



## קול קורא מס' 4/2025

### לקבלת הצעות להפעלת קיוסק בבריכה העירונית

המועצה המקומית מצפה רמון (להלן: "המועצה") מעוניינת לקבל הצעות להפעלת קיוסק בבריכה העירונית ברחוב שד' בן גוריון 11, מצפה רמון.

ההזמנה מיועדת ליחידים או תאגידים אשר עונים לדרישות המקדמיות, המפורטות בנוסח הפנייה המלא המפורסם באתר האינטרנט של המועצה, בכתובת [שד' בן גוריון 8](mailto:drord@mzp.org.il) (מול הדואר)

את ההצעות יש להגיש בקובץ יחיד, בפורמט PDF ובסריקה צבעונית בלבד, לידי מנכ"ל המועצה בדוא"ל [drord@mzp.org.il](mailto:drord@mzp.org.il), כשבכותרת הודעת הדוא"ל יש לציין "קול קורא 4/2025 - הצעה להפעלת קיוסק בבריכה". אין לשלוח מעטפות הצעה באמצעות הדואר או במסירה אישית.

ניתן לברר פרטים נוספים בקשר עם הזמנה זו בפניה אל מנכ"ל המועצה בדוא"ל [drord@mzp.org.il](mailto:drord@mzp.org.il)

#### לוח זמנים

לוח הזמנים להליך יהיה כדלקמן:

| מועד / מקום                                                                        | תיאור                         |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
|                                                                                    | מועד פרסום ההליך              |
| 05.03.2025 בשעה 10:00 מול סניף הדואר מצפה רמון                                     | סיור מציעים במתחם (חובה)      |
| 12/03/2025 בשעה 14:00 למייל <a href="mailto:drord@mzp.org.il">drord@mzp.org.il</a> | מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה |
| 26.03.2025 בשעה 14:00 הצעות לתיבת המכרזים במועצה נחל סלעית 2א                      | מועד אחרון להגשת הצעות        |



## הזמנה לקבלת הצעות להפעלת קיוסק בבריכה

### כללי

1. המועצה המקומית מצפה רמון (להלן: "המועצה" או "המזמינה"), מזמינה בזאת הצעות העומדות בתנאי הסף שלהלן (להלן: "המציעים"), להתקשרות בהסכם להפעלה, ניהול ואחזקה של קיוסק (להלן: "ההרשאה" ו- "הקיוסק" בהתאמה) בתוך מתחם בריכת השחייה העירונית (להלן: "המתחם").
2. מובהר, כי על המציע להיות ערוך לתחילת הפעלת הקיוסק בתוך 14 ימים ממועד קבלת ההודעה על זכייתו, על כל המשתמע מכך, לרבות השגת כל האישורים הנדרשים להפעלת הקיוסק.
3. ביום 05/03/2025 בשעה 10:00 ייערך סיור מציעים במתחם, ההשתתפות בסיור הינה חובה. המפגש מול סניף הדואר של מצפה רמון.
4. הקיוסק יימסר למפעיל הזוכה (להלן: "המפעיל") במצבו הנוכחי (as-is). המפעיל הזוכה לא יהיה רשאי לערוך בקיוסק שיפוצים, התאמות או תיקונים, אלא על מנת להכינו להפעלה בהתאם להוראות ההליך וההסכם, באחריותו, על חשבונו ובכפוף לאישור המועצה מראש ובכתב. למען הסר ספק מובהר, כי עלות כל שיפוץ כאמור תחול על המפעיל בלבד, אשר לא יהיה זכאי לקבל כל תשלום מהמועצה בגין כך, לרבות החזר בגין הוצאות שיוציא לצורך התאמת או שיפור הקיוסק. עוד מובהר, כי כל התאמה או שיפוץ בקיוסק תהיה שייכת באופן בלעדי למועצה, אלא אם כן תקבע המועצה בכתב אחרת.
5. המפעיל ימכור בקיוסק מוצרי שתייה ומזון בלבד. על אף האמור, ככל שהמפעיל יבקש למכור בקיוסק מוצרים שאינם מזון או שתייה, הוא יוכל לעשות כן בכפוף לאישור המועצה מראש ובכתב, וכן בכפוף להשגת כל האישורים הנדרשים לכך לפי דין, באחריותו ועל חשבונו.
6. המפעיל נדרש להציע למכירה בקיוסק חמישה מוצרים במחירים, אשר לא יעלו על המחירים המפורטים להלן:

| מחיר מקסימאלי ליחידה | תיאור המוצר                      |
|----------------------|----------------------------------|
| 5 ש"ח                | בקבוק מים מינרלים (500 מ"ל)      |
| 5 ש"ח                | שתייה חמה (קפה שחור/נמס/תה שחור) |
| 5 ש"ח                | חטיף מלוח (שקית של 60 – 70 גרם)  |
| 5 ש"ח                | קרטיב                            |
| 12 ש"ח               | כריך מיני                        |

7. על המפעיל יהיה לדאוג בכל עת לכל הציוד הנדרש להפעלת הקיוסק, וכן למלאי של מוצרים בכמות המספיקה לצרכי באי המקום, הכל באחריותו ועל חשבונו. כמו כן, תחזוקת הקיוסק וניקיונו יתבצעו באחריות המפעיל ועל חשבונו. מובהר, כי הקיוסק יימסר על ידי המועצה כמעטפת בלבד, והמועצה לא תספק למפעיל כל ציוד או מלאי לצורך הפעלת הקיוסק.



8. על המפעיל ייאסר להציב סחורה, סטנדים או כל ציוד אחר, בין אם הוא קשור להפעלת הקיוסק ובין אם לאו, מחוץ לשטח הקיוסק.
9. כתנאי מוקדם להפעלתו של הקיוסק, על המפעיל לדאוג לקבלת רישיון עסק ממחלקת רישוי עסקים של הרשות המקומית, רישיון משרד הבריאות, וכן להוציא כל רישיון ו/או היתר אחרים הדרושים על פי כל דין לשם הפעלת ותחזוקת הקיוסק ומילוי כל התחייבויות המפעיל על פי ההסכם.
10. מובהר, כי המתחם מופעל בין היתר עבור משתמשי הברכה בתקופות בהן הברכה פתוחה. ההתקשרות תהיה לשנה החל מחתימת ההסכם. כאשר המועצה רשאית להאריך, לקצר, להקדים או לאחר תקופה זו מעת לעת. תקופת ההתקשרות הבסיסית בין המועצה לבין המפעיל תהא לשנה ולהלן: **"תקופת ההתקשרות הבסיסית"**. על אף האמור, למועצה נתונה האופציה, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להאריך את תקופת ההתקשרות בעד ארבע שנים.. תקופת ההפעלה ותקופות האופציה לא יעלו על 5 שנות התקשרות בסך הכל.
11. מובהר, כי מבלי לגרוע מאיזו מהתחייבויות המפעיל שיזכה בהליך במסגרת מסמכי ההליך, או מחובתו של המפעיל לפעול בהתאם להוראות כל דין, על המפעיל להפעיל את הקיוסק בהתאם להוראות המפרט המצורף **כנספח יג'** להסכם.
12. במסגרת הצעתו הכספית, ייתן המציע את הצעתו לגובה דמי ההרשאה שישלם למועצה (בתוספת מע"מ) בתקופת ההתקשרות הבסיסית עבור הזכות להפעלת הקיוסק (להלן: **"דמי ההרשאה"**). בכל מקרה, דמי ההרשאה המוצעים לא יפחתו מסך של 3000 ש"ח בחודש. דמי ההרשאה עבור תקופת ההפעלה הבסיסית ישולמו על ידי המפעיל למועצה מראש. באמצעות העברה בנקאית או שיק בנקאי או מזומן במחלקת הגבייה של המועצה. ככל והמועצה תממש את תקופת האופציה, הזוכה ימסור למועצה עם קבלת הודעתה על מימוש תקופת האופציה המחאה בנקאית או העברה בנקאית או במזומן לתשלום דמי ההרשאה לתקופת האופציה, אשר מועד פירעונו יחול עד לא יאוחר מ-7 ימים לפני תחילת תקופת האופציה הרלוונטית.
13. מובהר, כי בנוסף לדמי ההרשאה יישא הזוכה בכל האגרות, המיסים ויתר העלויות הכרוכות בהפעלת הקיוסק ותחזוקתו, כנדרש בהסכם המצ"ב.

## תנאי הסף להגשת ההצעה :

14. רשאים להגיש הצעה מציעים העומדים במועד הגשת הצעתם בכל התנאים המפורטים להלן:
  - א. המציע הנו אזרח ישראלי או תאגיד הרשום כדין בישראל.
  - ב. המציע הינו עוסק מורשה לצורך מע"מ לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.
  - ג. למציע ניסיון של שנתיים לפחות במצטבר במהלך חמש השנים שקדמו להגשת הצעתו בניהול עסק לממכר מזון.
  - ד. המציע הינו בעל אישור בתוקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.



ה. המציע ו/או בעל זיקה אליו נעדר הרשעות בפסק דין חלוט, בעבירות לפי חוק עובדים זרים ולפי חוק שכר מינימום בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976. אם הורשע ביותר משתי עבירות לפי החוקים האמורים - חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. היעדר הרשעה כאמור יחול גם לגבי בעלי השליטה במציע ומנהליו הבכירים וכל אחד ממורשי החתימה במציע. כמו כן, המציע עומד בדרישת חוק עסקאות גופים ציבוריים בנוגע להעסקת עובדים עם מוגבלויות.

## מידע ומסמכים שיש לצרף להצעה

15. ואלו מסמכי המכרז, המהווים חלק בלתי נפרד הימנו (להלן: "**מסמכי הקול קורא**"): :

**מסמך 1 - מסמך זה - דברי הסבר והנחיות להגשת הצעות ;**  
**מסמך 2 - טופס השתתפות, ניסיון קודם והצעה כספית ;**

**נספח א' - תצהיר בדבר קיום דיני העבודה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 ;**  
**נספח ב' - תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים ;**

**מסמך 3 - נוסח ערבות בנקאית לקיום תנאי הקול קורא (להלן: "**ערבות קיום**)";**

**מסמך 4 - הסכם ההתקשרות והנספחים לו (להלן: "**ההסכם**)", המהווים חלק בלתי נפרד הימנו, כדלקמן :**

**נספח א' - אישור על קיום ביטוחים ;**  
**נספח ב' - נוסח ערבות בנקאית להבטחת ביצוע החוזה ("**ערבות ביצוע**)";**  
**נספח ג' - מפרט טכני להפעלת הקיוסק ;**

16. על המציעים להגיש למועצה הצעה המתייחסת, בין היתר, לכל הנושאים והעניינים המפורטים להלן והכוללת את המסמכים הבאים :

15.1. כל מסמכי ההליך, לרבות כל חומר שצורף על ידי המציע, חתומים על ידי המציע בחתימה וחותמת בכל עמוד ועמוד.

