, בצמידות לדרך ראשית מס' 40, בשטח מחצבה משוקמת. מטרת התכנית הינה לתת מענה לביקוש הרב ללינת שטח של מטיילים באזור מרהיב זה, בשטח פתוח שהינו מופר ופחות רגיש סביבתית ונופית בהשוואה למרחב הסובב אותו.

התכנית, ששטחה הכולל כ- 360 דונם, מייעדת שטחים פתוחים לסוגיהם - שטח ציבורי פתוח ושטח פתוח לשימור נופי בהיקף של 300 דונם, 10 דונם לתשתיות ושטח של כ- 30 דונם לחניון קמפינג משולב.

חניון הקמפינג מתוכנן בין שתי שמורות טבע גדולות: שמורת הטבע הר הנגב מדרום-מערב ושמורת מצוק הצינים מצפון-מזרח ואמור לשרת את המטיילים בהן ובאזור המכתש כולו. בנוסף, באמצעות יעוד של שטח פתוח לשימור נופי בין השמורות בתכנית המוצעת, נוצר חיבור ורצף של שטח ערכי פתוח שמור סטטוטורית.

השטח המיועד בתכנית לחניון קמפינג משולב נמצא בשטחם של מחצבת גבס משוקמת ומפעל גבס שפונה, 'בורי' טופוגרפי נמוך מסביבתו. הכוונה הינה להפחית את עומסי פעילות הנופשים ובעיקר פעילויות לילה בחניון בארות הקיים בעומק שטח שמורת הטבע המוכרזת ולכוון שהיית יום, ערב ולילה צמוד לכביש 40 ובשטח מופר. התכנית ממוקמת בצמידות לתשתיות (דרך, קו חשמל וקו מים) כך שהעלות הכלכלית והסביבתית של משיכת תשתיות לעומק השטח, מצומצמת.

השטח הציבורי הפתוח בתכנית מיועד לפעילות יום ולילה כמסלולי אתגר ופעילויות נופש. חלק מהשטח הוגדר כבעל הנחיות מיוחדות ובו תותר עריכת פסטיבלים ומופעים גדולים, שאינם דורשים פיתוח.



התכנית צמודת דופן לשטח החציבה בתמ"מ 4 שינוי 14 והינה תואמת לתכנית המתאר המחוזית החלקית - מרחב דרכי הבשמים וארץ המכתשים (המצויה לקראת הפקדה), הקובעת חניון לילה במקום. בתכנית הען הלאומי - ציר צבעי הרמון' שבהכנה, המתחם מסומן כמוקד לפיתוח עתידי שיקושר למערך הכניסה לגן.

דף ההסבר מהווה רקע לתוכנית ואינו חלק ממסמכיה הסטטוטוריים.

¹ בהתאם ל"יתקנים פיזיים לתכנון וסיווג מתקני אכסון תיירותיים", של משרד התיירות (נוסח מעודכן, אוקטובר 2004).
 עמוד 2 מתוך 21
 11/06/2012

1. זיהוי וסיווג התוכנית

שם התוכנית ומספר התוכנית	שם התוכנית	חניון קמפינג משולב מדברי במחצבת גבס
1.1	מספר התוכנית	1 /133/02/27
1.2	שטח התוכנית	363.17 דונם
1.3	מהדורות	תוקף
	מספר מהדורה בשלב	1
	תאריך עדכון המהדורה	יוני 2012
1.4	סיווג התוכנית	תוכנית מתאר עם הוראות מפורטות
	סוג איחוד וחלוקה	ללא איחוד וחלוקה
	האם מכילה הוראות של תכנית מפורטת	כן
	האם כוללת הוראות לעניין תכנון תלת מימדי	לא
	מוסד התכנון המוסמך להפקיד את התוכנית	הועדה המחוזית
	היתרים או הרשאות	תוכנית שמכוחה ניתן להוציא היתרים או הרשאות

1.5 מקום התוכנית

1.5.1	נתונים כלליים	מרחב תכנון מקומי	מצפה רמון
		קואורדינטה X	187900
		קואורדינטה Y	500700
1.5.2	תיאור מקום	האתר נמצא מדרום לכביש מס' 40 החוצה את מכתש רמון מ.מ.מצפה רמון	
1.5.3	רשויות מקומיות בתוכנית	רשות מקומית	חלק מתחום הרשות
1.5.4	כתובות שבהן חלה התוכנית	התייחסות לתחום הרשות	התכנית מצויה בשטח המוניציפלי של מ.מ. מצפה רמון, במרכז מכתש רמון לא רלבנטי
		יישוב	לא רלבנטי
		שכונה	לא רלבנטי
		רחוב	לא רלבנטי
		מספר בית	לא רלבנטי

1.5.5 גושים וחלקות בתוכנית

מספר גוש	סוג גוש	חלק / כל הגוש	מספרי חלקות בשלמותן	מספרי חלקות בחלקן
39032	מוסדר	חלק מהגוש	-	5, 1
39048	מוסדר	חלק מהגוש	-	5

הכל על-פי הגבולות המסומנים בתשריט בקו הכחול.

1.6 יחס בין התוכנית לבין תוכניות מאושרות קודמות

מספר תוכנית מאושרת	סוג יחס	הערה ליחס	מספר ילקוט פרסומים	תאריך
תמ"א 35 – משולבת לבניה לפיתוח ולשימור	כפיפות	שטח התכנית בתחום מרקם שמור ארצי ובמכלול נופי	5474	27.12.2005
תמ"מ 14/4 – מחוז דרום	כפיפות	שטח התכנית בשטחים הפתוחים בצמידות לאזורי כריה וחציבה במכתשים.	4845	23.1.2000
133/02/27 – מכתש רמון- שיקום מחצבות לאורך כביש 40	שינוי	התכנית משנה את התכנית לשיקום נופי של מחצבת הגבס	4741	30.3.1999

1.7 מסמכי התוכנית

תאריך האישור	גורם מאשר	עורך המסמך	תאריך עריכת המסמך	מספר גיליונות	מספר עמודים	קני"מ	תחולה	סוג המסמך
	ועדה מחוזית	עליזה רפפורט-רוטמן	יוני 2012	-	21	-	מחייב	הוראות התוכנית
	ועדה מחוזית	עליזה רפפורט-רוטמן	פברואר 2011	1	-	1:2,500	מחייב	תשרי התוכנית
	ועדה מחוזית	עליזה רפפורט-רוטמן	מאי 2011	1	-	1:1,000	מנחה	נספח בניוי
	רטי"ג - מחוז דרום	עליזה רפפורט-רוטמן	יולי 2009	-	11 + 35 עמודים	-	מנחה	נספח נופי-סביבתי
	ועדה מחוזית	ה.ע.ף. הנדסה בע"מ	מאי 2011	2	-	1:2,500 1:500	מנחה	נספח תנועה וחניה
	רשות הניקוז	ארנו גורן וסוטובסקי מערכות אזרחיות	אוגוסט 2009	-	10	-	מנחה	נספח ניקוז
	ועדה מחוזית, משרד הבריאות	ארנו גורן	מרץ 2008	1	6	1:1,000	מנחה	נספח ביוב

כל מסמכי התוכנית מהווים חלק בלתי נפרד ממנה, משלימים זה את זה ויקראו כמקשה אחת. במקרה של סתירה בין המסמכים המחייבים לבין המנחים וגברו המסמכים המחייבים. במקרה של סתירה בין המסמכים המחייבים לבין עצמם תגברנה ההוראות על התשריטים.

1.8 בעלי עניין / בעלי זכויות בקרקע / עורך התוכנית ובעלי מקצוע מטעמו

1.8.1 מגיש התוכנית										
דוא"ל	פקס	סלולרי	טלפון	כתובת	מס' תאגיד	שם תאגיד / שם רשות מקומית	מספר רישיון	מספר זהות	שם פרטי ומשפחה	מקצוע / תואר
tiulaher@zahav.net.il	08-6586444	050-2276486	08-6595192	ת.ד. 454 מצפה רמון, 80600	512810938	חברת טיול אחר בע"מ	-	023928229	דובי רזל	מנכ"ל ובעלים, גיאוגרף
	08-6230021	-	08-6280507	רח' האבות 19, באר שבע	-	רשות הטבע והגנים	-	022059372	גלעד גבאי	סגן מנהל מחוז דרום

1.8.2 יזם במפעל										
דוא"ל	פקס	סלולרי	טלפון	כתובת	מס' תאגיד	שם תאגיד / שם רשות מקומית	מספר רישיון	מספר זהות	שם פרטי ומשפחה	מקצוע / תואר
tiulaher@zahav.net.il	08-6586444	050-2276486	08-6595192	ת.ד. 454 מצפה רמון, 80600	512810938	חברת טיול אחר בע"מ	-	023928229	דובי רזל	מנכ"ל ובעלים, גיאוגרף
	08-6230021	-	08-6280507	רח' האבות 19, באר שבע	-	רשות הטבע והגנים	-	022059372	גלעד גבאי	סגן מנהל מחוז דרום

1.8.3 בעלי עניין בקרקע										
דוא"ל	פקס	סלולרי	טלפון	כתובת	מס' תאגיד	שם תאגיד / שם רשות מקומית	מספר זהות	שם פרטי ומשפחה	מקצוע / תואר	בעל הקרקע
hagais@mimi.gov.il	08-6230846	-	08-6294777	דרך בן צבי 1 ת.ד. 233 באר שבע, 84101	-	מנהל מקרקעי ישראל	-	-	-	בעל הקרקע

1.8.4 עורך התוכנית ובעלי מקצוע מטעמו

דוא"ל	פקס	סלולרי	טלפון	כתובת	מס' תאגיד	שם תאגיד/ שם רשות מקומית	מספר רשיון	מספר זהות	שם פרטי ומשפחה	מקצוע / תואר	עורך ראשי
alizarr@netvision.net.il	04-9909887	052-8729854	04-9909889	יעד, ד.ג. משגב, 20155	-	-	-	3031896-8	עליזה רפפורט- רוטמן	מתכנתת ערים	עורך ראשי
hazav@netvision.net.il	08-6232550	-	08-6237683	רח' יהודה הנחתום 4 באר שבע 84249	-	חגב - הנדסה ומדידות בע"מ	598	-	יוסי כוכבי	מורד מוסמך	מורד
aoudeh@bezeqint.net	08-6280353	050-5381740	08-6280068	רח' קרן היסוד 15/3 באר שבע	618998651	ר.ע.ף. הנדסה בע"מ	31345	53855437	אנודה אבו-פרחה	מהנדס	יועץ תעוה
Agoren12@barak.net.il	04-6308359	052-3700170	04-6308359	קיבוץ מעברות 40230 : מיקוד	-	-	15262	009697020	ארנון גורן	מהנדס בניב	יועץ בניב וניקוז

2. מטרת התוכנית ועיקרי הוראותיה**2.1 מטרת התוכנית**

- פיתוח חניון יום ולילה בעל אופי מדברי, ידידותי לסביבה.
- הקמת חניון המאפשר אירוח בסגנון מדברי.
- פיתוח בסיס יציאה נוח לטיולי מדבר מגוונים.
- פיתוח בסיס שירות לוגיסטי לטיולים הלנים באתר כולל טיולי שטח של בתי ספר.
- שימוש במחצבה משוקמת למטרות נופש ותיירות.

2.2 עיקרי הוראות התוכנית

- שינוי ייעוד משטח ציבורי פתוח לשטח תיירות - חניון מדברי, מתקן הנדסי וחניה.
- הוספת הנחיות מיוחדות לחלק מהשטח הציבורי הפתוח.

2.3 נתונים כמותיים עיקריים בתוכנית

סה"כ שטח התוכנית – 363.17 דונם

הערות	סה"כ מוצע בתוכנית		שינוי (+/-) למצב המאושר	מצב מאושר	ערך	סוג נתון כמותי
	מתארי	מפורט				
כולל מבנה מרכזי, מבני שרות, סוכות ואוהלים		42	42+	-	יחידות ארוח באוהלים	תיירות
		4,500	4,500+	-	מ"ר	

3. טבלת יעודי קרקע ותאי שטח בתוכנית

תאי שטח כפופים	תאי שטח	יעוד הסדר שונה
	1	תירות
תחום מגבלות דרך 40	2 (חלק)	שטח ציבורי פתוח
	3,4	שטח ציבורי פתוח עם הוראות מיוחדות
	5	דרך מוצעת
	6	חניה
תחום מגבלות דרך 40 חלק משטח עתיקות מוכרז – מחצבת גבס	7 (חלק)	שטח פתוח - שימור נופי
	8	מתקן הנדסי

על אף האמור בסעיף 1.7 - במקרה של סתירה בין היעוד או הסימון של תאי השטח בתשריט לבין המפורט בטבלה זו - יגבר התשריט על ההוראות בטבלה זו.

4. ייעודי קרקע ושימושים

4.1	שטח פתוח – שימור נופי
4.1.1	שימושים
א.	שטח לשימור וטיפוח ערכי הטבע של אזור נחל אפור.
4.1.2	הוראות
א.	בנחל תתאפשר זרימת מים חופשית ללא הפרעה.
ב.	לא יתאפשר מעבר כלי רכב.
ג.	תותר העברת תשתיות ביוב.

4.2	תיירות
4.2.1	שימושים
א.	שטח המיועד לשהייה של נופשים ומטיילים. בשטח יותרו: מתחמי פעילות יום ערב ולילה, שירותים סניטריים, מלתחות ומקלחות, מחסני אספקה, תחזוקה ותפעול, חדר חשמל וכד' לצרכי האתר בלבד, סוכות ואוהלים לאירוח ופעילויות יום וערב ולינת לילה, בריכות שיכשוך מסוגים שונים, מזנון/מטבח/הסעדה, מבנה מרכזי לשימוש צרכי האתר, מתקנים ואמצעים כבסיס לטיולי שטח באמצעים מגוונים (אופניים, גמלים, משאיות ספארי ועוד), חנייה, גידור, תאורה, פיתוח נילווה: שבילים, דרכי שירות, קירות תומכים, פינות מנוחה וכד'.
4.2.2	הוראות
א.	התכנית תעמוד בתקנות משרד התיירות ל"חניון קמפינג משולב".
ב.	לינה עבור מלווי קבוצות מטיילים תוסדר במבנה המרכזי.
ג.	לא יותר אחסון ציוד שאינו לצרכי האתר.
ד.	תוואי לגידור באם יידרש יתואם עם רטי"ג. לא יבוצע גידור שיחרוג מגבולות האתר.
ה.	בשטח התכנית יאסר אכסון מלונאי.

4.3	שטח ציבורי פתוח
4.3.1	שימושים
א.	שטח בו תתאפשר פעילות יום וערב כגון מסלולי אתגר ופעילויות נופש.
4.3.2	הוראות
א.	בשטח זה לא יותר כל בינוי.

