



## קול קורא מס' 14/2026

### קול קורא להפעלת מיזם תעסוקתי-חינוכי לבני נוער במזנון הבריכה העירונית

המועצה המקומית מצפה רמון מעוניינת לקבל הצעות מגופים בעלי ניסיון בתחום החינוך, הקהילה, הנוער, התעסוקה, ההכשרה המקצועית או הפעלת תכניות לבני נוער, להפעלת מיזם תעסוקתי-חינוכי לבני נוער, באמצעות הפעלת מזנון במתחם הבריכה העירונית ברחוב שד' בן גוריון 11, מצפה רמון.

ההזמנה מיועדת לגופים או יחידים בעלי ניסיון רלוונטי, העונים לדרישות המקדמיות המפורטות בנוסח הפנייה המלא המפורסם באתר האינטרנט של המועצה, בכתובת [mitzpe-ramon.muni.il](http://mitzpe-ramon.muni.il)

את מסמכי הקול קורא, ניתן לקבל מאתר האינטרנט של המועצה המקומית מצפה רמון, בכתובת: [mitzpe-ramon.muni.il](http://mitzpe-ramon.muni.il) שם יופיעו כל המסמכים הרלוונטיים לקול קורא.

המציע יחתום על כל דף מהמסמכים הנ"ל, חתימה מלאה במקום המיועד לכך בכל מסמכי הקול קורא, יכניס את המסמכים למעטפה סגורה, בציון "קול קורא מס' 14/2026 – הצעה להפעלת מיזם תעסוקתי-חינוכי לבני נוער במזנון הבריכה העירונית" וישלשל את המעטפה (כשהיא חתומה בחותמת "נתקבל") לתיבת המכרזים המיועדת לכך במבנה המועצה, ברח' נחל סלעית 2 א', מצפה רמון.

אין לשלוח מעטפות הצעה באמצעות הדואר או בדרך אחרת.

ניתן לברר פרטים נוספים בקשר עם הזמנה זו בפניה אל מנכ"ל המועצה, מר יניב הרוש, בדוא"ל [yanivh@mzp.org.il](mailto:yanivh@mzp.org.il) או בטלפון 08-6596208.

#### לוח זמנים

לוח הזמנים להליך יהיה כדלקמן:

מועד / מקום	תיאור
19.05.26	מועד פרסום ההליך
ללא	סיור מציעים במתחם (אינו חובה)
01.06.26	מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה
14:00 עד 14.06.26	מועד אחרון להגשת הצעות



## מסמך 1- הזמנה לקבלת הצעות להפעלת מיזם תעסוקתי-חינוכי לבני נוער באמצעות מזנון הבריכה העירונית

1. המועצה המקומית מצפה רמון מזמינה בזאת גופים בעלי ניסיון בתחום החינוך, הקהילה, הנוער, התעסוקה, ההכשרה המקצועית או הפעלת תכניות לבני נוער, להגיש הצעות להפעלת מיזם להקניית מסוגלות תעסוקתית לבני נוער, באמצעות הפעלת מזנון במתחם הבריכה העירונית. מטרת ההתקשרות אינה מסחרית, אלא חינוכית-קהילתית: יצירת מסגרת התנסות מעשית ער בני נוער, במסגרתה ירכשו המשתתפים מיומנויות תעסוקתיות, כישורי חיים, הרגלי עבודה, אחריות אישית, שירות לקוחות, עבודה בצוות, ניהול בסיסי, עמידה בזמנים, התנהלות כספית בסיסית, שמירה על כללי בטיחות ותברואה, והיכרות עם עולם העבודה.
  - מובהר כי הפעלת המזנון מהווה כלי יישומי במסגרת המיזם, ואינה מהווה מטרה עצמאית של ההתקשרות. הגוף שייבחר יידרש להציג תכנית חינוכית-תעסוקתית סדורה, הכוללת ליווי, הדרכה, פיקוח והפעלה בטוחה וחוקית של המזנון.
2. מובהר, כי על המציע להיות ערוך לתחילת הפעלת המיזם והמזנון בתוך 14 ימים ממועד קבלת ההודעה על זכייתו, או במועד אחר שייקבע על ידי המועצה, על כל המשתמע מכך, לרבות העמדת כוח האדם המקצועי הנדרש, גיבוש קבוצת בני הנוער המשתתפים, הכנת תכנית ליווי והדרכה, והשגת כל האישורים, ההיתרים והרישיונות הנדרשים להפעלת המזנון והמיזם.
  3. אוכלוסיית היעד של המיזם היא בני נוער בגילאי 15-18, תושבי מצפה רמון או הלומדים/פעילים במסגרות חינוכיות או קהילתיות ביישוב, אשר השתתפותם במיזם עשויה לתרום לפיתוח מסוגלות תעסוקתית, אחריות אישית, עצמאות, ביטחון עצמי, כישורי חיים והיכרות עם עולם העבודה. המועצה תהיה רשאית לתת עדיפות לתכנית המשלבת בני נוער הזקוקים להזדמנות משמעותית להתנסות, ליווי והעצמה, לרבות בני נוער המתמודדים עם חסמים חברתיים, משפחתיים, לימודיים, כלכליים או תעסוקתיים.
  4. המזנון יימסר למפעיל הזוכה (להלן: "המפעיל") במצבו הנוכחי (as-is). המפעיל הזוכה לא יהיה רשאי לערוך במזנון שיפוצים, התאמות או תיקונים, אלא על מנת להכינו להפעלה בהתאם להוראות ההליך וההסכם, באחריותו, על חשבונו ובכפוף לאישור המועצה מראש ובכתב. למען הסר ספק מובהר, כי עלות כל שיפוץ כאמור תחול על המפעיל בלבד, אשר לא יהיה זכאי לקבל כל תשלום מהמועצה בגין כך, לרבות החזר בגין הוצאות שיוצא לצורך התאמת או שיפור המזנון. עוד מובהר, כי כל התאמה או שיפוץ במזנון תהיה שייכת באופן בלעדי למועצה, אלא אם כן תקבע המועצה בכתב אחרת.
  5. המפעיל ימכור במזנון מוצרי שתייה ומזון בלבד. על אף האמור, ככל שהמפעיל יבקש למכור במזנון מוצרים שאינם מזון או שתייה, הוא יוכל לעשות כן בכפוף לאישור המועצה מראש ובכתב, וכן בכפוף להשגת כל האישורים הנדרשים לכך לפי דין, באחריותו ועל חשבונו.
  6. המפעיל נדרש להציע למכירה במזנון חמישה מוצרים במחירים, אשר לא יעלו על המחירים המפורטים להלן:

מחיר מקסימאלי ליחידה	תיאור המוצר
5 ש"ח	בקבוק מים מינרלים (500 מ"ל)
5 ש"ח	שתיה חמה (קפה שחור/נמס/תה שחור)
5 ש"ח	חטיף מלוח (שקית של 60 – 70 גרם)
5 ש"ח	קרטיב
12 ש"ח	כריך מיני

8. על המפעיל יהיה לדאוג בכל עת לכל הציוד הנדרש להפעלת המזנון, וכן למלאי של מוצרים בכמות המספיקה לצרכי באי המקום, הכל באחריותו ועל חשבונו. כמו כן, תחזוקת המזנון וניקיונו יתבצעו באחריות המפעיל ועל חשבונו. מובהר, כי המזנון יימסר על ידי המועצה כמעטפת בלבד, והמועצה לא תספק למפעיל כל ציוד או מלאי לצורך הפעלת המזנון.
9. על המפעיל ייאסר להציב סחורה, סטנדים או כל ציוד אחר, בין אם הוא קשור להפעלת המזנון ובין אם לאו, מחוץ לשטח המזנון.
10. כתנאי מוקדם להפעלתו של המזנון, על המפעיל לדאוג לקבלת רישיון עסק, אישור משרד הבריאות ו/או כל רישיון, היתר או אישור אחר הדרוש לפי דין, ככל שיידרשו, לשם הפעלת המזנון והמיזם, והכל באחריותו ועל חשבונו.
11. תקופת ההתקשרות הבסיסית בין המועצה לבין המפעיל תהא החל ממועד חתימת הצדדים על הסכם ולמשך 12 חודשים (להלן: "**תקופת ההתקשרות הבסיסית**"). על אף האמור, למועצה נתונה האופציה, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להאריך את תקופת ההתקשרות בעד ארבע תקופות נוספות בנות 12 חודשים (או חלק מהם), כל תקופה (להלן: "**תקופות האופציה**"), וזאת כמפורט בתנאי ההסכם. תקופת ההפעלה ותקופות האופציה לא יעלו על 5 שנות התקשרות בסך הכל.
12. מובהר, כי מבלי לגרוע מאיזו מהתחייבויות המפעיל שיזכה בהליך במסגרת מסמכי ההליך, או מחובתו של המפעיל לפעול בהתאם להוראות כל דין, על המפעיל להפעיל את המזנון והמיזם בהתאם להוראות המפרט המצורף כנספח ג' להסכם.
13. בשים לב לאופיו החינוכי-קהילתי של המיזם, המועצה לא תגבה מן המפעיל דמי הרשאה בגין השימוש במזנון, וזאת בכפוף לכך שהמזנון יופעל אך ורק כחלק מהמיזם ובהתאם למטרות הקול קורא וההסכם. מובהר, כי אין באי גביית דמי הרשאה כדי להקנות למפעיל זכות קניינית, זכות שכירות, זכות חזקה או זכות מסחרית עצמאית במזנון, וכי מדובר בהרשאה זמנית, מוגבלת, אישית והדירה, לתקופת ההתקשרות בלבד, לצורך הפעלת המיזם.
14. המפעיל יישא, באחריותו הבלעדית ועל חשבונו, בכל התשלומים, ההוצאות, האגרות, ההיטלים והחיובים הכרוכים בהפעלת המזנון והמיזם, לרבות ומבלי לגרוע: תשלומי מים, חשמל, גז, ארנונה, ביוב, פינוי אשפה, אינטרנט, טלפון, אגרות רישוי, היתרים, ביטוחים, ציוד, מלאי, ניקיון, תברואה, כוח אדם וכל תשלום אחר הנדרש לפי דין או לפי דרישת רשות מוסמכת בקשר עם הפעלת המזנון ו/או המיזם, אלא אם נקבע אחרת במפורש ובכתב על ידי המועצה.