15.2. מידע מלא אודות המציע - **פרטים מלאים אודות המציע, לרבות פרופיל המציע, מס' עוסק מורשה, כתובת, טלפון, כתובת דוא"ל ואיש קשר.**

15.3. אישור עוסק מורשה לענייני מע"מ ע"ש המציע.

15.4. ככל והמציע הינו תאגיד רשום, יש לצרף תעודת התאגדות, נסח תאגיד מרשם התאגידים הרלוונטי וכן אישור עדכני מעו"ד בדבר זכויות החתימה במציע.

15.5. טופס ההצעה **המצ"ב כמסמך 2** למסמכי הקול קורא כשהוא חתום בידי המציע וחתימתו אומתה כנדרש שם, ולאחר שהמציע מילא בו את דמי ההרשאה המוצעים על ידו במסגרת



- ההצעה, וכן מילא את ניסיונו הקודם בניהול עסק לממכר מזון בהתאם לנדרש בתנאי הסף הקבוע בסעיף 14.3 לעיל.
- 15.6. תצהיר בדבר קיום דיני העבודה לפי **חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976**, בנוסח **המצ"ב כנספח א'** למסמך 2, כשהוא חתום ומאומת על ידי עורך דין כנדרש.
- 15.7. תצהיר בדבר העדר זיקה לחבר מועצה או עובד מועצה והיעדר ניגוד עניינים, בנוסח **המצ"ב כנספח ב'** למסמך 2, כשהוא חתום ומאומת על ידי עורך דין כנדרש.
- 15.8. ערבות בנקאית לקיום ההצעה בנוסח **המצ"ב כנספח 3** למסמכי הקול קורא, בסך של **3,000 ₪** (להלן: "**ערבות הקיום**"); תוקף ערבות הקיום יהא עד ליום 30/06/2025 ;
- 15.9. טופס אישור על קיום ביטוחים (**נספח א' להסכם**), כשהוא חתום על ידי המציע. על המציע לחתום על טופס זה לאחר שבדק אותו מול חברת הביטוח שלו. מובהר, כי בשלב הגשת ההצעה אין צורך להחתים את חברת הביטוח על טופס האישור על קיום ביטוחים, וחתימה על הטופס כאמור תידרש אך ורק ממי שיוכרו כזוכה (הזוכה יידרש להמציא אישור ביטוחים חתום);
- 15.10. המועצה שומרת על זכותה לבקש מהמציעים כל מסמך אחר או נוסף, שיידרש לה על פי שיקול דעתה לצורך קבלת החלטה בהליך, לרבות על דרך של זימון המציעים (כולם או חלקם) לראיון ולרבות קיום שיחות עם ממליצים, לקוחות, מעסיקים קודמים וכיו"ב.

## שינויים ותיקונים לתנאי ההליך

17. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לערוך בכל עת שינויים או תיקונים בהליך זה, לרבות בכל תנאי מתנאיו ובמועד הגשת ההצעות. השינוי או התיקון, ככל שיהיו, ייערכו בכתב ויפורסמו באתר האינטרנט של המועצה בכתובת: <https://mitzpe-ramon.muni.il>. הנוסח האחרון שיפורסם כאמור באתר הוא שיחייב את המועצה ואת המציע. באחריות המציעים להתעדכן מפעם לפעם באתר האינטרנט ולבדוק אם חלו שינויים במסמכי הקול הקורא.

## הסתייגויות

18. אין לערוך כל שינוי, השמטה או תוספת למסמכי ההליך או להסתייג בכל אופן שהוא מהאמור בהם. המועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול או שלא לפסול את הצעתו של אותו מציע או לראות את ההסתייגויות (כולן או חלקן) כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן או לראות בהסתייגויות משום פגם טכני בלבד או לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, הכל על פי שיקול דעתה.



## שאלות הבהרה

19. אם ימצא המציע סתירות, שגיאות או אי התאמות במסמכי ההליך או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובנו המדויק של סעיף או פרט כלשהו, עליו לשלוח למועצה שאלות הבהרה במועד ובאופן המפורטים בפתח הקול הקורא לעיל. באחריות המציע לקבל אישור בדבר קבלת שאלות הבהרה שנשלחו בדוא"ל [drord@mzp.org.il](mailto:drord@mzp.org.il) פניה שלא נתקבל לגביה אישור קבלה, תיחשב כאילו לא התקבלה.

20. תשובות לשאלות הבהרה יפורסמו, במידת הצורך, באתר האינטרנט של המועצה, בלא לזהות את פרטי הפונה. מסמכי התשובות לשאלות ההבהרה יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך, ועל כל מציע לחתום עליהן ולצרף אותן להצעתו. מובהר, כי המועצה אינה אחראית לכל פירוש ו/או הסבר שיינתנו בעל פה, ורק תשובות לשאלות הבהרה שנמסרו בכתב כחלק מההליך יחייבו אותה. עוד מובהר, כי המועצה איננה חייבת להגיב או להשיב על כל פנייה שתשלח אליה כאמור.

## הגשת ההצעות

21. את ההצעות בצירוף המסמכים הנדרשים, יש למסור ידנית בלשכת מנכ"ל המועצה ברח' נחל סלעית 2 א' במצפה רמון וזאת עד ליום 26.03.2025 במעטפה חלקה ללא ציון שם המשתתף או פרטים מזהים, עליה ייכתב: **"קול קורא מס' 4/2025 לקבלת הצעות להפעלת קיוסק בבריכה העירונית"**, עד השעה 14:00 (להלן - "מועד ההגשה"). מעטפה אשר תימסר לאחר מועד ההגשה או שלא לתיבת המכרזים, מכל סיבה שהיא, תיפסל ולא תובא לדיון. לא תתקבל כל מעטפה שלא באמצעות מסירה ידנית.

22. באחריות המציע להגיש הצעתו על למועד האחרון להגשת ההצעות ולקבל מהמועצה אישור בדבר קבלת הצעתו.

## בחירת הזוכה בהליך וההודעה על הזכייה

23. ההצעות תדורגנה בהתאם לגובה דמי ההרשאה המוצעים בהן, באופן שההצעה הכשרה שתנקוב בשיעור דמי ההרשאה הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון.

24. על המציע שיקבל הודעה על זכייתו בקול קורא להמציא למועצה, בתוך 7 ימים ממועד שהודע לו דבר זכייתו, טופס אישור על קיום ביטוחים, בנוסח המצ"ב **כנספח א' להסכם** (מסמך 4 למסמכי הקול קורא) כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח מטעמו (**ללא שינויים וללא הסתייגויות**), ערבות להבטחת ביצוע ההסכם, בנוסח המצ"ב **כנספח ב' להסכם**, ערבות הביצוע תהיה ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית ובלתי מוגבלת על סך של 10,000 ₪, וכן כל מסמך אחר או נוסף שיידרש על ידי המועצה לצורך ביצוע התקשרות עם הזוכה.

25. על אף האמור לעיל מובהר, כי המועצה תהא רשאית לבחור להתקשר עם יותר ממציע אחד והיא רשאית גם שלא לבחור באף הצעה שתוגש במסגרת ההליך ו/או לקבל הצעה במסגרת הקול קורא אף אם אינה עונה על דרישות פורמאליות או טכניות מסוימות, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.



26. כמו כן, המועצה תהא רשאית לפנות לכל מציע בקשר עם הצעתו, להיפגש ו/או לנהל מו"מ עם מי מהמציעים להליך, וכן לקבל או שלא לקבל כל הצעה שתוגש לה במסגרתו.
27. למען הסר ספק, הזמנה זו אינה מהווה מכרז או מעין מכרז, ואין בה משום התקשרות בין המועצה לבין מי מהמציעים ו/או התחייבות של המועצה להתקשר עם מי מהמציעים.
28. היה ותחליט המועצה להתקשר עם מי מהמציעים, יקבל המציע הזוכה הודעה בכתב מאת המועצה על זכייתו. המציע יידרש לחתום על הסכם ההתקשרות בנוסח המצ"ב **כמסמך 4** למסמכי הקול קורא ועל טפסים שונים בנוסח שיועבר על ידי המועצה. עם זאת, רק חתימת המועצה על ידי מורשי החתימה שלה על ההסכם מול המפעיל הזוכה תיחשב כהתחייבות מצד המועצה.
29. מציעים שהצעתם לא תיבחר יקבלו על כך הודעה בכתב מהמועצה, מבלי שתחול על המועצה חובת הנמקה או שימוע.

**בכבוד רב,**

**אליה וינטר, ראש המועצה**





מסמך 2 לקול קורא 4/2025

## טופס השתתפות בקול קורא מס' 4/2025

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ המורשה ליתן הצהרה זו מטעם \_\_\_\_\_, ע.מ. / ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), מצהיר בזה בשמי ובשם המציע, כדלקמן:

1. תפקידי במציע הוא: \_\_\_\_\_
2. המציע מגיש בזאת את הצעתו להפעלת קיוסק במתחם הבריכה העירונית שבתחום שיפוטה של המועצה המקומית מצפה רמון.
3. המציע קרא בעיון את כל מסמכי ההליך, העלה את כל השגותיו (ככל והיו לו), והוא מודע ומסכים לכל תנאי ההליך.
4. המציע מצהיר, כי הינו בעל ידע, ניסיון ומיומנות המאפשרים לו למלא אחר הצעתו להליך ולהפעיל את המתחם כקיוסק ברמה מיטבית ומקצועית עבור המועצה.
5. ידוע למציע והוא מסכים לכך, כי במידה יזכה בהליך, הוא מתחייב להתחיל בהפעלת הקיוסק בתוך 14 ימים ממועד קבלת הודעת המועצה על זכייתו. כמו כן, המציע מתחייב כי במידה והצעתו תתקבל, הוא יחתום על ההסכם מול המועצה, לרבות על טפסים ואישורים שיידרשו לפי בקשתה, וכן יעביר את תשלום דמי ההרשאה שהוצעו במסגרת הצעתו להליך מראש, בד בבד עם החתימה על ההסכם, בהמחאה שמועד פירעונו ליום \_\_\_\_\_.
6. המציע מצהיר, כי הוא עומד בכל תנאי הסף המצוינים בהליך. לצורך כך, על המציע לפרט את ניסיונו הקודם בטבלה שלהלן, ולמלא את הצעתו הכספית ביחס לדמי ההרשאה המוצעים על ידו, היה והצעתו תזכה בהליך.
7. המציע מצהיר ומתחייב, כי ככל שיזכה בהליך הוא יפעיל ויתחזק את הקיוסק בהתאם ובכפוף להוראות כל דין, להוראות מסמכי ההליך, ובכלל זה בהתאם להוראות המפרט הטכני, המצ"ב **כנספת ג' להסכם**.
8. המציע מצהיר, כי כל המידע שנמסר על ידו במסגרת הצעתו זו הינו נכון.