4.4	שטח ציבורי פתוח עם הוראות מיוחדות
4.4.1	שימושים
א.	בשטח יתאפשר קיום פסטיבלים ומופעים בהיקף של עד 3000 אורחים, חניה וכן הפיתוח הזמני הנדרש עבור אלו כגון במה, מלתחות אמנים, קופות, גידור, תאורה וכיו"ב.
4.4.2	הוראות
א.	כל שינוי זמני (כני"ל) לצורך אירוע רב משתתפים, יוחזר למצבו ההתחלתי וזאת באחריות היזמים ומהנדס הועדה המקומית.
ב.	לא תותר הקמת מבני קבע.
ג.	כל אירוע יהיה בתאום ואישור עם מפעיל חניון הקמפינג הסמוך ובלבד שלא תהא מגבלה לשימוש הציבור הרחב.
ד.	תוואי לגידור באם יידרש יתואם עם רטי"ג. לא יבוצע גידור שיחרוג מגבולות האתר.

4.5	מתקן הנדסי
נספח 1.4	
4.5.1	שימושים
א.	מתקן טיפול בשפכים.
4.5.2	הוראות
א.	הקולחים לאחר מעברם באגנים הירוקים יופנו למערך השקייה של עצים, בתוך תא השטח של המתקן ההנדסי, ולא לחלחול הקרקע. בשלב היתר הבניה יבחרו סוגי העצים, בתיאום עם רשות הטבע והגנים.
ב.	המתקן יהיה מגודר ומשולט.

4.6	דרך מאושרת
4.6.1	שימושים
א.	קטע מדרך 40, סביב צומת ההתחברות לכביש הגישה לחניון. תשמש למעבר כלי רכב. יותרו נטיעות וגינות, העברת קווי תשתית, תעלות ניקוז וכד'.
4.6.2	הוראות
א.	בתחום דרך 40 ומגבלותיה תחולנה הוראות תמ"א 3.
ב.	בתחום מגבלות דרך 40 לא תותר כל בניה ו/או חניה לרבות גידור.
ג.	לא תנתן נגישות ישירה מדרך מסי 40 לשטחים הגובלים בה, למעט דרך הגישה לאתר.
ד.	לא תתאפשר גישה נפרדת לשטח המתקן ההנדסי מדרך 40. הגישה תהיה מתוך האתר.

4.7	דרך מוצעת
4.7.1	שימושים
א.	דרך גישה לשטח התיירות, המבוססת על דרך קיימת בשטח. רוחב רצועת הדרך יהיה 12 מ'.
4.7.2	הוראות
א.	צידי הדרך יתוחמו בצורה בולטת למניעת ירידה לשטחים הפתוחים.
ב.	לאורך הדרך ניתן יהיה למקם שער כניסה בתיאום עם רשות הטבע והגנים.
ג.	דרך הגישה לחניון תישאר דרך ציבורית ותהיה פתוחה לקהל בכל עת.

4.8	חניה
4.8.1	שימושים
א.	חניה עבור אתר התיירות.
4.8.2	הוראות
א.	צידי החניה יותחמו בצורה בולטת למניעת ירידה לשטחים פתוחים.
ב.	החניות הנדרשות על פי התקן התקף תהיינה בתחום תא שטח מסי 6.

5. טבלת זכויות והוראות בניה – מצב מוצע

אחורי	קווי בנן (מטר)		מספר קומות		גובה מבנה (מו')*	צפיפות (יחידות לינה לדונם נטו)	מספר יחידות לינה	מספר משטח תא השטח (%)	אחוזי בניה כוללים (%)	סה"כ שטחי בניה	שטחי בניה (מ"ר)			מירט סוגי הבניין בתוך האזור	גודל מגרש מזערי (בדונם)	מס' תא שטח	יעד						
	ציד-ימני	ציד-שמאלי	מתחת לקניסה	קדמי							מתחת לקניסה	הקניסה	מתחת לקניסה					הקניסה	עיקרי	שרות	עיקרי	שרות	עיקרי
0	0	0	4	1	2	-	-	3.6%	5.4%	1,500	50	400	150	900									
0	0	0	4	-	1	5	42	10.8%	10.8%	3,000	-	-	500	2,500	1	27.73	תיירות						

* גובה מפני קרקע טבעית.

** תותר העברת אחוזי בניה ממעל למפלס הכניסה אל מתחת למפלס הכניסה, וממתחת למפלס הכניסה למעל מפלס הכניסה באישור ועדה מקומית.

6. הוראות נוספות**6.1. עיצוב אדריכלי**

המבנים, הסוכות, קירות הגנה וקירות הפרדה יהיו בעיצוב ארכיטקטוני המשתלב בסביבה, בצבעים המתאימים לאופי המקום (צבעי אדמה, צבעי הסלעים באיזור). לא יותר שימוש ביריעות או באריגי פלסטיק צבעוניים.

לא יותר שילוט חוצות ופרסום למעט שלטי מע"צ לאתרי תיירות, שלטי הכוונה, הסברה והוראות בעיצוב אחיד ותואם.

6.2. תנאים למתן היתר בניה ולהפעלת האתר

היתרי בניה ינתנו בהתאם לתכנית זו לאחר אישורה ובתנאים הבאים:

6.2.א.	<p>תכניות בינוי ופיתוח: תנאי למתן היתר בניה יהיה הגשת תכניות בינוי ופיתוח על בסיס תכנית הבינוי המנחה והנספח הנופי-סביבתי. התוכנית תכלול התייחסות לסעיפים הבאים:</p> <ul style="list-style-type: none"> - המבנים (מבנה מרכזי ומבני שירות), כולל סימון קווי הבניין, מספר הקומות וגובה אבסולוטי, פרטים טיפוסיים וחומרי גמר. - חזיתות וחתכי בניין טיפוסיים. - מיקום משטחים לאוהלים, מרווחים ביניהם, וחומרי גמר למשטחים ולאוהלים הקבועים. - פירוט אזורים מרוצפים, מצללות ומתקנים בנויים, אזורי ישיבה חיצוניים בנויים, בריכות שכשוד. - פירוט מפלסי קרקע טבעיים וסופים, קירות תמך, גדרות, מסלעות, שבילים, מפלס הדרכים הצמודות. - לא יותר בינוי בשטח התכנית אלא בגובה 2.5 מ' מעל רום תחתית המחצבה. - תכנון עבודות עפר. - תכנון גינון ונטיעות, כולל רשימת צמחים. - תכנון שילוט לאתר. - תכנית תאורה, כולל גובה עמודי תאורה, סוג גופי תאורה, סוג המנורות וכדומה. - סימון דרכים וחניות ומיקום מתקן האשפה. - תשתיות החשמל, המים, הביוב והתקשורת. - תכנון אופן הצנעה של מתקנים ההנדסיים ומכולות אשפה על ידי קירות / נטיעות. <p>תנאי למתן היתר בניה הינו אישור רשות הטבע והגנים לתכניות הבינוי והפיתוח.</p>
6.2.ב.	<p>מפגעים חזותיים: תנאי למתן היתר בניה הצגת פתרונות ראויים להצנעת קולטי שמש, דודי שמש, צלחות לויך ומזגנים לאישור על ידי מהנדס הועדה המקומית.</p>
6.2.ג.	<p>ביוב: תנאי למתן היתרי בניה למתקנים לסניקה וטיפול בשפכים ולמערכות האיסוף וההשקיה בשפכים יהיה תיאום עם המשרד להגנת הסביבה, מהנדס הועדה המקומית ומשרד הבריאות ואישורם.</p> <p>תנאי לאישור ההיתרים למתקנים אלו יהיה אישור המשרד להגנת הסביבה לדו"ח פיזור ריחות מהמתקנים או קבלת אישור המשרד להגנת הסביבה לאמצעים טכנולוגיים הטובים ביותר למניעת מפגעי ריח, לרבות סגירת המתקנים, איסוף וטיפול בגזים.</p>

<p>7.6.2</p>	<p>ניקוז: תנאי למתן היתר בניה יהיה הבטחת פתרון ניקוז, איגום ושאיבה בשטח החניון באישור רשות הניקוז האזורית ומהנדס המועצה המקומית, עפ"י נספח הניקוז המנחה. תנאי למתן היתר בניה יהיה ביצוע סוללת עפר למניעת גלישת נגר מאפיק נחל טריז לאגן המחצבה, על פי נספח הניקוז המנחה.</p>
<p>ה.6.2</p>	<p>סילוק פסולת: <u>פסולת בניה וסלילה:</u> בקשה להיתר תכלול חישוב מוערך של כמות פסולת הבנין הצפויה עקב עבודות הבניה ואישור על הפינוי לאתר מאושר ומוסדר עפ"י כל דין. היתר אכלוס/ הפעלה מותנה בהצגת אישורי פינוי כאמור, התואמים לכמות שהוערכה. <u>פסולת ביתית:</u> סידורי סילוק האשפה יהיו לפי הוראות הרשות המקומית. לא יינתן היתר בניה בשטח תוכנית אלא לאחר שיסומן מקום לפחי האשפה בשטח המגרש בבקשה להיתר הבניה.</p>
<p>ו.6.2</p>	<p>תשתיות: תנאי למתן היתר מכוח תוכנית זו, כולל עבודות עפר ופריצת דרכים, יהיה אישור תכניות כוללות לדרכים וחניה, מים, ניקוז וחשמל ע"י הרשויות המוסמכות לכך.</p>
<p>ז.6.2</p>	<p>דרכים: א. תנאי למתן היתר בניה יהיה אישור תכנית הסדרי תנועה ותכנון פיזי (כולל תאורה וניקוז לפי הצורך) של צומת החיבור לדרך מס' 40 על ידי 'החברה הלאומית לדרכים'. ב. תנאי לאיכלוס (טופס 4) ו/או מתן אישור עסק לאתר יהיה סיום ביצוע צומת החיבור לדרך מס' 40 ע"י מגישי התכנית לפי התכניות שאושרו ע"י 'החברה הלאומית לדרכים', כאמור בתת סעיף א' לעיל.</p>
<p>ח.6.2</p>	<p>כיבוי אש: קבלת התחייבות ממבקשי ההיתר לביצוע דרישות שרות הכבאות ולשביעות רצונם, תהווה תנאי להוצאת היתר בניה.</p>

6.3 תשתיות	
<p>6.3.1</p>	<p>כללי: קווי התשתיות יהיו תת קרקעיים.</p>
<p>6.3.2</p>	<p>חשמל: אופן אספקת החשמל: חשמל יסופק מרשת ארצית של חברת החשמל ו/או על ידי גנרטור. איסור בניה מתחת ובקרבת קווי חשמל: 1. לא יינתן היתר בניה למבנה או חלק ממנו מתחת לקווי חשמל עיליים. בקרבת קווי חשמל עיליים יינתן היתר בניה רק במרחקים המפורטים מטה מקו אנכי משוך אל הקרקע בין התיל הקיצוני והקרוב ביותר של קווי החשמל לבין החלק הבולט ו/או הקרוב ביותר של המבנה. ברשת מתח נמוך עם תילים חשופים 2.0 מ'. ברשת מתח נמוך עם תילים מבודדים וכבלים אוויריים 1.5 מ'. בקו מתח גבוה עד 33 ק"ו 5 מ'. בקו מתח גבוה עד 160 ק"ו (עם שדות עד 300 מ') 11 מ'. בקו מתח גבוה עד 400 ק"ו (עם שדות עד 500 מ') 25 מ'. הערה: במידה ובאזור הבניה ישנם קווי מתח עליון/ מתח על בנויים עם שדות גדולים יותר, יש לפנות לחברת החשמל לקבלת מידע ספציפי לגבי המרחקים המינימליים המותרים.</p>

<p>2. אין לבנות מבנים מעל כבלי חשמל תת-קרקעיים ולא במרחק הקטן : מ - 3 מ' מכבלים מתח עליון עד 160 ק"ו. מ - 1 מ' מכבלים מתח גבוה עד 33 ק"ו. מ - 0.5 מ' מכבלים מתח נמוך עד 1000 וולט. אין לחפור מעל ובקרבת כבלי חשמל תת קרקעיים אלא לאחר קבלת אישור והסכמה מחברת חשמל.</p> <p>3. המרחקים האנכים והמינימליים מקווי חשמל עד לפני כביש סופיים יקבעו לאחר תאום וקביעת הנחיות עם חברת חשמל.</p>	
<p>מיים : אספקת מיים תהיה מרשת המיים המקומית. החיבור לרשת יהיה בתאום ובאישור משרד הבריאות ובאישור מהנדס הועדה המקומית. יש לתאם את העבודה לפני ביצוע עם חברת "מקורות".</p>	6.3.3

6.4 היטל השבחה
היטל השבחה יוטל ויגבה עפ"י הוראות התוספת השלישית לחוק התכנון והבניה.

6.5 עתיקות
בשטח העתיקות לא תותר כל עבודה ללא אישור מרשות העתיקות עפ"י סעיף 29 א' לחוק העתיקות תשל"ח.

6.6 סידורים לנכים
קבלת היתרי בניה למבני ציבור, לאחר הבטחת סידורים לנכים במבני ציבור לשיעור רצון מהנדס הועדה המקומית ועפ"י תקנות התכנון והבניה.

7. ביצוע התוכנית

7.1 מימוש התוכנית
לא התחיל הליך ביצוע התוכנית תוך 7 שנים, יפקע תוקף התוכנית והיא תחשב כמבוטלת.