### **תנאי הסף להגשת הצעה:**

15. רשאים להגיש הצעה מציעים העומדים במועד הגשת הצעתם בכל התנאים המפורטים להלן:



- א. המציע הוא אזרח ישראלי, עוסק מורשה תאגיד הרשום כדין בישראל, עמותה, חברה לתועלת הציבור או גוף אחר בעל כשירות משפטית להתקשר עם המועצה.
- ב. למציע ניסיון מוכח של שנתיים לפחות במהלך חמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה, בהפעלת תכניות לבני נוער, צעירים, חינוך בלתי פורמלי, פעילות קהילתית, הכשרה מקצועית, תעסוקה, יזמות, מסוגלות תעסוקתית או פעילות חברתית-חינוכית אחרת.
- ד. המציע יציג במסגרת הצעתו תכנית עבודה להפעלת המיזם, הכוללת לכל הפחות: מטרות, אוכלוסיית יעד, מספר בני נוער משוער, אופן איתור וגיוס המשתתפים, תכנית הכשרה וליווי, חלוקת תפקידים, מנגנון פיקוח, אופן הפעלת המזנון, שמירה על בטיחות ותברואה, שימוש בהכנסות המזנון ומנגנוני מדידה ודיווח.
- ה. המציע הוא בעל אישור בתוקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, ככל שחובה זו חלה עליו.
- ו. המציע ו/או בעל זיקה אליו עומדים בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, לרבות לעניין היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, ולעניין העסקת עובדים עם מוגבלות.

#### מידע ומסמכים שיש לצרף להצעה

16. אלו מסמכי הקול הקורא, המהווים חלק בלתי נפרד הימנו (להלן: "מסמכי הקול קורא"):

**מסמך 1 - מסמך זה - דברי הסבר והנחיות להגשת הצעות;**

**מסמך 2 - טופס השתתפות, פירוט ניסיון קודם ותכנית מקצועית להפעלת המיזם;**

**נספח א' - תצהיר בדבר קיום דיני העבודה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים,**

תשל"ו-1976;

**נספח ב' - תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים;**

**מסמך 3 - הסכם ההתקשרות והנספחים לו (להלן: "ההסכם"), המהווים חלק בלתי נפרד**

הימנו, כדלקמן:

**נספח א' - אישור על קיום ביטוחים;**

**נספח ב' - נוסח ערבות בנקאית להבטחת ביצוע החוזה ("ערבות ביצוע");**

**נספח ג' - מפרט להפעלת המזנון והמיזם התעסוקתי-חינוכי**

**נספח ד' - הצעתו המלאה של המפעיל להליך, הכוללת את מסמכי ההליך חתומים על ידו.**

#### מסמך 4- התכנית המקצועית המוצעת

17. על המציעים להגיש למועצה הצעה המתייחסת, בין היתר, לכל הנושאים והעניינים המפורטים להלן והכוללת את המסמכים הבאים:

17.1 כל מסמכי ההליך, לרבות כל חומר שצורף על ידי המציע, חתומים על ידי המציע בחתימה וחותמת בכל עמוד ועמוד.

17.2 מידע מלא אודות המציע - פרטים מלאים אודות המציע, לרבות פרופיל המציע, מס' עוסק מורשה, כתובת, טלפון, כתובת דוא"ל ואיש קשר.

17.3 אישור עוסק מורשה לענייני מע"מ ע"ש המציע.



- 17.4. ככל והמציע הינו תאגיד רשום, יש לצרף תעודת התאגדות, נסח תאגיד מרשם התאגידים הרלוונטי וכן אישור עדכני מעו"ד בדבר זכויות החתימה במציע.
- 17.5. טופס ההצעה **המצ"ב** כמסמך 2 למסמכי הקול קורא, כשהוא חתום בידי המציע וחתימתו אומתה כנדרש שם, לאחר שהמציע מילא בו את פירוט ניסיונו הקודם ואת עיקרי התכנית המקצועית המוצעת להפעלת המיזם, בהתאם לנדרש בתנאי הסף ובמסמכי ההליך.
- 17.6. תצהיר בדבר קיום דיני העבודה לפי **חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976**, בנוסח **המצ"ב כנספח א'** למסמך 2, כשהוא חתום ומאומת על ידי עורך דין כנדרש.
- 17.7. תצהיר בדבר העדר זיקה לחבר מועצה או עובד מועצה והיעדר ניגוד עניינים, בנוסח **המצ"ב כנספח ב'** למסמך 2, כשהוא חתום ומאומת על ידי עורך דין כנדרש.
- 17.8. טופס אישור על קיום ביטוחים (**נספח א' להסכם**), כשהוא חתום על ידי המציע. על המציע לחתום על טופס זה לאחר שבדק אותו מול חברת הביטוח שלו. מובהר, כי בשלב הגשת ההצעה אין צורך להחתיים את חברת הביטוח על טופס האישור על קיום ביטוחים, וחתימה על הטופס כאמור תידרש אך ורק ממי שיוכרו כזוכה (הזוכה יידרש להמציא אישור ביטוחים חתום);
- 17.9. המועצה שומרת על זכותה לבקש מהמציעים כל מסמך אחר או נוסף, שיידרש לה על פי שיקול דעתה לצורך קבלת החלטה בהליך, לרבות על דרך של זימון המציעים (כולם או חלקם) לראיון ולרבות קיום שיחות עם ממליצים, לקוחות, מעסיקים קודמים וכיו"ב.

## 18. שינויים ותיקונים לתנאי ההליך

המועצה שומרת לעצמה את הזכות לערוך בכל עת שינויים או תיקונים בהליך זה, לרבות בכל תנאי מתנאיו ובמועד הגשת ההצעות. השינוי או התיקון, ככל שיהיו, ייערכו בכתב ויפורסמו באתר האינטרנט של המועצה בכתובת: [mitzpe-ramon.muni.il](http://mitzpe-ramon.muni.il) הנוסח האחרון שיפורסם כאמור באתר הוא שיחייב את המועצה ואת המציע. באחריות המציעים להתעדכן מפעם לפעם באתר האינטרנט ולבדוק אם חלו שינויים במסמכי הקול הקורא.

## הסתייגויות

19. אין לערוך כל שינוי, השמטה או תוספת למסמכי ההליך או להסתייג בכל אופן שהוא מהאמור בהם. המועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול או שלא לפסול את הצעתו של אותו מציע או לראות את ההסתייגויות (כולן או חלקן) כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן או לראות בהסתייגויות משום פגם טכני בלבד או לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, הכל על פי שיקול דעתה.

## שאלות הבהרה

20. אם ימצא המציע סתירות, שגיאות או אי התאמות במסמכי ההליך או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובנו המדויק של סעיף או פרט כלשהו, עליו לשלוח למועצה שאלות הבהרה במועד ובאופן המפורטים בפתח הקול הקורא לעיל. באחריות המציע לקבל אישור בדבר קבלת שאלות הבהרה



שנשלחו, בטלפון 08-6596208 או בדוא"ל [yanivh@mzp.org.il](mailto:yanivh@mzp.org.il). פניה שלא נתקבל לגביה אישור קבלה, תיחשב כאילו לא התקבלה.

21. תשובות לשאלות הבהרה יפורסמו, במידת הצורך, באתר האינטרנט של המועצה, בלא לזהות את פרטי הפונה. מסמכי התשובות לשאלות הבהרה יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך, ועל כל מציע לחתום עליהן ולצרף אותן להצעתו. מובהר, כי המועצה אינה אחראית לכל פירוש ו/או הסבר שיינתנו בעל פה, ורק תשובות לשאלות הבהרה שנמסרו בכתב כחלק מההליך יחייבו אותה. עוד מובהר, כי המועצה איננה חייבת להגיב או להשיב על כל פנייה שתשלח אליה כאמור.

### **הגשת ההצעות**

22. את מסמכי הקול קורא, ניתן לקבל מאתר האינטרנט של המועצה המקומית מצפה רמון, בכתובת: [mitzpe-ramon.muni.il](mailto:mitzpe-ramon.muni.il) שם יופיעו כל המסמכים הרלוונטיים לקול קורא.
23. המציע יחתום על כל דף מהמסמכים הנ"ל, חתימה מלאה במקום המיועד לכך בכל מסמכי הקול קורא, יכניס את המסמכים למעטפה סגורה, בציון "קול קורא מס' 14/2026 – הצעה להפעלת מיזם תעסוקתי-חינוכי לבני נוער במזנון הבריכה העירונית" וישלש את המעטפה (כשהיא חתומה בחותמת "נתקבלי") לתיבת המכרזים המיועדת לכך במבנה המועצה, ברח' נחל סלעית 2 א', מצפה רמון.
24. ההצעות תוגשנה במסירה אישית ולא באמצעות הדואר או בכל דרך אחרת וזאת עד לתאריך 14.06.26 עד השעה 14:00.
25. הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, או שלא בהתאם להוראות סעיף זה, לא תובא לדיון, אלא אם החליטה המועצה אחרת מטעמים מיוחדים שיירשמו.
26. באחריות המציע להגיש הצעתו עד למועד האחרון להגשת ההצעות להגשת ההצעות ולקבל מהמועצה אישור בדבר קבלת הצעתו.

