



תאריך: 06/01/2025

## קול קורא מס' 01/2025

### **לריכוז פרויקט של תרבות במוסדות החינוך (בתי ספר וגני ילדים) במועצה המקומית מצפה רמון**

**א. כללי**  
מועצה מקומית מצפה רמון (להלן: "המועצה"), מעוניינת לקבל הצעות מחיר לקבלת שירותי ריכוז פרויקט של תרבות בגני הילדים ובתי הספר הנמצאים ברשות המקומית.

סל תרבות ארצי הוא תכנית חינוכית שנועדה לחשוף את תלמידי ישראל לתרבות ואמנות כחלק ממערכת החינוך הפורמאלי.

מטרת התוכנית היא חשיפה שיטתית והדרגתית של תלמידים מגיל גן עד כיתה י"ב לתחומי אמנות מגוונים, הרחבת ההיצע האמנותי וגיבוש תכנית שנתית הממוזגת בין הערך האמנותי לחינוכי. לחשיפה זו לאמנות ישנם ערכים נלווים חשובים: הרחבת אופקים, טיפוח חשיבה יצירתית, פיתוח כישורי הערכה וטעם, עידוד סובלנות וקשב לזולת, הגברת המעורבות החברתית ויצירת תשתית תרבותית משותפת.

התוכנית משותפת למשרד החינוך, לחברה למתנ"סים ולרשויות המקומיות. משרד החינוך יזם את סל תרבות ארצי כתוכנית מובילה בחינוך לאמנות. משרד החינוך מתקצב את התוכנית ועושה להחלטה על כלל אוכלוסיית התלמידים בישראל. החברה למתנ"סים אחראית על סל תרבות ארצי ומשמשת מסגרת ארגונית עבורו. הרשויות המקומיות אחראיות למימוש התוכנית בתחום שיפוטן, ושותפות לביצועה.

העבודה של רכז/ת סל תרבות תכלול:

1. קיום וועדת היגוי עם מנהלת אגף שח"ק ומנהלי בתי הספר בחודש אוגוסט לפני פתיחת שנת הלימודים בכל שנה לטובת תיאום ציפיות בנושאי תקציב ובניית תכנית עבודה שנתית.
2. עבודה והזמנת תכנים ופעילויות תרבות אל מול סל תרבות ארצי.
3. הרכז/ת יהווה הגורם המתכלל מול הספקים של סל התרבות הארצי ויהיה הגורם המתאם מול מוסדות החינוך.
4. ממשק עבודה מול רפרנטית חינוך רשותית לטובת דיווח ביצוע תקציבי.
5. עבודה אל מול רכזי החינוך החברתיים בבתי הספר ואל מול מנהלת גנים.

### תנאי סף

רשאים להגיש הצעה, העומדים בתנאים המצטברים הבאים:

1. ניסיון של לפחות שנתיים בריכוז תכניות ופרויקטים בתחומים זהים.
2. הכרות וניסיון עם תכנת הזמנת פעילויות תרבות של החברה למתנ"סים.
3. הכרות וניסיון עם תקצוב סל תרבות בתכנת הגפ"ח הרשותית וניסיון באשר להליכי משרד החינוך והמועצה המקומית.



## ב. היקף השירות

4. השירות יינתן בהיקף של עד 25 שעות חודשיות, בהתאם להנחיות מנהלת אגף שח"ק ובהתאם לביצוע בפועל.
5. יתכנו שינויים בהיקפי ההתקשרות במהלך השנה;
6. למועצה תהא הזכות להפחית את השעות החודשיות בהתאם לצרכיה ולנותן השירותים לתהא כל טענה ו/או תביעה כנגד המועצה בקשר עם הפחתת השעות כאמור.

## ג. מסמכים נדרשים לצירוף:

1. קורות חיים;
2. צילום תעודת זהות + ספח;
3. המלצות ושמות ממליצים (ככל וישנן);
4. אסמכתאות בדבר ניסיון, לרבות הוכחת עמידה בתנאי הסף;
5. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976: אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976.
6. תעודת עוסק מורשה או עוסק פטור או עוסק זעיר.
7. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המשתתף.
8. ככל שהמשתתף הינו תאגיד יצורפו: העתק תעודת התאגדות של המשתתף.
9. תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים).  
תצהיר העדר קרבה לחבר מועצה או לעובד מועצה בנוסח מסמך ד'.