8. חתימות

תאריך	חתימה	שם תאגיד / רשות מקומית	מספר זהות	שם פרטי ומשפחה	
14/6/12		חברת טיול אחר בע"מ	023928229	דובי רול	מגיש התוכנית
		רשות הטבע והגנים	022059372	גלעד גבאי	
14/6/12		חברת טיול אחר בע"מ	023928229	דובי רול	יזם בפועל
		רשות הטבע והגנים	022059372	גלעד גבאי	
		רשות הטבע והגנים			בעלי עניין בקרקע
13.6.12		רשות הטבע והגנים	3031896-8	עליזה רפפורט-רוטמן "נוףש" - תכנון סביבתי, תיירות ונופש	עורך התכנית

נובמבר 2011.doc

רשימת תיוג – טופס נלווה למילוי על ידי עורך התוכנית

תחום הבדיקה	סעיף בנוהל	נושא	כן	לא	
מסמכי התוכנית	1.7	האם קיימים כל מסמכי התוכנית המוזכרים בסעיף 1.7 בנוהל מבא"ת?	√		
		האם קיימים נספחי תנועה, בינוי, ניקוז וכו'?	√		
		אם כן, פרט: בינוי, תנועה, ביוב, ניקוז, נופי – סביבתי.			
הוראות התוכנית		האם מולאו כל סעיפי התוכנית על פי נוהל מבא"ת (או נרשם "לא רלבנטי")?	√		
תשריט התוכנית	6.1, 6.2	יעודי קרקע לפי טבלאות יעודי הקרקע שבנוהל מבא"ת	√		
	2.2.7	קיום טבלת שטחים ובדיקה שסך כל השטחים במצב מאושר ומוצע-זהה	√		
	2.4.1, 2.4.2	קיום סימונים (מקרא, חץ צפון, קואורדינטות X, Y ברשת החדשה, קנה מידה, קו כחול שלם וסגור)	√		
	2.3.2, 2.3.3	קיום תרשימי סביבה (תרשים התמצאות כללית ותרשים הסביבה הקרובה)	√		
	4.1	התשריט ערוך על רקע של מפת מדידה מעודכנת לשנה אחרונה, כולל חתימה וחתימת.	√		
	4.3	קיום תשריט מצב מאושר	√		
	4.4	קיום תשריט מצב מוצע – בקנה מידה התואם להיקף התוכנית.	√		
		התאמה מלאה בין המקרא לבין התשריט בתשריטי מצב מאושר ומוצע (כל אחד בהתאמה)	√		
		הגדרת קווי בנין מכבישים (סימון בתשריט/רוזטות וכדומה)	√		
		סימון מרחב תכנון, גבול שיפוט	√		
		מספר התוכנית	√		
	התאמה בין התשריט להוראות התוכנית	1.1	שם התוכנית	√	
			מחוז	√	
1.4		סיווג (סוג, סמכות ואופי התוכנית)	√		
1.5		מקום התוכנית (מרחב תכנון מקומי, רשות מקומית)	√		
1.8		פרטי בעלי עניין (יזם, מגיש, בעלי קרקע)	√		
8.2		חתימות (יזם/מגיש ועורך התוכנית)	√		

לא	כן	נושא	סעיף בנוהל	תחום הבדיקה
√		האם התוכנית חייבת בתסקיר השפעה על הסביבה?		כללי
√		האם התוכנית גובלת במחוז שכן?		
		אם כן, פרט: _____		
√		האם התוכנית גובלת במרחב תכנון מקומי שכן?		
		אם כן, פרט: _____		
√		האם נדרשת הודעת הפקדה לגופים ציבוריים?		
		אם כן, פרט: _____		
		האם התוכנית כוללת או משנה הוראות בדבר:		
√		• שמירה על בניינים או אתרים בעלי חשיבות היסטורית או ארכיאולוגית		
√		• שמירת מקומות קדושים		
√		• בתי קברות		
√		האם נדרשת הודעת הפקדה מיוחדת לתוכניות הנוגעות לטיסה?		
√		קיום נסח רישום מקורי ועדכני של החלקות הקיימות	1.8	איחוד וחלוקה
ל.ר.		קיום טבלת הקצאה ואיזון – ערוכה ע"י שמאי מוסמך (בתוכנית איחוד וחלוקה ללא הסכמה) או:	פרק 12	
ל.ר.		קיום חתימה של כל בעלי הזכויות בתחום האיחוד והחלוקה (בתוכנית איחוד וחלוקה בהסכמה)		
	√	קיום תצהירים חתומים של עורכי התוכנית	פרק 14	טפסים נוספים
√		קיום מסמכים המעידים על היות מגיש התוכנית בעל עניין בקרקע	1.8	
√		האם נדרשת התוכנית לנספח טיפול בחומרי חפירה ומילוי בהתאם להנחיות מינהל התכנון או מוסד התכנון?		חומרי חפירה ומילוי
ל.ר.		במידה וכן, האם צורף לתוכנית נספח טיפול בחומרי חפירה ומילוי?		
√		האם נבדקה התוכנית בדיקה מיקדמית ('Pre-Ruling') מול לשכת התכנון המחוזית/ מינהל התכנון ?		רדיוסי מגן
ל.ר.		האם נמצאה התוכנית חודרת לתחום?		
√		האם בוצעה בדיקה מלאה לחדירת התוכנית לתחום רדיוסי מגן מול משרד הבריאות ?		
ל.ר.		האם נמצא כי התוכנית חודרת לתחום?		

נספח הליכים סטטוטוריים

יחס בין התוכנית לבין תוכניות מופקדות			
מספר תוכנית מופקדת	סטטוס טיפול בתוכנית	מספר ילקוט פרסומים	תאריך
ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.

יחס בין התוכנית לבין התוספות בחוק			
שם התוספת	תחולת התוספת	שם מוסד התכנון המאשר	תאריך האישור
התוספת הראשונה לעניין קרקע חקלאית ושטחים פתוחים	התוספת חלה	ולקחש"פ	
התוספת השניה לעניין סביבה חופית	התוספת אינה חלה		
התוספת הרביעית לעניין שימור מבנים	התוספת אינה חלה		

אישור לפי סעיף 109 לחוק		
התוכנית נקבעה	תאריך ההחלטה	החלטה
טעונה אישור / לא טעונה אישור		אישור התוכנית/דחיית התוכנית

משרד התכנון והבנייה
 מנהל תכנון ובנייה
 תל אביב

תצהירים

תצהיר עורך התוכנית

אני החתום מטה עליזה רפפורט-רוטמן, מספר זהות 030318968 מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני ערכתי את תוכנית מס' 1/133/02/27 ששמה "חניון קמפינג משולב מדברי במחצבת הגבס" (להלן – "התוכנית").
 2. אני בעל ידע וניסיון בעריכת תוכניות. בעל הכשרה מקצועית בתחום התכנון.
 3. אני ערכתי את התוכנית בעצמי ובסיוע יועצים נוספים כמפורט להלן:
- שם היועץ תחום מומחיותו והכשרתו הנושאים בתוכנית שנערכו על ידיו/בסיוע יועץ**
- א. עליזה רפפורט-רוטמן תכנון נוף וסביבה עריכת תכנית.
 4. הנני אחראי להכנת כל מסמכי התוכנית (תשריט,הוראות), ולכל החומר שנלווה לתוכנית כחומר רקע או כמידע נוסף.
 5. הנני מאשר כי לפי מיטב ידיעתי המקצועית, נתוני התוכנית שהגשתי, כמפורט בסעיף 4, נכונים ותואמים את החוק, התקנות, מבנה אחיד לתוכנית והנחיות מוסדות התכנון.
 - כמו כן, הנני מאשר כי המסקנות וההמלצות שהגשתי, כאמור, הן נכונות לפי מיטב ידיעתי ושיפוטי.
 6. אני מצהיר כי השם דלעיל הוא שמי, החתימה דלמטה היא חתימתי, וכי תוכן תצהירי זה אמת.

עליזה רפפורט-רוטמן
תכנון סביבה ונוף
יעד ד.ג. משגב 20155
טל 04-9909889

חתימת המצהיר

06.06.2012

תאריך

הצהרת המודד

מספר התוכנית: 1/133/02/27

(בעת המדידה המקורית)

1. הריני מצהיר בזאת כי המפה הטופוגרפית המהווה רקע לתוכנית זו, נמדדה על ידי 14/2/03 בתאריך 14/2/03 בהתאם להוראות החוק והתקנות בעניין.

כוכבי יוסף מודד מוסמך
ד.מ. 598
חתימה

598
מספר רשיון

יוסי כוכבי
שם המודד המוסמך

(בעת עדכון המדידה)

2. הריני מצהיר בזאת כי המפה הטופוגרפית המהווה רקע לתוכנית זו, נבדקה ונמצאה מעודכנת בתאריך 8/7/12 והכל בהתאם להוראות החוק והתקנות בעניין.

כוכבי יוסף מודד מוסמך
ד.מ. 598
חתימה

598
מספר רשיון

יוסי כוכבי
שם המודד המוסמך

(בתוכניות איחוד וחלוקה)

3. הריני מצהיר בזאת כי פרטי המגרשים המופיעים בטבלת ההקצאה נקבעו על-ידי בתאריך _____ בהתאם להוראות החוק והתקנות בעניין.

חתימה

מספר רשיון

שם המודד המוסמך

הסבר:

1. סעיף 1 ימולא על ידי המודד המוסמך שערך את המזיזה המקורית של המפה הטופוגרפית.
2. סעיף 2 ימולא ככל שנערך עדכון לנופה הטופוגרפית, על ידי המודד שערך את העדכון.
3. סעיף 3 ימולא רק עבור תוכניות הכוללות איחוד וחלוקה בהסכמה או שלא בהסכמת הבעלים.

טיוטא



תאורת חוצות – תקנות

רקע:

1. "זיהום אור" - זיהום אור הוא עודף/אי כיוון אור בשמי הלילה. לרוב מתייחס המושג לאור מלאכותי הנוצר בידי בני אדם. זיהום אור גורם לבעיות אקולוגיות, מסתיר את הכוכבים בשמי הלילה לתושבי הערים ויוצר בעיות בריאות לבני האדם.
2. "לומן" - סימון מקובל (lm) הוא יחידת מידה פוטומטרית למדידת עוצמת אור.
3. "לוקס" - $lx = lm/m^2$ היא יחידת משמשת למדידת פליטה אורית (שטף אורי ליחידת שטח בפולט) והארה) שטף אורי ליחידת שטח בקולט
4. מטרה: השגת תאורת חוצות איכותית ותקנית תוך הפחתת תצרוכת החשמל שלה, שיפור איכותה ומניעת פגיעתה באדם ובטבע ככל האפשר. שמירה על משאב טבע ייחודי- שמי לילה חשוכים (שמורת "שמי לילה")

המסמך על כל 7 עמודיו מהווה מקשה אחת שאיננה ניתנת להפרדה.

עיתוי הגשת התקנות הכרחי לאלתר, היות ובישוב מתוכננת בנייה חדשה משמעותית, שבהעדר תקנות, עלולה לפגוע באופן אנוש במצב הקיים.
כל הדרישות וההגבלות תואמות את הנחיות משרד התשתיות הלאומיות (משרד האנרגיה והמים) ואת תקן ישראל 13201.

1. מטרת תקנה זו היא:

- ☐ להנחיית שימוש נכון בתאורת חוצות תוך כדי התחשבות בסביבה הלילית.
- ☐ הפיכת מגמת ההידרדרות של סביבת הלילה הטבעית שמירה על ייחודיות העיר מצפה רמון ועל המשאב התיירותי של שמיי הלילה החשוכים.
- ☐ צמצום תופעות הסינוור ופלישת האור הנובעות מתאורת חוצות לא מכוונת כהלכה, מוגזמת או לא הכרחית.
- ☐ חסכון באנרגיה ובעלויות עקיפות.
- ☐ שמירת הסביבה מפני השלכות מזיקות של תאורה מלאכותית.
- ☐ הגנה על המחקר המדעי האסטרונומי בקנה מידה בינלאומי המתבצע במצפה הכוכבים ע"ש וייז ועל התיירות האסטרונומית.
- ☐ יודגש שוב, שהתקנות דלהלן מטרתן אחת היא: להיטיב עם התושבים בכלל. גם בשיפור הבטיחות והבטחון, גם במניעת הסינוור
- ☐ פלישת האור, גם באמצעות חיסכון החשמל שהן מביאות וגם בשיפור ההתחשבות בסביבה ובטבע.

2. תקנה זו חלה על כל תאורת חוצות, קרי, כל מקור אור אשר אינו תחום בתוך מבנה מקורה,

כולל) אך לא

מוגבל ל- (:

☐ תאורת רחובות וככרות

☐ תאורת מגרשי חניה

☐ תאורת מגרשי ספורט

☐ תאורת שבילי גישה

☐ תאורת שלטי חוצות

☐ תאורה ארכיטקטונית ודקורטיבית

"כי אין לך דבר רב עוצמה כרעיון שהגיעה שעתו להתגשם" ויקטור הוגו
 היחידה הסביבתית - שד' בן גוריון 1 - מיקוד 8060000 - 08-6212628
 itaya@mitzpe-ramon.muni.il – www.mitzpe-ramon.muni.il – 052-3295317

420110



- תאורת אירועים תחת כיפת השמיים
- תאורת טלויזיות פרסומת
- תאורת עסקים, שלטי פרסומת ושלטי חנויות
- תאורת חצר וחניה פרטית

2

התקנה מחייבת לכל בניה או הרחבה חדשים כמו גם לכל תיקון או שיפוץ של תאורה קיימת . למען הסר ספק: לא יתוקן או ישופץ או יוחלף מקור אור כלשהו אלא אם יעבור התאמה לדרישות התקנה המובאות להלן.

3. יוצאים מין הכלל:

- תאורת בריכה (מתחת למים)
- תאורת חירום בשימוש כוחות הבטחון
- תאורה זמנית מאושרת מראש ע"י המועצה כגון תאורה לבניית כבישים-

4. הגדרות:

- איזור א'** איזור מעגלי ברדיוס של 3 ק"מ ממצפה הכוכבים ע"ש וייז-
- איזור ב'** שאר האיזור בשליטה מוניציפאלית של מצפה רמון אשר לא כלול באיזור א' -

פנס: Full Cutoff

ספנס העונה לדרישות סיווג עוצמה אורית (G6 Luminous intensity class **יקרא להלן**, G6) דהיינו פולט בעוצמה אורית מקסימלית של:

(0 cd/klm at 90° and above אין אור נפלט מעל האופק)

100 cd/klm at 80°

350 cd/klm at 70°

סעל דרישות אלו להתקיים כשהפנס מותקן במקומו, דהיינו הפנס ייחשב Full Cut-off אך ורק עם התקנת גופי

התאורה Full Cut-off בשיפוע 0 יחסית לאופק.

סעל גוף התאורה להיות ללא עדשה קעורה.

לומן (lumen) יחידת תפוקה אורית. לצורכי מסמך זה לומן מתייחס לתפוקה ההתחלתית הנקובה במפרט היצרן של-

מקור האור.

לוקס (Lux) מספר הלומנים ליחידת שטח של מטר מרובע אחד. -

אור פולש כל אור אשר עובר את גבולות האיזור המיועד להארה. נכלל בהגדרה זו אור המגיע מתאורת הרחוב אל דירות-

התושבים.

זיהום אור תוצר לוואי של תאורה מלאכותית. בהגדרה זו נכלל כל לומן שהגיע אל מחוץ לשטח ההארה של גוף תאורה-

מסוים.

3

5. תאורה אסורה בהחלט:

תאורת לייזר

תאורה מהבהבת ו/או משתנה בבהירות

תאורה מכוונת כלפי מעלה

"כי אין לך דבר רב עוצמה כרעיון שהגיעה שעתו להתגשם" ויקטור הוגו
היחידה הסביבתית - שד' בן גוריון 1 - מיקוד 08-6212628 - 8060000

052-3295317 – www.mitzpe-ramon.muni.il – itaya@mitzpe-ramon.muni.il



תאורה ארכיטקטונית של מבנה בעל מעטפת חיצונית מבריקה או מזכוכית.
תזרקורים

שימוש בתאורת ניאון להדגשת בניינים או חלקים מהם.

