



למועצה המקומית מצפה רמון דרושה:

רכזת/ת התנדבות רשות ב - 50% משרה

1. **דרוג ודרגה:** 37-39 בדירוג המח"ר או דרוג העובד הסוציאלי ללא דרגת ניהול או דרוג מנהל חברה וקהילה.
2. **כפיפות:** למנהל היחידה לשירותים חברתיים או למד"צ או מנהל מדור משאבי קהילה
3. **תיאור התפקיד:**
 - 3.1 שימוש כמוקד וסמכות מקצועית בנושא התנדבות לכלל העוסקים בהתנדבות ברשות המקומית.
 - 3.2 מתן ליווי וסיוע לארגונים ומוסדות ברשות המפעילים מתנדבים, בתחומים כגון גיוס מתנדבים, הכשרה, הוקרה וביטוח-על פי צרכיו של כל ארגון.
 - 3.3 מתן ליווי וייעוץ שוטף בתחום ניהול המתנדבים לעובדי המחלקה והרשות המפעילים מתנדבים.
 - 3.4 מיפוי שוטף של צרכים ברשות, וייזום תוכניות התנדבותיות למענה על אותם צרכים בשיתוף ארגונים ברשות, מתנדבים מובילים וגורמים רלוונטיים.
 - 3.5 בניית תשתיות מקומיות להרחבת מספר המתנדבים, בדגש על אוכלוסיות המתנדבות פחות, ולשיפור איכות ההתנדבות.
 - 3.6 ביצוע מהלכים להעלאת מודעות להתנדבות וסיוע בגיוס, מיון והפניית מתנדבים לכלל תוכניות ההתנדבות ברשות המקומית.
 - 3.7 חיבור ויצירת ממשקי עבודה בין כלל הגופים המפעילים מתנדבים ברשות וביניהם לבין גורמים רלוונטיים ברשות המקומית.
 - 3.8 יצירת קשרי עבודה שוטפים ושיתופי פעולה מקצועיים עם גורמים נוספים המקדמים התנדבות ברשות, כגון רכז ההתנדבות הרשותי בחינוך, מרכז הצעירים, תנועת שלי"מ וכדומה.
 - 3.9 גיוס עסקים מקומיים להתנדבות ותרומה לקהילה.
 - 3.10 חיבור והטמעת כלים ותשתיות התנדבות ארציות לארגונים ומסגרות ברמה המקומית.
 - 3.11 הוצאה לפועל של מדיניות השירות להתנדבות במשרד הרווחה והביטחון החברתי והוראות הפיקוח המחוזי.
 - 3.12 בניית אסטרטגיה רשותית לקידום התנדבות ועבודה מול מקבלי החלטות וגורמי מפתח ברשות לקידומה.
 - 3.13 עבודה לפי סטנדרטים מקצועיים ועקרונות עבודה לפי מדיניות ומיקודי השירות והמחוז.
 - 3.14 בניית מערך ההתנדבות הרשותי לשעת חירום בשוטף וניהול המערך בשעת חירום.
 - 3.15 ניהול ושימור הידע הארגוני המצטבר בתחום.
 - 3.16 ריכוז הפניות של מתנדבי הרשות לביטוח המתנדבים בביטוח לאומי.
 - 3.17 מענה לתוכניות ארציות וקולות קוראים מבוססי התנדבות ברשות.
 - 3.18 ביצוע מהלכי מדידה והערכה שוטפים של ההתנדבות והאפקטיביות שלה.
 - 3.19 ביצוע פעולות הוקרה לכל המתנדבים ברשות.
- 3.20 **דרישות התפקיד**
 - 3.20.1 עובד סוציאלי בעל תואר בוגר בעבודה סוציאלית או בעל תואר אקדמי רצוי במדעי החברה והרוח.
 - 3.20.2 ניסיון בניהול מתנדבים של שנה- חובה (עדיפות לניסיון שנתיים עד שלוש שנים).
 - 3.20.3 רצוי ניסיון התנדבותי מוכח
 - 3.20.4 עדיפות לבעלי ניסיון בניהול פרויקטים חברתיים והיכרות עם המגזר השלישי לפחות 3 שנים.
 - 3.20.5 יכולות מוכחות ליצירת שיתופי פעולה ועבודה בין מגזרית.
 - 3.20.6 עדיפות לבעלי ניסיון בשיווק, גיוס משאבים ו/או יזמות.
- 3.20.7 **כישורים**
 - 3.20.7.1 יכולת תיאום, ארגון וייזום.
 - 3.20.7.2 יכולת הנחיה, הדרכה וביצוע בקרה.
 - 3.20.7.3 יכולת עבודה בצוות.



3.20.7.4 יכולת עמידה במצבי לחץ.

3.20.7.5 ידע וניסיון בסביבת עבודה ממוחשבת.

3.20.7.6 ראייה קהילתית.

3.20.7.7 כושר סדר וארגון ויכולת לנהל מספר משימות במקביל.

3.20.7.8 ראייה וחשיבה מערכתית.

4. מסלול הקידום - לעובד המדורג בדרגת העובד הסוציאלי

4.1 בדירוג המח"ר-

שנתיים בין דרגה לדרגה ושלוש שנים לדרגת הפלוס.

4.2 בדירוג העובד הסוציאלי-

בהתאם להסכם העובד הסוציאלי מיום 22/5/2022 - על פי ותק והכשרה.

<p>יש להגיש מועמדות בכתב. להלן מסמכים שיש לצרף להגשת המועמדות למשרה:</p> <ol style="list-style-type: none"> קורות חיים עדכניים תעודות השכלה כפי שנדרש בנוסח המכרז <u>אישורי העסקה מפורטים עם תיאור תפקיד והיקף המשרה המעידים על הניסיון הנדרש לצורך מילוי המשרה כפי שנדרש בפרסום המשרה.</u> ההמלצות במידה וישנן. 	<p>אופן הגשת מועמדות</p>
<p>pninac@mzp.org.il ובציון שם המשרה ניתן להגיש עד – 2.12.2024</p>	<p>מען הגשת מועמדות</p>
<ol style="list-style-type: none"> הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או שלא יצורפו תעודות ומסמכים כנדרש, לא תענינה. בבקשה שתוגש ללא תעודות/אישורים רלוונטיים לרבות צרוף הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים במועצה או לנבחרי ציבור (ככל שקיימים כאלה) לא תידון. ממועמד שהינו קרוב משפחה של עובד מועצה אחר או נבחר ציבור, נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים. תינתן עדיפות למועמדים/ות בעלי צרכים מיוחדים וזאת בהתאם לכשירותם לביצוע העבודה הנדרשת בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998. <p>מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה. תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.</p> <p>לגבי מועמדים אשר מעוניינים לשמור על סודיות מועמדותם מתבקשים לציין זאת מפורשות בפנייתם. במקרה בו המועצה תהיה מעוניינת חרף הסודיות לפנות לצדדים שלישיים לצורך מידע ו/או המלצה, תימסר הודעה על כך מראש למועמדים הנ"ל בכדי לאפשר להם להסיר מועמדותם אם יחפצו בכך.</p> <p>מועצת מצפה רמון אינה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי והיא שומרת על זכותה להפסיק בכל עת את הליכוי של מכרז זה, זאת בכל שלב משלבי.</p>	<p>הערות</p>