### פירוט ניסיון קודם

9. מס' שנות הניסיון של המציע בניהול עסק לממכר מזון: בין השנים \_\_\_\_\_
10. להלן פירוט הניסיון הקודם של המציע בניהול עסק לממכר מזון;
 

יש להציג ניסיון קודם של שנתיים לפחות במהלך 5 השנים שקדמו להגשת ההצעה להליך:





| פרטי איש קשר                              | תחילה וסיום של תקופת הניסיון | פירוט הניסיון ומהותו                                                     |    |
|-------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----|
| שם: _____<br>טלפון: _____<br>דוא"ל: _____ | התחלה _____<br>סיום _____    | שם העסק: _____<br>מיקומו: _____<br>מהות הניסיון: _____<br>_____<br>_____ | 1. |
| שם: _____<br>טלפון: _____<br>דוא"ל: _____ | התחלה _____<br>סיום _____    | שם העסק: _____<br>מיקומו: _____<br>מהות הניסיון: _____<br>_____<br>_____ | 2. |
| שם: _____<br>טלפון: _____<br>דוא"ל: _____ | התחלה _____<br>סיום _____    | שם העסק: _____<br>מיקומו: _____<br>מהות הניסיון: _____<br>_____<br>_____ | 3. |

## ההצעה הכספית

11. דמי ההרשאה החודשיים המוצעים על ידי המציע בגין קבלת הזכות להפעלת הקיוסק במתחם הבריכה העירונית במצפה רמון בהתאם לכל תנאי ההליך וההסכם, הנם בסך של \_\_\_\_\_ (ובמילים: \_\_\_\_\_) ₪, בתוספת מע"מ.

המציע

תאריך

## אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ במשרדי שברח' \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/מה בפני על תצהיר זה. הריני לאשר, כי המצהיר הנו מוסמך לחייב בחתימתו את המציע.

עורך הדין

חותמת



## נספח אי למסמך 2

### תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

לכבוד  
מועצה המקומית מצפה רמון  
נחל סלעית 2א  
מצפה רמון

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ ב- \_\_\_\_\_ (להלן: **"המציע"**)

2. הנני מוסמך ליתן תצהיר זה מטעם המציע.

3. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

\* המציע או בעל זיקה אליו\* לא הורשעו\* ביותר משתי עבירות\*\*\*;

\* המציע או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד האחרון

להגשת הצעות בהליך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

\* "בעל זיקה"- כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.

\* \* "הורשע" - הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.

\* \* \* "עבירה" - עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים

(איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 ולעניין עסקאות

לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב -

2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

☐ חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח -

1998 (להלן: **"חוק שוויון זכויות"**) אינן חלות על המציע.

☐ חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים

אותן.

5. למציע שסימן את חלופה בי בסעיף בי לעיל - **יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה**

**הרלוונטיות להלן:**

☐ חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ- 100 עובדים.

☐ חלופה (2) - המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל



משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמזיע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא תחייב כאמור באותה חלופה (2) - הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למזיע שסימן את חלופה בי לעיל- המזיע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם העמותה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

-----  
חתימת המצהיר

## אימות חתימה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

\_\_\_\_\_  
עו"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך



## תצהיר בדבר העדר זיקה לחבר מועצה או עובד המועצה והיעדר ניגוד עניינים

לכבוד,  
מועצה המקומית מצפה רמון  
נחל סלעית 2א  
מצפה רמון

המועצה המקומית מצפה רמון מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים :  
סעיף 103 א(א) לצו המועצות המקומיות התשי"א-1950 קובע כדלקמן :  
"(א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה. לענין זה "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."  
כלל 12 של הכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114), קובע כדלקמן :  
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית ; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(ב) ו-15(ב))."  
סעיף 174 א(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי :  
"פקיד או עובד של מועצה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה."  
בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה שבסמך באם יש או אין לך קרבה משפחתית, לפי ההגדות דלעיל, עם חבר מועצה כלשהו, או עם עובד המועצה.  
הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.  
אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 103 א' (3) לצו המועצות המקומיות, לפיהן מועצת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 103א' (א) הנ"ל ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.  
הצהרה  
אני הח"מ \_\_\_\_\_ המעוניין להשתתף בהליך שפורסם על-ידי המועצה המקומית מצפה רמון, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן :  
1. קראתי את האמור לעיל, ולאחר בדיקת מעמדם ונסיבותיהם של כל בעלי הענין במציע והמנהלים במציע, הנני מצהיר :  
(א) בין חברי מועצת מצפה רמון אין לאף אחד מבעלי הענין ו/או המנהלים במציע : בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.  
(ב) בתאגיד שבשליטת המציע ו/או מי מבעלי הענין במציע ו/או מי ממנהלי המציע, אין לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.  
(ג) אין למציע ו/או מי מבעלי השליטה במציע ו/או מי ממנהלי המציע - בן זוג, שותף או סוכן העובד במועצה.  
לענין סעיפים א'-ג' לעיל :  
"בעל ענין" – כהגדרתו בסעיף 1 לחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.  
"מנהל" – מנכ"ל או סמנכ"ל במציע, או כל נושא משרה אחר הממלא תפקיד בפעילות המציע אשר על פי מהותו מקביל למנכ"ל או סמנכ"ל.

ככל שמתקיימת זיקה בין המציע ו/או מי מבעלי הענין בו ו/או מי ממנהליו לבין חבר מועצה או עובד מועצה, נא פרט מהות הזיקה :



## מועצה מקומית מצפה רמון



2. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יימצא כי למציע ו/או למי מבעלי העניין בו ו/או למי ממנהלי המציע מתקיימת זיקה למי מחברי המועצה ו/או לעובדי המועצה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
3. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

ולראיה באתי על החתום :

שם המציע : \_\_\_\_\_

חתימת המציע : \_\_\_\_\_

תאריך : \_\_\_\_\_



**מסמך 3 לקול קורא 4/2025**

## **נוסח ערבות הקיום**

לכבוד  
מועצה המקומית מצפה רמון  
נחל סלעית 2א  
מצפה רמון  
א.ג.נ.,

הנדון: ערבות אוטונומית מס' \_\_\_\_\_

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "**המבקש**") בקשר לקול קורא מס' 4/2025 (להלן: "**הקול קורא**"), ולהבטחת התחייבות המבקש כלפי המועצה המקומית מצפה רמון (להלן: "**המועצה**") עפ"י תנאי הקול קורא, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של 3,000 שקלים חדשים (במילים: שלושת אלפים שקלים חדשים) בלבד, כשסכום זה צמוד למדד המחירים לצרכן כשמדד הבסיס הוא המדד האחרון הידוע (היום האחרון להגשת הצעות) (להלן: "**סכום הערבות**").

סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 7 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה על ידי גזברית המועצה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.

לדרישתכם כנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.

תוקף ערבותנו זה יהיה עד \_\_\_\_\_ וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת אלא אם נתבקשנו להאריכה על ידכם.

ערבותנו זו הינה בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול ואינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד

רב,

בנק \_\_\_\_\_ סניף \_\_\_\_\_



מסמך 4 לקול קורא 4/2025

## הסכם

שנחתם במצפה רמון ביום \_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ 2025

בין: המועצה המקומית מצפה רמון  
מרח' נחל סלעית 2א, מצפה רמון  
(להלן: "המועצה")

מצד אחד;

לבין: \_\_\_\_\_ ח.פ./ע.מ. \_\_\_\_\_  
מרח' \_\_\_\_\_  
(להלן: "המפעיל")

מצד שני;

**הואיל** והמועצה המקומית מצפה רמון מפעילה (להלן: "המועצה") את מתחם הבריכה העירונית שברחוב שד' בן גוריון 12, מצפה רמון (להלן: "מתחם הבריכה").

**והואיל** והמועצה פרסמה קול קורא לקבלת הצעות להתקשרות בהסכם להפעלת קיוסק במתחם הבריכה, הכל בהתאם לתנאים ולפרטים המפורטים במסמכי ההליך וההסכם (להלן, בהתאמה: "ההליך", "הקיוסק" ו- "ההרשאה"), והמפעיל השתתף בהליך וזכה בו;

**והואיל** והמפעיל מצהיר, כי הוא בעל האישורים, ההיתרים, הניסיון, הכישורים והציוד המתאימים להפעלת הקיוסק, בכפוף להוראות הסכם זה;

**והואיל** והמפעיל מעוניין להפעיל את הקיוסק, והמועצה מעוניינת להתקשר עם המפעיל בהסכם להפעלת הקיוסק, והכל בתנאים המפורטים בהסכם זה להלן, בהצעתו הזוכה של המפעיל להליך וביתר מסמכי ההליך;

## לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

### 1. מבוא

- 1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. כותרות הסעיפים הינן לשם הנוחות בלבד והן לא תשמשנה בפירושו של הסכם זה.





1.3. בכל מקרה של סתירה בין ההסכם גופו לבין נספחיו, יגברו הוראות ההסכם גופו.

## 2. נספחי ההסכם

נספח א' – אישור על קיום ביטוחים;

נספח ב' – ערבות ביצוע;

נספח ג' – מפרט טכני להפעלת הקיוסק;

נספח ד' – הצעתו המלאה של המפעיל להליך, הכוללת את מסמכי ההליך חתומים על ידו.

## 3. אי תחולת חוקי הגנת הדייר

3.1. למען הסר ספק מובהר, כי אין בהעמדת הקיוסק לתפעולו של המפעיל משום השכרתו לו וכי השכירות (אם נוצרת), המפעיל והקיוסק אינם מוגנים על פי הוראת חוק הגנת הדייר (נוסח משולב), תשל"ב - 1972 (להלן: "חוק הגנת הדייר") ולא על פי הוראות כל חוק אחר, קיים או שייחקק בעתיד, המגן על שוכר או דייר בכל דרך שהיא, והחוקים האמורים ותיקונייהם וכן התקנות ו/או הצווים שהותקנו או שיותקנו על פיהם אינם חלים ולא יחולו על השכירות, המפעיל והקיוסק ועל הסכם זה.