תאורת מבוססת נורות כספית

תאורה בעלת הרכב ספקטרלי (טמפרטורת האור) CCT מעל 3000K

6. דרישות ממקורות האור:

6.1. סוגי תאורה מותרים ע"פ אזורים:

סוג תאורה

איזור א)*(א')**

איזור ב)*(ב')**

תאורת נל"ג (ערך תחילי לגוף)

G6 עד 7000 לומן

G6 עד 18000 לומן

תאורת לד (ערך תחילי לגוף)

G6 עד 7000 לומן עם עימעום

אוטו'

G6 עד 12000 לומן עם עימעום אוטו'

מקור אחר) *(תאורה

דקורטיבית

אסורה

Full-Cutoff עד 1000 לומן

מקור אחר) *(תאורת פרטית

(חצרות וכ"ו)

אסורה

מעל 2000 לומן Full Cutoff -

-- -מתחת ל 2000 לומן זווית התקנה מוגבלת ל 45

מעלות מהאנך

גוון אור 3000 קלוין ומטה

*(מקור אחר = מקור אור ראוי שאינו נל"ג

)*(הגבלות לומנים לגוף תאורה בודד על פי האיזורים

6.2. הגבלות תפוקת אור כוללת:

תפוקת אור כוללת מכל הפנסים המשמשים לתאורת חוץ במתקן כלשהו לא יעלה 25,000 לומן

לדונם של שטח 1,000 (מ"ר).

הגבלה זו אינה חלה על תאורת רחוב מוניציפאלית ומגרשי ספורט פתוחים.

4

6.3. עוצמות תאורה ואחידות:

בשעות הפעילות המוגדרות במסמך זה, על תאורת חוצות לעמוד בדרישות רמות ההארה הבאות

(כפי שנמדד במישור המשטח

המואר:

תאורת רחובות וכבישים מוניציפאלית:

"כי אין לך דבר רב עוצמה כרעיון שהגיעה שעתו להתגשם" ויקטור הוגו

היחידה הסביבתית - שד' בן גוריון 1 - מיקוד 8060000 - 08-6212628

itaya@mitzpe-ramon.muni.il – www.mitzpe-ramon.muni.il – 052-3295317

45



תכנון התאורה יעשה ע"פ ת"י 13201 מבלי לעבור את הערכים המזעריים הנקובים בו ביותר מ, 00% כגון:

סרחובות ראשיים סיווג ME3b – על הכביש S2, על המדרכה.

סרחובות משניים סיווג S3/4 –

סוגי תאורה נוספים (הארה ממוצעת):

סוג משטח מואר

הארת מינימום

הארת מקסימום

שלטי חוצות מוארים כולל עסקים

50 לוקס

חניונים

75 לוקס

225 לוקס

תחנות דלק

80 לוקס

200 לוקס

כניסת בנינים

10 לוקס

50 לוקס

מדרגות

10 לוקס

50 לוקס

מגרשי ספורט

75 לוקס בממוצע לא כולל 4.5 מ

שוליים (יכולים להיות פחות)

טלויזיות פרסומת

עד 40cd/M בשעות החשכה

חצרות וחניות פרטיות

10 לוקס

שבילי גישה

10 לוקס

אחר

45 לוקס

6.4 כיווניות התאורה:

תאורת חצרות:

פנסים מסוככים או בזווית הארה שלא תעלה על 45 מעלות מהאנך 45 (מעלות מתחת לאופק)

תאורת שלטים:

מקור האור יותקן מעל לשלט ויכיל סינך שלא יאפשר לכל אור להיפלט בכיוונים שונים ממשטח

השלט.

"כי אין לך דבר רב עוצמה כרעיון שהגיעה שעתו להתגשם" ויקטור הוגו

היחידה הסביבתית - שד' בן גוריון 1 - מיקוד 8060000 - 08-6212628

052-3295317 – www.mitzpe-ramon.muni.il – itaya@mitzpe-ramon.muni.il



☒ חזויות ההארה תהיה כ 45 מעלות מהאנך 45 (מעלות מתחת לאופק-).
 תאורת שלטי פרסומת ושלטי עסקים:
 ☒ ממקור האור יותקן מעל לשלט ויכיל סינך שלא יאפשר לכל אור להיפלט בכיוונים שונים מהשלט.
 ☒ חזויות ההארה תהיה כ 45 מעלות מהאנך 45 (מעלות מתחת לאופק-)
 תאורת מגרשי חניה:
 ☒ מסוככת G6
 שרשראות תאורה:
 ☒ לא תותר התקנה ושימוש קבועים בשרשראות תאורה כלל כיוונית.
 ☒ ניתן יהיה להשתמש בשרשראות בעלות סוכך פרטני לכל מקור אור שימנע באופן מוחלט פליטת אור מעבר לזווית של 75 מעלות מהאנך.

6.5 פלישת אור:

עוצמת אור פולש הנמדדת בגובה של 1.5 מ' בכל מישור לא תעלה על:

- 1 חלוקס בפלישה אל איזורי המגורים-
- 5 חלוקס בפלישה אל איזורים מסחריים-

6.6 שעות הפעלה המותרות:

כל תאורת חוצות, להוציא תאורת רחוב ותאורת בטחון, מותרת להפעלה עד שעה 23:00 או עד שעה אחת אחרי סגירת העסק
 המפעיל המאוחר מביניהם. תאורת בטחון יש להפעיל בעזרת חיישני תנועה בלבד- .
 יש לעמעם את תאורת הרחוב (להוציא צמתים ומעברי חצייה) לתפוקה מופחתת בין השעות 24:00 עד 6:00

6.7 דרישות טכניות נוספות מפנסי רחוב:

☒ מעל גופי תאורה לעמוד בתקן אטימות IP65 או מעלה
 ☒ במנורות פריקה (נל"ג/ג"נל"ן או מטל הלייד):
 שהתאמת הרפלקטור לסוג הנורה והשימוש
 סגופי תאורה בעלי (LOR יעילות אורית) גבוהה מ-75%
 סבתאורת נל"ג יש להשתמש בנל"ג \ +נל"ג סופר
 ☒ במנורות: LED
 ספיזור רב שכבתי(לא מולטי ספוט-)
 סקירור פסיבי בלבד
 סאין להשתמש במנורות LED היברידיות(דהיינו מקור LED עם רפלקטור). HID

7. דוגמאות של תאורה:

0 Figure תאורה לא נכונה!

6

2 תאורה נכונה Figure !

8. המלצות נוספות:

☒ הדלקה וכיבוי ע"י שרון אסטרונומי מחצי שעה אחרי השקיעה ועד לחצי שעה לפני הזריחה.
 ☒ מומלץ להשתמש ברפרפות למניעת סינוור ופלישת אור.
 ☒ עמידה בתקן בטיחות פוטוביולוגית IEC 62471 קבוצת סינו. RGO –

"כי אין לך דבר רב עוצמה כרעיון שהגיעה שעתו להתגשם" ויקטור הוגו
 היחידה הסביבתית - שד' בן גוריון 1 - מיקוד 8060000 - 08-6212628
 itaya@mitzpe-ramon.muni.il – www.mitzpe-ramon.muni.il – 052-3295317



תכנון שממקסם את החסכון באנרגיה ע"י התאמה של גובה, מרחק ואורך הזרוע של הפנסים לשטח המואר תוך כדי התחשבות באור פולש ורמת הסינוור.

. תלפנסי לד, מדד רצף הצבע לא יהיה פחות מ-70%

תלגופי תאורה חדשים ידרש כל ספק לצרף רשימת חלקי חילוף ומחירים ויתחייב שיהיו זמינים למשך 15 שנים לפחות.

יישום של המלצות לחסכון באנרגיה לתאורת חוץ של משרד האנרגיה והמים:

<http://energy.gov.il/Subjects/EnergyConservation/ECexpert/Pages/GxmsMniECEnergySavingOutdoorLighting>

9. חובת התכנון ונגישות:

תאורה קיימת מוניציפלית ו\או עסקית:

תהגורם האחראי ברשות, גם אם אינו מקצועי, חייב להחזיק נתוני תכנון לכל גוף תאורה או קבוצת גופים.

תייש לקבוע סיווג לכל רחוב בהתאם לתקן.

תעבור כל קטע יש להכין הדמיה לתאור המצב הקיים.

תקובץ ההדמיה חייב להיות זמין לכל דורש.

7

תאורה חדשה ו\או מתחדשת מוניציפלית ו\או עסקית:

תבכל פיתוח או חידוש עתידי אשר מצריך התקנת או החלפת תאורת חוצות יידרש להגיש תכניות תאורה לאישור המועצה\

מהנדס העיר. התכניות יכללו:

סמיקום מדויק של כל גוף תאורה ישן וחדש

סתרשימי הארה אינדיבידואליים או רשת הארה (illuminance grid) (במקרה של מתקנים בעלי גופי תאורה מרובים,

המוכיחים עמידה בדרישות של תקנה זו.

סטבלת סיכום עם עוצמות הארה מינימאליות ומקסימליות רלוונטיות.

סתיאור של כל גוף תאורה הכולל: יצרן, דגם, תמונה, נתוני פוטומטריה המוכיחים עמידה בתקנה זו, תפוקה

אורית, אביזרי מניעת סינוור, סוג נורה ובקרה.

תעל כל שינוי לאחר אישור התוכניות להיות מאושר מחדש לפני ביצוע ההתקנה בשטח.

. תעבור כל קטע יש לצרף הדמיה המראה שעוצמת האור עומדת בתקן ואינה עוברת את ערכי המזעריים ביותר מ-10%

תאורה באחריות האזרח:

תאין הכרח לביצוע סימולציה אך במידת האפשר מומלץ לבצע אותה.

תתאורה פרטית שתמצא חורגת מהתקנות, אף אם נעשתה בתום לב, חייבת בתיקון על ידי בעליה.

11. אכיפה וענישה:

תימונה צוות טכני או יפוי כח למהנדס העיר לפיקוח ואכיפת תקנה זו.

תלמועצה ולצוות הזכות לבצע ביקורת באתרי התקנת תאורת חוצות ולדרוש תיקונים על חשבון מבצע העבודה.

תבמועד חידוש רישיון לעסק, תישקל עמידתו בתקנות__.

"כי אין לך דבר רב עוצמה כרעיון שהגיעה שעתו להתגשם" ויקטור הוגו

היחידה הסביבתית - שד' בן גוריון 1 - מיקוד 8060000 - 08-6212628

itaya@mitzpe-ramon.muni.il – www.mitzpe-ramon.muni.il – 052-3295317

הנדון: אישור על ביצוע עבודות וחוות דעת – נוסח המלצות

אני החתום מטה מאשר בזה כי _____ (שם מלא) ח.פ. _____ (להלן: "נותן
השירותים"), ביצע עבור (שם הגוף עבורו בוצעה העבודה) _____ בתקופה שבין ה (חודש
ושנה) _____ - ועד ה (חודש ושנה) _____.

פירוט העבודות:

היקף כספי של השירותים (לא כולל מע"מ):

אחר: _____

חוות דעת על הביצוע

פרטי הממליץ/המאשר:

_____	_____	_____	_____
שם משפחה	טלפון	שם הרשות	תפקיד

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976

לכבוד

מועצה מקומית מצפה רמון

הנדון: תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976

אני הח"מ, _____, נושא/ת תעודת זהות מס' _____ מכתובת _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**"), כחלק מהצעה במכרז פומבי מס' 27/2022 למונחים המפורטים בתצהיר זה תהיה המשמעות הנתונה להם בחוק עסקאות גופים ציבוריים.
2. עד למועד ההתקשרות אני הח"מ ובעל זיקה אלי, כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, לא הורשענו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן: "**חוק שכר מינימום**") ו/או לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 (להלן: "**חוק עובדים זרים**").
3. לחילופין, אם אני הח"מ ובעל זיקה אליי הורשענו המציע ביותר משתי עבירות על חוק שכר מינימום ו/או חוק עובדים זרים - במועד הגשת ההצעה במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

 תאריך

 חתימת המציע
אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. מס' _____ [במידה והמציע הינו תאגיד או שותפות רשומה: המשמש בתפקיד במציע והמוסמך/כת לעשות תצהיר זה בשמה ומטעמה], ולאחר שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

_____ חתימה וחותמת עו"ד

טופס ניסיון המציע

<u>מס'</u>	<u>שם הלקוח ופרטיו</u> <u>ליצירת קשר</u> <u>(כולל מספר נייד)</u>	<u>סוג העבודה ומקום</u> <u>העבודה</u>	<u>היקף כספי</u> <u>של השירות</u> <u>שניתן</u>	<u>היקף כספי-</u> <u>מכירת</u> <u>כרטיסים</u>	<u>תקופת ביצוע העבודה</u> <u>(מ- חודש/שנה</u> <u>ועד - חודש/שנה)</u>
.1					
.2					
.3					
.4					
.5					

הערה: יש לצרף אסמכתאות בכתב לביצוע כל אחד מהפרויקטים, לסכומי הפרויקט ולתקופת הפרויקט. [כמו חשבוניות, חשבון סופי, הסכם עם הלקוח, וכיוצ"ב]

הערות:

1. המשתתפים רשאים להוסיף פרויקטים נוספים ;
2. במקרה של חוסר מקום להשלמת הפרטים, ניתן למלא את הפרטים אשר בטבלה, באמצעות מסמך שיצורף לתצהיר וכחלק בלתי נפרד ממנו.
3. כמו כן, מצורפות אסמכתאות כנדרש בסעיף 2 לעיל, וכן, המלצות שונות שניתנו לבקשת המציע:

אסמכתאות + המלצות לפרויקט א: _____

אסמכתאות + המלצות לפרויקט ב: _____

אסמכתאות + המלצות לפרויקט ג: _____

אסמכתאות + המלצות לפרויקט ד: _____

אסמכתאות + המלצות לפרויקט ה: _____ ;

_____ המלצות נוספות:

הנני מאשר נכונות ומהימנות הנתונים הנ"ל וכן מסכים שהמועצה תפנה לבקשת המלצות מהלקוחות הנ"ל.