**לא צירף המשתתף להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית המועצה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המשתתף או לחלופין לבקש בעצמה או באמצעות אחרים כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית המועצה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.**

**מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה המועצה רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם המועצה.**

## ד. שאלות הבהרה ביחס להליך

1. לשאלות ביחס להליך ו/או אופן הגשת ההצעות ניתן לפנות לדוא"ל [drord@mzp.org.il](mailto:drord@mzp.org.il) טי 14/01/2025, במסמך Word בלבד, במבנה שלהלן:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת הבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

2. כמו כן יש לציין את פרטי איש הקשר מטעם המציע כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.



3. יודגש, כי המועצה לא תהא חייבת לענות לשאלות המשתתפים ביחס להליך אלא אם כן נשלחו עד למועד המצוין לעיל.
4. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב - תחייבנה את המועצה.
5. כמו כן יודגש, כי המועצה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.

## ה. הבהרות נוספות:

1. מובהר כי השירותים המבוקשים נשוא הליך זה הינם על פי התיאור לעיל ולא יתקיימו יחסי עובד מעביד בין המציע הנבחר לבין המועצה.
2. למען הסר ספק, יודגש כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות למיין את המציעים עפ"י שיקול דעתה ולהזמין רק את המציעים המתאימים ביותר למתן השירותים כמפורט לעיל. רק מציעים מתאימים ייענו.
3. אין בהליך הפנייה לקבלת הצעות כדי ליצור מחויבות כלשהי של המועצה כלפי גורם כלשהו או לחייב את המועצה בכל דרך שהיא להתקשר עם גורם כלשהו ואין בהליך זה כדי לחייב את המועצה להתקשר עם מועמד מסוים אשר עומד בקריטריונים נשוא הליך זה.

## ו. אופן בחינת ההצעות

יינתן משקל של 60% לבחינת הצעת המחיר המוצע, ו40% למדדי איכות, בהתאם לשיקול דעת והתרשמות של ועדת קבלה של המועצה שתהא מורכבת ממנהלת אגף שח"ק או מי מטעמה, מנכ"ל המועצה וגזברית המועצה.

במסגרת ועדת הקבלה יינתן משקל לפרמטרים הבאים:

1. הכרות עם תוכנת הזמנת פעילויות תרבות של החברה למתנ"סים - עד 10 נקודות;
2. ניסיון של לפחות שנתיים בריכוז תכניות ופרויקטים בתחומים זהים - עד 15 נקודות;
3. הכרות וניסיון עם תקצוב סל תרבות בתכנת הגפ"ן הרשותית וניסיון באשר להליכי משרד החינוך והמועצה המקומית. - עד 15 נקודות;

## ז. תקופת ההתקשרות:

1. השירותים יינתנו החל מיום 01/01/2025 ועד 30/6 של כל שנה- בהתאם לשנת הלימודים (להלן: "תקופת ההסכם").
2. לרשות נתונה האפשרות, לפי שיקול דעתה המוחלט, להאריך את תקופת ההתקשרות ב-4 תקופות נוספות (רצופים, או חלק ממנה).
3. על אף האמור, מוסכם כי למועצה נתונה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לסיים הסכם זה במתן הודעה מוקדמת בת 30 ימים מראש, מבלי שהדבר ייחשב כהפרה של ההסכם, ומבלי שהדבר יקים לנותן השירותים זכות לפיצוי או סעד כלשהו, ובמקרה כאמור, יהיה נותן השירותים זכאי אך ורק לתשלום החלק מהתמורה שאותו ביצע בפועל ובאופן יחסי.

## ח. הצעת המשתתף

1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד (המגיש יכולה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המציע") כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים בהליך יהיו על שם המשתתף בהליך בלבד.



2. מתמודדים מתאימים העונים לדרישות הסף ולתיאור מתן השירותים, מוזמנים להגיש מועמדותם באמצעות הטופס **המצ"ב כנספח א'** עד ליום 19/01/205 בשעה 12:00 מובהר, כי לא תתקבלנה בקשות לאחר מועד זה.
3. הצעת המחיר תינתן בגין שעת עבודה.
4. הזוכה יידרש לחתום על הסכם למתן שירותים שהעתקו **מצ"ב ומסומן ב'**.
5. את טופס ההצעה, על נספחיו, יש להגיש בתיבת המכרזים של המועצה ברח' נחל סלעית 2 א' במצפה רמון.

