

ו'אדר א/תשע"ט  
11/02/2019

## הועדה לבחינת מועמדים למשרת מנהל/ת כללי/ת של החברה לפיתוח מצפה רמון

### הזמנה להציע הצעות להצגת מועמדות למשרת מנהל/ת כללי/ת

ועדת כ"א מס' -01/2019

#### 1. תיאור התפקיד:

ניהול כללי של החברה לפיתוח מצפה רמון בהתאם למדיניות דירקטוריון החברה ובהתאם לנהלים, לחוקים ולתקנות החלים על החברה ועל תחומי פעילותה; גיבוש תכניות אסטרטגיות וקביעת יעדים לפעילות החברה; גיבוש תכניות העבודה והתקציב; אחריות לייזום ולפיתוח כלכלי בתחום השיפוט של המועצה המקומית מצפה רמון; ניהול משא ומתן עם יזמים, הבנה והתמקצעות בפיתוח עסקי ובקידום פרויקטים כלכליים; הכרת תחום הבנייה והתכנים הסטוטוריים מול רשות מקרקעי ישראל ולשכת התכנון; ייצוג החברה מול גורמים שונים, לרבות משרדי ממשלה, חברות עסקיות ועוד.

#### 2. תנאי כשירות - תנאי סף:

- 2.1. על המועמד להיות בעל תואר אקדמי באחד המקצועות הבאים: כלכלה, מנהל עסקים, משפטים, ראיית חשבון, מנהל ציבורי, הנדסה, לימודי עבודה או בעל תואר אקדמי אחר בתחום עיסוקה העיקרי של החברה; וכן
- 2.2. על המועמד להיות בעל ניסיון של לפחות באחד מאלה:
  - (א) בתפקיד בכיר בתחום הניהול העסקי של תאגיד בעל היקף עסקים משמעותי; או;
  - (ב) בכהונה ציבורית או בתפקיד בשירות הציבורי בנושאים כלכליים, מסחריים, ניהוליים או משפטיים; או;
  - (ג) בתפקיד בכיר בתחום עיסוקה העיקרי של החברה.
- 2.3. חרף האמור לעיל, מובהר כי במקרים חריגים ניתן לבחור במי שלא מתקיים בו התנאי הקבוע בסעיף 2.1 לעיל, ובלבד שהוא בעל ניסיון מצטבר של 10 (עשר) שנים לפחות בתפקיד או בכהונה, כמפורט בסעיף 2.2 לעיל, שמתוכן 5 (חמש) שנים לפחות בגופים בעלי היקף פעילות שאינו נופל מזה של החברה שבה הוא מועמד לכהן, וועדת הבחינה אישרה שקיימים נימוקים מיוחדים לבחירה כאמור.

#### 3. תכונות ניהול וארגון:

יכולת קבלת החלטות, כושר ניהול עובדים והנעתם, כושר עבודה בצוות, יכולת ארגון ותכנון, יכולת תיאום, פיקוח ובקרה, יחסים בין-אישיים טובים, יכולת ייצוג ויכולת לנהל משא ומתן.



- עדיפות תינתן למועמדים העומדים בדרישות הנוספות שלהלן:
- 3.1 כושר ארגוני - מנהלי, יכולת ניהול משרד, משק וכספים;
  - 3.2 כושר לניהול משא ומתן עם גורמים עסקיים, ממשלתיים וציבוריים;
  - 3.3 היכרות, ידע וניסיון עם תחומי עיסוקיה העיקריים של החברה;
  - 3.4 ידע וניסיון בייזום, ניהול, הובלת וביצוע פרויקטים;
  - 3.5 ניסיון והיכרות עם מערכות ציבוריות ו/או מערכות ממשלתיות;
  - 3.6 ניסיון ניהולי בארגון/תאגיד בעל מחזור כספי העולה על 3 מיליון ש"ח;
  - 3.7 ניסיון בתחום הבנייה והתשתיות;
  - 3.8 כהונה בעבר בתפקידי מנכ"ל או סמנכ"ל או יו"ר;
  - 3.9 גישת שירות גבוהה, התואמת את דרישות ואופי התפקיד;

#### 4. כישורים אישיים:

אמינות ומהימנות אישית, יזמה ומעוף, קפדנות ודייקנות, הבנה ותפיסה, כושר למידה, שקדנות וחריצות, יכולת התבטאות בכתב ובעל-פה.

#### 5. תנאי העסקה:

חוזה העסקה אישי לפי שכר מנכ"ל חברה עירונית, בהתאם לחוזרי משרד הפנים.

#### 6. היקף המשרה: 100%.

#### 7. כללי:

הליך מינוי המנהל הכללי, קביעת סמכויותיו ותפקידיו כפופים להוראות תקנון החברה. ועדת הבחינה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מאת המועמדים, כולם או חלקם, להיבחן במבחני התאמה במסגרת גופים העוסקים בכך.

את ההצעות, לרבות את קורות החיים, בצירוף תעודות והמלצות, המעידים על הכישורים הנדרשים כמפורט לעיל, יש להגיש ידנית (אין לשלוח מסמכים בפקסימיליה ו/או באמצעות דואר אלקטרוני) החל מיום א' 20.2.19, וזאת במעטפה חתומה עד ליום 20.3.2019 בשעה 12:00, "לידי ועדת הבחינה למנהל הכללי של החברה לפיתוח מצפה רמון, כ"א מס' 001", בתיבת המכרזים במשרדי המועצה המקומית מצפה רמון.

מודגש, כי בכל מקום בו תיאור התפקיד הינו בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה.

בכבוד רב,  
רוני מרום,  
יו"ר הדירקטוריון  
וראש המועצה המקומית מצפה רמון