3.2. המפעיל מצהיר בזאת, כי לא נתבקש ולא שילם דמי מפתח כהגדרתם בחוק הגנת הדייר או תשלומים העלולים להתפרש או להיחשב כדמי מפתח, וכי כל העבודות, השינויים, השיפורים, השיפורים והשכלולים שיעשו בקיוסק בהתאם להתחייבויות המפעיל על פי הסכם זה או שינויים אחרים - אם יעשו - אינם ולא יהיו שינויים יסודיים, והוראות חלק ג' של חוק הגנת הדייר לא יחולו על ההסכם.

## 4. מטרת ההתקשרות

4.1. המפעיל מקבל בזאת מאת המועצה הרשאה להפעיל את הקיוסק במתחם, לרבות השמשות, הכשרתו למטרות הסכם זה, ניקיונו ותחזוקתו השוטפת.

4.2. המפעיל מצהיר, כי ראה את הקיוסק ובדק אותו, וכי הקיוסק תואם את תיאורו בהליך ובהסכם והוא מתאים למטרת התפעול, והוא מוותר על כל טענה של פגם, מום או אי התאמה. המפעיל יעשה בקיוסק שימוש מסחרי בלבד. הפעלת הקיוסק כאמור תהא כפופה לקבלת כל ההיתרים והרישיונות הדרושים על פי כל דין (לרבות, ככל הנדרש, רישיון עסק מאת המועצה).

4.3. המפעיל מצהיר בזאת, כי בדק את כל התנאים הפיזיים והמשפטיים להפעלת הקיוסק או כל חלק ממנו למטרות המצוינות בהסכם זה או לחלקו ואין לו ולא תהיה לו כל טענה כנגד המועצה בקשר לכך, לרבות בגין הוצאות שיוציא לצורך התאמה ושיפוץ.

4.4. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי אין בהסכם זה כדי להעניק למפעיל זכות קניינית כלשהי, לרבות זכות חזקה במבנה הקיוסק.



4.5. המפעיל לא יעשה בקיוסק כל שימוש אחר החורג ממטרת ההתקשרות כמפורט בסעיף זה לעיל, ובכלל זה לא יציע המפעיל השכרת ציוד וכן לא יציע מכירת סחורה מחוץ לשטח הקיוסק.

## 5. דמי ההרשאה

5.1. בתמורה להרשאה להפעלת הקיוסק, ישלם המפעיל למועצה דמי הרשאה חודשיים בשיעור \_\_\_\_\_ ₪ (להלן: "דמי ההרשאה").

5.2. דמי ההרשאה ישולמו למועצה על ידי המפעיל מראש באמצעות המחאה אשר מועד פירעונו יהיה \_\_\_\_\_ שיימסר לידי המועצה בד בבד עם החתימה על הסכם זה. ככל והמועצה תממש את תקופת האופציה, המפעיל ימסור למועצה עם קבלת הודעתה על מימוש תקופת האופציה המחאה לתשלום דמי ההרשאה לתקופת האופציה, אשר מועד פירעונו יחול עד לא יאוחר מ-14 ימים לפני תחילת תקופת הרחצה הרלוונטית.

5.3. בנוסף לדמי ההרשאה, ישלם המפעיל את כל העלויות הכרוכות באחזקתו והפעלתו השוטפת של הקיוסק, וכן את כל התשלומים, האגרות, ההיטלים, המיסים וכיו"ב החלים עליו על פי כל דין ו/או על פי הסכם זה (לרבות תשלומי ארנונה ומים).

## 6. תקופת ההתקשרות

6.1. מובהר, כי המתחם מופעל כל השנה כאשר המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה, להאריך, לקצר, להקדים או לאחר תקופה זו מעת לעת (תקופת ההתקשרות הבסיסית בין המועצה לבין המפעיל תהא לשנה).

6.2. בכפוף לחתימה על הסכם זה ולהמצאת כל המסמכים ו/או האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הנדרשים לידי המועצה, על המפעיל להפעיל את הקיוסק בתוך 14 יום ממועד קבלת ההודעה על זכייתו בהליך.

6.3. למועצה נתונה האופציה, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להאריך את תקופת ההתקשרות בעד ארבע שנים נוספות. (להלן: "תקופת האופציה"). תקופת ההפעלה ותקופת האופציה לא יעלו על 5 שנות התקשרות בסך הכל. במידה והמועצה תחליט על מימוש תקופת האופציה, דמי ההרשאה במהלכן יהיו דמי ההרשאה בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן. יתר תנאי הסכם זה יחולו, בשינויים המחויבים, גם בתקופת האופציה.

6.4. למען הסר ספק מובהר, כי בתום תקופת ההרשאה או תקופת האופציה (לפי העניין) או עם ביטולו של הסכם זה בכל מועד אחר, לא תהיינה למפעיל זכויות מכל מין וסוג בקיוסק והמועצה תהא רשאית לעשות בו כרצונה, לרבות מסירתו למפעיל אחר למטרת הפעלתו כאמור בהסכם זה, או במשולב עם הפעלתם ותחזוקתם של נכסים אחרים. למפעיל לא יהיו כל טענות, דרישות ותביעות נגד המועצה בגין סיום תקופת ההסכם על פי הוראות הסכם זה, לרבות לעניין העבודות ו/או התיקונים שיבצע על פי הסכם זה או בגין כל השקעה, שיפור, תוספת או השבחה כלשהם שביצעו המפעיל או מי מטעמו בקיוסק וסביבתו.



6.5. למען הסר ספק, ועל אף האמור בכל מקום אחר, המועצה תהיה רשאית להודיע על הפסקת ההסכם בכל עת על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ובלבד שתיתן על כך הודעה בכתב למפעיל לפחות 30 ימים מראש.

6.6. המפעיל מצהיר בזאת, כי בתום תקופת ההסכם יפנה את הקיוסק בתוך 14 ימים ולא יפעל בכל דרך שיש בה כדי למנוע מהמועצה מלפרסם הליך חדש ו/או למסור את הקיוסק והפעלתו לגורם עליו תורה המועצה. מובהר בזאת, כי גם אם וככל שיהיו למפעיל טענות בקשר לפינויו מהקיוסק, הוא יהיה מנוע מלנקוט כל פעולה שיש בה כדי למנוע את פינויו מהקיוסק.

## 7. פיקוח

7.1. המועצה רשאית, אך לא חייבת, לקיים פיקוח על השימוש בקיוסק והפעלתו ועל קיום מטרת ההסכם, כאמור לעיל, והמפעיל מתחייב להישמע להוראותיה.

7.2. פיקוח מטעם המועצה, אם יתבצע, אינו גורע מאחריותו המלאה של המפעיל לטיב ואיכות התחזוקה, לשימוש בקיוסק ולביצועו על פי הוראות הסכם זה ועל פי כל דין ולא ישחרר את המפעיל מהתחייבויותיו כלפי צד שלישי, על פי הוראות הסכם זה ועל פי כל דין. למען הסר ספק, לא יהיה בקיום פיקוח מטעם המועצה כאמור כדי להטיל על המועצה כל אחריות שהיא. לצורך פיקוח כאמור, תהיה המועצה רשאית להיכנס לקיוסק בכל מועד סביר (לרבות שעות הערב והלילה).

## 8. העדר יחסי עובד מעביד והבטחת זכויות עובדים

8.1. המפעיל מתחייב לקיים הוראות כל דין בנוגע להעסקת העובדים ויקפיד על ביצוע מדויק של כל התשלומים שהוא חב בהם כלפי העובדים או בגין העסקתם על פי כל דין ו/או צו הרחבה ו/או הסכם קיבוצי.

8.2. מפעיל לא יהיה סוכן, שליח או נציג של המועצה, ושום דבר האמור בהסכם זה לא יתפרש כמסמיק את המפעיל ו/או מי מטעמו להופיע בשם המועצה או מי מטעמה או כמקנה לו מעמד של נציג המועצה בעניין כלשהו או למטרה כלשהי, אלא אם נקבע במפורש ובכתב אחרת לעניין מסוים.

8.3. המפעיל מצהיר בזאת, כי ידוע לו שהוא מפעיל את הקיוסק כקבלן עצמאי, על כל המשתמע מכך, ומבלי שיווצרו יחסי עובד - מעביד בין המפעיל ו/או עובדיו לבין המועצה. המפעיל יהיה מנוע מלטעון לקיומם של יחסי עובד - מעביד בינו לבין המועצה, ויהיה מנוע מלדרוש מהמועצה זכויות כלשהן שיסודן בטענה לכאורית לקיומם של יחסי עובד - מעביד בינו ו/או מי מטעמו לבין המועצה.

8.4. כל העובדים והמועסקים בקיוסק יחשבו לכל דבר ועניין כעובדי המפעיל בלבד. המפעיל מצהיר, כי הינו המעביד של העובדים שיועסקו על ידו בהפעלת הקיוסק וכי הוא בלבד נושא באחריות כלפיהם, ולמועצה לא תהא כלפיהם אחריות כלשהי. כמו כן, בעלי המלאכה, ספקי החומרים, השירותים, הציוד והמתקנים ונותני השירותים למיניהם יפעלו עבור ובשם המפעיל בלבד, והמועצה לא תיחשב, בין במישרין ובין בעקיפין,



כמעבדתם או כשולחתם או כצד להתקשרות עמם ולא יוטלו על המועצה כל אחריות או חיוב ממין או סוג כלשהו ביחס אליהם או כלפיהם או ביחס לפעולותיהם או מחדליהם.

8.5. המפעיל מתחייב לשאת בתשלומי שכר לעובדים שיועסקו בקיוסק בצירוף כל הנלווים על פי כל דין ולרבות, אך מבלי לגרוע – שכר עבודה, חופשה שנתית, דמי נסיעות, דמי הבראה, ביטוח פנסיוני, דמי מחלה, פיצויי פיטורים וכיוצא באלה זכויות סוציאליות וחובות המוטלות על מעביד ו/או מזמין, בהתאם לכל דין ו/או הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה.

8.6. בנוסף, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, המפעיל יציג לפי דרישת המועצה ו/או מי מטעמה, אישורים ו/או מסמכים המעידים כי הוא מקיים את כל התחייבויותיו על פי כל דין ו/או הסכם כלפי עובדיו, לרבות תשלום שכר לעובדיו שאינו נמוך משכר המינימום ו/או השכר על פי הסכמים קיבוציים ו/או צווי הרחבה ככל שיחולו, וכן תשלום כל התנאים הסוציאליים והאחרים, המגיעים לעובדיו על פי כל דין ו/או הסכם, ובכלל זה הפרשות בגין פנסיה, פיצויי פיטורים, הבראה, חופשה ומחלה. מובהר, כי לא יהיה באמור כדי להטיל חבות על המועצה לבדוק ולבקר תשלומי המפעיל לעובדיו ו/או כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין המועצה לבין עובדי המפעיל.