## ט. הודעה על זכייה וההתקשרות

1. עם קביעת הזוכה בהליך, תודיע על כך המועצה לזוכה.
2. המועצה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים באשר לאי זכייתם.
3. תחילת ההתקשרות הינה בכפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי המועצה ו/או מי מטעמה.
4. המועצה תהא רשאית לבטל את הזכייה של הזוכה, גם לאחר הזכייה, אם התברר שנהג בעורמה ו/או תכסיסנות ו/או לא קיים את התחייבויותיו כלפי המועצה.

## י. ביטול ההליך

1. המועצה רשאית לבטל את ההליך או חלקים ממנו, או לצאת להליך חדש מכל סיבה שהיא.
2. החליטה המועצה על ביטול ההליך, לא תהא למי מהמציעים בהליך כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי המועצה ו/או כלפי מי מטעמה.

## יא. כללי

1. המועצה תהא רשאית לנהל מו"מ עם המציעים, ביחס להצעתם או לבחור, בעקבות ההצעות שהגיעו אליה, מספר מציעים זוכים.
2. לבתי המשפט בתחום שיפוטה של העיר באר שבע הסמכות הייחודית והבלעדית לדון בכל עניין הקשור להסכם נשוא התקשרות זו.

הריני להצהיר בזאת, כי אני עומד בתנאי הסף להצטרפות לבקשה.

שם:

\_\_\_\_\_

כתובת:

\_\_\_\_\_

טלפון:

\_\_\_\_\_

טלפון נייד:

\_\_\_\_\_

כתובת למשלוח מכתבים והודעות:

\_\_\_\_\_

כתובת למשלוח דוא"ל:

\_\_\_\_\_

הכשרה מקצועית רלוונטית:

\_\_\_\_\_

בכבוד רב

\_\_\_\_\_



**נספח א'**

**טופס מילוי פרטים לצורך הגשת הצעת מחיר – קול קורא מס' 01/2025**

\*יש למלא את הטופס בכתב יד קריא וברור באופן מלא

**פרטי המועמד:**

שם מלא מספר תעודת זהות: \_\_\_\_\_

כתובת מגורים: \_\_\_\_\_ טלפון ליצירת קשר: \_\_\_\_\_

כתובת דוא"ל: \_\_\_\_\_

מחיר לחודש עבודה בתחום ריכוז סל תרבות רשותי: \_\_\_\_\_  
המחיר איננו כולל מע"מ

סכום ההצעה לא יעלה על 2000 ₪ כולל מע"מ.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_



## נספח ב'-

### הסכם למתן שירותים

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ 2025

בין:

ח.פ. / עוסק מורשה מס' \_\_\_\_\_  
מרח' \_\_\_\_\_

להלן: ("נותן השירותים") מצד אחד;

לבין:

מועצה מקומית מצפה רמון

(להלן: "הרשות / המועצה") מצד שני;

**הואיל** והמועצה המקומית מצפה רמון פרסמו קול קורא מס' 01/2025 לריכוז סל תרבות רשותי במוסדות החינוך מצפה רמון (להלן: "הקול הקורא" ו/או "העבודות");

**והואיל:** ונותן השירותים הגיש הצעה מטעמו ובין השאר הצהיר כי יש לו ידע, ניסיון, כח אדם מקצועי וציוד, מתאימים הדרושים לביצוע העבודות;

**והואיל:** ובישיבתה מיום \_\_\_\_\_ הוועדה המקצועית המליצה על קבלת הצעתו של נותן השירותים וועדת המכרזים אישרה את ההמלצה;

**והואיל** והמועצה מעוניינת לרכוש מנותן השירותים את השירותים כהגדרתם בהסכם זה, ונותן השירותים מעונין להעניק למועצה את השירותים, והכל בהתאם ובכפוף להוראות ולתנאים המפורטים להלן;

**והואיל** ונותן השירותים מצהיר כי יש לו את הכישורים, המומחיות, הידע, הניסיון, היכולת, כוח האדם המיומן והמקצועי בתחומים הרלוונטיים לשירותים הנדרשים על מנת לספק למועצה את השירותים (כהגדרתם להלן);

**והואיל** והצדדים חפצים לקבוע ולהגדיר את מערכת היחסים המשפטים שביניהם בקשר לביצוע השירותים במסגרת הוראות חוזה זה;

**אי לכך מוצהר, מותנה ומוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

### מבוא 1.

- 1.1 המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו ומחייב כיתר תנאיו.
- 1.2 כותרות הסעיפים באות לצורך הנוחות בלבד ואין לפרש תנאי מתנאי חוזה זה לפיהן.