חתימה וחותמת: _____

שם חותם/ים: _____

תפקיד/ים: _____

נספח 1.8

הצהרת המציע בדבר ניסיון ואישור רואה חשבון בדבר היקף כספי

שם הגוף המצהיר: _____ (להלן: "הגוף המצהיר") תאריך: _____

הרינו להצהיר כדלקמן:

- הנני _____ בעל ת.ז. _____ משמש כ _____
- גוף המצהיר, ומוסמך להצהיר בשמו ומטעמו, מצהיר בזאת כדלקמן:
- הגוף המצהיר הפיק לפחות עשרים אירועים במהלך תקופה של 3 שנים רצופות מבין השנים 2019-2022 ;
- הגוף המצהיר מכר כרטיסים להופעות בהיקף כולל שלא יפחת מ- 400,000 ₪ ל-20 אירועים בין השנים 2019-2022 ;
- הניסיון הנ"ל בביצוע העבודות מתייחס לניסיון של הגוף המצהיר באופן עצמי ולא באמצעות קבלני משנה ;

חתימת הגורם המצהיר: _____

אישור רואה חשבון

אני הח"מ רואה חשבון מבקר של _____ מאשר בזאת את הצהרת הגוף המצהיר דלעיל.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת

רו"ח

שם מלא

טלפון

כתובת

נספח 1.9

תצהיר לעניין שמירה על דיני העבודה

אני הח"מ _____ נושאת ת"ז מס' _____ מורשהגית חתימה מטעם _____ מס. זיהוי/ח.פ. _____ (להלן: "המציע"). לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת ובכתב כדלקמן-

1. המציע בעלי השליטה בו ומנהליו מקיימים את חובותיהם בדבר שמירת זכויותיהם של עובדי החברה לפי דיני העבודה כהגדרתם להלן, ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה החלים על החברה, ככל שחלים הסכמים או צווים כאמור.
 2. המציע בעלי השליטה בו ומנהליו מתחייבים כי ימשיכו לשמור על זכויות עובדי החברה המופרטות בסעיף 1 לעיל במהלך כל תקופת ההתקשרות נשוא מכרז זה.
 3. המציע בעלי השליטה בו ומנהליו לא הורשע בעבירה של העסקת עובדים זרים בשלוש השנים שקדמו להגשת ההצעה במכרז זה.
 4. המציע, בעלי השליטה בו ומנהליו מצהירים כי הם מקיימים ומתחייבים כי ימשיכו לקיים את כל הוראות הדין בעניין עובדים זרים. ידוע לי כי מספר קנסות בגין אותה עבירה- אך במועדים שונים- נחשבים לקנסות שונים. לעניין תצהיר זה-
- "דיני העבודה" - החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, אשר שר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם.
- הנני מצהירה כי שמי הוא _____ כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי וכי תוכן הצהרתי אמת.

תאריך _____ שם המצהיר + חתימה _____

אימות חתימה

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר בזאת כי החברה _____ רשומה בישראל עפ"י דין וכי ה"ה _____ מוסמך להצהיר ולהתחייב בשם החברה הנ"ל. כמו כן אני מאשר/ה כי ביום _____ בחודש _____ בשנת _____ הופיע בפניי במשרדי ב _____ ה"ה מס' _____

זהות _____ \ המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים
הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתתו.

חתימה

תאריך

טיוטת

תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

[מחק את המיותר ופרט במקומות המיועדים לכך]

1.1.1 הנני בעל השליטה ב - _____ (ולהלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם מועצה מקומית מצפה רמון (ולהלן: "המועצה"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע ובעלי השליטה במציע*.

1.1.2 הנני מצהיר בזאת כי המציע ובעלי השליטה בו מקיימים את חובותיהם על פי חוקי העבודה שלהלן: חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951, חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976, חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950, חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954, חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ו – 1965, חוק עבודת הנוער – תשי"ג – 1953, חוק החניכות, תשי"ג – 1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) התשי"א – 1951, חוק הגנת השכר, תשי"ח – 1958, חוק פיצויי פיטורין – התשכ"ג – 1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) התשנ"ה – 1995, חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) התשס"ב – 2002 (כולם ביחד ולחלן: "חוקי העבודה") וכן על פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף.

1.1.3 הנני מצהיר כי המציע ו/או בעלי השליטה במציע ו/או חברות אחרות שבבעלות בעלי השליטה לא הורשעו בשלוש שנים האחרונות בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה דלעיל*.

1.1.4 הנני מצהיר שלא נפתחה נגד המציע ו/או בעלי השליטה במציע חקירה פלילית ו/או הוגש נגדם כתב אישום ו/או הורשו בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עמה קלון ו/או אלימות ו/או פשע מין.

1.1.5 להלן פירוט מלא של כל ההרשעות הפליליות על חוקי העבודה דלעיל, של המציע, בעלי השליטה של המציע וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה במציע ב – 3 השנים האחרונות*:

שם המורשעים	סעיפי האישום	החיקוק לפיו ניתנה ההרשעה	תאריך ההרשעה

1.1.6 הנני מצהיר כי המציע ו/או בעלי השליטה במציע ו/או חברות אחרות שבבעלות בעלי השליטה לא נקנסו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת ב – 2 קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה דלעיל בשלוש השנים האחרונות*.

1.1.7 להלן פירוט מלא של כל הקנסות אשר הושתו על המציע ו/או בעלי השליטה ו/או חברות אחרות שבבעלות מי מבעלי השליטה בשלוש השנים האחרונות על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת*:

שם הנקנסים	סכום הקנס	החיקוק לפיו ניתן הקנס	תאריך הקנס

1.1.8 מצ"ב אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם.

1.1.9 זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

(** מחק את המיותר)

_____ חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי היא / תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה / תעשה כן, אישר / ה בפני את תוכן תצהירו / ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני .

_____ עו"ד

נספח 1.11

ייפוי כח והרשאה לבדיקת רישום פלילי

אנו הח"מ: 1. _____ ת"ז _____

2. _____ ת"ז _____

נותנים בזה ייפוי כח והרשאה למועצה המקומית מצפה רמון ו/או לכל הבא מטעמה לעיין ולקבל מידע: אודות _____ (להלן: "המציע") או מנהליו של המציע כפי שאגור במרשם הפלילי המתנהל על ידי המטה הארצי של משטרת ישראל, ירושלים.

למען הסר ספק, ייפוי כח והרשאה זו ניתנים על פי סעיף 12 לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981, והתקנות שהוצאו מכח חוק זה.

_____ תאריך

_____ חתימה 1

_____ חתימה 2

_____ חותמת התאגיד

יש להחתים מורשי חתימה של התאגיד ומנהליו על ייפוי הכח וההרשאה המצ'ב לעיל, ולהגישם יחד עם ההצעה למכרז.

אנו הח"מ נותנים את הסכמתנו לעיין ולקבל מידע כאמור* (יש להחתים את מנהלי המציע)

שם + תפקיד	חתימה	שם + תפקיד	חתימה

נספח 1.12

אישור בדבר עסק בשליטת אישה

1. אני, רו"ח _____, מאשר/ת בזאת כי העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, ולא מתקיים בו אף אחד מאלה:

- (1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה;
- (2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

2. המחזיקה בשליטה בעסק _____ הינה גב' _____, ת.ז. _____.

תאריך _____ שם עו"ד/רו"ח _____ חתימה וחותמת עו"ד/רו"ח _____

תצהיר בעלת השליטה

אני, _____, ת.ז. _____, מצהירה בזאת כי התאגיד / העסק _____ נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 2' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

שם מלא _____ חתימה _____ חותמת _____

הצהרה והצעה של המשתתף

תאריך:

לכבוד

המועצה המקומית מצפה רמון

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז פומבי 27/2022 - הצעת המשתתף

אנו הח"מ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מסכימים לתנאים המפורטים במסמכי ההזמנה, על כל נספחיהם, וכוללים את האמור במסמכי ההזמנה, על נספחיהם, כאמור, כחלק מתנאי הצעתנו זו.
2. הבנו, קראנו בעיון ובחנו בחינה מעמיקה והננו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז, ולא נציג כל תביעות ו/או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, והננו מוותרים בזה מראש על כל טענה כאמור.
3. קראנו הכול כמתואר במסמכי המכרז וכן בחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע מלוא התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז, את החוקים, הדרישות והנהלים של כל הרשויות המוסמכות. וכל גורם אחר שאישורו נדרש לצורך קיום התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז וכן את כל הגורמים אשר יש ו/או עשויה להיות להם השפעה על הצעתנו. אין ולא תהיה לנו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר עם האמור לעיל ו/או עם הצעתנו.
4. הננו מתחייבים כי במשך כל תקופת ההתקשרות, נקיים אחר הוראות כל דין ו/או הנחיות הרשויות המוסמכות, כפי שתהיינה בתוקף מעת לעת, ללא כל תמורה שהיא.
5. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים עפ"י מסמכי המכרז ואנו מקבלים על עצמנו לבצע את השירותים נשוא מכרז זה.
6. הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים ואנו מתחייבים למנוע את גילוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.
7. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, ההנדסיים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש על מנת לבצע את השירותים כמפורט במסמכי המכרז וההסכם המצורף לו כחלק בלתי נפרד הימנו, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
8. אנו מכירים את כל הדינים המתייחסים לעבודה שניתן ומתחייבים לפעול לפיהם לרבות לפי השינויים שיחולו מעת לעת.
9. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך שנה קלנדרית מהמועד האחרון להגשת ההצעות. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 30

(שלושים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, תיפסל הצעתנו זו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או ע"פ כל דין.

10. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהוו התנאים המפורטים בה על כל נספחיה, חוזה מחייב בינינו.

11. היה והצעתנו נתקבל, הננו מתחייבים תוך 5 ימים ממועד קבלת הודעתכם על כך, להגיע למשרדכם ולהפקיד בידיכם את הערבות המפורטת בחוזה המצורף ואת כל המסמכים והאישורים הנוספים הטעונים המצאה.

12. כבטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית להבטחת הצעה, ערוכה לפקודתכם בהתאם לדרישות במכרז זה. הערבות להבטחת הצעה תוחזר לידינו לאחר שנפקיד בידיכם את הערבות לקיום החוזה והמסמכים האחרים הנזכרים בחוזה הנכלל בהצעתנו זו.

13. במידה ולא נפקיד את הערבויות ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בחוזה יהווה הדבר הפרה יסודית, ומבלי לפגוע מכל זכות העומדת לכם על פי מסמכי ההזמנה וכל דין תהיו זכאים לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לכם בשל הפרת התחייבויותינו.

14. הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המציע/ה ובשמו/ה מוגשת ההצעה, אנו זכאים לחתום בשם המציע/ה על הצעה זו, חתימתנו מחייבת את המציע/ה ואין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

שם המשתתף _____ :
ח.פ. _____ :
כתובת ומיקוד _____ :
טלפון _____ :
פקסימיליה _____ :
טלפון נייד _____ :
דואר אלקטרוני _____ :

בכבוד רב,

המועצה המקומית מצפה רמון

מכרז פומבי מס' 27/2022

נוסח "ערבות להבטחת הצעה"

_____ : בנק
 _____ : סניף
 _____ : כתובת הסניף
 _____ : תאריך

לכבוד

המועצה המקומית מצפה רמון
 מרח' נחל סלעית 2 א', מצפה רמון

הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של 10,000 (במילים: עשרת אלפים שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת _____ (להלן: "הנערב"), בקשר למכרז פומבי מס' 27/2022 להפעלת אמפיתאטרון במועצה המקומית מצפה רמון.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי, או ע"י מוסד ממשלתי אחר (להלן: "המדד"), בתנאי ההצמדה שלהלן:
 - "המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש יולי 2022 אשר פורסם ביום 15/8/2022 (או סמוך לכך).
 - "המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.
 - "הפרשי ההצמדה" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:
 אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה, הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי.
 - אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.
3. ערבותינו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מ-15 ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 1/12/2022 ועד בכלל. כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
6. אנו נותנים בזאת הסכמתנו הבלתי חוזרת לכך שהמועצה המקומית מצפה רמון לפי שיקול דעתה המוחלט, תוכל לפנות אל הבנק ולדרוש את הארכת תוקף הערבות מעת לעת ואנו המציעים מעניקים אף הסכמתנו לכך שהבנק יאריך את תוקף הערבות, ככל שיידרש על ידה.

בכבוד רב,

 בנק

נספח 1.15

הצהרה בדבר קרבה משפחתית לעובד המועצה או לחבר המועצה

1. המועצה המקומית מצפה רמון מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים :
2. סעיף 103 א(א) לצו המועצות המקומיות התשי"א-1950 קובע כדלקמן :
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה. לענין זה "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
3. כלל 12 של הכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114), קובע כדלקמן :
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית ; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב))."
4. סעיף 174 א(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי :
"פקיד או עובד של מועצה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
5. בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה שבסמך באם יש או אין לך קרבה משפחתית, לפי ההגדות דלעיל, עם חבר מועצה כלשהו, או עם עובד המועצה.
6. הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
7. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 103 א' (3) לצו המועצות המקומיות, לפיהן מועצת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 103 א' (א) הנ"ל ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

הצהרה

אני הח"מ _____ המעוניין להשתתף בהליך שפורסם על-ידי המועצה המקומית מצפה רמון, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן :

1. קראתי את האמור לעיל, ולאחר בדיקת מעמדם ונסיבותיהם של כל בעלי הענין במציע והמנהלים במציע, הנני מצהיר :
(א) בין חברי מועצת מצפה רמון אין לאף אחד מבעלי הענין ו/או המנהלים במציע : בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.
(ב) בתאגיד שבשליטת המציע ו/או מי מבעלי הענין במציע ו/או מי ממנהלי המציע, אין לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.
(ג) אין למציע ו/או מי מבעלי השליטה במציע ו/או מי ממנהלי המציע בן-זוג, שותף או סוכן העובד במועצה.

לענין סעיפים א'-ג' לעיל :

"בעל ענין" – כהגדרתו בסעיף 1 לחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.
"מנהל" – מנכ"ל או סמנכ"ל במציע, או כל נושא משרה אחר הממלא תפקיד בפעילות המציע אשר על פי מהותו מקביל למנכ"ל או סמנכ"ל.

ככל שמתקיימת זיקה בין המציע ו/או מי מבעלי הענין בו ו/או מי ממנהליו לבין חבר מועצה או עובד מועצה, נא פרט מהות הזיקה:

2. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יימצא כי למציע ו/או למי מבעלי הענין בו ו/או למי ממנהלי המציע מתקיימת זיקה למי מחברי המועצה ו/או לעובדי המועצה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

3. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת. ולראיה באתי על החתום:

שם המציע: _____ חתימת המציע: _____ תאריך: _____

סיוסאל

נספח ניקוד ממליצים

נספח פרטי קשר ממליצים ופרמטרים לניקוד (הפניה לממליצים ומילוי הניקוד תעשה על צוות בדיקה אשר ימונה על ידי וועדת המכרזים)

שם הממליץ	תפקיד	מס' טלפון (עדכני ישיר)	כתובת דוא"ל

השאלות הנשאלות:

שם הממליץ	קריטריון	ניקוד 1-10	ניקוד ממוצע
	אמינות ואחריות		
	יחסי אנוש מול הצוות והאוכלוסייה		
	יזמות וחדשנות בתחום		
	עמידה בהתחייבויות		
	אמינות ואחריות		
	יחסי אנוש מול הצוות והאוכלוסייה		
	יזמות וחדשנות בתחום		
	עמידה בהתחייבויות		
	אמינות ואחריות		
	יחסי אנוש מול הצוות והאוכלוסייה		
	יזמות וחדשנות בתחום		
	עמידה בהתחייבויות		

הסכם

אשר נערך ונחתם במצפה רמון ביום ____ חודש _____ שנה 2022

מועצה מקומית מצפה רמון

בין :

מרח' נחל סלעית 2 א', מצפה רמון

(להלן: "המועצה").

