

**בקשה להיתר הצבת שולחנות וכיסאות מחוץ לבית האוכל**

חלק א: פרטי הבקשה :

מספר תיק רישוי \_\_\_\_\_  
שם העסק: \_\_\_\_\_  
כתובת העסק: \_\_\_\_\_  
סוג בית האוכל: \_\_\_\_\_  
הבעלים: ח.פ. \_\_\_\_\_ שם חברה \_\_\_\_\_  
מנהל: ת.ז. \_\_\_\_\_ שם משפחה: \_\_\_\_\_ שם פרטי \_\_\_\_\_  
טלפון בעסק: \_\_\_\_\_, טל' סלולרי \_\_\_\_\_ פקס \_\_\_\_\_  
דוא"ל \_\_\_\_\_  
שטח ההיתר המבוקש (במ"ר) \_\_\_\_\_ מס' שולחנות \_\_\_\_\_ מס' כיסאות \_\_\_\_\_  
מעבר פנוי להולכי רגל (במטרים) ומקסימום מחצית מרוחב המדרכה \_\_\_\_\_  
לסמן בעיגול מכשולים במדרכה, כגון: ספסל, תחנת אוטובוס, עץ, רמזור, מתקן לאופניים,  
אחר \_\_\_\_\_

שים לב! יש לתכנן שטח של 75.0 מ"ר לכל אדם (לדוגמה: בשטח של 10 מ"ר לתכנן ישיבה של 13 לקוחות)

נספחים- חובה לבקשה (לא תתקבל בקשה ללא נספחים אלה)

תרשים בגודל A 4 ובו תיאור הפרטים סוג, הצורה המידות (הכולל תרשים סביבה)

תמונה של חזית העסק

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

חתימה חלק ב' – הצהרת בעל העסק

ידוע לי, כי ההיתר להצבת שולחנות וכיסאות הוא היתר זמני, שקבלתו וחידושו מותנים בין היתר בתשלום אגרה, בהליך רישוי תקין של העסק ושפעילות העסק אינה גורמת מטרדים.

הנני מתחייב, שלא לחרוג מן השטח שיאושר לי ולהקפיד, שהשטח המאושר יתוחם ויסומן בקו לבן ובהצבת אדניות, לפי הנחיות המועצה.

אם לא אבקש לחדש את ההיתר, או שבקשתי לחידוש ההיתר תידחה או במקרה בו יבוטל ההיתר על ידי העירייה, אני מתחייב לפנות מן המדרכה כל פריט שהוצב על פי ההיתר.

ידוע לי, כי אסור להציב בשטח ההיתר כל חפץ חוץ מכיסאות, שולחנות, שמשיות ניידות.

ידוע לי, כי אסור להקים בשטח ההיתר מחיצות, במות, קירות, גג קשיח וכיו"ב וחל איסור לבצע שינוי בריצוף המדרכה.

הנני מתחייב לנקוט את כל האמצעים לשמירת מעבר פנוי מספק להולכי רגל.

הנני מתחייב לנקוט את כל האמצעים למניעת מטרדים לשכנים .

ידוע לי, ואני מסכים, כי בהיתר ייכללו תנאים מגבילים, שנועדו למנוע מטרדים ולהבטיח את הסדר, וכי אי עמידה בתנאים האלה, בכולם או במקצתם, עלולה להביא לביטול מידי של ההיתר ולאי חידושו .

ידוע לי שסירוב של גורם רישוי לבקשה לרישיון, יגרום לביטול ההיתר ולקבלת קנסות מהפיקוח העירוני.

שם בעל העסק \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

חוות דעת והחלטה

א. אישור מהנדסת המועצה \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

ב. אישור פיקוח עירוני \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

ג. אישור ממח' רישוי עסקים \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

ד. אישור אגף שפ"ע \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_