## 2. השירותים

החל מיום חתימת ההסכם, יספק נותן השירותים למועצה שירותים הכוללים:

- 2.1 קיום וועדת היגוי עם מנהלת אגף שח"ק ומנהלי בתי הספר בחודש אוגוסט לפני פתיחת שנת הלימודים בכל שנה לטובת תיאום ציפיות בנושאי תקציב ובניית תכנית עבודה שנתית.
- 2.2 עבודה והזמנת תכנים ופעילויות תרבות אל מול סל תרבות ארצי.
- 2.3 הרכז/ת יהווה הגורם המתכלל מול הספקים של סל התרבות הארצי ויהיה הגורם המתאם מול מוסדות החינוך.
- 2.4 ממשק עבודה מול רפרנטית חינוך רשותית לטובת דיווח ביצוע תקציבי.
- 2.5 עבודה אל מול רכזי החינוך החברתיים בבתי הספר ואל מול מנהלת גנים.

## 3. הצהרות :

3.1 נותן השירותים מצהיר ומתחייב כדלקמן:

- יש לו את הכישורים, המומחיות, האמצעים, הידע והיכולת הנדרשים לשם ביצוע השירותים ושאר התחייבויותיה מכוח חוזה זה.
- לספק את השירותים בנאמנות, בנהימנות, בחריצות וברמה מקצועית גבוהה ביותר, והוא יהיה אחראי כלפי הרשות לטיב השרות שיינתן על ידו על פי הסכם זה.
- מובהר בזאת, כי אף אישור מפורש או משתמע מאת נציג הרשות או מאת מי מטעמה של הרשות בדבר תוכן מתן השירותים או חלק הימנו או כל מסמך או מידע אשר ניתנו או הועברו בהתאם להסכם זה, לא ישחררו את נותן השירותים מאחריותו המקצועית המלאה ואין בהם להטיל על המנהל ו/או הרשות אחריות כלשהי לטיב השירות ו/או המסמכים האמורים.
- נותן השירותים מצהיר בזאת כי ידוע לו שהינו נציגה ושליחה של הרשות לעניין האמור בהסכם זה והינו חייב כלפיה בחובת נאמנות כמתחייב ממעמדו זה.
- נותן השירותים מצהיר ומתחייב לשמור ולקיים במהלך כל תקופת ההסכם את הוראות הדין ולפעול לפיהן בנוגע לכל מחויבויותיו מכוח הסכם זה.
- אין כל מניעה חוקית, חוזית או אחרת להתקשרותו בהסכם וקיום מלוא התחייבויותיו על-פיו וכי הוא לא ביצע ו/או לא התחייב לבצע כל עסקה נוגדת ו/או סותרת את הוראות הסכם זה.

3.2 הרשות מצהירה ומתחייבת כי:

- אין כל מניעה חוקית, חוזית או אחרת לביצוע הסכם זה על ידה וכי היא לא ביצעה ו/או לא התחייבה לבצע כל עסקה נוגדת ו/או סותרת את הוראות הסכם זה.
- היא תשתף פעולה עם נותן השירותים כדי לאפשר את מתן השירותים האמורים ובלבד שלא יהא בכך כדי להטיל על הרשות הוצאה כספית ו/או להטיל עליה חבות כלשהי מעבר להתחייבויותיה בהסכם זה.