מצד אחד ;

_____" ו/או ח.פ. _____"

ובין :

מרח' _____

טלפון: _____

מורשי חתימה :

1. _____ - ת.ז. : _____

2. _____ - ת.ז. : _____

(להלן: "המפיק").

מצד שני ;

המועצה, מעוניינת לקדם הפקת מופעים שונים ומגוונים במקרקעין המצויים בשטח פתוח במחצבת הגבס, בגוש 39032, חלקה 1, במגרש 4 לפי תכנית מפורטת מס' 1/133/02/27 (להלן: "האמפי").

הואיל:

והמועצה הינה בעלת זכות החכירה והמחזיקה של האמפי ;

והואיל:

והמפיק זכה במכרז מס' 27/2022 לשירותי הפעלת אמפיתאטרון במועצה המקומית מצפה רמון והמועצה מתירה למפיק לבצע את תפקיד זכייתו במכרז כאמור, הכל בכפוף להוראות הסכם זה להלן ;

והואיל:

והצדדים מעוניינים להגדיר את מערכת היחסים המשפטיים ביניהם במסגרת הסכם זה ;

והואיל:

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי:

- 1.1 המבוא, חוברת המכרז והנספחים להסכם זה הינם חלק בלתי נפרד ממנו, **ודינם כיתר הוראות ההסכם לכל דבר ועניין.**
- 1.2 כותרות הסעיפים הינן לנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנות.
- 1.3 נציגה המוסמך של המועצה לצורך ביצוע הסכם זה הינו: _____ (להלן: "הנציג").

2. מהות ותנאי ההסכם:

המועצה תאפשר למפיק להפעיל את המקום בשמה במתכונת האירועים הבאה:

- 2.1 הזוכה יהיה רשאי להכניס למתחם כמות מקסימלית של 1,500 איש, לרבות צוות אומן, צוות טכני וצוות הפקה. הזוכה יידרש להושיב את המשתתפים במופעים בהתאם להנחיות "התו הירוק" ככל שיחולו, או כל הגדרה אחרת ע"פ החלטות הממשלה. יובהר כי הזוכה יפעיל את מתחם המופעים בהתאם לתנאי התו הירוק, להנחיות משרד הבריאות ומשטרת ישראל, כפי שיעודכנו מעת לעת.
- 2.2 הזוכה יורשה להפעיל את מתחם המופעים 10 פעמים בשנה לכל היותר בלילות ירח מלא בלבד. ירח מלא לצורך מכרז זה יהיה שלושה ימים לפני המילוא ושלושה ימים לאחר המילוא.
- 2.3 הפעלת האמפי תהא בהתאם לנספח התאורה המצ"ב כנספח 1.4 לחוברת המכרז.
- 2.4 המפעיל ידאג להסעות ממצפה רמון לאמפי ולא יאפשר חניית רכבים בשטח האמפי.
- 2.5 סיום כל מופע עד השעה 23:00 או עד 00:00 בהתאם למועד קיום המופע ובהתאם להוראות סעיף 64 לחוק העזר למצפה רמון (איכות הסביבה, מניעת מפגעים ושמירת הסדר והניקיון) התשפ"א-2021. בכל מקרה הפעלת המתחם לא תתבצע בחגי ישראל - מכניסת חג ועד לצאת החג, בימי צום, ביום הזיכרון וביום השואה, וכן מכניסת השבת ועד לצאתה.
- 2.6 הזוכה יישמע להנחיות המועצה, כפי שיינתנו מעת לעת, בכל הנוגע לזיהום אור.
- 2.7 מובהר כי המפיק יתחיל ויסיים את עבודתו בהתאם למועדים שייקבעו לפי הוראות המנהל והזמנות עבודה חתומות כדין.

3. הצהרה והתחייבות המפיק:

- 3.1 המפיק מתחייב שלא להעלות במועד שסוכם, מופע שונה מהמופע אשר צוין בטופס ההזמנה אלא אם הסכימה לכך המועצה מראש ובכתב בלבד.
- 3.2 ידוע למפיק כי המועצה רשאית שלא להסכים להעלאת מופע השונה במהותו מהרשום בטופס ההזמנה וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 3.3 ניהול וקיום האירוע יעשה על ידי המפיק בהתאם לכל דרישות החוק, התקנות וחוקי העזר העירוניים, ובכפוף להוראות הסכם זה.
- 3.4 המפיק מתחייב לפעול ע"פ הנחיות הבטיחות והגהות של המועצה ולהישמע להוראות עובדי

המועצה בכל נושאי הבטיחות והגהות כמפורט בס' 4 להלן.

- 3.5 האחריות הבלעדית לשמירה על הציוד שבמתחם הינה של המפיק, על חשבוננו והמועצה לא תישא באחריות בגין אובדן או נזק מכל סוג שהוא.
- 3.6 המפיק יידרש לדאוג לקבלת כל ההיתרים ו/או האישורים ו/או הרישיונות הדרושים לפי כל דין לצורך הפעלת מתחם המופעים, לרבות הנחיות כל משרד ממשלתי וכל הנחיות משרד הבריאות.
- 3.7 המפיק מצהיר בזאת כי הוא יודע שהמתחם יועמד לרשותו במצבו הנוכחי (as is) והמפיק יידרש לבצע ולספק, על חשבוננו, את כל הציוד, הפעולות והעבודות הנדרשות לצורך הפעלת המתחם והכרוכות בהפעלתו לרבות (אך לא רק) ארגון במה, קונסטרוקציית תאורה, כל הציוד הדרוש, שמירה על הציוד, הגברה, תאורה, סידורי אבטחה, סדרנים, מכירת כרטיסים, הצבת פחים, ניקיון המתחם לפני כל אירוע ובסיומו וכלל ההוצאות הכרוכות בהפעלת מתחם המופעים, כפי שנדרש על פי כל דין, לרבות כללי התו הירוק והנחיות הרשויות המוסמכות ובהתאם לרישיונות ההפעלה ויישא בכל הוצאה הכרוכה בכך.
- 3.8 המפיק יפעיל את האמפי בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 ותקנותיו, לרבות תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), תשע"ג-2013 ובהתאם להוראות הנגישות, על חשבוננו.
- 3.9 המפיק יפעיל את מתחם המופעים וינהל את המופעים בהתאם להוראות כל דין ובכלל זה בהתאם להנחיות משטרת ישראל ומשרד הבריאות, כפי שיעודכנו מעת לעת, ויישא באחריות מלאה בעניין, על כל המשתמע מכך, לרבות הצבת סדרנים, בדיקת הנכנסים למתחם, מינוי ממונה קורונה (במידת הצורך), יידוע הציבור בהנחיות התו הירוק וכיו"ב.
- 3.10 מכירת משקאות ו/או מכירת מזון על ידי המפיק במתחם תותר אך ורק בכפוף לקיומם של כל הרישיונות הדרושים לפי דין לשם מכירתם ובכלל זה בהתאם לחוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968 ותקנותיו.
- 3.11 המפיק מצהיר בזאת כי ידוע לו שהמועצה אינה אחראית כלפי המפעיל ולמפעיל לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות כנגד המועצה עקב הפסקת אירוע ו/או עקב אי אפשרות לקיים מופעים במתחם, מכל סיבה שהיא.
- 3.12 ידוע למפיק שלמועצה תעמוד האופציה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להשתמש במתחם המופעים לצורך קיום מופעים/אירועים עירוניים בארבעה מועדים בשנה. ככל שתחליט המועצה לקיים מופעים במועדים האמורים לעיל או בחלקם, תודיע המועצה לזוכה 60 ימים מראש.
- 3.13 התפאורה, המתקנים, האביזרים שיהיו בשימוש המפיק חייבים לעמוד בכל תקן של בטיחות וגהות ולקבל אישור מראש ובכתב לפני השימוש בהם. המועצה תהיה רשאית, שלא להרשות הכנסת תפאורה או ציוד למתחם, אם הם אינם עומדים בדרישות התקן.
- 3.14 המפיק מצהיר בזאת, כי בדק את שטח האמפי כולו, הרישיונות וההיתרים הנדרשים בקשר אליו ולקיום האירוע וכי הוא ער למצבו כיום ומצא אותו מתאים לו ולמטרותיו מכל הבחינות, ללא יוצא מן הכלל, והוא מוותר בזאת על טענות ו/או דרישות ו/או תביעות בדבר אי התאמה ו/או פגם ו/או טענה אחרת בקשר אליו.

- 3.15 המפיק ישמור על ניקיון האמפי וסביבתו וכן על ניקיון כל הציוד, המתקנים והאביזרים.
- 3.16 המפיק מתחייב שלא לפרסם ו/או להרשות לפרסם פרסומים כלשהם בכל כלי התקשורת, עיתונות כתובה, טלוויזיה, רדיו וקולנוע, בקשר למופע שייערך באמפי, ע"פ הסכם זה, אלא בהתאם לנתונים המוסכמים בהסכם זה, והוא מקבל על עצמו כל אחריות לגבי פרסומים אלה. במקרה וכתוצאה מפרסום כלשהו תתבע המועצה לדין, יהיה חייב המפיק לפצות את המועצה על כל נזק ישיר ועקיף ו/או חסרון כיס שייגרם למועצה כתוצאה מתביעה זו.
- 3.17 המפיק מתחייב כי כל פרסום הנוגע לאירוע של המפיק באמפי יאושר מראש ובכתב בלבד על ידי נציג המועצה.
- 3.18 בכפוף לאמור לעיל מובהר כי בכל מקרה המפיק יהא רשאי לפרסם את האירוע על חשבונו ועל אחריותו בלבד (למעט אירוע משותף עם המועצה ואשר יש הרשאה בכתב לכך מהמועצה לקיום אירוע משותף) בכל מדיה תקשורתית בין אם בשלטי חוצות ו/או פלקטים ו/או כרוזים ו/או בכל דרך אחרת רק בדרך החוקית ו/או בהתאם לחוקי העזר של המועצה המקומית מצפה רמון, ולא בהדבקה פירטית ו/או להימנע מתלייה ו/או פרסום האירוע במקומות אשר אין הרשאה חוקית לתלותם ו/או לפרסמם. בכל מקרה של הפרת סעיף זה המפיק יישא בכל חיוב כספי אשר המועצה תידרש ו/או תתחייב לשלם.
- 3.19 המפיק מתחייב לא לתלות ו/או להדביק מודעות ו/או שלטים בסביבת האמפי בלא קבלת אישור לכך בכתב מהמועצה. המפיק מתחייב לא להציג באמפי מעל הבמה או בכל מקום אחר בסביבת האמפי פרסומת בצליל, אומר, הקרנה או בכל צורה ואמצעי כל שהוא, בלי לקבל את הסכמת המועצה מראש ובכתב.
- 3.20 במידה והמפיק יבטל את המופע, מכל סיבה שהיא הוא יהיה אחראי לפרסם הודעות על חשבונו, בכלי התקשורת בדבר ביטול המופע וזאת זמן מספיק מראש לפני מועד המופע ובפריסת אמצעי תקשורת מספקת כדי להביא לידיעת רוב הקהל את דבר ביטול המופע. כן מתחייב המפיק לדאוג כי במקרה של ביטול המופע, אנשים מטעמו, יימצאו בקופת הכרטיסים או לידה, שעתיים לפני המועד, שהמופע אמור היה להתחיל וזאת למשך 3 שעות כדי לקבל את הקהל שיגיע לאמפי ולהודיע לו על ביטול המופע ו/או להשיב להם את כספם, ככל שיידרש. המפיק יהיה אחראי לכל נזק שייגרם עקב ביטול המופע. אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהאמור בסעיף אחר בהסכם זה.
- 3.21 המפיק יישא בכל תשלום ו/או הוצאה, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכים בקיום האירוע ו/או בארגונו ו/או בהפעלתו ו/או בהחזקתו, לרבות תשלומי תמלוגים בגין יצירות המוגנות על ידי זכויות יוצרים (ומבלי לגרוע מההוראות האמורות לעיל, המפיק יהיה האחראי הבלעדי לכל התשלומים שיגיעו, היה ויגיעו, לאקו"ם, לאגודת הקומפוזיטורים, מחברים ומו"לים למוסיקה בישראל בע"מ ו/או כל גוף דומה לו במהותו בגין קיום האירוע).
- 3.22 מובהר ומודגש, כי על המפיק לשלם בטרם קיום האירוע ישירות לאקו"ם, 7 ימים בטרם קיום המופע, תוצג על ידי המפיק קבלה למועצה. באם לא יציג קבלה ו/או אישור לתשלום זה כי אז למועצה הזכות לקזז הסכום עם סיום המופע ולמזמין לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה.
- 3.23 במידה שהמועצה תתבע לדין בגלל חוסר רישיונות לארגון המופע, שהמפיק אחראי להצטייד בהם, או שארגון המופע לא תאם את תנאי הרישיונות או היה פגם, או סטייה או חריגה

מכלליהם, המפיק יהיה חייב לשפות את המועצה על כל נזק ישיר או עקיף, שייגרם לה כתוצאה מהנ"ל לרבות החזר קנסות וכיוצ"ב.

3.24 המפיק אינו רשאי לצלם ו/או להסריט ו/או להקליט את האירוע, בחלקו או בשלמותו, לטלוויזיה ו/או לרדיו ו/או בווידאו, אלא אם קיבל אישור מראש ובכתב בלבד – מנציג המועצה.

3.25 המפיק בעצמו אחראי בלעדי במקרה של כפל כרטיס על מושב אחד ו/או מכירת כרטיסים מעבר למס' המושבים התקני ו/או כל טעות במכירת הכרטיס, ובכל מקרה באם תיתבע המועצה על ידי צד ג' בגין האמור לעיל כי אז המפיק מתחייב לשפות ו/או לפצות על כל סכום אשר תיתבע המועצה ו/או אם תיאלץ לשאת בחיוב כספי כלשהו בשל כך.

3.26 המפיק, ו/או מי מטעמו מתחייב לפעול בהתאם לכללי הנגישות כפי שנקבע בחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 (להלן: "החוק") ובהתאם לתקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמת נגישות לשירות), תשע"ג-2013 (להלן: "התקנות") ו/או לפי כל דין אחר כפי שפורסם ועשוי להתעדכן.