### **בחירת הזוכה בהליך וההודעה על הזכייה**

27. ההצעות תיבחנה על בסיס איכות ההצעה והתאמתה למטרות המיזם.
28. ההצעות תיבחנה על ידי ועדה מקצועית מטעם המועצה, המורכבת ממנכ"ל המועצה, גזברית המועצה ומנהלת אגף שח"ק.
29. הוועדה תהיה רשאית להסתייע בגורמי מקצוע מתחומי הנוער, החינוך, הרווחה, רישוי עסקים, הביטוח והכספים.
30. אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה יהיו כדלקמן:

ניקוד	אמת מידה
25	ניסיון מוכח בהפעלת תכניות לבני נוער, צעירים, הכשרה, תעסוקה, יזמות או פעילות חינוכית-קהילתית
30	איכות התכנית החינוכית-תעסוקתית המוצעת



20	יכולת הפעלה של המזנון, לרבות רישוי, תברואה, בטיחות, ביטוח, נוכחות מבוגר אחראי ופיקוח שוטף
10	מספר בני הנוער שישולבו, היקף שעות הפעילות, רציפות הפעילות והתאמה לצורכי היישוב
10	מנגנוני מדידה, תיעוד, דיווח למועצה ושימוש בהכנסות המזנון לטובת המיזם
5	רכיבים קהילתיים או חברתיים נוספים
<b>100</b>	<b>סה"כ</b>

31. המועצה תהיה רשאית לזמן את המציעים, כולם או חלקם, לראיון או להבהרה, והתרשמות הוועדה מן הראיון תהווה חלק מבחינת איכות ההצעה במסגרת אמות המידה שלעיל.
32. על המציע שיקבל הודעה על זכייתו להמציא למועצה, בתוך 7 ימים ממועד ההודעה על זכייתו, אישור קיום ביטוחים חתום כדין, ערבות ביצוע בנוסח המצורף להסכם בסך של \_\_\_\_\_ ש"ח, וכל מסמך נוסף שיידרש על ידי המועצה לצורך ההתקשרות.
33. על אף האמור לעיל מובהר, כי המועצה תהא רשאית לבחור להתקשר עם יותר ממציע אחד והיא רשאית גם שלא לבחור באף הצעה שתוגש במסגרת ההליך ו/או לקבל הצעה במסגרת הקול קורא אף אם אינה עונה על דרישות פורמאליות או טכניות מסוימות, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.
34. כמו כן, המועצה תהא רשאית לפנות לכל מציע בקשר עם הצעתו, להיפגש ו/או לנהל מו"מ עם מי מהמציעים להליך, וכן לקבל או שלא לקבל כל הצעה שתוגש לה במסגרתו.
35. למען הסר ספק, הזמנה זו אינה מהווה התחייבות של המועצה להתקשר עם מי מהמציעים. המועצה תהיה רשאית שלא לבחור באף הצעה, לבטל את ההליך, לשנותו או לפרסמו מחדש, הכל בהתאם לצרכיה, לשיקול דעתה ולהוראות כל דין.
36. היה ותחליט המועצה להתקשר עם מי מהמציעים, יקבל המציע הזוכה הודעה בכתב מאת המועצה על זכייתו. המציע יידרש לחתום על הסכם ההתקשרות בנוסח המצ"ב **כמסמך 3** למסמכי הקול הקורא. עם זאת, רק חתימת המועצה על ידי מורשי החתימה שלה על ההסכם מול המפעיל הזוכה תיחשב כהתחייבות מצד המועצה.
37. מציעים שהצעתם לא תיבחר יקבלו על כך הודעה בכתב מהמועצה, מבלי שתחול על המועצה חובת הנמקה או שימוע.

**בכבוד רב,**

**אליה וינטר, ראש המועצה**



שם התכנית/הפרויקט	אוכלוסיית היעד	מהות הפעילות	תחילה וסיום של תקופת הניסיון	פרטי איש קשר
1.			התחלה _____ סיום _____	שם: _____ טלפון: _____ דוא"ל: _____
2.			התחלה _____ סיום _____	שם: _____ טלפון: _____ דוא"ל: _____
3.			התחלה _____ סיום _____	שם: _____ טלפון: _____ דוא"ל: _____
4			התחלה _____ סיום _____	שם: _____ טלפון: _____ דוא"ל: _____
5			התחלה _____ סיום _____	שם: _____ טלפון: _____ דוא"ל: _____
6			התחלה _____ סיום _____	שם: _____ טלפון: _____ דוא"ל: _____

### 10. התכנית המקצועית המוצעת

- המציע יצרף להצעתו, במסגרת **מסמך 4**, תכנית מקצועית להפעלת המיזם, הכוללת לכל הפחות:
- א. תיאור הגוף המציע וניסיונו הרלוונטי;
  - ב. מטרות המיזם;
  - ג. אוכלוסיית היעד ומספר בני הנוער שישולבו;
  - ד. אופן איתור וגיוס בני הנוער;
  - ה. תכנית הכשרה, ליווי והדרכה;

- ו. אופן הפעלת המזנון בפועל;  
ז. בעלי התפקידים מטעם המציע, לרבות רכז/ת המיזם ואחראי/ת הפעלת המזנון;  
ח. מנגנוני בטיחות, תברואה, פיקוח וביטוח;  
ט. אופן השימוש בהכנסות המזנון, ככל שיהיו;  
י. מדדי הצלחה, תיעוד ודיווח למועצה.

---

המציע

---

תאריך

### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ במשרדי שברח' \_\_\_\_\_ ולאחר \_\_\_\_\_ שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/מה בפני על תצהיר זה. הריני לאשר, כי המצהיר הנו מוסמך לחייב בחתימתו את המציע.

---

עורך הדין

---

חותמת

---

**תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976**

לכבוד  
מועצה המקומית מצפה רמון  
נחל סלעית 2א  
מצפה רמון

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ ב- \_\_\_\_\_ (להלן: **"המציע"**)

2. הנני מוסמך ליתן תצהיר זה מטעם המציע.

3. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

\* המציע או בעל זיקה אליו\* לא הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*;

\* המציע או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד האחרון

להגשת הצעות בהליך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

\* "בעל זיקה"- כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.

\* \* "הורשע" - הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.

\* \* "עבירה" - עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז -1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים

(איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 ולעניין עסקאות

לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב -

2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח -

1998 (להלן: **"חוק שוויון זכויות"**) אינן חלות על המציע.

חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים

אותן.

5. למציע שסימן את חלופה בי בסעיף בי לעיל - **יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה**

**הרלוונטיות להלן:**

חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ- 100 עובדים.

חלופה (2) - המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל

משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9

לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא תחייב כאמור באותה חלופה (2) - הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למציע שסימן את חלופה בי לעיל- המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם העמותה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

-----  
חתימת המצהיר

### אימות חתימה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

\_\_\_\_\_  
עו"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך

**תצהיר בדבר העדר זיקה לחבר מועצה או עובד המועצה והיעדר**

**ניגוד עניינים**

לכבוד,

מועצה המקומית מצפה רמון

נחל סלעית 2א

מצפה רמון

המועצה המקומית מצפה רמון מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים :

סעיף 103 א(א) לצו המועצות המקומיות התשי"א-1950 קובע כדלקמן :

"(א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה.

לענין זה "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

כלל 12 של הכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114), קובע כדלקמן :

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית ; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(1)(ב))."

סעיף 174 א(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי :

"פקיד או עובד של מועצה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה."

בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה שבסמך באם יש או אין לך קרבה משפחתית, לפי ההגדות דלעיל, עם חבר מועצה כלשהו, או עם עובד המועצה.

הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 103 א' (3) לצו המועצות המקומיות, לפיהן מועצת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 103א' (א) הנ"ל ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

הצהרה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ המעוניין להשתתף בהליך שפורסם על-ידי המועצה המקומית

מצפה רמון, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן :

1. קראתי את האמור לעיל, ולאחר בדיקת מעמדם ונסיבותיהם של כל בעלי הענין במציע והמנהלים במציע, הנני מצהיר :

(א) אין חברי מועצת מצפה רמון אין לאף אחד מבעלי הענין ו/או המנהלים במציע : בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.

(ב) בתאגיד שבשליטת המציע ו/או מי מבעלי הענין במציע ו/או מי ממנהלי המציע, אין לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.

(ג) אין למציע ו/או מי מבעלי השליטה במציע ו/או מי ממנהלי המציע בן-זוג, שותף או סוכן העובד במועצה.

לענין סעיפים א'-ג' לעיל :

"בעל ענין" – כהגדרתו בסעיף 1 לחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.

"מנהל" – מנכ"ל או סמנכ"ל במציע, או כל נושא משרה אחר הממלא תפקיד בפעילות המציע אשר על פי מהותו מקביל למנכ"ל או סמנכ"ל.

ככל שמתקיימת זיקה בין המציע ו/או מי מבעלי הענין בו ו/או מי ממנהליו לבין חבר מועצה או עובד מועצה, נא פרט מהות הזיקה :

2. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יימצא כי למציע ו/או למי מבעלי הענין בו ו/או למי ממנהלי המציע מתקיימת זיקה למי מחברי המועצה ו/או לעובדי המועצה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

3. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

ולראיה באתי על החתום :

שם המציע: \_\_\_\_\_

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

## הסכם

שנחתם במצפה רמון ביום \_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ 2026

בין: המועצה המקומית מצפה רמון  
מרר'י נחל סלעית 2א, מצפה רמון  
(להלן: "המועצה")

מצד אחד;

לבין: \_\_\_\_\_ ח.פ./ע.מ. \_\_\_\_\_  
מרר'י \_\_\_\_\_  
(להלן: "המפעיל")

מצד שני;

**הואיל** והמועצה המקומית מצפה רמון מפעילה (להלן: "המועצה") את מתחם הבריכה העירונית שברחוב שדי בן גוריון 11, מצפה רמון (להלן: "מתחם הבריכה").

**והואיל** והמועצה פרסמה קול קורא לקבלת הצעות להפעלת מיזם תעסוקתי-חינוכי לבני נוער, באמצעות הפעלת מזנון במתחם הבריכה העירונית, הכל בהתאם לתנאים ולפרטים המפורטים במסמכי ההליך והסכם זה;

**והואיל** והמפעיל מצהיר, כי הוא בעל האישורים, ההיתרים, הניסיון, הכישורים, כוח האדם והציוד המתאימים להפעלת המיזם והמזנון, בכפוף להוראות הסכם זה ולכל דין;

**והואיל** והמפעיל מעוניין להפעיל את המיזם והמזנון, והמועצה מעוניינת להתקשר עמו לצורך כך, והכל בתנאים המפורטים בהסכם זה, בהצעתו הזוכה וביתר מסמכי ההליך;

### לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

#### 1. מבוא

- 1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. כותרות הסעיפים הינן לשם הנוחות בלבד והן לא תשמשנה בפירושו של הסכם זה.
- 1.3. בכל מקרה של סתירה בין ההסכם גופו לבין נספחיו, יגברו הוראות ההסכם גופו.

#### 2. נספחי ההסכם

נספח א' – אישור על קיום ביטוחים;

נספח ב' – ערבות ביצוע;

נספח ג' – מפרט טכני להפעלת המזנון ;

נספח ד' - הצעתו המלאה של המפעיל להליך, הכוללת את מסמכי ההליך חתומים על ידו.

