

## קול קורא לקבלת הצעות לבניית תכנית למניעת נשירה, טיפול והעצמה בקרב בני נוער.

המועצה המקומית מצפה רמון, באמצעות תיכון 'השלום', מכריזה על פנייה לקבלת הצעות לבניית תכנית העצמה וטיפול בקרב בני נוער בתיכון בשכבת הגיל ז'-י'. מטרת התכנית היא מניעת נשירה, סיוע במציאת תחומי עניין, התמודדות עם אתגרים וקשיים, נתינת מענה פרטני וחשיפת חזקות\חולשות.

### על המציע להציג:

1. תכנית סדורה לביצוע הפרויקט
2. הצגת פרויקט בעל וותק של שנתיים לפחות
3. קורות חיים

### כישורים נדרשים:

1. תקשורת בינאישית טובה עם ילדים
2. יכולת רתימת צוותים וילדים, יכולת טיפול הוליסטי בילדים ובני נוער.
3. עבודה צוותית טובה
4. הבנה במערכות חינוכיות
5. יכולת יזמות ופרואקטיביות
6. ניסיון בהובלת תכניות דומות
7. היכרות עם מקומות השמה אופציונליים במצפה רמון

### אופן הגשת ההצעה:

1. המציעים יוכלו להגיש הצעתם על גבי נספח א' ולצרף המסמכים הנדרשים.
2. את ההצעות החתומות ע"י המציע יש לשלוח לכתובת הדוא"ל [Danit@mzp.org.il](mailto:Danit@mzp.org.il) עד לתאריך **04/09/22 בשעה 14:00**.
3. מציע שלא ימלא אחר תנאי ההצעה, לא תובא הצעתו לדיון כלל.

### אופן בחינת ההצעה:

1. ההצעה הזוכה תיבחר עפ"י שיקולי איכות בלבד.

2. שיפוט ההצעות ייעשה על ידי צוות בו חברים:

- יעל אדר- מנהלת אגף שח"ק
- מרים אורנשטיין דה מלאך – מנהלת ביה"ס השלום
- קב"ס המועצה / נציג ציבור

3. בחינת ההצעות תיעשה בהתאם לתבחינים המפורטים להלן:

ניקוד	דרישה	תחום
30 נק'	פירוט תוכן הפרויקט החינוכי שברצון המגיש להפעיל .	תוכן הפרויקט
1 שנה עד 2 שנים- 5 נק' 3-5 שנים- 10 נק' מעל 5 שנים- 15 נק'	ווחק הפרויקט שיוצג על ידי המציע בפרויקטים קודמים מסוג הפרויקט נשוא הקול הקורא	ניסיון בתפקיד
10 נק'	תינתן עדיפות לתושב מצפה רמון	תושב מצפה רמון
25 נקודות	עלות שבועית לתלמיד לא תעלה על 200 ₪ כולל מע"מ. תיבחר ההצעה הזולה יותר	עלות
20 נק'	מה משך הפרויקט ומס' התלמידים אותו מסוגל מוביל הפרוייקט להכיל	היקף הפרויקט

### הוראות נוספות:

1. כל האמור בלשון זכר בפנייה זו, בלשון נקבה במשמע ולהיפך.
2. המועצה תהיה רשאית לבטל הליך זה בכל עת לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא חובת הנמקה.
3. המועצה תהיה רשאית לנהל מו"מ עם המציעים כולם או חלקם, ככל שתמצא לנכון.
4. מובהר בזאת כי פנייה זו אינה מהווה מכרז כמשמעותו על פי דיני המכרזים ואלו לא יחולו על פניה זו.
5. עוד מובהר, כי המועצה אינה מתחייבת להתקשר עם ספק כלשהו ואין בפנייה זו כדי להטיל עליה חובה בנוגע להתקשרות כאמור.
6. גורם העונה לפנייה זו לא יהא זכאי לכל פיצוי או שיפוי בגין הוצאות ו/או נזקים שיגרמו לו בקשר למענה לפנייה זו.
7. המועצה המקומית תהיה רשאית שלא לבצע את הפעילות או לחילופין לקחת רק חלק מהפעילות המוצעת.
8. ביצוע כל תכנית כפופה לקבלת הזמנה מאושרת וחתומה ע"י מורשי החתימה של המועצה.
9. התשלום יבוצע בהתאם לדרישת תשלום ולקבלת הכספים בפועל בחשבון הבנק של המועצה ככל ומדובר בתקציב המתקבל במועצה ע"י גוף תומך.



בית הספר "השלום", מקיף למדעים ואמנויות ע"ש יצחק רבין

## נספח א': תיאור היוזמה והמציע

המציע

1. רקע כללי של הפרויקט לרבות ניסיון:

---

---

---

---

2. סוג הפעילות שהפרויקט מבקש לבצע:

---

---

---

3. תכנית הפרויקט – כיצד תתבצע הפעילות, באילו ימים ובאילו שעות?

---

---

---

---

4. היערכות לוגיסטית של היזם לביצוע מוצלח של הפרויקט:

---

---

---

---

5. עלות-

---

---

---