8.7. היה ותחויב המועצה (לרבות במסגרת הליכי ביניים ו/או סעדי ביניים) על פי כל דין לשאת בחיוב כלשהו בקשר לתביעה או דרישה ביחס או בקשר לעובדי המפעיל, בעלי מלאכה, ספקי שירותים וחומרים וכל ציוד או עובדים או מועסקים אחרים בקיוסק או ביחס לפעולותיהם או מחדליהם של מי מהנ"ל או כלפיהם, ישפה ויפצה המפעיל את המועצה מיד על פי דרישתה הראשונה, על כל נזק והוצאה ישירים או עקיפים, שיגרמו לה, לרבות, אך מבלי לגרוע, הוצאות משפטיות שייגרמו למועצה עקב דרישה ו/או תביעה כאמור ו/או הוצאות שייפסקו כנגד המועצה במסגרת הליכים כאמור, ובכל מקרה המועצה תהיה רשאית לקזז סכומים כאמור כנגד תשלומים שתחוב למפעיל.

8.8. למען הסר ספק, יובהר כי אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל זכות, סעד ותרופה העומדים לטובת המועצה, בין על פי הוראות הסכם זה ובין על פי כל דין, אלא להוסיף עליהם.

## 9. שטח הקיוסק במתחם הבריכה

9.1. המפעיל יהא אחראי, על חשבונו, לניקיונו הכללי של שטח הקיוסק והשטח הציבורי הסמוך לקיוסק.

9.2. המפעיל מצהיר כי ידוע לו שאסורה עליו כל פעילות או עיסוק אחרים בשטחי הבריכה והקיוסק, פרט לפעילות המותרת לו על פי הסכם זה.

## 10. אופן הפעלת הקיוסק



- 10.1. המפעיל מתחייב להפעיל את הקיוסק בבריכה, בתנאים המפורטים בנספח ג' להסכם זה, או כפי שיורה לו נציג המועצה בכתב מעת לעת.
- 10.2. הפעלת הקיוסק תיעשה על ידי המפעיל באופן אישי ובמקרה של תאגיד, באמצעות עובדיו השכירים או מנהליו, והם יהיו נוכחים בקיוסק בכל עת בשעות פעילות הקיוסק. המפעיל ישקיע את מרצו, זמנו וכישרונותיו, לשם ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה והוא יבצע את התחייבויותיו ביעילות ובמסירות.
- 10.3. המפעיל מתחייב, כי הוא וכל הבאים מטעמו ימלאו ויבצעו את הוראותיהם של כל חוק, תקנה, צו או חוק עזר בקשר לקיוסק, החזקתו והשימוש בו. המפעיל מתחייב שהוא וכל הבאים מטעמו לא יעשו בקיוסק או בכל חלק ממנו או בקשר אליו כל דבר העלול להוות מפגע או מטרד או לגרום נזק או אי נוחות לציבור.
- 10.4. המפעיל מתחייב, כי הוא וכל הבאים מטעמו יקפידו על ניקיון הקיוסק וסביבתו. המפעיל מצהיר כי הוא מכיר את כל דיני התברואה הכרוכים בהפעלת הקיוסק ומתחייב להקפיד על קיום דרישות כל חוק, דין או תקנה וכל רשות מוסמכת על פי כל דין בהפעלת הקיוסק, תחזוקתו והשימוש בו.
- 10.5. המפעיל מתחייב להקפיד על רמתם הטובה של העובדים שהוא יעסיק בהפעלת הקיוסק, על מתן הוראות והנחיות ברורות לעובדים באשר לאופן ההתנהגות בקיוסק ובסביבתו ועל אכיפתן השוטפת והקפדנית של הוראות והנחיות אלה, בהתאמה לכללי ההתנהגות החלים על עובדי המועצה. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמפעיל, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להחליף מי מהעובדים העוסקים בהפעלת הקיוסק, והמפעיל מתחייב לפעול בהתאם לדרישה ולהביא עובד/ים חלופי/ים, לשביעות רצון המועצה, מבלי שיהיה בכך כדי להקים יחסי עובד ומעביד בינה לבין עובדי המפעיל ו/או חבות כלשהי אחרת.
- 10.6. המפעיל ידאג לתחזוקה השוטפת של הקיוסק ברמה גבוהה ועל חשבוננו. למועצה תהא הזכות להורות למפעיל לעשות שימוש ו/או להימנע משימוש בחומרים או במוצרים מסוימים.
- 10.7. המפעיל ימכור בקיוסק מוצרי שתייה ומזון. ככל שהמפעיל יבקש למכור בקיוסק מוצרים שאינם מזון או שתייה, הוא יוכל לעשות כן בכפוף לאישור המועצה מראש ובכתב וכן בכפוף להשגת כל האישורים הנדרשים לכך לפי דין, באחריותו ועל חשבוננו.
- 10.8. המפעיל מתחייב לדאוג למלאי וציוד על פי צרכיו להפעלת הקיוסק, באחריותו ועל חשבוננו. מובהר, כי הקיוסק יימסר למפעיל על ידי המועצה כמעטפת בלבד, והמועצה לא תספק לזוכה כל ציוד או מלאי לצורך הפעלת הקיוסק.
- 10.9. המפעיל מתחייב שלא להציב סחורה, סטנדים או כל ציוד אחר, בין אם הוא קשור להפעלת הקיוסק ובין אם לאו, מחוץ למתחם הקיוסק.
- 10.10. המפעיל ידאג לפינוי האשפה מהקיוסק ומהשטח הציבורי בסמוך לקיוסק, ויפנה את האשפה בשקיות ניילון סגורות היטב אל המקומות המיועדים לכך.



10.11. המועצה תהא רשאית לפקח על ביצוע הוראות סעיף זה ולקבל העתקים מספרי החשבונות של המפעיל ומכל חומר אחר שיידרש על ידי המועצה לשם כך, והמפעיל מתחייב להמציא את החומר למועצה ולשתף עמה פעולה.

## 11. אחזקה ותיקונים

11.1. המפעיל מתחייב להחזיק את הקיוסק, לרבות הציוד ו/או המתקנים בהם צויד הקיוסק, במצב טוב ותיקין. המפעיל מתחייב להימנע מגרימת כל נזק או קלקול לקיוסק או לכל חלק ממנו או לכל מתקן ממתקניו ולתקן על חשבונו ומיד כל נזק שיגרם כאמור על ידו ו/או על ידי מי מטעמו ו/או על ידי מבקרים, לקוחות, עובדים, פועלים ו/או כל צד שלישי אחר, לרבות נזקים הנובעים משימוש רגיל ונזקים הנובעים מבלאי סביר.

11.2. המפעיל מתחייב לתחזק ולטפח על חשבונו את חזות הקיוסק ובכלל זה לשמור באופן קפדני על ניקיונו ושלמותו ועל חזותו החיצונית. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יקפיד המפעיל במיוחד על שמירת הקירות החיצוניים של הקיוסק, וידאג להחזרתם למצבם הקודם אם נפגעו (למשל על ידי לכלוך בכתובות גרפיטי).

11.3. הפר המפעיל את הוראות סעיפים קטנים (1) ו-(2) לעיל, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לבצע כל תיקון ולעשות כל פעולה, כפי שיראה לה לנכון, לצורך תיקון הנזק או הקלקול ולצורך השמירה על ניקיון הקיוסק וחזותו. לצורך מימוש זכותה כאמור בסעיף זה, תהא המועצה רשאית להיכנס לקיוסק לאחר מתן התראה של 24 שעות מראש למפעיל, וכל סכום שישולם ו/או יוצא על ידי המועצה לצורך האחזקה ו/או התיקון יוחזר למועצה על ידי המפעיל מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה.

## 12. רישוי ורישיונות

12.1. המפעיל מצהיר, כי הוא בקיא בתנאים הנדרשים לצורך קבלת כל רישיון ו/או אישור ו/או היתר לצורך הפעלת הקיוסק וכי לפני החתימה על הסכם זה בדק בפועל את התאמת הקיוסק לצרכיו ולמטרת התפעול ואת האפשרות לקבל רישיונות, היתרים ואישורים הדרושים לפי כל דין והסכם להפעלת הקיוסק למטרת התפעול, ומצא את כולם מתאימים למטרותיו.

12.2. המפעיל מתחייב להשיג ולשמור בתוקף משך כל תקופת ההתקשרות את כל הרישיונות ו/או ההיתרים ו/או האישורים, הנדרשים לצורך הפעלת ו/או ניהול הקיוסק, מכל רשות מקומית ו/או ממשלתית ו/או אחרת.

12.3. המועצה אינה אחראית כלפי המפעיל לקבלת כל רישיון ו/או היתר ו/או אישור כאמור ואין בעצם חתימתו של הסכם זה משום התחייבות כאמור. למען הסר ספק מובהר, כי אין בדבר מהוראות הסכם זה או מהתחייבויות המועצה כדי לפטור את המפעיל מקיום איזה מהוראות הדין לשם קבלת רישיון לעסק שיתנהל בקיוסק.

12.4. אם רשות מוסמכת תתנה את נתינתו של רישיון, היתר או אישור הנחוץ להפעלת הקיוסק בביצוע שינויים בקיוסק, מתחייב המפעיל לבקש את הסכמת המועצה מראש ובכתב לביצוע כל שינוי שיידרש. המועצה תהיה זכאית להסכים לבקשה או לדחותה או





להתנותה בתנאים על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט. הסכימה המועצה לבקשה, יהיה המפעיל רשאי לבצע את השינויים, על חשבונו.

12.5. הופסקה הפעלת הקיוסק או נפגם מתן השירותים עקב אי השגת כל רישיון, אישור או היתר על ידי המפעיל או עקב פקיעתם או ביטולם (אפילו אם נעשה הדבר על ידי המועצה), או מכל סיבה אחרת, לא יהיה בכך כדי לשחרר את המפעיל מאיזו מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, והמפעיל מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין כלפי המועצה.