### 3. אי תחולת חוקי הגנת הדייר

- 3.1 למען הסר ספק מובהר, כי אין בהעמדת המזנון לתפעולו של המפעיל משום השכרתו לו וכי השכירות (אם נוצרת), המפעיל והמזנון אינם מוגנים על פי הוראת חוק הגנת הדייר (נוסח משולב), תשל"ב - 1972 (להלן: "חוק הגנת הדייר") ולא על פי הוראות כל חוק אחר, קיים או שייחקק בעתיד, המגן על שוכר או דייר בכל דרך שהיא, והחוקים האמורים ותיקונייהם וכן התקנות ו/או הצווים שהותקנו או שיותקנו על פיהם אינם חלים ולא יחולו על השכירות, המפעיל והמזנון ועל הסכם זה.
- 3.2 המפעיל מצהיר בזאת, כי לא נתבקש ולא שילם דמי מפתח כהגדרתם בחוק הגנת הדייר או תשלומים העלולים להתפרש או להיחשב כדמי מפתח, וכי כל העבודות, השינויים, השיפוצים, השיפורים והשכלולים שיעשו במזנון בהתאם להתחייבויות המפעיל על פי הסכם זה או שינויים אחרים - אם יעשו - אינם ולא יהיו שינויים יסודיים, והוראות חלק ג' של חוק הגנת הדייר לא יחולו על ההסכם.

### 4. מטרת ההתקשרות

- 4.1 המפעיל מקבל בזאת מאת המועצה הרשאה להפעיל את המזנון במתחם, לרבות השמשתו, הכשרתו למטרות הסכם זה, ניקיונו ותחזוקתו השוטפת.
- 4.2 המפעיל מצהיר, כי ראה את המזנון ובדק אותו, וכי המזנון תואם את תיאורו בהליך ובהסכם והוא מתאים למטרת התפעול, והוא מוותר על כל טענה של פגם, מום או אי התאמה. המפעיל יעשה במזנון שימוש אך ורק לצורך הפעלת המיזם התעסוקתי-חינוכי ולהפעלת המזנון כחלק בלתי נפרד ממנו, ולא לכל מטרה אחרת. מובהר כי הפעלת המזנון נועדה לשמש כלי יישומי להתנסות, הכשרה וליווי של בני נוער, ואינה מהווה הרשאה להפעלת עסק מסחרי עצמאי שאינו קשור למטרות המיזם.
- 4.3 המפעיל מצהיר בזאת, כי בדק את כל התנאים הפיזיים והמשפטיים להפעלת המזנון או כל חלק ממנו למטרות המצוינות בהסכם זה או לחלקו ואין לו ולא תהיה לו כל טענה כנגד המועצה בקשר לכך, לרבות בגין הוצאות שיוציא לצורך התאמה ושיפוץ.
- 4.4 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי אין בהסכם זה כדי להעניק למפעיל זכות קניינית כלשהי, לרבות זכות חזקה במבנה המזנון.
- 4.5 המפעיל לא יעשה במזנון כל שימוש אחר החורג ממטרת ההתקשרות כמפורט בסעיף זה לעיל, ובכלל זה לא יציע המפעיל השכרת ציוד וכן לא יציע מכירת סחורה מחוץ לשטח המזנון.

### 5. אי גביית דמי הרשאה ושימוש בהכנסות

- 5.1 בשים לב לאופיו החינוכי-קהילתי של המיזם, המועצה לא תגבה מהמפעיל דמי הרשאה בגין השימוש במזנון, בכפוף לכך שהמפעיל יקיים את מלוא התחייבויותיו לפי הסכם זה ויפעיל את המזנון כחלק מהמיזם בלבד.

- 5.2 הכנסות המזנון, ככל שיהיו, ישמשו תחילה לכיסוי הוצאות הפעלת המזנון והמיזם. יתרת ההכנסות, ככל שתיוותר, תשמש לקידום מטרות המיזם בלבד, לרבות פעילות לבני הנוער, רכישת ציוד, הכשרות, סדנאות, פעילות קהילתית או כל שימוש אחר שיאושר מראש ובכתב על ידי המועצה.
- 5.3 המפעיל ינהל רישום מסודר של הכנסות והוצאות המזנון, ויעביר למועצה דיווח תקופתי, בהתאם לדרישתה.
- 5.4 אין באי גביית דמי הרשאה כדי להקנות למפעיל זכות קניינית, זכות שכירות, זכות חזקה או כל זכות אחרת במזנון, למעט הרשאה זמנית, אישית, מוגבלת והדירה, בהתאם להוראות הסכם זה.

## **תקופת ההתקשרות**

.6

- 6.1 תקופת ההתקשרות הבסיסית בין המועצה לבין המפעיל תהא החל ממועד חתימת הצדדים על הסכם ולמשך 12 חודשים.
- 6.2 יובהר כי המועצה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם המפעיל בכל עת, וזאת מכל סיבה שהיא, באמצעות מתן הודעה בכתב למפעיל 30 יום מראש.
- 6.3 המפעיל מוותר בזאת על כל זכות או טענה לפיצוי המגיע לו בשל הפסקת ההתקשרות עמו בטרם הגיעה לסיומה.
- 6.4 בכפוף לחתימה על הסכם זה ולהמצאת כל המסמכים ו/או האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הנדרשים לידי המועצה, על המפעיל להפעיל את המזנון בתוך 14 יום ממועד קבלת ההודעה על זכייתו בהליך.
- 6.5 למועצה נתונה האופציה, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להאריך את תקופת ההתקשרות בעד ארבע תקופות נוספות, בנות 12 חודשים כל תקופה, או חלק מהן, ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על חמש עונות רחצה בסך הכל. יתר תנאי הסכם זה יחולו, בשינויים המחויבים, גם בתקופות האופציה, ככל שימומשו.
- 6.6 למען הסר ספק מובהר, כי בתום תקופת ההרשאה או תקופת האופציה (לפי העניין) או עם ביטולו של הסכם זה בכל מועד אחר, לא תהיינה למפעיל זכויות מכל מין וסוג במזנון והמועצה תהא רשאית לעשות בו כרצונה, לרבות מסירתו למפעיל אחר למטרת הפעלתו כאמור בהסכם זה, או במשולב עם הפעלתם ותחזוקתם של נכסים אחרים. למפעיל לא יהיו כל טענות, דרישות ותביעות נגד המועצה בגין סיום תקופת ההסכם על פי הוראות הסכם זה, לרבות לעניין העבודות ו/או התיקונים שיבצע על פי הסכם זה או בגין כל השקעה, שיפור, תוספת או השבחה כלשהם שביצעו המפעיל או מי מטעמו במזנון וסביבתו.
- 6.7 המפעיל מצהיר בזאת, כי בתום תקופת ההסכם יפנה את המזנון בתוך 14 ימים ולא יפעל בכל דרך שיש בה כדי למנוע מהמועצה מלפרסם הליך חדש ו/או למסור את המזנון והפעלתו לגורם עליו תורה המועצה. מובהר בזאת, כי גם אם וככל שיהיו למפעיל טענות בקשר לפינויו מהמזנון, הוא יהיה מנוע מלנקוט כל פעולה שיש בה כדי למנוע את פינויו מהמזנון.

## **פיקוח** .7

- 7.1 המועצה רשאית, אך לא חייבת, לקיים פיקוח על השימוש במזנון והפעלתו ועל קיום מטרות ההסכם, כאמור לעיל, והמפעיל מתחייב להישמע להוראותיה.
- 7.2 פיקוח מטעם המועצה, אם יתבצע, אינו גורע מאחריותו המלאה של המפעיל לטיב ואיכות התחזוקה, לשימוש במזנון ולביצועו על פי הוראות הסכם זה ועל פי כל דין ולא ישחרר את המפעיל מהתחייבויותיו כלפי צד שלישי, על פי הוראות הסכם זה ועל פי כל דין. למען הסר ספק, לא יהיה בקיום פיקוח מטעם המועצה כאמור כדי להטיל על המועצה כל אחריות שהיא. לצורך פיקוח כאמור, תהיה המועצה רשאית להיכנס למזנון בכל מועד סביר (לרבות שעות הערב והלילה).

## **העדר יחסי עובד מעביד והבטחת זכויות עובדים** .8

- 8.1 המפעיל מתחייב לקיים הוראות כל דין בנוגע להעסקת העובדים ויקפיד על ביצוע מדויק של כל התשלומים שהוא חב בהם כלפי העובדים או בגין העסקתם על פי כל דין ו/או צו הרחבה ו/או הסכם קיבוצי.
- 8.2 מפעיל לא יהיה סוכן, שליח או נציג של המועצה, ושום דבר האמור בהסכם זה לא יתפרש כמסמך את המפעיל ו/או מי מטעמו להופיע בשם המועצה או מי מטעמה או כמקנה לו מעמד של נציג המועצה בעניין כלשהו או למטרה כלשהי, אלא אם נקבע במפורש ובכתב אחרת לעניין מסוים.
- 8.3 המפעיל מצהיר בזאת, כי ידוע לו שהוא מפעיל את המזנון כקבלן עצמאי, על כל המשתמע מכך, ומבלי שייווצרו יחסי עובד - מעביד בין המפעיל ו/או עובדיו לבין המועצה. המפעיל יהיה מנוע מלטעון לקיומם של יחסי עובד - מעביד בינו לבין המועצה, ויהיה מנוע מלדרוש מהמועצה זכויות כלשהן שיסודן בטענה לכאורית לקיומם של יחסי עובד - מעביד בינו ו/או מי מטעמו לבין המועצה.
- 8.4 כל העובדים והמועסקים במזנון יחשבו לכל דבר ועניין כעובדי המפעיל בלבד. המפעיל מצהיר, כי הינו המעביד של העובדים שיועסקו על ידו בהפעלת המזנון וכי הוא בלבד נושא באחריות כלפיהם, ולמועצה לא תהא כלפיהם אחריות כלשהי. כמו כן, בעלי המלאכה, ספקי החומרים, השירותים, הציוד והמתקנים ונותני השירותים למיניהם יפעלו עבור ובשם המפעיל בלבד, והמועצה לא תיחשב, בין במישרין ובין בעקיפין, כמעבידתם או כשולחתם או כצד להתקשרות עמם ולא יוטלו על המועצה כל אחריות או חיוב ממין או סוג כלשהו ביחס אליהם או כלפיהם או ביחס לפעולותיהם או מחדליהם.
- 8.5 המפעיל מתחייב לשאת בתשלומי שכר לעובדים שיועסקו במזנון בצירוף כל הנלווים על פי כל דין ולרבות, אך מבלי לגרוע – שכר עבודה, חופשה שנתית, דמי נסיעות, דמי הבראה, ביטוח פנסיוני, דמי מחלה, פיצויי פיטורים וכיוצא באלה זכויות סוציאליות וחובות המוטלות על מעביד ו/או מזמין, בהתאם לכל דין ו/או הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה.
- 8.6 בנוסף, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, המפעיל יציג לפי דרישת המועצה ו/או מי מטעמה, אישורים ו/או מסמכים המעידים כי הוא מקיים את כל התחייבויותיו על פי כל דין ו/או הסכם כלפי עובדיו, לרבות תשלום שכר לעובדיו שאינו נמוך משכר המינימום ו/או השכר על

פי הסכמים קיבוציים ו/או צווי הרחבה ככל שיחולו, וכן תשלום כל התנאים הסוציאליים והאחרים, המגיעים לעובדיו על פי כל דין ו/או הסכם, ובכלל זה הפרשות בגין פנסיה, פיצויי פיטורים, הבראה, חופשה ומחלה. מובהר, כי לא יהיה באמור כדי להטיל חבות על המועצה לבדוק ולבקר תשלומי המפעיל לעובדיו ו/או כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין המועצה לבין עובדי המפעיל.

