



קול קורא מס' 10/2026 לרכישת טנדר

ריכוז התאריכים לקול קורא:

תאריך	פעילות
18.3.26	המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה
25.3.26	המועד האחרון להגשת הצעות

1. כללי:

המועצה המקומית מצפה רמון (להלן: "המועצה" או "המזמינה"), מזמינה בזאת קבלת הצעות מחיר לרכישת כלי רכב, בהתאם לתנאים ולהנחיות המפורטים בהליך זה.

2. מפרט רכב נדרש:

- טנדר קבינה כפולה 4X4 משקל עד 3.5 טון מתוצרת טויוטה, איסוזו, מיצובישי או דומה
- רכב חדש או חדש אפס קילומטר
- אחריות 3 שנים לפחות
- נפח מנוע עד 2000 סמ"ק (טורבו דיזל)
- משקל עד 3.5 טון
- גיר אוטומט
- מיגון על פי דרישות הביטוח
- כיסוי אמבטיה קבוע
- וו גרירה (אופציה)
- הכנה לדלקן
- המחיר כולל מע"מ ואגרת רישוי - על הכביש

3. בכל מקום בו צוין דגם יצרן מסוים או הביטוי "או דומה", הכוונה לרכב בעל מאפיינים טכניים ותפעוליים שאינם נופלים מהמפרט המפורט במסמך זה.

ההחלטה אם הרכב המוצע עומד בדרישות המפרט תהא נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

כל המעוניין להגיש הצעת מחיר למכירת כלי הרכב למועצה, מוזמן להגיש את הצעתו, בצירוף כל מסמכי הליך זה, כשהם חתומים בכל דף ודף במקומות המיועדים לכך.

את ההצעות יש להגיש בדוא"ל בכתובת: yanivh@mzp.org.il, עד ליום 25.3.26 שעה 14:00.

לפרטים נוספים ניתן לפנות למר יניב הרוש בטל 08-6596208.

אין לשלוח הצעות בכל דרך אחרת מלבד הדרך שצוינה לעיל. מובהר, כי לא תתקבלנה הצעות אשר יוגשו לאחר המועד הנקוב לעיל. תוקף ההצעה יהיה למשך שלושה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות.

אליה וינטר

ראש המועצה





תנאים והוראות למשתתפים

1. כללי

- 1.1. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.2. המועצה רשאית בכל עת עד למועד האחרון להגשת ההצעות, לבטל הליך זה ו/או לערוך שינויים ותיקונים במסמכי קול קורא זה, ביוזמתה או בהמשך לפנייה שהתקבלה אצלה. השינויים והתיקונים כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הליך זה.
- 1.3. המועצה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, בכל עת לפני המועד האחרון להגשת הצעות.

2. מסמכי ההליך

- 2.1. נספח א' - הצהרת והצעת המציע - כתב הצעת המחיר ;
- 2.2. נספח ב' - אישור על העדר קרבה משפחתית ;

3. תנאי סף

רשאים להשתתף ולהגיש הצעות רק מציעים העונים על כל דרישות הליך זה ואשר מתקיימים בהם במצטבר כל הדרישות והתנאים המפורטים במסמכים, לרבות היות המציע:

- יחיד תושב ישראל או שותפות רשומה בישראל כדין או תאגיד רשום בישראל כדין.
- למציע כל האישורים הנדרשים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- המציע בעל כל האישורים וההיתרים הנדרשים על פי דין בקשר עם מכירת כלי הרכב ואין כל מניעה משפטית או אחרת המונעת ממנו למכור את הרכב בהתאם להוראות הליך זה והדין.
- המציע הינו יצרן אשר משווק במדינת ישראל לכל הפחות 5 שנים עובר למועד פרסום המכרז ;
- המציע הינו היבואן הרשמי בישראל של היצרן (להלן: "היבואן הרשמי") או סוכנות בישראל של היבואן הרשמי אשר משווקים את הרכב אשר עומד בדרישות המפרט שלעיל.
- על המציע לצרף אישור היצרן או היבואן הרשמי על הפעלת סוכנות מורשית למכירה ושיווק רכבים מסוג זה וכן מפרט מוצע של הרכב.

4. אופן הגשת ההצעה

על המציעים להגיש את הצעתם, בצירוף כל מסמכי ההליך על נספחיהם, כשהם חתומים בכל דף.