4. תקופת ההתקשרות והיקפה:

4.1 תקופת ההתקשרות הינה ל-60 חודשים החל ממועד חתימת הצדדים על החוזה.

4.2 המועצה תהא זכאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות בשתי תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת.

4.3 על אף האמור לעיל ובכל מקום אחר בחוזה זה, רשאית המועצה בכל עת, מכל סיבה שתיראה לה גם שלא מחמת הפרת החוזה או פגם שנתגלה בו, להביא חוזה זה, כולו או מקצתו, לידי גמר, על ידי הודעה בכתב אשר תינתן למפיק 30 ימים מראש.

5. בטיחות:

5.1 המפיק יחתום על טופס התחייבות לעבודה בבטיחות, אשר מהווה תנאי יסודי לקיומו של ההסכם. העובדים יורשו להיכנס לאמפי, רק לאחר חתימת המפיק על הטופס.

5.2 בכל מקרה של חריגה מנוהלי הבטיחות, מוסמכת המועצה להורות על הפסקת עבודותיו של המפיק ואף לנקוט באמצעי משמעת, נגד מפירי הוראות הבטיחות. העבודות יורשו להתחדש, רק לאחר תיקון הליקוי הבטיחותי ולמפיק לא יהיו כל טענות ותלונות בגין הפסקת העבודות וזמן ההפסקה ייחשב במסגרת זמן השימוש.

5.3 כלי הרכב של המפיק ו/או מי מטעמו יחנו על פי הנחיות נציגי המועצה בכפוף לדין.

5.4 כל עובדי המפיק אשר יעבדו במתחם יהיו מעל 18 שנים ויישאו תעודה מזהה בבואם לאמפי.

5.5 ביצוע עבודות במתחם האמפי יהא בבגדי עבודה (מכנס ארוך) ונעלי בטיחות S3 גבוהים תקינים בלבד.

5.6 ביצוע עבודות בהם העובד עלול ליפול לעומק העולה על 2 מטר ו/או שימוש בסולם שאורכו מעל ל-2 מטר יוגדר כעבודה בגובה בחוק. העובדים ידרשו להציג אישורי עבודה בגובה בתוקף.

5.7 העבודות תתבצע על פי לוח זמנים מפורט ועל פי אישור נציג המועצה בלבד.

5.8 עובדי המפיק ו/או מי מטעמו יורשו להימצא באזורי העבודה באמפי בלבד.

5.9 חל איסור מוחלט על העישון באמפי.

- 5.10. אין להשתמש בציוד לכיבוי שריפות, לכל מטרה אחרת, מלבד ייעודם המוגדר. במקרה של שימוש במטף, לצורך כיבוי אש, יודיעו העובדים על כך לנציג המועצה, באופן מידי.
- 5.11. המפיק יתאם מראש עם המועצה את סוגי העבודות שברצונו לבצע. עבודות הכרוכות באש (ריתוך, השחזה וכו') יבוצעו רק לאחר קבלת אישור מיוחד מנציג המועצה.
- 5.12. אישור להפעלת מנוף ו/או מלגזה לרבות מצלמת-רחף, בשטח האמפי, ינתן, אם ינתן, רק לאחר הצגת רישיונות ופוליסת ביטוח ברי תוקף ע"י מפעיל הציוד ובאישור ממונה בטיחות המועצה.
- 5.13. פיגומים וסולמות שיובאו ע"י המפיק ו/או מי מטעמו לאמפי יהיו במצב בטיחותי תקין. בפיקומים ייקבעו משטחי העבודה אל השלד ויחברו אליו מעקי בטיחות, למניעת נפילות. הסולמות יעמדו בתקן ישראלי 1847, הפיקומים יהיו לפי דרישות תקנות הבטיחות, יבנו לפי החוק ע"י אדם מוסמך לפי התקנה ויבדקו לפי תקנות הבטיחות בעבודה.
- 5.14. הפעלת מנועים וציוד הרמה תורשה, רק לאחר הצגת תסקירי בטיחות תקפים של ציוד זה. כל עובד יידרש למינוי מפעיל למכונת הרמה חתום.
- 5.15. עבודות חשמל או כל עבודה הקשורה ברשת החשמל, יבוצעו אך ורק בנוכחותו של חשמלאי בעל ניסיון המחזיק בתעודת חשמלאי מוסמך לפחות, (כנדרש בחוק החשמל).
- 5.16. הציוד החשמלי שיובא לאמפי לצרכי ביצוע המופע, יהיה בעל בידוד כפול ובמצב תקין על פי תקני הבטיחות הנהוגים בארץ. כבלי החשמל המאריכים, יותקנו באופן שלא יפריעו למעבר בני אדם או כלי רכב. כל הציוד יהיה עם אישור חשמלאי שנתי ומסומן.
- 5.17. תאורה מיטלטלת וכבלים מאריכים חייבים בחיבור לממסר פחת.
- 5.18. כל העובדים יצוידו באמצעי בטיחות וציוד מגן אישי. כלל זה חל במיוחד על עובדים בגובה, שיתווסף להם ציוד מגן אישי, למניעת נפילה.
- 5.19. המפיק מתחייב כי כל העבודות הקשורות במופע יבוצעו על פי תקני הבטיחות והגהות של משרד העבודה והציוד יהיה במצב תקין, בעל רישיון הפעלה תקף על פי התקן הנהוג במדינת ישראל.
- 5.20. במקרה של תאונת עבודה, העובד יצויד בטופס ב.ל. 250 ויופנה לטיפול רפואי ע"י המעסיק, לפי הצורך.

6. מכירת לוואי:

- 6.1. המפיק יהיה רשאי להציב דוכני מזון ומשקאות ברחבי האמפי.
- 6.2. יובהר כי ההכנסות בגין זכיינות המזון יהיו של המפיק בלבד.
- 6.3. באם יחליט המפיק להציב דוכני מזון ושתיה, אזי יהיה אחראי על המצאת כלל האישורים הנדרשים לכך וע"פ דרישת אגף רישוי עסקים של המועצה המקומית מצפה רמון.

7. פינוי האמפי:

- 7.1. המפיק מתחייב לפנות את האמפי לרבות מתחם הבמה ולהחזירו לידי המועצה בתום תקופת ההסכם, מכל סיבה שהיא. פינוי האמפי יבוצע בהתאם להוראות המועצה ולמצב האמפי כפי שקיבל לידי המפיק.
- 7.2. לא פינה המפיק את האמפי כאמור לעיל, ישלם המפיק למועצה בגין ההפרה כפי האמור בס' 12 להלן.

- 7.3. בנוסף, מוסכם כי באם לא פינה המפיק את שטח האמפי בהתאם להוראות הסכם זה, רשאית המועצה לגרום לפינוי של המפיק בכל דרך על פי שיקול דעתה, לרבות פינוי חפציו של המפיק ו/או מי מטעמו וזאת ללא התראה מראש.
- 7.4. באם פעלה המועצה לפינוי המפיק ו/או חפציו כאמור בסעיף 6.3 לעיל, לא תהא המועצה אחראית לכל נזק שייגרם למפיק ו/או לחפציו כתוצאה מהפינוי ולמפיק לא תהא כל תלונה בגין פעולה זו.

8. אחריות ושיפוי בנזיקין:

- 8.1. המפיק לבדו יהיה אחראי כלפי המועצה לכל נזק גוף ו/או נזק רכוש ו/או אובדן ו/או הפסד כספי העלולים להיגרם למועצה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או למפיק ו/או לעובדי המפיק ו/או לקבלני משנה מטעם המפיק ו/או לעובדיהם ו/או למי מטעמם בכל הקשור ו/או הנובע לפעילות ו/או לאירועים ו/או למופעים כתוצאה ממעשה ו/או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של המפיק ו/או עובדיו ו/או כל מי מטעמו.
- 8.2. המפיק לבדו יהיה אחראי כלפי המועצה לאבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו ו/או ציוד שבאחריותו ו/או המשמש לצורך הפעילות ו/או האירועים ו/או המופעים נשוא ההסכם ו/או לכל אובדן תוצאתי בקשר עם ההתקשרות.
- 8.3. האחריות הבלעדית עבור הפעילות ו/או האירוע תחול על המפיק בלבד ולפיכך אישוריה של המועצה לתוכניות ו/או למסמכים אחרים הקשורים בפעילות ו/או באירועים ו/או אשר הוכנו על ידי המפיק על פי חוזה זה לא ישחררו את המפיק מאחריות המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על המועצה ו/או על מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב ו/או לכשרות ו/או לאיכות הפעילות ו/או התוכניות ו/או מסמכים, כאמור.
- 8.4. המפיק יהיה אחראי לכל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה שיגרמו למועצה ו/או לצד שלישי בגין הפעילות ו/או עקב כך שנשוא שרותי ההפקה בשלמותו אן בחלקו אינו משמש בצורה הולמת את המטרות שלשמן תוכנן.
- 8.5. המפיק ידאג לנקיטת כל האמצעים הדרושים להבטחת בטיחותם של הבמות ו/או המתקנים ו/או דוכנים וההסדרים במועדי האירועים, לרבות סידורי הכניסה אליהם וכל יתר הציוד והמתקנים המשמשים לאירוע.
- 8.6. המפיק יהיה אחראי בלעדית כלפי המועצה לתכני המופעים ו/או האירועים עצמם. המפיק פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה מאחריות בגין כל טענה בדבר הפרת זכויות יוצרים ו/או לשון הרע ו/או תכנים בלתי הולמים ו/או פגיעה בפרטיות ו/או פגיעה ברגשות הציבור וכיו"ב. המפיק מצהיר, כי בדק היטב את התכנים הכלולים במופע ואופן הבעתם ואת התאמתם לציבור ולמסגרת בה יוצגו, והוא מאשר אותם כמתאימים וכראויים.
- 8.7. המפיק פוטר בזאת את המועצה ואת הפועלים מטעמה ו/או האורחים והמוזמנים מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפותה ו/או לפצותה ו/או את הפועלים מטעמה תוך 7 ימים על כל סכום שתחויב לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד. המועצה תודיע למפיק על תביעה שתוגש נגדה כנ"ל ותאפשר לו להתגונן מפניה על חשבונו.

9.1. המפיק מתחייב לערוך ולקיים במשך כל תקופת ההתקשרות וכל עוד קיימת אחריות שבדין כלפיו ומבלי לגרוע מכלליות האמור לפני מועד האירוע ו/או השימוש באמפי, ביטוחים מתאימים להבטחת אחריות כאמור לפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, נספח 2.4 המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים").

9.2. המפיק ימציא במעמד חתימת ההסכם ובכל מקרה לא יאוחר משלושה שבועות לפני מועד האירוע ו/או השימוש באמפי את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידי מבטחו ובתוקף לכל תקופת ההתקשרות זו ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהמועצה.

9.3. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב המפיק לכלול את הסעיפים הבאים:
 9.3.1. שם "המבוטח" בפוליסות הינו – המפיק ו/או המועצה בכפוף לאחריות צולבת לעניין ביטוחי החבויות:

"המועצה" לעניין הכיסוי הביטוחי: המועצה המקומית מצפה רמון ו/או תאגידים עירוניים ועובדים של הנ"ל.

9.3.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

9.3.2.1. הביטוח מכסה את אחריות המועצה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של המפיק ומי מטעמו בקשר עם ההתקשרות.

9.3.2.2. חריג אחריות מקצועית לא יחול לעניין נזקי גוף.

9.3.2.3. ניתן לקבל כחלופה למחיקת חריג אחריות מקצועית הכלול כדלקמן בכפוף להבהרה כי, הכיסוי יהיה במסגרת עריכת ביטוח אחריות מקצועית בפוליסה נפרדת בקשר עם ההתקשרות בהתאם לסעיף ביטוח האחריות המקצועית הכלול באישור הביטוח להלן בגבולות אחריות משותפים.

9.3.3. להלן טבלה להגדרת גבולות אחריות נדרשים להשלמה בגוף אישור זה בביטוח אחריות כלפי צד ג':

אירוע הכולל מס' משתתפים-	מ- 0 עד- 50	מ- 51 עד- 150	מ- 151 עד- 250
גבולות אחריות (תובע, מקרה ותקופה)	₪ 1,000,000	₪ 2,000,000	₪ 3,000,000
אירוע הכולל מס' משתתפים-	מ- 251 עד- 500	מ- 501 עד- 1,000	מ- 1,001 עד- 3,000
גבולות אחריות (תובע, מקרה ותקופה)	₪ 4,000,000	₪ 8,000,000	₪ 10,000,000
אירוע הכולל מס' משתתפים-	מ- 3001 עד- 5,000	מ- 5001 עד- 10,000	

	₪ 20,000,000	₪ 12,000,000	גבולות אחריות (תובע, מקרה ותקופה)
--	--------------	--------------	-----------------------------------

- 9.4 יובהר כי הכיסוי בגין כלי צמ"ה הכלול באישור הביטוח הינו ככול ויהיה שימוש בכלי צמה.
- 9.5 ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את המועצה היה ותוטל עליה אחריות כמעבדה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי המפיק בקשר עם ההתקשרות.
- 9.6 ביטוח אחריות מקצועית מכסה את אחריות המועצה בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של המפיק ומי מטעמו בקשר עם ההתקשרות.
- 9.7 ביטוח אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת ההתקשרות.
- 9.8 סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 50,000 ₪.
- 9.9 חריג רשלנות רבתי ככל וקיים בפוליסות מבוטל.
- 9.10 ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי המועצה ו/או עובדיה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 9.11 הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר למועצה הודעה בכתב, ע"י המפיק ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
- 9.12 לגבי המועצה הפוליסות הן "ביטוח ראשוני", המזכה אותה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחיה מבלי שתהיה לחברת הביטוח של המפיק זכות תביעה ממבטחי המועצה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א – 1981, ולמען הסר ספק המפיק וחברת הביטוח יוותרו על טענה של ביטוח כפל כלפי הנ"ל.
- 9.13 היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח [למעט ביטוח אחריות מקצועית]
- 9.14 ככל ועבודות המפיק כוללות עבודות פריקה, טעינה, מכשירי הרמה, הקמה ופירוק – ביטוחי המפיק יכסו את אחריותו בין היתר גם בגין העבודות המפורטות לעיל.
- 9.15 ביטוח כלי רכב- המפיק יערוך או יוודא שנערך, ביטוח לכל כלי רכב המשמש במישרין או בעקיפין לביצוע השירותים ולכל אורך תקופת ההתקשרות מפני כל חבות שחובה לבטחה על פי דין לרבות ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות בלתי מוגבלים (ביטוח חובה) וכן מפני חבות בגין נזק לרכוש הכולל כיסוי לנזקי גוף אשר אינם מכוסים בביטוח חובה בסכום גבול אחריות שלא יפחת מ- 600,000 ₪.
- 9.16 למען הסר ספק מוסכם כי המונח "כלי רכב" כולל מנופים, מלגזות, טרקטורים, מחפרים, גוררים וכן כלים נעים ממונעים מכל סוג (ככול ויהיה שימוש בנ"ל). "כלי רכב" וציוד מכני הנדסי כאמור, אשר אין חובה חוקית לבטחו בביטוח חובה יערך עבורו גם ביטוח אחריות מפני נזקי גוף מיוחד בגבולות אחריות שלא יפחתו מ- 2,000,000 ₪ למקרה.
- 9.17 המפיק לבדו אחראי כלפי המועצה לאבדן, נזק או קלקול לרכוש ו/או ציוד מכל סוג ותאור הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו ו/או שבאחריותו ו/או המשמש לצורך הפעילות ו/או האירוע ו/או לכל אובדן תוצאתי בקשר עם ההתקשרות. המפיק רשאי שלא לערוך ביטוח לרכושו ו/או לציוד המפורט לעיל ו/או המפורט באישור הביטוח במלואו ו/או בחלקו, אולם יובהר כי בכל מקרה המפיק פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעמו, את המועצה ואת הבאים מטעם