## 4. התמורה :



- 4.1 תמורת ביצוע העבודות לפי תנאי הקול הקורא והחוזה, בשלמותם, תשלם המועצה את התמורה בהתאם להצעת המחיר של המציע ואשר ניתנה לגביה הזמנת עבודה חתומה כדן. לתמורה ייוסף מע"מ כשיעורו עפ"י דין.
- 4.2 לצורך קבלת התמורה, יעביר נותן השירותים למנהלת אגף שח"ק, חשבון מפורט, נקוב בש"ח, ביחס לסכום התמורה המגיעה לו בעד השירותים שביצע, ויצרף לו כל מסמך ו/או אישור רלוונטי.
- 4.3 בתום כל חודש קאלנדארי יגיש נותן השירותים למועצה חשבון בדבר התמורה המגיעה לו עבור החודש החולף.
- 4.4 חשבונו של הספק ייבדקו ע"י מנהלת אגף שח"ק, אשר תוכל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי לאשר את כל החשבון במלואו או בחלקו או לא לאשרו כלל.
- 4.5 התמורה בגין ביצוע עבודות שתאושר על ידי מנהלת אגף שח"ק תשולם לנותן השירותים לא יאוחר מ- 45 ימים מתום החודש בו הומצא החשבון.
- 4.6 על האף האמור לעיל, ככל והמועצה תקבל מימון ו/או מימון חלקי עבור השירותים נשוא המכרז ממשדד ממשלה או מגוף אחר, בנסיבות אלה ובשים לב לכך שהעסקה ממומנת בחלקה, באמצעות מימון חיצוני כאמור, רשאית הרשות המקומית לדחות את מועד התשלום החלק היחסי מהתמורה שממומן באמצעות המימון החיצוני, עד תום 10 ימי עסקים מיום קבלת המימון החיצוני, ובהתאם להוראות "חוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017".
- 4.7 התמורה הנזכרת בסעיף זה היא תמורה מלאה, הוגנת וסופית עבור ביצוע כל התחייבויות של נותן השירותים לפי הסכם זה ולפי מסמכי המכרז ולפי הדין, והיא כוללת, בין היתר, את חישוב הוצאות נותן השירותים בגין כל הוצאה שהיא הדרושה לביצוע העבודות, לרבות נסיעות.
- 4.8 לא הועברו התשלומים במועד מסיבה התלויה במועצה ישולמו לנותן השירותים הפרשי הצמדה וריבית לפי ריבית צמודה כקבוע בחוק פסיקת ריבית והצמדה, (תשכ"א - 1961), החל מהיום ה- 16 לפיגור ועד ליום התשלום בפועל. ובלבד שנותן השירותים הגיש דרישה מפורשת למועצה, בתוך 60 ימים מיום העיכוב. לא הגיש נותן השירותים דרישה כאמור, יראוהו כמי שויתר על זכותו לתשלום ריבית פיגורים כלשהי, ביחס לאותו פיגור בתשלום. פיגור בתשלום של עד 15 ימים מהמועד הקבוע לעיל לא ישא כל הפרשי הצמדה וריבית.
- 4.9 מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי הפרוצדורה המפורטת לעיל ביחס להגשת חשבונות ואישורם, מועדי התשלום ודרך העברתם, תחול בשינויים המחויבים גם לגבי כל תשלום במקרה בו הופסקה העסקתו של נותן השירותים טרם סיום תקופת ההסכם ביחס לתשלום היחסי המגיע לו.
- 4.10 המועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה, לעכב או לדחות פירעון כל חשבון אם נותן השירותים אינו ממלא אחר התחייבויותיו לפי ההסכם. במקרה שכזה, תיתן המועצה הודעה בכתב לנותן השירותים, בה תצוין הסיבה לעיכוב החשבון או דחיית הפירעון כאמור.
- 4.11 עוד מוסכם בין הצדדים כי כל מס, היטל או תשלום חובה, מכל סוג שהוא, שיחולו על מתן השירותים עפ"י חוזה זה, יחולו על נותן השירותים וישולם על ידו. המועצה תנכה מהסכומים המגיעים לנותן השירותים כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת





מיסים, ותשלומי חובה, והעברתם לזכאי תהווה תשלום לנותן השירותים.

4.12 נותן השירותים מסכים, במפורש, כי המועצה תהא רשאית לנכות מכל תשלום המגיע לו את כל הסכומים וההפחות אשר יחולו עקב אי ביצוע בשלמות של כל הנדרש ממנו, על פי שיקול דעתו של המנהל. בכלל זה, יהיה המנהל רשאי להורות על ניכוי חלק יחסי מהתמורה, בהתאם לשיקול דעתו, אם ניתנו השירותים באופן חלקי או לקוי.

## 5. תקופת השירותים :

5.1 תקופת חוזה זה תתחיל ממועד חתימת הצדדים על הסכם זה.

5.2 השירותים יינתנו החל מיום 01/01/2025 ועד 30/6 של כל שנה- בהתאם לשנת הלימודים (להלן: "תקופת ההסכם").