- יש להגיש את מסמכי ההליך לכתובת דוא"ל: yanivh@mzp.org.il.
- הצעות ומסמכים שיימסרו לאחר המועד האחרון להגשת הצעות ו/או הצעות ומסמכים שלא יוגשו בדרך הנקובה לעיל, לא יתקבלו.
- בעצם הגשת הצעתו, נותן המציע את הסכמתו לכל התנאים הכלולים במסמכי ההליך, ומוותר ויתור סופי, מוחלט ובלתי-מסויג על כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה בקשר לכל תנאי ו/או הוראה כלולים במסמכי הליך זה - לרבות סבירותם.
- כמו כן, הגשת הצעה כאמור כמוה כאישור, הסכמה והצהרה של המציע, שכל פרטי ההליך ומסמכיו ידועים לו.

5. מסמכים שיש לצרף להצעה

- על המציע לצרף להצעתו את נספח א': הצהרת והצעת המציע - כתב הצעת המחיר - בו ינקוב בהצעת המחיר המוצעת על-ידו, מלא וחתום על-ידי מורשי החתימה מטעמו.
- על המציע לצרף להצעתו את כלל המסמכים והאישורים הנדרשים, ובכלל זאת:
 - אסמכתא המעידה כי המציע הינו יבואן מורשה ו/או משווק מורשה של הרכב המוצע ;
 - אם המציע תאגיד - העתק תעודה בדבר רישום התאגיד במרשם המתאים ;
 - אם המציע שותפות - העתק תעודה בדבר רישום השותפות במרשם המתאים ;
 - אם המציע יחיד - העתק תעודת הזהות שלו ;
 - העתק אישור תקף במועד הגשת ההצעה בדבר פטור/ניכוי מס במקור ;
 - העתק תעודת עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 ;
 - אישור כי המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי הפקודה וחוק מס ערך מוסף או שהוא פטור מניהולם ;
 - אישור כי המציע נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל

"היסטוריה לא כותבים, היסטוריה עושים" דוד בן גוריון





- עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף ;
- אישור ר"ח/עו"ד בדבר מורשי החתימה של המציע על-פי מסמכי הייסוד ;
- על המציע לצרף להצעתו את נספח ב' : אישור על העדר קרבה משפחתית מלא וחתום על-ידי מורשי חתימה של המציע.
- למען הסר ספק מובהר בזאת, כי כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה ובהגשתה תחולנה על המציע בלבד.
- החתימה על מסמכי הליך זה והגשת ההצעה מהווה אישור של המציע, כי קרא את מסמכי ההליך כולם, על נספחיהם, וכי הוא מסכים לתנאים המופיעים בהם.
- המועצה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים בהליך זה ו/או חלקם, השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות.

6. אופן מילוי הצעת המחיר

- על המציע לנקוב בסכום המוצע על ידו (לא כולל מע"מ) ובסכום המוצע על ידו (כולל מע"מ) לרכישת כלי הרכב על גבי כתב הצעת המחיר המצורף בנספח א' (להלן: "הצעת המחיר").
- מובהר בזאת, כי לא ישולם כל תשלום נוסף מעבר לסכום הנקוב בהצעה.
- אי השלמת מקום הטעון מילוי, ו/או כל שינוי ו/או תוספת שיעשו במסמכי ההליך או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

7. אופן בחינת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה

כל הצעה שתימצא כשרה, תיבחן לפי אמות המידה לפיהן ייבחר המציע הזוכה, כדלקמן :
ניקוד קריטריון :

- א. גובה הצעת המחיר של המציע 90%.
- ב. זמן אספקה 10%.

- המועצה תפסול כל הצעה שהוגשה בתיאום עם מציעים אחרים אם יוכח לכאורה קשר זה.
- המועצה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי-סבירה בשל תנאיה, או בשל חוסר התייחסות לתנאי ההליך - באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- מובהר בזאת, כי אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר, או כל הצעה שהיא.