## 13. ביצוע שינויים בקיוסק

13.1. פרט לביצוע עבודות האחזקה השוטפת כאמור לעיל, לא יבצע המפעיל כל שינוי פנימי או חיצוני בקיוסק, לא יוסיף כל תוספת, לא יהרוס כל חלק מהקיוסק ולא ירשה או יתיר כל תיקון ו/או שינוי ו/או תוספת ו/או שיפוץ ו/או הריסה, ללא הסכמת המועצה מראש ובכתב. המועצה תהיה זכאית להסכים לבקשת המפעיל או לסרב לה או להתנותה בתנאים, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. למען הסר ספק מובהר, כי כל שינוי או תוספת או שיפוץ או הריסה כאמור יהיו כפופים גם לקבלת כל ההיתרים והרישיונות שידרשו על פי כל דין.

13.2. כל התיקונים ו/או השינויים ו/או התוספות ו/או השיפוצים ו/או השיפורים שנעשו על ידי המפעיל בקיוסק, בין בהסכמת המועצה ובין שלא, וכן כל המחוברים לקיוסק, הם רכוש המועצה. למען הסר ספק מובהר, כי המפעיל לא יהיה זכאי לכל תשלום שהוא בגינם. המועצה תהיה רשאית לדרוש שהמפעיל ישיב על חשבונו את המצב לקדמותו וייטול לרשותו את כל התיקונים, התוספות, השיפוצים והשיפורים כאמור.

13.3. המפעיל מתחייב לאפשר למועצה ו/או למי מטעמה להיכנס לקיוסק בכל עת וזמן המתקבלים על הדעת לצורך בדיקת הקיוסק ו/או כדי לבצע בו עבודות ותיקונים מכל מין וסוג שהוא, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, סידורים טכניים, צנרת, ביוב, חשמל, וכו'. למען הסר ספק יובהר, כי אין באמור בסעיף זה כדי להטיל על המועצה חובה לבצע כל פעולה שהיא או כדי למעט מהתחייבויותיו של המפעיל. המועצה מתחייבת כי תעשה כמיטב יכולתה על מנת שנוזק שיגרם למפעיל, אם יגרם, יהיה מועט ככל האפשר, כי משך הפעולות יהיה קצר ככל האפשר, וכי מצב הקיוסק יוחזר לקדמותו עם סיום העבודות כאמור.

## 14. ערבות בנקאית

14.1. להבטחת ביצוע כל התחייבויותיו על פי החוזה, ימסור המפעיל למועצה ערבות בנקאית אוטונומית בסך של 10,000 ₪ (להלן: "**ערבות הביצוע**"), בנוסח המצ"ב **כנספת ב'** להסכם זה.

14.2. המועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות הבנקאית בכל עת, בשלמות או לשיעורין, מבלי שתהיה חייבת להוכיח את דרישתה ו/או לפנות קודם למפעיל ו/או בכל אופן אחר לדרוש ממנו קודם את התשלום.



14.3. המפעיל יהיה אחראי לחדש את הערבות ולהאריך את תוקפה למשך כל תקופת ההתקשרות ועוד 90 ימים לאחר מכן (להלן: "תוקף הערבות"). ככל והמועצה תפעיל את תקופת האופציה, המפעיל יאריך את תוקף הערבות בהתאם, למשך כל תקופת האופציה ועוד 90 ימים לאחר מכן. כמו כן, המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמפעיל את הארכת תוקף הערבות בכל מקרה שבו המפעיל לא מילא איזו מהתחייבויותיו על פי חוזה זה ו/או במקרה שבו קיים הליך משפטי תלוי ועומד כנגד המועצה ו/או המפעיל בקשר עם ההתקשרות. קיבל המפעיל דרישה כאמור מהמועצה, יאריך את תוקף הערבות. כל הארכה של ערבות כאמור לא תפחת מ- 90 ימים והיא תומצא בנוסח זהה לנוסח הערבות הבנקאית המצ"ב כנספח ב' להסכם זה.

14.4. יובהר, כי תנאי להארכת ההתקשרות, הינו הארכת הערבות הבנקאית כנדרש בסעיף 14.3 לעיל.

## 15. תשלומים נוספים החלים על המפעיל

15.1. החל מתחילתה של תקופת ההתקשרות ועד תומה, יישא המפעיל גם בתשלומים כדלקמן:

א. כל המיסים, האגרות, תשלומי הארנונה, ההיטלים ותשלומי החובה, עירוניים וממשלתיים, שוטפים או חד פעמיים, אשר יוטלו על המחזיק במתחם בקשר עם הפעלת הקיוסק, במישרין או בעקיפין.

ב. כל התשלומים וההוצאות (לרבות קבועות) בגין ביו, פינוי אשפה, חשמל, אינטרנט, מים, גז וטלפון בקשר עם הפעלת הקיוסק (לרבות עלויות בגין השטח הצמוד לקיוסק), במישרין או בעקיפין.

ג. כל המיסים והתשלומים שיגיעו למועצה ו/או לכל גוף אחר בגין הפעילות שיעשה ו/או ינהל המפעיל בקיוסק, לרבות מס עסקים, אגרת שלטים, אגרות, היתרים ורישיונות לעסק ולניהולו, וכל מס ותשלום אחר כפי שיחולו מעת לעת.

ד. כל הקשור והכרוך בתשלום שכרם וזכויותיהם על פי כל דין ו/או הסכם של עובדי המפעיל.

15.2. המפעיל מתחייב להציג בפני המועצה מפעם לפעם, מיד עם קבלת דרישתה הראשונה, את כל הקבלות ו/או האישורים המעידים כי אכן שולמו על ידו התשלומים החלים עליו על פי הסכם זה.

15.3. במקרה שהמועצה תשלם, מכל סיבה שהיא, תשלום כלשהו אשר לפי הוראות ההסכם חל על המפעיל, המפעיל יהא מחויב להחזירו למועצה בצירוף ריבית פיגורים כאמור בסעיף 16.1 להלן.

## 16. פיגור בתשלומים

16.1. פיגור המפעיל בתשלום של סכום כלשהו שעליו לשלם למועצה ביותר משבעה ימים קלנדאריים, ישלם המפעיל למועצה ריבית פיגורים על הסכום שבפיגור בשיעור הנוהג





בבנק הפועלים בע"מ על חריגות בלתי מאושרות בחשבונות עו"ש דביטורי למן היום שבו היה על המפעיל לשלם את הסכום שבפיגור ועד היום שבו שילם אותו בפועל.

16.2. התייחס הפיגור בתשלום לסכום ששולם על ידי המועצה לצד שלישי תחת המפעיל (לרבות קנסות ו/או הפרשי הצמדה ו/או ריבית), תחושב ריבית הפיגורים למן היום שבו שילמה המועצה את הסכום שבפיגור לצד השלישי ועד להחזרתו על ידי המפעיל למועצה.

16.3. אין בתשלום ריבית הפיגורים בהתאם לאמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של המועצה לכל סעד אחר הקבוע בהסכם זה או על פי כל דין בגין הפיגור בתשלום.

## 17. העברת זכויות על ידי המפעיל

17.1. הפעלת הקיוסק תתבצע אך ורק על ידי המפעיל ועובדיו השכירים. המפעיל איננו רשאי להסב או להעביר או למסור או למכור או לשתף או להשכיר או להחכיר או לשעבד את זכויותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, לאחר או לאחרים, בכל אופן שהוא, אלא אם קיבל את הסכמת המועצה לכך מראש ובכתב.

17.2. מובהר, כי היה והמועצה נתנה הסכמתה לאחד או יותר מן העניינים המפורטים בסעיף קטן (1) לעיל בתמורה או שלא בתמורה, ההסכמה אינה פוטרת את המפעיל מאחריותו והתחייבותו לפי הסכם זה ו/או על פי כל דין והמפעיל ישא באחריות מלאה לביצוע התקין של הוראות הסכם זה.

17.3. המועצה תהיה רשאית על פי שיקול דעתה למסור ו/או להמחות את זכויותיה ו/או התחייבויותיה על פי הסכם זה, כולן או חלקן, בכפוף לשמירת זכויות המפעיל על פי הסכם זה. כמו כן, תהא המועצה רשאית להעביר ו/או להמחות זכויותיה בקיוסק, בכפוף לשמירת זכויות המפעיל כאמור.

## 18. אחריות ושיפוי בנזיקין

18.1. המפעיל אחראי כלפי המועצה לכל נזק ו/או תקלה ו/או אבדן ו/או קלקול אשר יגרמו לגוף ו/או לרכוש כלשהו ו/או ציוד של המועצה ו/או עובדיה ו/או צד שלישי כלשהו ו/או למפעיל ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו בקשר עם הפעלת הקיוסק ו/או בקשר למוצרי המזון ו/או נזקים הנגרמים עקב הרעלה מכל סוג שהוא או קיום חומר זר או מזיק במאכל ו/או במשקה, ו/או מוצרים אחרים המסופקים על ידו ו/או עקב מעשה ו/או מחדל של המפעיל ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו, תוך כדי הפעלת הקיוסק או בקשר אליו.

18.2. המפעיל אחראי לכל אבדן ו/או נזק מכל סוג, לגוף ו/או לרכוש שיגרמו לעובדיו, לקבלני משנה של המפעיל ועובדיהם, לשלוחיו של המפעיל ולכל מי שפועל בשמו ו/או מטעמו תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר עם הפעלת הקיוסק ו/או השמשתו, שיפוצו והתאמתו לצורך הפעלתו לפי הסכם זה.

18.3. המפעיל אחראי בלעדית לכל אבדן ו/או נזק ו/או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא בשימוש בקשר עם הפעלת הקיוסק, והוא פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם



הנמצא בשירותן מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק לרכוש כאמור ו/או אובדן תוצאתי. הפטור האמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

18.4. המפעיל פוטר בזאת את המועצה ואת הפועלים מטעמה מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפותן ו/או לפצותן ו/או את הפועלים מטעמה תוך שבעה ימים על כל נזק שייגרם למי מהם ועל כל סכום שמי מהם יחויב לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך. המועצה תודיע למפעיל על כל תביעה שתוגש נגדה כנ"ל ותאפשר לו להתגונן ובמידת הצורך להגן על המועצה מפניה על חשבוננו.

18.5. המועצה רשאית לקזז מן התשלומים אשר המפעיל זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהמועצה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של המפעיל כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו למועצה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של המפעיל כאמור לעיל.

## 19. ביטוח

19.1. מבלי לגרוע מאחריות המפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב המפעיל לערוך במשך כל תקופת ההסכם ולכל תקופה בה יש אחריות כלפיו על פי דין, על חשבוננו ועל-פי שיקול דעתו את הביטוחים המתאימים לכיסוי אחריותו כאמור, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים, גבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, המצ"ב **כנספח א'** להסכם, ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "**טופס האישור על קיום ביטוחים**").