5.3 לרשות נתונה האפשרות, לפי שיקול דעתה המוחלט, להאריך את תקופת ההתקשרות ב-4 תקופות נוספות (רצופים, או חלק ממנה).

5.4 על אף האמור, מוסכם כי למועצה נתונה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לסיים הסכם זה במתן הודעה מוקדמת בת 30 ימים מראש, מבלי שהדבר ייחשב כהפרה של ההסכם, ומבלי שהדבר יקים לנותן השירותים זכות לפיצוי או סעד כלשהו, ובמקרה כאמור, יהיה נותן השירותים זכאי אך ורק לתשלום החלק מהתמורה שאותו ביצע בפועל ובאופן יחסי.

## 6. העדר יחסי עובד מעביד

6.1 מוסכם בזאת כי נותן השירותים מעמיד את שירותיו על פי הסכם זה כ"קבלן עצמאי" על אחריותו ועל חשבונו הבלעדי, וכי היחסים בין נותן השירותים לבין המועצה הינם יחסי מזמין-קבלן עצמאי, ואין בחתימה על הסכם זה ו/או בביצועו משום יצירת יחסי עובד-מעביד בין המועצה לבין נותן השירותים ו/או משום קשירת יחסי שותפות, יחסי שליחות או סוכנות.

6.2 נותן השירותים מצהיר, כי הוא ישפה מיד את המועצה בגין כל תובענה שתוגש כנגדה או כנגד מי מטעמה, שעילתה בקיום יחסי עובד ומעביד בין נותן השירותים ו/או של אדם המועסק על ידו לבין המועצה ו/או בגין עילה חוזית הנובעת מהתקשרות בין צד ג' לבין נותן השירותים בקשר עם השירותים.

6.3 אם על אף האמור לעיל, ובניגוד לכוונות הצדדים המפורשות, ייקבע על ידי גוף מוסמך, כי המועצה הינה מעסיקתו של נותן השירותים ו/או של אדם המועסק על ידו ו/או הפועל מטעמו בביצוע הסכם זה, מתחייב נותן השירותים לשפות את המועצה, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל הוצאה או נזק שייגרם לה בשל כך, לרבות הוצאות הכרוכות בהליכים משפטיים ולרבות שכ"ט עו"ד.

6.4 נותן השירותים מתחייב כי הוא משלם ו/או מפריש עבור עובדיו כל הפרשת חובה על פי כל דין.

## 7. סודיות וזכויות יוצרים



7.1 נותן השירותים מתחייב כי במשך תקופת תוקפו של הסכם זה, וכן לאחר פקיעתו ו/או ביטולו של הסכם זה, מכל סיבה שהיא, הוא ישמור בסודיות מוחלטת כל נתון, מידע עסקי, מקצועי, טכני ומסחרי של המועצה (בכל מדיה שהיא), ("המידע הסודי"), ולא לגלותם ו/או למסרם ו/או לחשפם ו/או לסייע בגילויים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, לכל אדם או גוף אחר ללא הסכמה של המועצה, מראש ובכתב.

7.2 מוסכם כי מלוא הזכויות בכל חומר ו/או מידע ו/או מסמכים שיערכו על ידי נותן השירותים ו/או מי מטעמו, הינם בבעלותה הבלעדית של המועצה (אך מוסכם כי המועצה אינה רשאית למכור בכסף מוצר שהוכן על ידי נותן השירותים, או, לחליפין, למסור אותו ללא תמורה, וכי נותן השירותים יוכל לעשות שימוש בידע אקדמי שנוצר בתהליך מתן השירותים לצרכי פרסום אקדמי בלבד ותוך אזכור מפורש של שם המזמין כמקובל בתחום).

7.3 בתום ההתקשרות שבין הצדדים מכל סיבה שהיא, מתחייב נותן השירותים להעביר לידי המועצה את מלוא החומרים המצויים בידו – לרבות מידע, דיסקים ו/או כל מדיה אלקטרונית ו/או מגנטית והמועצה תהא רשאית לעשות שימוש בו ואף למסרו לצד ג' ללא תמורה.