8. הודעה על זכייה והתקשרות

המועצה תודיע לזוכה, במכתב רשום או באמצעות הודעת דואר אלקטרוני על הזכייה בהליך. תוך 5 ימי עבודה ממועד ההודעה כאמור, או תוך פרק זמן אחר שהמועצה הודיעה עליו למציע הזוכה בכתב, ימציא המציע הזוכה למועצה את המסמכים הבאים :

- כל מסמך אחר שתדרוש המועצה מאת המציע הזוכה בכתב לשם ביצוע ההתקשרות עמו.
- לא חתם המציע הזוכה על הסכם ההתקשרות ו/או לא המציא כל מסמך שנדרש להמציאו תוך הזמן שנדרש - המועצה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את זכייתו בהליך.

9. מתן הודעות למציעים שהצעתם נדחתה

המועצה תודיע - במכתב או בהודעת דואר אלקטרוני בהתאם לכתובות שנמסרו, לפי שיקול דעתה הבלעדי - ליתר המציעים בהליך על אי-זכייתם בהליך.

10. הבהרות ושינויים

שאלות הבהרה בנושאים הקשורים ביחס להליך זה, ניתן לשלוח למנכ"ל המועצה מר יניב הרוש באמצעות דוא"ל : yanivh@mzp.org.il.

- המועצה רשאית בכל עת עד למועד האחרון להגשת ההצעות, לערוך שינויים ותיקונים במסמכי הליך זה, ביוזמתה או בהמשך לשאלות הבהרה שהתקבלו אצלה.





- שינויים ותיקונים כאמור יפורסמו וישלחו למציעים, ויהוו חלק בלתי - נפרד מתנאי הליך זה, ייחתמו על ידי המציעים ויצורפו להצעתם.
- כל שינוי או תוספת שייעשו על-ידי המציע במסמך כלשהו, או כל הסתייגות לגביהם, בין על-ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את המועצה, והדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- המועצה רשאית לבטל קול קורא זה ו/או לצאת ל הליך חדש, מכל סיבה שהיא ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל הליך זה - לרבות לאחר הכרזה על זוכה- מכל סיבה שהיא הנוגעת לצרכיה, לרבות בשל חוסר תקציבי לנושא או היעדר תקציב כלל, והכל מבלי לזכות את מי מהמציעים- או את הזוכה - בפיצוי כלשהו בגין כך.





נספח א' - הצהרת והצעת המציע

אני הח"מ _____, ת.ז.ח.פ. _____, לאחר שקראתי בעיון ובחנתי את כל מסמכי ההליך, בין שצורפו ובין שלא צורפו, ולאחר שהבנתי את כל האמור הנני מגיש את הצעתי ומצהיר בזאת בכתב, כדלקמן:

1. הנני מצהיר בזאת, כי כל הפרטים המופיעים במסמכי ההליך ידועים לי ואני מקבל אותם במלואם ללא סייג וכי לא אציג כל תביעה ו/או דרישה שהיא המבוססת על אי ידיעה ו/או אי הבנה של מסמכי ההליך, כולם או חלקם; וכי הנני מוותר בזאת מראש באופן סופי ומוחלט על כל תביעה ו/או דרישה.
2. הנני מצהיר ומתחייב, כי אני עומד בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים, כי הצעתי זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי ההליך; וכי הנני מקבל על עצמי לקיים, במלואה ובמועדה, אחר כל התחייבות המוטלת עלי בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי ההליך.
3. הנני מצהיר ומתחייב, כי אין כל מניעה או הגבלה מכוח חוזה, דין או כל סיבה אחרת, המונעת ו/או מגבילה אותי מלהגיש את הצעתי זו ו/או לקיימה במלואה.
4. ידוע לי, כי אם הצעתי תוכרז כהצעה הזוכה, עליי להמציא תוך 5 ימי עבודה ממועד ההודעה על הזכייה כאמור, או תוך פרק זמן אחר שהמועצה הודיעה עליו בכתב, את כלל המסמכים הנדרשים, וכי אם לא חתמנו על הסכם ההתקשרות ו/או לא המצאנו כל מסמך שנדרש להמציאו תוך פרק הזמן שנדרש המועצה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את זכייתי בהליך.
5. ידוע לי, כי כל ההוצאות בקשר עם הליך זה, לרבות הכנת הצעה זו, על כל הקשור והנובע מכך, וכן כל הוצאה אחרת, תחולנה עלי בלבד במלואן, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מכל מין וסוג שהוא בגין כך כלפי המועצה.
6. הצעה זו, על כל פרטיה, מרכיביה וחלקיה תעמוד בתוקפה ותחייבני החל ממועד מסירתה ועד ל- 3 חודשים ממועד מסירתה, אלא אם תימסר לי הודעה בדבר הארכת תקופת ההצעה כאמור.
7. ידוע לי, כי אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.
8. ידוע לי, כי בחירת ההצעה הזוכה טעונה החלטה בכתב של המועצה ו/או מי מטעמה, וכל עוד לא נמסרה לי הודעה בדבר החלטה כאמור לא מוטלת על המועצה כל מחויבות כלפיי.
9. זמן אספקת הרכב עד 30 יום.
10. הנני מצהיר, כי הצעה זו מוגשת לאחר שבדקתי את כל הבדיקות המוקדמות הדרושות לי לצורך הגשת הצעה זו, ובחנתי את כל הוראות ומסמכי ההליך, בין שצורפו ובין שלא צורפו, ולאחר שהבנתי את כל האמור בו, ואני מוותר בזאת על כל תביעה ו/או טענה ו/או דרישה בקשר עם אי-הבנה, פגם או אי-התאמה אחרת, מגיש בזאת את הצעתי הכספית, כדלקמן:

מחיר מוצע (לא כולל מע"מ) _____

מחיר מוצע (כולל מע"מ) _____

מועד עליה לכביש _____

דגם הרכב _____

11. הנני מצהיר, כי הצעה זו מוגשת ללא קשר ו/או תיאום עם מציעים אחרים ואני מתחייב לא לגלות ולמנוע את גילוי פרטי הצעתי לאחרים, עד למועד קבלת הודעת המועצה על הזוכה בהליך.

"היסטוריה לא כותבים, היסטוריה עושים" דוד בן גוריון

מועצה מקומית מצפה רמון | המחלקה המשפטית | נחל סלעית 2, מצפה רמון 8060000 | 08-6596235

www.mitzpe-ramon.muni.il | liza@mzp.org.il





נספח ב' - הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד המועצה ו/או לחבר מועצה מקומית מצפה רמון

הנדון: הצהרה והתחייבות

הואיל ואני עומד להתקשר בחוזה עם המועצה ו/או תאגיד שלמועצה שליטה בו, הנני מצהיר בזאת, כדלקמן:

1. אינני נמנה על אחד מאלה:
 - 1.1. קרוב משפחה (בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות) של חבר/ה מועצה המקומית מצפה רמון.
 - 1.2. סוכנו או שותפו של חבר המועצה.
 - 1.3. בן זוגו שותפו או סוכנו של עובד המועצה.
 - 1.4. תאגיד שבו יש לאחד מהמנויים בסעיפים לעיל חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו. ואף אחד מהמנויים בסעיפי משנה לעיל מנהל או עובד אחראי בתאגיד.
2. הנני מצהיר, כי ידועים לי הוראות צו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958 האוסרות התקשרות בחוזה או בעסקה בין המועצה לבין חבר מועצה כאמור בסעיף א' לעיל, וכן את ההוראות הקבועות לגבי איסור על התקשרות בחוזה שבין המועצה לבין אחד המנויים בסעיף 1 לעיל, וכן ידוע לי כי בנוסף לסנקציה הפלילית הצפויה למי שעובר על הוראות הצו, במקרה של כריתת חוזה בניגוד להוראות הצו כאמור לעיל, ניתן החוזה לביטול על-ידי המועצה על-פי החלטתה או על-פי החלטת השר ומשבוטל לא תהיה המועצה חייבת להחזיר את מה שקיבלה על-פי החוזה ולא לשלם את שווי של מה שקיבלה.
3. כמו כן הנני מצהיר ומתחייב כי אם יחול שינוי כלשהו בכל הקשור להצהרתי כאמור בסעיף א' לעיל, הנני מתחייב להודיע על כך למועצה מיד עם קרות השינוי.

שם: _____ חתימת המציע: _____





"היסטוריה לא כותבים, היסטוריה עושים" דוד בן גוריון

מועצה מקומית מצפה רמון | המחלקה המשפטית | נחל סלעית 2א, מצפה רמון 8060000 | 08-6596235

www.mitzpe-ramon.muni.il | liza@mzp.org.il