8.7 היה ותחויב המועצה (לרבות במסגרת הליכי ביניים ו/או סעדי ביניים) על פי כל דין לשאת בחיוב כלשהו בקשר לתביעה או דרישה ביחס או בקשר לעובדי המפעיל, בעלי מלאכה, ספקי שירותים וחומרים וכל ציוד או עובדים או מועסקים אחרים במזנון או ביחס לפעולותיהם או מחדליהם של מי מהני"ל או כלפיהם, ישפה ויפצה המפעיל את המועצה מיד על פי דרישתה הראשונה, על כל נזק והוצאה ישירים או עקיפים, שיגרמו לה, לרבות, אך מבלי לגרוע, הוצאות משפטיות שייגרמו למועצה עקב דרישה ו/או תביעה כאמור ו/או הוצאות שייפסקו כנגד המועצה במסגרת הליכים כאמור, ובכל מקרה המועצה תהיה רשאית לקזז סכומים כאמור כנגד תשלומים שתחוב למפעיל.

8.8 למען הסר ספק, יובהר כי אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל זכות, סעד ותרופה העומדים לטובת המועצה, בין על פי הוראות הסכם זה ובין על פי כל דין, אלא להוסיף עליהם.

8.9 ככל שבמסגרת המיזם ישולבו בני נוער בעבודה, בהתנסות מעשית, בהתנדבות, בהכשרה או בכל פעילות אחרת במזנון, המפעיל יהיה אחראי באופן מלא ובלעדי לקיום כל הוראות הדין החלות בעניין, לרבות הוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1953, הוראות הדין בעניין בטיחות, תברואה, העסקה, שכר, שעות עבודה ומנוחה, ביטוח, אישורי הורים, מגבלות גיל, איסור עבודה מסוכנת, פיקוח והשגחה. המפעיל מתחייב כי בני הנוער לא ישולבו בפעילות במזנון אלא לאחר קבלת כל האישורים הנדרשים לפי דין ולאחר מתן הדרכה מתאימה, ובכל מקרה תחת פיקוח והשגחה של מבוגר אחראי מטעם המפעיל.

## **9. שטח המזנון במתחם הבריכה**

9.1 המפעיל יהא אחראי, על חשבונו, לניקיונו הכללי של שטח המזנון והשטח הציבורי הסמוך למזנון.

9.2 המפעיל מצהיר כי ידוע לו שאסורה עליו כל פעילות או עיסוק אחרים בשטחי הבריכה והמזנון, פרט לפעילות המותרת לו על פי הסכם זה.

## **10. אופן הפעלת המזנון**

10.1 המפעיל מתחייב להפעיל את המזנון בבריכה, בתנאים המפורטים בנספח ג' להסכם זה, או כפי שיורה לו נציג המועצה בכתב מעת לעת.

10.2 הפעלת המזנון תיעשה על ידי המפעיל באופן אישי ובמקרה של תאגיד, באמצעות עובדיו השכירים או מנהליו, והם יהיו נוכחים במזנון בכל עת בשעות פעילות המזנון. המפעיל ישקיע את מרצו, זמנו וכישרונותיו, לשם ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה והוא יבצע את התחייבויותיו ביעילות ובמסירות.

10.3 המפעיל מתחייב, כי הוא וכל הבאים מטעמו ימלאו ויבצעו את הוראותיהם של כל חוק, תקנה, צו או חוק עזר בקשר למזנון, החזקתו והשימוש בו. המפעיל מתחייב שהוא וכל הבאים

מטעמו לא יעשו במזנון או בכל חלק ממנו או בקשר אליו כל דבר העלול להוות מפגע או מטרד או לגרום נזק או אי נוחות לציבור.

10.4 המפעיל מתחייב, כי הוא וכל הבאים מטעמו יקפידו על ניקיון המזנון וסביבתו. המפעיל מצהיר כי הוא מכיר את כל דיני התברואה הכרוכים בהפעלת המזנון ומתחייב להקפיד על קיום דרישות כל חוק, דין או תקנה וכל רשות מוסמכת על פי כל דין בהפעלת המזנון, תחזוקתו והשימוש בו.

10.5 המפעיל מתחייב להקפיד על רמתם הטובה של העובדים שהוא יעסיק בהפעלת המזנון, על מתן הוראות והנחיות ברורות לעובדים באשר לאופן ההתנהגות במזנון ובסביבתו ועל אכיפתן השוטפת והקפדנית של הוראות והנחיות אלה, בהתאמה לכללי ההתנהגות החלים על עובדי המועצה. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמפעיל, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להחליף מי מהעובדים העוסקים בהפעלת המזנון, והמפעיל מתחייב לפעול בהתאם לדרישה ולהביא עובד/ים חלופי/ים, לשביעות רצון המועצה, מבלי שיהיה בכך כדי להקים יחסי עובד ומעביד בינה לבין עובדי המפעיל ו/או חבות כלשהי אחרת.

10.6 המפעיל ידאג לתחזוקה השוטפת של המזנון ברמה גבוהה ועל חשבונו. למועצה תהא הזכות להורות למפעיל לעשות שימוש ו/או להימנע משימוש בחומרים או במוצרים מסוימים.

10.7 המפעיל ימכור במזנון מוצרי שתייה ומזון. ככל שהמפעיל יבקש למכור במזנון מוצרים שאינם מזון או שתייה, הוא יוכל לעשות כן בכפוף לאישור המועצה מראש ובכתב וכן בכפוף להשגת כל האישורים הנדרשים לכך לפי דין, באחריותו ועל חשבונו.

10.8 המפעיל מתחייב לדאוג למלאי וציוד על פי צרכיו להפעלת המזנון, באחריותו ועל חשבונו. מובהר, כי המזנון יימסר למפעיל על ידי המועצה כמעטפת בלבד, והמועצה לא תספק לזוכה כל ציוד או מלאי לצורך הפעלת המזנון.

10.9 המפעיל מתחייב שלא להציב סחורה, סטנדים או כל ציוד אחר, בין אם הוא קשור להפעלת המזנון ובין אם לאו, מחוץ למתחם המזנון.

10.10 המפעיל ידאג לפינוי האשפה מהמזנון ומהשטח הציבורי בסמוך למזנון, ויפנה את האשפה בשקיות ניילון סגורות היטב אל המקומות המיועדים לכך.

10.11 המועצה תהא רשאית לפקח על ביצוע הוראות סעיף זה ולקבל העתקים מספרי החשבונות של המפעיל ומכל חומר אחר שיידרש על ידי המועצה לשם כך, והמפעיל מתחייב להמציא את החומר למועצה ולשתף עמה פעולה.

## **11. אחזקה ותיקונים**

11.1 המפעיל מתחייב להחזיק את המזנון, לרבות הציוד ו/או המתקנים בהם צויד המזנון, במצב טוב ותיקן. המפעיל מתחייב להימנע מגרימת כל נזק או קלקול למזנון או לכל חלק ממנו או לכל מתקן ממתקניו ולתקן על חשבונו ומיד כל נזק שיגרם כאמור על ידו ו/או על ידי מי מטעמו ו/או על ידי מבקרים, לקוחות, עובדים, פועלים ו/או כל צד שלישי אחר, לרבות נזקים הנובעים משימוש רגיל ונזקים הנובעים מבלאי סביר.

11.2 המפעיל מתחייב לתחזק ולטפח על חשבונו את חזות המזנון ובכלל זה לשמור באופן קפדני על ניקיונו ושלמותו ועל חזותו החיצונית. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יקפיד המפעיל

במיוחד על שמירת הקירות החיצוניים של המזנון, וידאג להחזרתם למצבם הקודם אם נפגעו (למשל על ידי לכלוכם בכתובות גרפיטי).

11.3 הפר המפעיל את הוראות סעיפים קטנים (1) ו-(2) לעיל, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לבצע כל תיקון ולעשות כל פעולה, כפי שיראה לה לנכון, לצורך תיקון הנזק או הקלקול ולצורך השמירה על ניקיון המזנון וחזותו. לצורך מימוש זכותה כאמור בסעיף זה, תהא המועצה רשאית להיכנס למזנון לאחר מתן התראה של 24 שעות מראש למפעיל, וכל סכום שישולם ו/או יוצא על ידי המועצה לצורך האחזקה ו/או התיקון יוחזר למועצה על ידי המפעיל מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה.

## **12. רישוי ורישיונות**

12.1 המפעיל מצהיר, כי הוא בקיא בתנאים הנדרשים לצורך קבלת כל רישיון ו/או אישור ו/או היתר לצורך הפעלת המזנון וכי לפני החתימה על הסכם זה בדק בפועל את התאמת המזנון לצרכיו ולמטרת התפעול ואת האפשרות לקבל רישיונות, היתרים ואישורים הדרושים לפי כל דין והסכם להפעלת המזנון למטרת התפעול, ומצא את כולם מתאימים למטרותיו.

12.2 המפעיל מתחייב להשיג ולשמור בתוקף משך כל תקופת ההתקשרות את כל הרישיונות ו/או ההיתרים ו/או האישורים, הנדרשים לצורך הפעלת ו/או ניהול המזנון, מכל רשות מקומית ו/או ממשלתית ו/או אחרת.