## 8 אחריות ושיפוי בנזיקין וביטוח

8.1 נותן השירותים לבדו יהיה אחראי כלפי המועצה לכל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה שיגרמו למועצה ו/או לצד שלישי בגין השירותים נשוא הסכם זה ובגין כל הקשור לשירותים אלה, אשר נגרם עקב מעשה ו/או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה אשר מקורם ברשלנות של נותן השירותים ו/או של כל מי שפועל מטעמו תוך כדי מתן השירותים או בקשר אליהם.

8.2 נותן השירותים לבדו יהיה אחראי כלפי המועצה לכל נזק ו/או אבדן אשר יגרמו לגוף ו/או לרכוש ו/או לציווד של המועצה ו/או של עובדיה ו/או של צד ג' כלשהו אשר נגרם עקב מעשה ו/או מחדל, טעות או השמטה אשר מקורם ברשלנות של נותן השירותים ו/או של כל מי שפועל מטעמה, תוך כדי מתן השירותים או בקשר אליהם.

8.3 נותן השירותים פוטר את המועצה ואת עובדיה וכל אדם אחר הנמצא בשירותה, מכל אחריות לכל אובדן או נזק הנמצא באחריות נותן השירותים, כאמור בחוזה זה.

8.4 נותן השירותים מתחייב לשפות ולפצות את המועצה על כל נזק שיגרם לה ועל דרישה ו/או תביעה שתוגש נגדה, לרבות הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך, על פי דרישתה הראשונה ו/או על פי פסק דין של בית משפט מוסמך. המועצה תודיע לנותן השירותים על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ולהגן על המועצה מפניה על חשבונו.

8.5 נשאה המועצה בתשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה ו/או לצד שלישי, לרבות נותן השירותים וכל מי מטעמו, בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה מהשירותים נשוא הסכם זה, יהיה על נותן השירותים להחזיר למועצה, באופן מיד, כל תשלום ו/או הוצאה, כאמור, ולשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.

8.6 המועצה רשאית לקזז מהתשלומים אשר נותן השירותים יהיה זכאי להם מכוח חוזה זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהמועצה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה



או מחדל שהם באחריותו של נותן השירותים כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו למועצה מחמת מעשה או מחדל, שהם באחריותו של נותנת השירותים כאמור לעיל.

8.7 נותן השירותים יערוך ביטוחים מתאימים, לפי שיקול דעתו, לכיסוי אחריותו על פי חוזה זה ו/או על פי דין. אין בעריכת הביטוחים כנייל כדי לגרוע מאחריות נותן השירותים על פי חוזה זה ו/או על פי דין.

## 9 ניגוד עניינים:

נותן השירותים מתחייב בזאת שלא להימצא בכל עת בתקופת היותו של חוזה זה בתוקף, במצב של ניגוד עניינים עם המועצה ו/או בכל הקשור לחוזה זה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, רשאי נותן השירותים לספק ו/או להמשיך לספק שירותים לאחרים, זולת המועצה, ובלבד שלא יהא בכך משום פגיעה בהתחייבויותיו של נותן השירותים על פי חוזה זה.

## 10 המחאת זכויות:

חל על נותן השירותים איסור מוחלט להמחות או להעביר את חובותיו וזכויותיו לפי חוזה זה, או כל חלק מהן, לאחרים. כמו כן, אין נותן השירותים רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהחוזה זה, ו/או למסור לאחרים את ביצוע השירותים נשוא חוזה זה או חלקם, ללא הסכמת המועצה מראש ובכתב.

## 11 שונות:

- 11.1 הסכם זה ממצה את כל המוסכם בין הצדדים בכל העניינים הנדונים בהסכם זה, ואין ולא תהיה כל נפקות לכל משא ומתן, הצהרה, מצג, הבטחה, התחייבות ו/או הסכמה אשר נעשו - אם נעשו, בין בכתב ובין בעל פה, בין במפורש ובין במרומז, עובר לחתימת הסכם זה.
- 11.2 לא יהא תוקף לכל שינוי, תוספת או השמטה בהסכם זה או בהוראה מהוראותיו, אלא אם כן נעשו בכתב ונחתמו על ידי הצדדים להסכם זה.
- 11.3 הסכמה של מי מהצדדים, במקרה מסוים, לסטייה מהתנאים וההוראות של הסכם זה לא תהווה תקדים ואין ללמוד מכך במקרים אחרים. התנהגות של מי מהצדדים לא תיחשב כויתור על איזו מזכויותיו על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין ו/או כויתור או הסכמה מצדו על הפרה או אי-קיום תנאי כלשהו על-פי הסכם זה, אלא אם כן הויתור או ההסכמה נעשו במפורש ובכתב.
- 11.4 כתובות הצדדים לצורך מתן הודעות על פי הסכם זה הן כמפורט במבוא לו. כל הודעה שצד ירצה למסור למשנהו תהיה בכתב ותימסר במסירה אישית, באמצעות מכשיר פקסימיליה או בדואר רשום. נמסרה ההודעה במסירה אישית - היא תיחשב כנתקבלה במועד מסירתה; נמסרה ההודעה באמצעות מכשיר פקסימיליה - היא תיחשב כנתקבלה למחרת שיגורה; נמסרה ההודעה בדואר רשום, היא תיחשב כנתקבלה 72 שעות לאחר מסירתה בסניף הדואר.