19.2. המפעיל מתחייב להמציא למועצה במועד החתימה על הסכם זה את טופס האישור על קיום הביטוחים כשהוא חתום ע"י המבטח מטעמו המורשה בישראל. המפעיל ישוב וימציא, מידי תום תקופת ביטוח, במשך כל זמן פעילותו ו/או אחזקת ציוד בקיוסק, טופס אישור על קיום ביטוחים תקין, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהמועצה. המצאת טופס אישור על קיום ביטוחים תקין כאמור - מהווה תנאי יסודי בהסכם זה.

19.3. המפעיל מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.

19.4. המפעיל לבדו אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של המפעיל ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים מבצעי עבודות, קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי המפעיל יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

19.5. הפר המפעיל את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות המועצה ו/או מי מטעמה על פי הפוליסות, יהיה המפעיל אחראי לנזקים באופן מלא, מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי המועצה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.



19.6. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל ו/או בבדיקתם על-ידי המועצה ו/או מי מטעמה כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים למועצה כנגד המפעיל על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את המפעיל מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

## 20. פינוי

20.1. בתוך 14 ימים ממועד תום תקופת ההסכם או ממועד ביטולו של ההסכם מכל סיבה שהיא (להלן: "**מועד פינוי הקיוסק**"), יפנה המפעיל את הקיוסק וימסור את החזקה בו לידי המועצה כשהוא נקי ומסודר ופנוי מכל אדם וחפץ השייכים למפעיל, במצב זהה למצב קבלת הקיוסק על ידי המועצה. הקיוסק יימסר למועצה כשהוא כולל כל שיפור, תוספת, שינוי, תיקון או מתקן המחוברים לקיוסק באופן קבוע, אף אם אלה הותקנו ו/או הוספו בקיוסק על ידי המפעיל ו/או על חשבונו, אלא אם דרשה המועצה שהמפעיל יפנה כל מתקן ותוספת כאמור מן הקיוסק, שאז מתחייב המפעיל לבצע דרישה זו ועל חשבונו.

20.2. המועצה תהיה זכאית להשתמש בעת הפינוי בכוח, במידת הצורך, ותהיה זכאית לנהוג ברכוש ובציוד המצויים בקיוסק על פי שיקול דעתה המוחלט, ובכלל זה להשליכם, להשמידם או למוכרם או להפכם לרכוש המועצה עם הפינוי והמפעיל מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגינם. המועצה תהיה רשאית לחייב את המפעיל בדמי שכירות ואחסון שיקבעו על ידי המועצה בגין רכוש וציוד שיפונה ויאוחסן.

20.3. לא פונה המפעיל את הקיוסק כאמור בסעיף 20.1 לעיל, ישלם המפעיל למועצה, בנוסף לדמי ההרשאה וכל יתר התשלומים על פי הסכם זה, 750 ש"ח בגין כל יום של איחור בפינוי הקיוסק, החל ממועד פינוי הקיוסק כהגדרתו לעיל ועד למועד פינוי בפועל. סכום זה נקבע והוסכם בין הצדדים כפיצוי מוסכם, אשר הוערכו מראש כסכום הנזק הנגרם למועצה עקב אי פינוי הקיוסק במועד, מבלי שהמועצה תצטרך להוכיח כי נגרם לה נזק בפועל.

20.4. למען הסר ספק מובהר, כי אין בפיצוי המוסכם לעיל כדי לפגוע בכל זכות וסעד הנתונים למועצה על פי הסכם זה ועל פי כל דין בגין אי פינוי של הקיוסק במועד הקבוע, לרבות זכותה לחילוט ערבות הביצוע, ואין בו כדי ליצור בין הצדדים יחסי הרשאה לגבי התקופה שלאחר מועד פינוי הקיוסק כהגדרתו לעיל.

20.5. המועצה וכל מי מטעמה לא יהיו אחראים בכל צורה שהיא לכל נזק מכל סוג שהוא אשר יגרם למפעיל, אם יגרם, בשל פינוי המפעיל, עובדיו, הציוד והרכוש מן הקיוסק או בגין כל פעולה שתבוצע על ידיהם בקשר עם הפינוי או עם הציוד והרכוש שיפנו, והמפעיל מוותר בזאת על כל טענה, תביעה או דרישה בקשר לכך.

## 21. תרופות בגין הפרת ההסכם

21.1. אין בסעדים האמורים בהסכם זה כדי למצות את כל זכויות ותרופות הצדדים בגין הפרת ההסכם, ואין בהסכם זה כדי לפגוע בכל סעד ותרופה המוקנים להם על פי דין. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הפר המפעיל הוראה מהוראות הסכם זה, תמסור המועצה למפעיל הודעה בכתב בדבר ההפרה ודרישה לתיקונה בתוך 7 ימים. חלפו 7 ימים



## מועצה מקומית מצפה רמון



ממועד הודעת המועצה כאמור ולא תוקנה ההפרה, ישלם המפעיל למועצה, בנוסף לדמי ההרשאה וכל יתר התשלומים על פי הסכם זה, את הפיצוי המוסכם כמפורט להלן, אשר הוערך מראש כסכום הנזק הנגרם למועצה עקב הפרת החוזה, מבלי שהמועצה צריכה להוכיח כי נגרם לה נזק בפועל:



| קבוצה | ההפרה                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | הפיצוי המוסכם                                |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| א'    | <ul style="list-style-type: none"> <li>אי ניקיון באזורי הפעילות של הקיוסק.</li> <li>אי הקפדה על שעות פתיחת הקיוסק בהתאם לקבוע במפרט שבנספח ג' להסכם.</li> <li>מכירת מוצרים המפורטים בטבלה שבסעיף 6 לתנאי הקול קורא במחיר גבוה מהמחיר המקסימלי.</li> <li>עבירה על הסדר הציבורי ו/או עבירה על הוראות חוקי העזר של המועצה בנושא רעש.</li> <li>מכירה של טובין ומוצרים ללא תעודת כשרות.</li> <li>מכירת משקאות אלכוהוליים ו/או מוצרי טבק ועישון.</li> </ul> | 900 ₪ על כל מקרה של הפרה המנויה בקבוצה זו.   |
| ב'    | <ul style="list-style-type: none"> <li>הפרה חוזרת של איזה מההפרות המנויות בקבוצה א'.</li> <li>איחור של עד 14 ימים בהגשת מסמכים שנדרשו על ידי המועצה.</li> <li>אחזקה לקויה של המתקנים השייכים למועצה.</li> <li>ביצוע שינויים במבנה (לרבות השטח הצמוד לו) או בציוד השייך למועצה ללא קבלת אישור מוקדם לכך מהמועצה ולאחר שמועצה התריעה על החריגה.</li> </ul>                                                                                              | 1,500 ₪ על כל מקרה של הפרה המנויה בקבוצה זו. |
| ג'    | <ul style="list-style-type: none"> <li>הפרה חוזרת של איזה מההפרות המנויות בקבוצה ב'.</li> <li>איחור של למעלה מ- 14 ימים בהגשת מסמכים שנדרשו על ידי העמותה.</li> <li>אי הגשה ו/או אי חידוש של הערבות ו/או האישור על קיום ביטוחים במועד.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                     | 2,000 ₪ על כל מקרה של הפרה המנויה בקבוצה זו. |
| ד'    | <ul style="list-style-type: none"> <li>פיגור בתשלום דמי ההרשאה.</li> <li>פיגור בתשלום חשבונות העולה על 30 יום, ללא שהתקבל לכך אישור.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 5,000 ₪ על כל מקרה של הפרה המנויה בקבוצה זו. |



- 21.2. לעניין סעיף זה, "הפרה חוזרת" משמעה חזרה על אותה הפרה במהלך אותה שנת התקשרות.
- 21.3. הודעה בדבר חיוב המפעיל בפיצוי מוסכם תומצא לו בכתב על ידי המועצה, והמפעיל ישלם למועצה את הסכום הנקוב בהודעה בתוך 21 ימים ממועד מסירת ההודעה על ידי המועצה.
- 21.4. המפעיל רשאי לערער על הודעת החיוב בפיצוי מוסכם בכתב בפני מנכ"ל המועצה. החלטת מנכ"ל המועצה בערעור תהיה סופית.
- 21.5. מבלי לגרוע מהאמור, במידה ולא תיקן המפעיל את ההפרה במועד כאמור בסעיף 21.1 לעיל ו/או לא שילם את הפיצוי המוסכם בגן הפרה שביצע, תהא המועצה רשאית להורות על ביטול ההסכם ועל פינוי הקיוסק בתוך 7 ימים מהמועד האחרון שנקבע לתיקון ההפרה על פי ההודעה כאמור, וכן תהא המועצה רשאית להורות על ניתוקו של הקיוסק מרשת המים ו/או החשמל ו/או לחלט את ערבות הביצוע.
- 21.6. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, תהא המועצה זכאית להודיע על ביטולו של הסכם זה בכל אחד מן המקרים הבאים:
- א. המפעיל נפטר;
  - ב. נגד המפעיל הוגשה בקשה למינוי כונס נכסים (זמני או קבוע) ו/או להכרזתו כפושט רגל ו/או למינוי מפרק (זמני או קבוע), והבקשה / המינוי (לפי העניין) לא בוטל בתוך 60 ימים או אם המפעיל נמצא באיחוד תיקים או אם הוגשה בקשה לאיחוד תיקים בעניינו;
  - ג. הוטל צו עיקול כנגד נכס מנכסיו של המפעיל ועיקול זה לא הוסר בתוך 30 ימים;
  - ד. שונתה הבעלות ו/או השליטה במתכנן באופן מהותי בכל דרך, ללא הסכמת המועצה מראש ובכתב.
  - ה. שונה מצבו העסקי או הכספי של המפעיל באופן אשר על פי שיקול דעתה הסביר של המועצה עלול להשפיע מהותית לרעה על יכולתו של המפעיל לבצע כראות את התחייבויותיו על פי ההסכם.
  - ו. המפעיל העביר ו/או המחזיק זכויותיו ו/או חובותיו ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה לצד ג', ללא אישור המועצה מראש ובכתב.
  - ז. המפעיל הורשע בפסק דין חלוט בעבירה על פי דיני העבודה כלפי עובדיו ו/או יוטלו עליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה בתקופה של שלוש שנים ובהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011 ו/או אם המפעיל נמנע מלתקן הפרה כלפיו עובדיו לאחר שנמסרה לו התראה בנושא.



21.7. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכויות הצדדים לבטל הסכם זה במקרה של הפרתו היסודית על ידי מי מהם, בהתאם להוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם) התשל"א – 1970.