12.3 המועצה אינה אחראית כלפי המפעיל לקבלת כל רישיון ו/או היתר ו/או אישור כאמור ואין בעצם חתימתו של הסכם זה משום התחייבות כאמור. למען הסר ספק מובהר, כי אין בדבר מהוראות הסכם זה או מהתחייבויות המועצה כדי לפטור את המפעיל מקיום איזה מהוראות הדין לשם קבלת רישיון לעסק שיתנהל במזנון.

12.4 אם רשות מוסמכת תתנה את נתינתו של רישיון, היתר או אישור הנחוץ להפעלת המזנון בביצוע שינויים במזנון, מתחייב המפעיל לבקש את הסכמת המועצה מראש ובכתב לביצוע כל שינוי שיידרש. המועצה תהיה זכאית להסכים לבקשה או לדחותה או להתנותה בתנאים על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט. הסכימה המועצה לבקשה, יהיה המפעיל רשאי לבצע את השינויים, על חשבונו.

12.5 הופסקה הפעלת המזנון או נפגם מתן השירותים עקב אי השגת כל רישיון, אישור או היתר על ידי המפעיל או עקב פקיעתם או ביטולם (אפילו אם נעשה הדבר על ידי המועצה), או מכל סיבה אחרת, לא יהיה בכך כדי לשחרר את המפעיל מאיזו מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, והמפעיל מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין כלפי המועצה.

## **13. ביצוע שינויים במזנון**

13.1 פרט לביצוע עבודות האחזקה השוטפת כאמור לעיל, לא יבצע המפעיל כל שינוי פנימי או חיצוני במזנון, לא יוסיף כל תוספת, לא יהרוס כל חלק מהמזנון ולא ירשה או יתיר כל תיקון ו/או שינוי ו/או תוספת ו/או שיפוץ ו/או הריסה, ללא הסכמת המועצה מראש ובכתב. המועצה תהיה זכאית להסכים לבקשת המפעיל או לסרב לה או להתנותה בתנאים, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. למען הסר ספק מובהר, כי כל שינוי או תוספת או שיפוץ או הריסה כאמור יהיו כפופים גם לקבלת כל ההיתרים והרישיונות שידרשו על פי כל דין.

13.2 כל התיקונים ו/או השינויים ו/או התוספות ו/או השיפוצים ו/או השיפורים שנעשו על ידי המפעיל במזנון, בין בהסכמת המועצה ובין שלא, וכן כל המחברים למזנון, הם רכוש המועצה. למען הסר ספק מובהר, כי המפעיל לא יהיה זכאי לכל תשלום שהוא בגינם. המועצה תהיה רשאית לדרוש שהמפעיל ישיב על חשבונו את המצב לקדמותו וייטול לרשותו את כל התיקונים, התוספות, השיפוצים והשיפורים כאמור.

13.3 המפעיל מתחייב לאפשר למועצה ו/או למי מטעמה להיכנס למזנון בכל עת וזמן המתקבלים על הדעת לצורך בדיקת המזנון ו/או כדי לבצע בו עבודות ותיקונים מכל מין וסוג שהוא, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, סידורים טכניים, צנרת, ביוב, חשמל, וכו'. למען הסר ספק יובהר, כי אין באמור בסעיף זה כדי להטיל על המועצה חובה לבצע כל פעולה שהיא או כדי למעט מהתחייבויותיו של המפעיל. המועצה מתחייבת כי תעשה כמיטב יכולתה על מנת שנוק שיגרם למפעיל, אם יגרם, יהיה מועט ככל האפשר, כי משך הפעולות יהיה קצר ככל האפשר, וכי מצב המזנון יוחזר לקדמותו עם סיום העבודות כאמור.

#### **14. ערבות בנקאית**

14.1 להבטחת ביצוע כל התחייבויותיו על פי החוזה, ימסור המפעיל למועצה ערבות בנקאית אוטונומית בסך של 3,000 ₪ (להלן: "**ערבות הביצוע**"), בנוסח המצ"ב **כנספח ב'** להסכם זה.

14.2 המועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות הבנקאית בכל עת, בשלמות או לשיעורין, מבלי שתהיה חייבת להוכיח את דרישתה ו/או לפנות קודם למפעיל ו/או בכל אופן אחר לדרוש ממנו קודם את התשלום.

14.3 המפעיל יהיה אחראי לחדש את הערבות ולהאריך את תוקפה למשך כל תקופת ההתקשרות ועוד 90 ימים לאחר מכן (להלן: "**תוקף הערבות**"). ככל והמועצה תפעיל את תקופת האופציה, המפעיל יאריך את תוקף הערבות בהתאם, למשך כל תקופת האופציה ועוד 90 ימים לאחר מכן. כמו כן, המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמפעיל את הארכת תוקף הערבות בכל מקרה שבו המפעיל לא מילא איזו מהתחייבויותיו על פי חוזה זה ו/או במקרה שבו קיים הליך משפטי תלוי ועומד כנגד המועצה ו/או המפעיל בקשר עם ההתקשרות. קיבל המפעיל דרישה כאמור מהמועצה, יאריך את תוקף הערבות. כל הארכה של ערבות כאמור לא תפחת מ- 90 ימים והיא תומצא בנוסח זהה לנוסח הערבות הבנקאית המצ"ב **כנספח ב'** להסכם זה.

14.4 יובהר, כי תנאי להארכת ההתקשרות, הינו הארכת הערבות הבנקאית כנדרש בסעיף 14.3 לעיל.

#### **15. תשלומים נוספים החלים על המפעיל**

15.1 החל מתחילתה של תקופת ההתקשרות ועד תומה, יישא המפעיל גם בתשלומים כדלקמן:

א. כל המיסים, האגרות, תשלומי הארנונה, ההיטלים ותשלומי החובה, עירוניים וממשלתיים, שוטפים או חד פעמיים, אשר יוטלו על המחזיק במתחם בקשר עם הפעלת המזנון, במישרין או בעקיפין.

ב. כל התשלומים וההוצאות (לרבות קבועות) בגין ביוב, פינוי אשפה, חשמל, אינטרנט, מים, גז וטלפון בקשר עם הפעלת המזנון (לרבות עלויות בגין השטח הצמוד למזנון), במישרין או בעקיפין.

ג. כל המיסים והתשלומים שיגיעו למועצה ו/או לכל גוף אחר בגין הפעילות שיעשה ו/או ינהל המפעיל במזנון, לרבות מס עסקים, אגרת שלטים, אגרות, היתרים ורישיונות לעסק ולניהולו, וכל מס ותשלום אחר כפי שיחולו מעת לעת.

ד. כל הקשור והכרוך בתשלום שכרם וזכויותיהם על פי כל דין ו/או הסכם של עובדי המפעיל.

15.2 המפעיל מתחייב להציג בפני המועצה מפעם לפעם, מיד עם קבלת דרישתה הראשונה, את כל הקבלות ו/או האישורים המעידים כי אכן שולמו על ידו התשלומים החלים עליו על פי הסכם זה.

15.3 במקרה שהמועצה תשלם, מכל סיבה שהיא, תשלום כלשהו אשר לפי הוראות ההסכם חל על המפעיל, המפעיל יהא מחויב להחזירו למועצה בצירוף ריבית פיגורים כאמור בסעיף 16.1 להלן.

15.4 מובהר בזאת, כי החל ממועד מסירת המזנון למפעיל ו/או ממועד תחילת ההפעלה, לפי המוקדם, ועד לתום תקופת ההתקשרות ופינוי המזנון בפועל, יישא המפעיל בכל התשלומים השוטפים והנלווים הכרוכים בשימוש במזנון ובהפעלתו, לרבות מים, חשמל, גז, ארנונה, ביוב, פינוי אשפה, אינטרנט, טלפון, אגרות, היטלים וכל חיוב אחר, בין אם הוטל על המפעיל במישרין ובין אם הוטל על המועצה עקב שימושו של המפעיל במזנון. ככל שהמועצה תידרש לשלם תשלום כאמור, ישיב לה המפעיל את מלוא הסכום מיד עם דרישתה הראשונה.

## **16. פיגור בתשלומים**

16.1 פיגור המפעיל בתשלום של סכום כלשהו שעליו לשלם למועצה ביותר משבעה ימים קלנדאריים, ישלם המפעיל למועצה ריבית פיגורים על הסכום שבפיגור בשיעור הנוהג בבנק הפועלים בע"מ על חריגות בלתי מאושרות בחשבונות עו"ש דביטורי למן היום שבו היה על המפעיל לשלם את הסכום שבפיגור ועד היום שבו שילם אותו בפועל.

16.2 התייחס הפיגור בתשלום לסכום ששולם על ידי המועצה לצד שלישי תחת המפעיל (לרבות קנסות ו/או הפרשי הצמדה ו/או ריבית), תחושב ריבית הפיגורים למן היום שבו שילמה המועצה את הסכום שבפיגור לצד השלישי ועד להחזרתו על ידי המפעיל למועצה.

16.3 אין בתשלום ריבית הפיגורים בהתאם לאמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של המועצה לכל סעד אחר הקבוע בהסכם זה או על פי כל דין בגין הפיגור בתשלום.

## **17. העברת זכויות על ידי המפעיל**

17.1 הפעלת המזנון תתבצע אך ורק על ידי המפעיל ועובדיו השכירים. המפעיל איננו רשאי להסב או להעביר או למסור או למכור או לשתף או להשכיר או להחכיר או לשעבד את זכויותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, לאחר או לאחרים, בכל אופן שהוא, אלא אם קיבל את הסכמת המועצה לכך מראש ובכתב.

17.2 מובהר, כי היה והמועצה נתנה הסכמתה לאחד או יותר מן העניינים המפורטים בסעיף קטן (1) לעיל בתמורה או שלא בתמורה, ההסכמה אינה פוטרת את המפעיל מאחריותו

והתחייבותו לפי הסכם זה ו/או על פי כל דין והמפעיל ישא באחריות מלאה לביצוען התקין של הוראות הסכם זה.

17.3 המועצה תהיה רשאית על פי שיקול דעתה למסור ו/או להמחות את זכויותיה ו/או התחייבויותיה על פי הסכם זה, כולן או חלקן, בכפוף לשמירת זכויות המפעיל על פי הסכם זה. כמו כן, תהא המועצה רשאית להעביר ו/או להמחות זכויותיה במזנון, בכפוף לשמירת זכויות המפעיל כאמור.

