



מועצה מקומית מצפה רמון



תאריך: 22/1/2025

**הנדון: מכרז פומבי מס' 7/2025 לרכישת שירותי ניהול התיירות במועצה המקומית מצפה רמון
הבהרות מטעם המועצה ושינויים - לקט מס' 1**

1. להלן הבהרות מטעם המועצה ושינויים במכרז שבנדון.
2. ההבהרות והשינויים המובאים להלן מחייבים את כל המציעים, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז וגוברים על הנוסח המובא במכרז.
3. אין להסתמך על כל פירוש שניתן בעל פה או בכתב או בכל דרך אחרת על ידי מי מטעם המועצה או ועדת המכרזים, ככל שניתנו, בכל פורום או צורה שהיא. כל הפירושים וההבהרות הינם כמפורט במכתב הבהרה זה בלבד שבמכתבי הבהרות נוספים שיישלחו מטעם ועדת המכרזים, ככל שיישלחו.
4. מסמך זה ייחשב כחלק מתנאי המכרז ויחולו עליו כל הוראות המכרז הנוגעות למסמכי המכרז, ועל המציע לצרפו להצעתו כשהוא חתום בחתימת המציע על כל עמוד.
5. אלא אם נאמר אחרת, לכל המונחים והמושגים האמורים במסמך הבהרה זה תהיה הפרשנות כאמור במסמכי המכרז.
6. להלן ההבהרות והשינויים:

א. שינוי בגובה התמורה-

התמורה שתשולם לספק עבור אספקת השירותים הינה תמורה חודשית בסך של 10,000 ₪ בצירוף מע"מ ולא 7,000 ₪ בצירוף מע"מ כפי המופיע במסמכי המכרז.

ב. שינוי במפרט השירותים-

במפרט השירותים (נספח ג(1) בסעיף 3, **במקום** הסעיף "התפקיד יבוצע בהיקף של לא פחות מ 130 שעות חודשיות בהתאם לצרכי המועצה ובתיאום עם המנהל" יבואו ההוראות כדלקמן:



(1) הספק שיזכה במכרז יגיש למועצה תוכנית עבודה שנתית בפורמט שיימסר לו על ידי המועצה.

(2) הספק שיזכה במכרז ידווח למועצה דיווח חודשי על הפעילות שנעשתה על ידו, באמצעות טופס בנוסח שלהלן בקשר עם פעילותו השוטפת:

תאריך	תיאור הפעילות	הגורם אשר אל מולו בוצע הטיפול	תוצאות	הערות

(3) בנוסף לדיווח כאמור בסעיף ב (2) לעיל, יפרט הספק בתיאור מילולי את הפעילות שנעשתה על ידו במהלך החודש, יעלה חסמים בהם נתקל וידווח על התקדמות הפעילות.

(4) בנוסף יגיש הספק כל רבעון דיווח על התקדמות התכנית השנתית אשר הוגשה על ידו ואושרה על ידי המועצה.

7. יתר תנאי המכרז יוותרו על כנם.

בברכה,
דרור דבש, מנכ"ל
המועצה המקומית מצפה רמון