## 22. שונות

22.1. מבלי לפגוע בזכויות המועצה לכל סעד על פי כל דין ו/או על פי הסכם זה, תהיה המועצה זכאית לקזז ו/או לחלט מתוך הכספים המגיעים למפעיל כל סכום כסף לכיסוי כל סכום אשר יגיע לה מהמפעיל, בין כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או בין בכל דרך אחרת. למפעיל לא תהא זכות קיזוז כנגד המועצה.

22.2. ספרי המועצה וחשבונותיה יחשבו ויהיו נאמנים על המפעיל, וישמשו בכל עת הוכחה לכאורה בכל הנוגע לכל סכום שישולם על ידי המפעיל למועצה או על ידי המועצה למפעיל.

22.3. ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה או אישר סטיה מהוראת ההסכם, לא ייחשב הדבר כוויתור או כאישור על כל הפרה או סטיה שיבואו לאחר מכן, בין של אותה הוראה ובין של הוראה אחרת.

22.4. כל ויתור, אורכה, הנחה מטעם אחד הצדדים, וכל שינוי של איזה מתנאי ההסכם, לא יהיו תקפים אלא אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי אותו צד.

22.5. למען הסר ספק אין באמור בהסכם זה כדי להקנות זכות מכל מן וסוג שהוא אלא לצדדים בהסכם זה.

22.6. מוסכם בין הצדדים, כי הסמכות היחידה והבלעדית לדון בכל מחלוקת בין הצדדים בקשר עם הסכם זה תהיה נתונה לבית המשפט המוסמך במחוז דרום, בית המשפט בבאר שבע, וכי לאף בית משפט אחר לא תהא כל סמכות לדון במחלוקת כאמור.

22.7. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה יהיו כמפורט במבוא להסכם.

## ולראיה באו הצדדים על החתום:

---

המועצה

---

המפעיל





## נספח א' להסכם

### אישור על קיום ביטוחים

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                            |                    |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| תאריך הנפקת האישור<br>(DD/MM/YYYY)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                            | אישור קיום ביטוחים |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p><b>באישור קיום ביטוחים תבוא הפסקה הבאה:</b> אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p> |                                                                            |                    |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| מבקש האישור<br>הראשי*                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | גורמים נוספים<br>הקשורים<br>למבקש<br>האישור<br>וייחשבו<br>כמבקש<br>האישור* | המבוטח/ה           | אופי העסקה והעיסוק<br>המבוטח* | מעמד מבקש האישור*                                                                                                                                                                                                                                                    |
| שם                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | שם                                                                         | שם                 | אופי העסקה:                   | <input type="checkbox"/> משכיר<br><input type="checkbox"/> שוכר<br><input type="checkbox"/> זכיון<br><input type="checkbox"/> קבלני משנה<br><input type="checkbox"/> * מזמין שירותים<br><input type="checkbox"/> מזמין מוצרים<br><input type="checkbox"/> אחר: _____ |
| מועצה<br>מקומית מצפה<br>רמון                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | חברות בנות<br>ועובדים שלהן                                                 |                    | * שירותים                     |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ת.ז.ח.פ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ת.ז.ח.פ.                                                                   | ת.ז.ח.פ.           | אספקת מוצרים                  |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| מען                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | מען                                                                        | מען                | אחר: _____                    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| תיאור הקשר<br>למבקש<br>האישור<br>הראשי: מבקש<br>אישור נוסף                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                            |                    | העיסוק המבוטח:                |                                                                                                                                                                                                                                                                      |

| כיסויים                                 |                          |                                            |   |            |                                |                       |              | סוג הביטוח                             |
|-----------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------|---|------------|--------------------------------|-----------------------|--------------|----------------------------------------|
| מטבע                                    | השתתפות עצמית            | גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח |   | תאריך סיום | תאריך תחילה                    | נוסח ומהדורת הפוליסה* | מספר הפוליסה | חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח |
| כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים **** | (אין חובה להציג נתון זה) | למקרה ולתקופה                              | * | 2          | (ניתן להזין תאריך טרואקטיבי 1) |                       |              |                                        |
|                                         |                          |                                            |   |            |                                |                       |              | רכוש                                   |
|                                         |                          |                                            |   |            |                                |                       |              |                                        |
|                                         |                          |                                            |   |            |                                |                       |              |                                        |



| כיסויים                                                    |         |            |                                                     |                |                                                       |              |  |
|------------------------------------------------------------|---------|------------|-----------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------|--------------|--|
| צד ג'                                                      | כיסויים | ביט        | 4,000,000                                           | נח             | 302                                                   | אחריות צולבת |  |
| אחר – צד ג'                                                |         |            | למקרה ולתקופה במשותף עם פוליסת צד ג' הנ"ל ולא בנוסף |                | 304 הרחב שיפוי                                        |              |  |
| כולל כיסוי לנזק הנובע מהרעלה ו/או חומר זר במאכל ו/או במשקה |         |            |                                                     |                | 307 קבלנים וקבלני משנה                                |              |  |
|                                                            |         |            |                                                     |                | 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור                  |              |  |
|                                                            |         |            |                                                     |                | 315 תביעות המל"ל                                      |              |  |
|                                                            |         |            |                                                     |                | 318 מבקש האישור מבוטח נוסף                            |              |  |
|                                                            |         |            |                                                     |                | 328 ראשוניות                                          |              |  |
|                                                            |         |            |                                                     |                | 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג'                      |              |  |
| אחריות מעבידים                                             | ביט     | 20,000,000 | נח                                                  | 304 הרחב שיפוי |                                                       |              |  |
|                                                            |         |            |                                                     |                | 309 ויתור על תחלוף מבקש האישור                        |              |  |
|                                                            |         |            |                                                     |                | 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח |              |  |
|                                                            |         |            |                                                     |                | 328 ראשוניות                                          |              |  |



| כיסויים |  |  |  |  |  |  |  |  | אחריות המוצר    |
|---------|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------|
|         |  |  |  |  |  |  |  |  |                 |
|         |  |  |  |  |  |  |  |  | אחריות מקצועית  |
|         |  |  |  |  |  |  |  |  | אחר פוליסה אחרת |

|                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|
| <p>פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):</p> |  |  |  |  |  |  |  |  |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  | 041 |

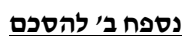
|                                                                                                                                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ביטול/שינוי הפוליסה *                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא __ יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| חתימת האישור |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| המבטח:       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* באישור ביטוח כללי לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.  
 \*\*\* יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.

הערה חשובה: יועץ/איש מקצוע שאינו מעסיק עובדים שכירים – פטור מביטוח חבות מעבידים.



## נוסח ערבות בנקאית לקיום החוזה (ערבות הביצוע)

לכבוד  
מועצה מקומית מצפה רמון  
נחל סלעית 2א'  
מצפה רמון

אדונים נכבדים,

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_ "ערבות הביצוע"

**בקשר לחוזה מיום \_\_\_\_\_ להפעלת קיוסק בבריכה העירונית מצפה רמון (להלן: "החוזה")**

הננו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד ל- 10,000 ₪ (ובמילים: עשרת אלפים ₪) המגיע או עשוי להגיע לכם מאת \_\_\_\_\_ (להלן - "**החייב**") בקשר עם החוזה שבנדון.

כל סכום שתדרשו מאתנו בקשר לכתב ערבות זה עד לגובה סכום הערבות ישולם על ידינו בתוספת הפרשי הצמדה באופן שאם ביום שנשלם לכם סכום כלשהו על פי כתב ערבות זה, יהיה המדד שהתפרסם לאחרונה לפני התשלום בפועל (להלן - "**המדד החדש**") גבוה מהמדד שהתפרסם לאחרונה לפני יום חתימת החוזה (להלן - "**המדד הבסיסי**") נשלם לכם את אותו סכום כשהוא מוגדל באותו שיעור שבו עלה המדד החדש לעומת המדד הבסיסי.

המונח "מדד" פירושו מדד המחירים לצרכן על פי מרכיביו כפי שהינם ביום חתימת חוזה זה (לרבות מרכיב הדיור), המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה אף אם יתפרסם על ידי כל מוסד ממשלתי אחר, לרבות כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו בין שהוא בנוי על אותם נתונים ובין אם לאו.

אנו נשלם לכם את הסכום האמור תוך שבעה ימים מקבלת דרישתכם, בלי שיהיה עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תשאר בתוקפה מתאריך כתב ערבות זה ועד לתאריך \_\_\_\_\_, ועד בכלל.



## מועצה מקומית מצפה רמון



כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להגיע בכתב לידי משרדנו שמענו הוא עד \_\_\_\_\_ לתאריך האמור לעיל.

ערבות זו היא בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול ואינה ניתנת להעברה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ בנק

\_\_\_\_\_ סניף



## נספח ג' להסכם

### מפרט טכני להפעלת קיוסק

על המפעיל הזוכה להפעיל את הקיוסק בכל עת בהתאם לתנאים המפורטים להלן:

1. שעות פעילות הקיוסק יוגדרו בהתאם לשעות הפתיחה של הבריכה, כולל בסופי שבוע ובחול המועד, והכל בתיאום מול מנהל הבריכה מטעם המועצה; המפעיל אינו רשאי להחליט על שינוי בימים או בשעות פעילות הקיוסק ו/או אופי הקיוסק ו/או כל שינוי מהותי אחר בפעילות הקיוסק, אלא באישור בכתב ומראש מהמועצה.
2. סוג המזון שיוגש: יהיה בהתאם למותר על פי רישיון העסק ועל פי כל דין.
3. בקיוסק יימכרו מוצרים וטובין בעלי סימון כשרות בלבד.
4. בקיוסק יימכרו חמישה (5) מוצרים במחירים, אשר לא יעלו על המחירים המפורטים להלן:

| מחיר מקסימאלי ליחידה | תיאור המוצר |
|----------------------|-------------|
|                      |             |
|                      |             |
|                      |             |
|                      |             |
|                      |             |

5. חל איסור מוחלט על מכירת משקאות אלכוהוליים ו/או מוצרי טבק ועישון בקיוסק.
6. המפעיל ועובדיו יקפידו על הפעלת הקיוסק ועל ניקיון הקיוסק וסביבתו בהתאם לכללי התברואה והטיפול במזון הכרוכים בהפעלת עסק וכן כל חוק, תקנה והנחיית כל רשות מוסמכת.
7. המפעיל ועובדיו יקפידו על לבוש נקי ומסודר ועל יחס הוגן ואדיב לכל באי המקום.
8. הפעלת הקיוסק תתבצע בהתאם להוראות כל דין בכל עת.



נספח ד' להסכם

הצעתו המלאה של המפעיל להליך

[תצורף לאחר הזכייה]