## **18. אחריות ושיפוי בנזיקין**

18.1 המפעיל אחראי כלפי המועצה לכל נזק ו/או תקלה ו/או אבדן ו/או קלקול אשר יגרמו לגוף ו/או לרכוש כלשהו ו/או ציוד של המועצה ו/או עובדיה ו/או צד שלישי כלשהו ו/או למפעיל ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו בקשר עם הפעלת המזנון ו/או בקשר למוצרי המזון ו/או נזקים הנגרמים עקב הרעלה מכל סוג שהוא או קיום חומר זר או מזיק במאכל ו/או במשקה, ו/או מוצרים אחרים המסופקים על ידו ו/או עקב מעשה ו/או מחדל של המפעיל ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו, תוך כדי הפעלת המזנון או בקשר אליו.

18.2 המפעיל אחראי לכל אבדן ו/או נזק מכל סוג, לגוף ו/או לרכוש שיגרמו לעובדיו, לקבלני משנה של המפעיל ועובדיהם, לשלוחיו של המפעיל ולכל מי שפועל בשמו ו/או מטעמו תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר עם הפעלת המזנון ו/או השמשתו, שיפוצו והתאמתו לצורך הפעלתו לפי הסכם זה.

18.3 המפעיל אחראי בלעדית לכל אבדן ו/או נזק ו/או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא בשימוש בקשר עם הפעלת המזנון, והוא פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותן מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק לרכוש כאמור ו/או אובדן תוצאתי. הפטור האמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

18.4 המפעיל פוטר בזאת את המועצה ואת הפועלים מטעמה מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפותן ו/או לפצותן ו/או את הפועלים מטעמה תוך שבעה ימים על כל נזק שייגרם למי מהם ועל כל סכום שמי מהם יחויב לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך. המועצה תודיע למפעיל על כל תביעה שתוגש נגדה כני"ל ותאפשר לו להתגונן ובמידת הצורך להגן על המועצה מפניה על חשבונו.

18.5 המועצה רשאית לקזז מן התשלומים אשר המפעיל זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהמועצה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של המפעיל כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו למועצה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של המפעיל כאמור לעיל.

## **19. ביטוח**

19.1 מבלי לגרוע מאחריות המפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב המפעיל לערוך במשך כל תקופת ההסכם ולכל תקופה בה יש אחריות כלפיו על פי דין, על חשבונו ועל-פי שיקול דעתו את הביטוחים המתאימים לכיסוי אחריותו כאמור, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים, גבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים,

המצ"ב **כנספת א'** להסכם, ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: **"טופס האישור על קיום ביטוחים"**).

19.2 המפעיל מתחייב להמציא למועצה במועד החתימה על הסכם זה את טופס האישור על קיום הביטוחים כשהוא חתום ע"י המבטח מטעמו המורשה בישראל. המפעיל ישוב וימציא, מידי תום תקופת ביטוח, במשך כל זמן פעילותו ו/או אחזקת ציוד במזנון, טופס אישור על קיום ביטוחים תקין, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהמועצה. המצאת טופס אישור על קיום ביטוחים תקין כאמור - מהווה תנאי יסודי בהסכם זה.

19.3 המפעיל מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.

19.4 המפעיל לבדו אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של המפעיל ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים מבצעי עבודות, קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי המפעיל יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

19.5 הפר המפעיל את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות המועצה ו/או מי מטעמה על פי הפוליסות, יהיה המפעיל אחראי לנזקים באופן מלא, מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי המועצה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

19.6 אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל ו/או בבדיקתם על-ידי המועצה ו/או מי מטעמה כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים למועצה כנגד המפעיל על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את המפעיל מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

## **20. פינוי**

20.1 בתוך 14 ימים ממועד תום תקופת ההסכם או ממועד ביטולו של ההסכם מכל סיבה שהיא (להלן: **"מועד פינוי המזנון"**), יפנה המפעיל את המזנון וימסור את החזקה בו לידי המועצה כשהוא נקי ומסודר ופנוי מכל אדם וחפץ השייכים למפעיל, במצב זהה למצב קבלת המזנון על ידי המועצה. המזנון יימסר למועצה כשהוא כולל כל שיפור, תוספת, שינוי, תיקון או מתקן המחברים למזנון באופן קבוע, אף אם אלה הותקנו ו/או הוספו במזנון על ידי המפעיל ו/או על חשבונו, אלא אם דרשה המועצה שהמפעיל יפנה כל מתקן ותוספת כאמור מן המזנון, שאז מתחייב המפעיל לבצע דרישה זו ועל חשבונו.

20.2 המועצה תהיה זכאית להשתמש בעת הפינוי בכוח, במידת הצורך, ותהיה זכאית לנהוג ברכוש ובציוד המצויים במזנון על פי שיקול דעתה המוחלט, ובכלל זה להשליכם, להשמידם או למוכרם או להפכם לרכוש המועצה עם הפינוי והמפעיל מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגינם. המועצה תהיה רשאית לחייב את המפעיל בדמי שכירות ואחסון שיקבעו על ידי המועצה בגין רכוש וציוד שיפונה ויאוחסן.

20.3 לא פינה המפעיל את המזנון כאמור בסעיף 20.1 לעיל, ישלם המפעיל למועצה, בנוסף לדמי ההרשאה וכל יתר התשלומים על פי הסכם זה, 750 ש"ח בגין כל יום של איחור בפינוי המזנון, החל ממועד פינוי המזנון כהגדרתו לעיל ועד למועד פינויו בפועל. סכום זה נקבע והוסכם בין

הצדדים כפיצוי מוסכם, אשר הוערכו מראש כסכום הנזק הנגרם למועצה עקב אי פינוי המזנון במועד, מבלי שהמועצה תצטרך להוכיח כי נגרם לה נזק בפועל.

20.4 למען הסר ספק מובהר, כי אין בפיצוי המוסכם לעיל כדי לפגוע בכל זכות וסעד הנתונים למועצה על פי הסכם זה ועל פי כל דין בגין אי פינויו של המזנון במועד הקבוע, לרבות זכותה לחילוט ערבות הביצוע, ואין בו כדי ליצור בין הצדדים יחסי הרשאה לגבי התקופה שלאחר מועד פינוי המזנון כהגדרתו לעיל.

20.5 המועצה וכל מי מטעמה לא יהיו אחראים בכל צורה שהיא לכל נזק מכל סוג שהוא אשר יגרם למפעיל, אם יגרם, בשל פינוי המפעיל, עובדיו, הציוד והרכוש מן המזנון או בגין כל פעולה שתבצע על ידיהם בקשר עם הפינוי או עם הציוד והרכוש שיפנו, והמפעיל מוותר בזאת על כל טענה, תביעה או דרישה בקשר לכך.

## 21. תרופות בגין הפרת ההסכם

קבוצה	הפרה	הפיצוי המוסכם
א'	<ul style="list-style-type: none"> <li>אי ניקיון באזורי הפעילות של המזנון.</li> <li>אי הקפדה על שעות פתיחת המזנון בהתאם לקבוע במפרט שבנספח ג' להסכם.</li> <li>מכירת מוצרים המפורטים בטבלה שבסעיף 7 לתנאי הקול קורא במחיר גבוה מהמחיר המקסימלי.</li> <li>עבירה על הסדר הציבורי ו/או עבירה על הוראות חוקי העזר של המועצה בנושא רעש.</li> <li>מכירה של טובין ומוצרים ללא תעודת כשרות.</li> <li>מכירת משקאות אלכוהוליים ו/או מוצרי טבק ועישון.</li> </ul>	900 ₪ על כל מקרה של הפרה המנויה בקבוצה זו.
ב'	<ul style="list-style-type: none"> <li>הפרה חוזרת של איזה מההפרות המנויות בקבוצה א'.</li> <li>איחור של עד 14 ימים בהגשת מסמכים שנדרשו על ידי המועצה.</li> <li>אחזקה לקויה של המתקנים השייכים למועצה.</li> <li>ביצוע שינויים במבנה (לרבות השטח הצמוד לו) או בציוד השייך למועצה ללא קבלת אישור מוקדם לכך מהמועצה ולאחר שמועצה התריעה על החריגה.</li> </ul>	1,500 ₪ על כל מקרה של הפרה המנויה בקבוצה זו.
ג'	<ul style="list-style-type: none"> <li>הפרה חוזרת של איזה מהפרות המנויות בקבוצה ב'.</li> <li>איחור של למעלה מ- 14 ימים בהגשת מסמכים שנדרשו על ידי העמותה.</li> <li>אי הגשה ו/או אי חידוש של הערבות ו/או האישור על קיום ביטוחים במועד.</li> </ul>	2,000 ₪ על כל מקרה של הפרה המנויה בקבוצה זו.
ד'	<ul style="list-style-type: none"> <li>פיגור בתשלום דמי ההרשאה.</li> <li>פיגור בתשלום חשבונות העולה על 30 יום, ללא שהתקבל לכך אישור.</li> </ul>	5,000 ₪ על כל מקרה של הפרה המנויה בקבוצה זו.

21.1 לעניין סעיף זה, "הפרה חוזרת" משמעה חזרה על אותה הפרה במהלך אותה שנת התקשרות.

21.2 הודעה בדבר חיוב המפעיל בפיצוי מוסכם תומצא לו בכתב על ידי המועצה, והמפעיל ישלם למועצה את הסכום הנקוב בהודעה בתוך 21 ימים ממועד מסירת ההודעה על ידי המועצה.

21.3 המפעיל רשאי לערער על הודעת החיוב בפיצוי מוסכם בכתב בפני מנכ"ל המועצה. החלטת מנכ"ל המועצה בערעור תהיה סופית.

21.4 מבלי לגרוע מהאמור, במידה ולא תיקן המפעיל את ההפרה במועד כאמור בסעיף 21.1 לעיל ו/או לא שילם את הפיצוי המוסכם בגן הפרה שביצע, תהא המועצה רשאית להורות על ביטול ההסכם ועל פינוי המזנון בתוך 7 ימים מהמועד האחרון שנקבע לתיקון ההפרה על פי ההודעה כאמור, וכן תהא המועצה רשאית להורות על ניתוקו של המזנון מרשת המים ו/או החשמל ו/או לחלט את ערבות הביצוע.