- המועצה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו כאמור ו/או לכל אובדן תוצאתי בקשר עם ההתקשרות.
- 9.18. המועצה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מהמפיק להמציא את פוליסות הביטוח לבחינת המועצה והמפיק מתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש החברה.
- 9.19. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לחברה לא יהוו אישור כלשהו מהמועצה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של המפיק על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
- 9.20. המפיק לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן יישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.
- 9.21. המפיק לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של המפיק ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים מבצעי עבודות, קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי המפיק יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- 9.22. המפיק מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.
- 9.23. הפר המפיק את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות החברה, יהיה המפיק אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי המועצה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.
- 9.24. על המפיק לשאת בתשלומים המוטלים עליו כמעביד לפי חוק הביטוח הלאומי ו/או כל חוק אחר הודן בביטוח עובדים על ידי מעבידים.
- 9.25. מבלי לגרוע מהאמור בפרק הביטוח ובאישור על קיום ביטוחי המפיק, היה וניתנה הרשאה להסבת החוזה ו/או להעסקת קבלני משנה על פי תנאי החוזה, המפיק יהיה אחראי לכלול בהסכמי ההתקשרות סעיף לפיו קבלני המשנה יתחייבו לערוך ולקיים ביטוחים בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המפיק וככל שיהיה נחוץ ותואם לתנאי ההתקשרות עימם, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המפיק ולמשך כל תקופה נוספת בה ימצאו אחראים על פי דין. לחילופין יכלול המפיק את קבלני המשנה בביטוחיו. למען הסר ספק האחריות הבלעדית בגין ו/או בקשר קיום ו/או העדר ביטוחים ע"י קבלני המשנה תחול על המפיק.

10. הפרות, סעדים ופיצויים מוסכמים:

- 10.1. הופר החוזה על-ידי המפיק, תהא המועצה זכאית לפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בהתאם לאמור לעיל:

גובה הקנס לא כולל מע"מ	הליקוי:
500 ₪ לשעה.	איחור בפינוי האמפי
5,000 ₪ (עבור כל הפרה).	אי עמידה בתקנות ו/או הוראות הבטיחות

3,000 ₪.	הפרה יסודית של ההסכם כפי שמפורט בסעיף 12.1 להלן.
----------	--

- 10.2 . מוסכם בין הצדדים כי הוראות סעיפים: 2, 3, 5, 7, 8, 9 להסכם זה הינם תנאים עיקריים ויסודיים של ההסכם, שהפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של הסכם זה כמשמעותה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.
- 10.3 . הפר המפיק הפרה יסודית של תנאי מתנאי ההסכם תהא המועצה רשאית להביא הסכם זה לסיומו ע"י הודעה מראש בכתב. ניתנה הודעה כאמור, יסתיים הסכם זה מיד עם קבלת ההודעה.
- 10.4 . בלי לפגוע ו/או לגרוע מכל זכות המוקנית למועצה על פי הסכם זה ו/או על פי דין ועל אף כל הוראה אחרת בהסכם זה, בכל אחד מהמקרים המנויים להלן תהיה המועצה רשאית להביא הסכם זה לסיומו ע"י הודעה בכתב למזמין. ניתנה הודעה כאמור, יסתיים הסכם זה בתאריך שיהיה נקוב בהודעה האמורה ולא לפני תום 96 שעות לאחר שתימסר הודעת ביטול למזמין, או 7 ימים לאחר משלוחה בכתב בדואר רשום למזמין, לפי כתובתו הנקובה בהסכם זה, הכל לפי המוקדם יותר. ואלו הם המקרים:
- א. המפיק הפר את ההסכם הפרה יסודית.
- ב. המפיק הפר התחייבות כלשהי שאינה הפרה יסודית ולא תיקן את ההפרה תוך המועד שקבעה המועצה, או חזר על אותה הפרה.
- ג. המפיק אינו ממלא את תפקידו ו/או התחייבויותיו לשביעות רצון המועצה.
- ד. הוטל עיקול זמני או קבוע עם נכסי המפיק או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסיו, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקה או לא הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם.
- ה. הוגשה נגד המפיק התראת פשיטת רגל או ניתן צו כינוס לגבי נכסיו, כולם או חלקם או הוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל, ובמקרה שהמפיק הוא תאגיד התקבלה על ידו החלטה על פירוק או שהוא הגיע לפשרה או הסדר עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו בבקשה למתן ארכה או פשרה לצורך הסדר ענייניו.
- ו. הוכח, להנחת דעתה הבלעדית של המועצה, כי המפיק או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק או טובת הנאה כלשהי בקשר לנשוא ההסכם.
- ז. הוכח, להנחת דעתה הבלעדית של המועצה כי הצהרה כלשהי של המפיק שניתנה בהסכם או בקשר עם מסמכי ההסכם אינה נכונה או שהמפיק לא גילה עובדה מהותית שהיה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.
- 10.5 . מבלי לגרוע מהאמור לעיל הרי אם הפר המפיק את ההסכם הפרה יסודית, תהיה המועצה זכאית לכל סעד ותרופה על פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א - 1970 ועל פי הדין, ולרבות מימוש הערבות או חלק ממנה, ומבלי לגרוע מהזכויות האמורות, תהיה המועצה זכאית לכל אחד מהסעדים הבאים: לתבוע את אכיפת החוזה ו/או את ביטולו.
- 10.6 . מובהר כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של המועצה לפעול על פי כל דין בגין הפרות המפיק.

11. **שונות:**

- 11.1. הסכם זה, לרבות כל נספחיו, מבטא את ההסכם המלא, השלם והממצה בין הצדדים בקשר לעניינים הנדונים בו, והוא מחליף ומבטל כל התחייבות, בין בכתב ובין בעל פה, שהוחלפה ו/או שסוכמה בין הצדדים ו/או סוכניהם ו/או נציגיהם ו/או אחרים מטעמם קודם לחתימתו.
- 11.2. בשל השינויים התכופים בהתמודדות עם נגיף הקורונה להגבלת פעילויות והוראות נוספות של ממשלת ישראל ו/או מי מטעמה ו/או הרשות המקומית, המפיק יפעל בהתאם להנחיות התקפות בסמוך לקיום הפעילות ובתנאי התו הירוק.
- 11.3. אי ויתור על זכויות - כל הנחה, התנהגות, דחייה, מתן ארכה או הימנעות המועצה בעניין מימוש זכות מהזכויות המוקנות לה על פי הסכם זה, לא ייחשבו כויתור מצדה ולא תהא לה מניעה לתבוע קיום התחייבות כלשהי של המפיק על פי ההסכם.
- 11.4. שינוי ההסכם - כל שינוי בתנאי הסכם זה וכל תוספת ו/או שינוי לו יהיו תקפים רק אם נערכו בכתב ונחתמו על ידי שני הצדדים.
- 11.5. המחאת זכויות - אין המפיק רשאי להסב ו/או להעביר ו/או להמחות לאחר את זכויותיו ו/או התחייבויותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, ללא הסכמת המועצה מראש ובכתב. המועצה רשאית להסב ו/או להעביר ו/או להמחות לאחר את זכויותיה ו/או התחייבויות לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, מבלי לקבל לשם כך את הסכמת המפיק ובתנאי שההתחייבויות כלפי המפיק כאמור בהסכם זה לא תפגענה.
- 11.6. קיזוז - המפיק מסכים ומצהיר, כי המועצה תהא רשאית לקזז מהכנסות שיתקבלו בידיה בגין האירוע את התחייבויותיו של המפיק לשלם למועצה על פי הסכם זה, על נספחיו, או מכוח כל הסכם אחר בין הצדדים, או מכוח חובות המפיק למועצה.
- 11.7. הדין החל וסמכות שיפוט. על הסכם זה יחולו הוראות חוקי מדינת ישראל. לבית המשפט המוסמך בבאר שבע תהא הסמכות הייחודית לדון ולהכריע בכל סכסוך ו/או חילוקי דעות שיתגלעו בין הצדדים בקשר עם הסכם זה, לרבות פירוש, ביצוע ותוקפו.

ולראיה, באו הצדדים על החתום:

_____	_____	_____
גזבר	ראש המועצה	מר:
המועצה המקומית מצפה רמון		המפיק

נוסח ערבות בנקאית לביצוע ההסכם

לכבוד
המועצה המקומית מצפה רמון

הנדון: ערבות בנקאית

על-פי בקשת _____ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 20,000 ₪ (במילים: עשרים אלף שקלים חדשים), בתוספת הפרשי הצמדה, כהגדרתו של מונח זה להלן, שתדרשו מאת המבקשים בקשר למכרז פומבי מס' 27/2022 שפורסם על ידכם.

במכתבנו זה:

"מזד" - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כללי.

"המדד היסודי" - לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש יולי 2022 אשר פורסם ביום 15/8/2022 (או סמוך לכך).

"המדד החדש" - לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.

"הפרשי הצמדה" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי הצמדה, הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי.

אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הני"ל, תוך 7 ימים מיום דרישתכם בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, ולא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על-פיה בהליך משפטי, או באופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על-פיה, תביעה משפטית נגד המבקשים או לדרוש תחילה תשלום מאת המבקשים.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל. דרישה שתימסר לנו אחרי המועד הני"ל לא תענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק

*טופס זה ייחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו חותמת אישית וחתימת הסניף.

2.3 נספח

נספח הסדר נגישות במופעים ואירועים

1. כללי:

- 1.1 המפיק, ו/או מי מטעמו (להלן: "המפיק"), מתחייב לפעול בהתאם לכללי הנגישות כפי שנקבע בחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 (להלן: "החוק") ובהתאם לתקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמת נגישות לשירות), תשע"ג-2013 (להלן: "התקנות") ו/או לפי כל דין אחר כפי שפורסם ועשוי להתעדכן.
- 1.2 המפיק ו/או מי מטעמו מתחייב לבצע התאמות נגישות באירועים בהתאם לסוג המופע אותו הוא מקיים כפי שנקבע בחוק ובתקנות (לרבות מופעי זמר, הצגות, מופעי ילדים, מופעי מחול, כנסים, טקסים ו/או כל אירוע אחר).

2. פרסום:

- 2.1 המפיק מתחייב לפרסם בכל פרסומי האירוע לרבות באתר מכירת הכרטיסים את הסדרי הנגישות למופעים שיציעו לציבור הרחב כפי שנקבע בתקנות.
- 2.2 הפרסום יכלול את הסדרי הנגישות, תמלול ו/או תרגום לשפת הסימנים ואת דרכי התקשרות עם נציגי לפניות מיוחדות של אמפי פארק נחל באר - שבע כפי שמופיע בהסדרי הנגישות של האמפי.

3. מופע שעיקרו מילולי:

- 3.1 במופע חד פעמי שעיקרו מילולי, יספק המפיק תמלול של המופע באמצעות שלט אלקטרוני ו/או הקרנתו על גבי מסך.
- 3.2 במופע רב פעמי שעיקרו מילולי, יסופק התמלול אחת לחודש או אחת לעשרה מופעים על פי המוקדם מביניהם.
- 3.3 לבקשת אדם עם מוגבלות מהמפיק ו/או מהמועצה, יספק המפיק במופע שעיקרו מילולי, תרגום לשפת הסימנים על ידי מתרגם שימוקם במקום שניתן לראותו בבירור בכל מקום באמפי.

4. מכירת כרטיסים:

- 5.1 על המפיק לדאוג כי קיימים מקומות ישיבה עבור אנשים עם מוגבלות, ושקיימת דרך נגישה עבור אותם מקומות ישיבה.
- 5.2 על המפיק לפעול על פי הקבוע בתקנות בנושא הספקת כרטיסים לאירוע.

5. שונות:

- 6.1 מצ"ב קישור לתקנות נגישות השירות באתר משרד המשפטים "נציבות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות":

<http://www.justice.gov.il/Units/NetzivutShivyon/MercazHameidaLenegishut/HakikatNegishut/HukimTakanotUtkanim/Pages/HukTakUtkanSHERUT.aspx>

6.2 ידוע למזמין כי אי ביצוע התאמות הנגישות מהווה עילה להגשת תביעה אזרחית כנגד המפיק בהתאם לסעיף 19 נא לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המועצה

המפיק

טיוטת חוזה

נספח 2.4

אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים							
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.									
ממעמד מבקש האישור		אופי העסקה		המבוטח		מבקש האישור			
<input checked="" type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____		<input type="checkbox"/> נדליין <input type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: הפעלת אמפיתיאטרון		שם		שם: מ.מ מצפה רמון			
				ת.ז.ח.פ.		ת.ז.ח.פ.			
				מען		מען			
כיסויים									
כיסויים נוספים בתוקף	השתתפות עצמית		גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח
	מטבע	סכום	מטבע	סכום					
יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	מטבע	סכום	מטבע	סכום					חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	₪								רכוש
		10,000,000							צד ג'
318, 321, 322, 328, 302, 307, 309, 329, 315									אחריות מעבידים
328, 329, 319		20,000,000							

כיסויים									
									אחר
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג):									
096,092									
פירוט הנכסים המבוטחים (במידה ואין די מקום ניתן לפרט את הנכסים בנספח ד')									
סוג הנכס (לדוגמא: רכב/נדל"ן)					תיאור הנכס (לדוגמא: מספר רישוי/כתובת)				
ביטול/שינוי הפוליסה									
שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.									
חתימת האישור									
המבטח:									

אוסטרא