## 12 מקום שיפוט והדין החל

הצדדים מסכימים שכל העניינים הקשורים בהסכם זה יוגשו וידונו באופן בלעדי בבתי המשפט המוסמכים בעיר באר שבע באופן שתישלל סמכות שיפוט מכל בית משפט ו/או בית דין אחר. על הסכם זה יחול הדין המהותי של מדינת ישראל והוא יפורש על פיו.

**ולראיה באו הצדדים על החתום;**



## המועצה

## נותן השירותים

### מסמך ג' - תצהיר קיום דיני עבודה

אני החי"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ מספר זיהוי \_\_\_\_\_ (להלן - "הגוף") או "המשתתף" המבקש להגיש הצעה לקול קורא של המועצה המקומית מצפה רמון. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.
2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "עבירה" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן- "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה - תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
3. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק) המשתתף לא הורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02) או, לחלופין, המשתתף או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק), הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02), אולם במועד האחרון להגשת הצעות בקול הקורא, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

### אישור

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפניי, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימה

תאריך



## מסמך ד' -

### הצהרה בדבר קרבה משפחתית לעובד המועצה או לחבר המועצה

1. המועצה המקומית מצפה רמון מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים :
2. סעיף 103 א(א) לצו המועצות המקומיות התשי"א-1950 קובע כדלקמן :  
 "(א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה. לענין זה "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."  
 3. כלל 12 של הכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114), קובע כדלקמן :
- "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית ; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)ב) ו-1(5)ב))."
4. סעיף 174 א(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי :  
 "פקיד או עובד של מועצה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
5. בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה שבסמך באם יש או אין לך קרבה משפחתית, לפי ההגדות דלעיל, עם חבר מועצה כלשהו, או עם עובד המועצה.
6. הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
7. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 103 א' (3) לצו המועצות המקומיות, לפיהן מועצת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 103 א' (א) הנ"ל ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

### הצהרה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ המעוניין להשתתף בהליך שפורסם על-ידי המועצה המקומית מצפה רמון, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן :

1. קראתי את האמור לעיל, ולאחר בדיקת מעמדו ונסיבותיהם של כל בעלי הענין במציע והמנהלים במציע, הנני מצהיר :  
 (א) בין חברי מועצת מצפה רמון אין לאף אחד מבעלי הענין ו/או המנהלים במציע : בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.



(ב) בתאגיד שבשליטת המציע ו/או מי מבעלי הענין במציע ו/או מי ממנהלי המציע, אין לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.

(ג) אין למציע ו/או מי מבעלי השליטה במציע ו/או מי ממנהלי המציע בן-זוג, שותף או סוכן העובד במועצה.

לענין סעיפים א'-ג' לעיל:

"בעל ענין" – כהגדרתו בסעיף 1 לחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.

"מנהל" – מנכ"ל או סמנכ"ל במציע, או כל נושא משרה אחר הממלא תפקיד בפעילות המציע אשר על פי מהותו מקביל למנכ"ל או סמנכ"ל.

2. ככל שמתקיימת זיקה בין המציע ו/או מי מבעלי הענין בו ו/או מי ממנהליו לבין חבר מועצה או עובד מועצה, נא פרט מהות הזיקה:

---



---



---



---

3. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יימצא כי למציע ו/או למי מבעלי הענין בו ו/או למי ממנהלי המציע מתקיימת זיקה למי מחברי המועצה ו/או לעובדי המועצה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

ולראיה באתי על החתום:

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_