21.5 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, תהא המועצה זכאית להודיע על ביטולו של הסכם זה בכל אחד מן המקרים הבאים:

א. המפעיל נפטר;

ב. נגד המפעיל הוגשה בקשה למינוי כונס נכסים (זמני או קבוע) ו/או להכרזתו כפושט רגל ו/או למינוי מפרק (זמני או קבוע), והבקשה / המינוי (לפי העניין) לא בוטל בתוך 60 ימים או אם המפעיל נמצא באיחוד תיקים או אם הוגשה בקשה לאיחוד תיקים בעניינו;

ג. הוטל צו עיקול כנגד נכס מנכסיו של המפעיל ועיקול זה לא הוסר בתוך 30 ימים;

ד. שונתה הבעלות ו/או השליטה במתכנן באופן מהותי בכל דרך, ללא הסכמת המועצה מראש ובכתב.

ה. שונה מצבו העסקי או הכספי של המפעיל באופן אשר על פי שיקול דעתה הסביר של המועצה עלול להשפיע מהותית לרעה על יכולתו של המפעיל לבצע כיאות את התחייבויותיו על פי ההסכם.

ו. המפעיל העביר ו/או המחזיק זכויותיו ו/או חובותיו ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה לצד ג', ללא אישור המועצה מראש ובכתב.

ז. המפעיל הורשע בפסק דין חלוט בעבירה על פי דיני העבודה כלפי עובדיו ו/או יוטלו עליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה בתקופה של שלוש שנים ובהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011 ו/או אם המפעיל נמנע מלתקן הפרה כלפיו עובדיו לאחר שנמסרה לו התראה בנושא.

21.6 אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכויות הצדדים לבטל הסכם זה במקרה של הפרתו היסודית על ידי מי מהם, בהתאם להוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם) התשל"א – 1970.

## **22. שונות**

22.1 מבלי לפגוע בזכויות המועצה לכל סעד על פי כל דין ו/או על פי הסכם זה, תהיה המועצה זכאית לקזז ו/או לחלט מתוך הכספים המגיעים למפעיל כל סכום כסף לכיסוי כל סכום אשר יגיע לה מהמפעיל, בין כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או בין בכל דרך אחרת. למפעיל לא תהא זכות קיזוז כנגד המועצה.

22.2 ספרי המועצה וחשבונותיה יחשבו ויהיו נאמנים על המפעיל, וישמשו בכל עת הוכחה לכאורה בכל הנוגע לכל סכום שישולם על ידי המפעיל למועצה או על ידי המועצה למפעיל.

- 22.3 ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה או אישר סטיה מהוראות ההסכם, לא ייחשב הדבר כוויתור או כאישור על כל הפרה או סטיה שיבואו לאחר מכן, בין של אותה הוראה ובין של הוראה אחרת.
- 22.4 כל ויתור, אורכה, הנחה מטעם אחד הצדדים, וכל שינוי של איזה מתנאי ההסכם, לא יהיו תקפים אלא אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי אותו צד.
- 22.5 למען הסר ספק אין באמור בהסכם זה כדי להקנות זכות מכל מן וסוג שהוא אלא לצדדים בהסכם זה.
- 22.6 מוסכם בין הצדדים, כי הסמכות היחידה והבלעדית לדון בכל מחלוקת בין הצדדים בקשר עם הסכם זה תהיה נתונה לבית המשפט המוסמך במחוז דרום, בית המשפט בבאר שבע, וכי לאף בית משפט אחר לא תהא כל סמכות לדון במחלוקת כאמור.
- 22.7 כתובות הצדדים לצורך הסכם זה יהיו כמפורט במבוא להסכם.

### **ולראיה באו הצדדים על החתום:**

---

**המועצה**

---

**המפעיל**



כיסויים								כולל כיסוי לנזק הנובע מהרעלה ו/או חומר זר במאכל ו/או במשקה
קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 תביעות המל"ל 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג				פוליסת צד ג' הנ"ל ולא בנוסף				
304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח 328 ראשוניות	ש			20,000,000			ביט _____	אחריות מעבידים
								אחריות המוצר
								אחריות מקצועית
								<u>אחר</u> <u>פוליסה</u> <u>אחרת</u>

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת  
בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):

041

ביטול/שינוי הפוליסה \*

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא \_\_ יום לאחר משלוח הודעה למבקש  
האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

\* באישור ביטוח כללי לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

\*\*\* יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח  
וחיסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה  
הסגורה.

הערה חשובה: יועץ/איש מקצוע שאינו מעסיק עובדים שכירים – פטור מביטוח חבות מעבידים.

**נוסח ערבות בנקאית לקיום החוזה (ערבות הביצוע)**

לכבוד  
מועצה מקומית מצפה רמון  
נחל סלעית 2א'  
מצפה רמון

אדונים נכבדים,

הנדון: **ערבות מס' \_\_\_\_\_ "ערבות הביצוע"**

**בקשר לחוזה מיום \_\_\_\_\_ להפעלת מזנון בבריכה העירונית מצפה רמון (להלן: "החוזה")**

הננו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד ל- 3,000 ₪ (ובמילים: שלושת אלפים ₪) המגיע או עשוי להגיע לכם מאת \_\_\_\_\_ (להלן - "החייב") בקשר עם החוזה שבנדון.

כל סכום שתדרשו מאתנו בקשר לכתב ערבות זה עד לגובה סכום הערבות ישולם על ידינו בתוספת הפרשי הצמדה באופן שאם ביום שנשלם לכם סכום כלשהו על פי כתב ערבות זה, יהיה המדד שהתפרסם לאחרונה לפני התשלום בפועל (להלן - "המדד החדש") גבוה מהמדד שהתפרסם לאחרונה לפני יום חתימת החוזה (להלן - "המדד הבסיסי") נשלם לכם את אותו סכום כשהוא מוגדל באותו שיעור שבו עלה המדד החדש לעומת המדד הבסיסי.

המונח "מדד" פירושו מדד המחירים לצרכן על פי מרכיביו כפי שהינם ביום חתימת חוזה זה (לרבות מרכיב הדיור), המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה אף אם יתפרסם על ידי כל מוסד ממשלתי אחר, לרבות כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו בין שהוא בנוי על אותם נתונים ובין אם לאו.

אנו נשלם לכם את הסכום האמור תוך שבעה ימים מקבלת דרישתכם, בלי שיהיה עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תשאר בתוקפה מתאריך כתב ערבות זה ועד לתאריך \_\_\_\_\_, ועד בכלל.

כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להגיע בכתב לידי משרדנו שמענו הוא \_\_\_\_\_ עד לתאריך האמור לעיל.

ערבות זו היא בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול ואינה ניתנת להעברה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ בנק

\_\_\_\_\_ סניף

### מפרט טכני להפעלת מזנון

על המפעיל הזוכה להפעיל את המזנון בכל עת בהתאם לתנאים המפורטים להלן:

1. שעות פעילות המזנון יוגדרו בהתאם לשעות הפתיחה של הבריקה, כולל בסופי שבוע ובחול המועד, והכל בתיאום מול מנהל הבריקה מטעם המועצה; המפעיל אינו רשאי להחליט על שינוי בימים או בשעות פעילות המזנון ו/או אופי המזנון ו/או כל שינוי מהותי אחר בפעילות המזנון, אלא באישור בכתב ומראש מהמועצה.

2. במזנון יימכרו מוצרים וטובין בעלי סימון כשרות בלבד.

3. במזנון יימכרו חמישה (5) מוצרים במחירים, אשר לא יעלו על המחירים המפורטים להלן:

מחיר מקסימאלי ליחידה	תיאור המוצר
5 ש"ח	בקבוק מים מינרלים (500 מ"ל)
5 ש"ח	שתיה חמה (קפה שחור/נמס/תה שחור)
5 ש"ח	חטיף מלוח (שקית של 60 – 70 גרם)
5 ש"ח	קרטיב
12 ש"ח	כריך מיני

4. חל איסור מוחלט על מכירת משקאות אלכוהוליים ו/או מוצרי טבק ועישון במזנון.

5. המפעיל ועובדיו יקפידו על הפעלת המזנון ועל ניקיון המזנון וסביבתו בהתאם לכללי התברואה והטיפול במזון הכרוכים בהפעלת עסק וכן כל חוק, תקנה והנחיית כל רשות מוסמכת.

6. המפעיל ועובדיו יקפידו על לבוש נקי ומסודר ועל יחס הוגן ואדיב לכל באי המקום.

7. הפעלת המזנון תתבצע בהתאם להוראות כל דין בכל עת.

**הצעתו המלאה של המפעיל להליך**

**[תצורף לאחר הזכייה]**

**מסמך 4- התכנית המקצועית המוצעת**

על המציע לצרף להצעתו תכנית מקצועית מפורטת להפעלת המיזם, אשר תכלול, לכל הפחות, את הרכיבים הבאים:

א. תיאור הגוף המציע, לרבות ניסיונו הרלוונטי בהפעלת מיזמים דומים ו/או בעבודה עם בני נוער:

---

---

---

---

---

---

ב. מטרות המיזם ויעדיו המרכזיים:

---

---

---

---

---

---

ג. הגדרת אוכלוסיית היעד ומספר בני הנוער הצפויים להשתלב במיזם:

---

---

---

---

---

---

ד. אופן איתור, גיוס, מיון ושיבוץ בני הנוער במיזם:

---

---

---

---

---

---

ה. תכנית ההכשרה, הליווי, ההדרכה והפיקוח שיינתנו לבני הנוער:

---

---

---

---

---

---

ו. אופן הפעלת המזנון בפועל, לרבות ימי ושעות פעילות, חלוקת אחריות, נהלי עבודה ושירות:

---

---

---

---

---

---

ז. בעלי התפקידים מטעם המציע, לרבות רכז/ת המיזם ואחראית להפעלת המזנון, ניסיונם ותפקידיהם:

---

---

---

---

---

---

ח. מנגנוני בטיחות, תברואה, פיקוח, ניהול סיכונים וביטוח:

---

---

---

---

---

---

ט. אופן השימוש בהכנסות המזנון, ככל שתהיינה, לרבות ייעודן למטרות המיזם:

---

---

---

---

---

---

י. מדדי הצלחה, אופן תיעוד הפעילות, מנגנוני בקרה ודיווח למועצה:

---

---

---

---

---

---

המועצה תהא רשאית לדרוש מהמציע הבהרות, השלמות או מסמכים נוספים ביחס לתכנית המקצועית, ככל שיידרשו לצורך בחינת ההצעה.