



ו' אלול, תשפ"ו

19 אוגוסט, 2026

מכרז פומבי מס' 24-26

מועצה מקומית מצפה רמון מזמינה אותך להגיש מועמדות

תואר המשרה	תומך עובד סוציאלי במחלקה לשירותים חברתיים
דרגת המשרה ודירוגה	מנהלי 6-8
היקף העסקה	65% משרה – תקן אחד 75% משרה – תקן אחד 25% משרה – תקן אחד
כפיפות	מנהלת המחלקה לשירותים חברתיים או למי שהוסמך על ידו.
תיאור התפקיד ותחומי אחריות	- סיוע לעובד סוציאלי בהיבטים שונים של יישום ההתערבות בתיק מקבל השירות, בכפוף לשיקול דעת מנהל המחלקה לשירותים חברתיים. - יישום, מעקב ובקרה מנהלתיים על רצף ההתערבות. - ליווי ומתן סיוע לעובד סוציאלי במהלך ההתערבות, לרבות בנושאים האלה: - הסרת חסמים במימוש המענים בקהילה או מיצוי זכויות. - שיתוף בניהול תקציב המענים והסיוע. - תיווך בין אנשי מקצוע בשירותים משלימים בקהילה (חינוך, בריאות, תעסוקה וכדומה...). - תיווך ותיאום בנוגע למגוון מענים במחלקה, עובדים סוציאליים ייעודים, מרכזים ושירותים בקהילה. - ליווי העובד הסוציאלי בדיונים עם הגורמים השותפים ליישום תוכנית ההתערבות. - ליווי העובד הסוציאלי מפגשים על הקהילה ומתן שירותים ומענים בקהילה.

"כי אין לך דבר רב עוצמה כרעיון שהגיעה שעתו להתגשם" ויקטור הוגו

■ מדור ש"ר ■ שד' בן גוריון 1 ■ מיקוד 8060000 ■ 08-6596231

079 08-6586411 ■ www.mitzpe-ramon.muni.il ■ leal@mitzpe-ramon.muni.il



השכלה 12 שנות לימוד (עדיפות לתעודות בגרות מלאה) יכולות כתיבה ודיבור בשפה העברית שפות נוספות לפי הצורך. היכרות עם תכנות אופיס. יכולת הנעה של תהליכים. יחסי אנוש מעולים. זמינות לעבודה בשעות לא שגרתיות מסלול הקידום: דרגה התחלתית : 6 בדירוג האחיד. לאחר שהייה של שנתיים : קידום לדרגה 8. לאחר שהייה של 3 שנים נוספות : קידום לדרגה 8+	דרישות המשרה מסלול קידום	
	עד 3.9.2026	מועד הגשת מועמדות
	יש להגיש מועמדות בכתב. להלן מסמכים שיש לצרף להגשת המועמדות למשרה: - קורות חיים עדכניים - תעודות השכלה כפי שנדרש בנוסח המכרז - המלצות במידה וישנן.	אופן הגשת מועמדות
	pninac@mzp.org.il ובציון שם המשרה	מען הגשת מועמדות
- הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או שלא יצורפו תעודות ומסמכים כנדרש, לא תענינה. - בקשה שתוגש ללא תעודות/אישורים רלוונטיים לרבות צרוף הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים במועצה או לנבחרי ציבור (ככל שקיימים כאלה) לא תידון. - מועמד שהינו קרוב משפחה של עובד מועצה אחר או נבחר ציבור, נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים. - תינתן עדיפות למועמדים/ות בעלי צרכים מיוחדים וזאת בהתאם לכשירותם לביצוע העבודה הנדרשת בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998. - מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה. - תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים. - לגבי מועמדים אשר מעוניינים לשמור על סודיות מועמדותם מתבקשים לציין זאת מפורשות בפנייתם. במקרה בו המועצה תהיה מעוניינת חרף הסודיות לפנות לצדדים שלישיים לצורך מידע ו/או המלצה, תימסר הודעה על כך מראש למועמדים הנ"ל בכדי לאפשר להם להסיר מועמדותם אם יחפצו בכך. - יתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צרכי המערכת. - מועצת מצפה רמון אינה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי והיא שומרת על זכותה להפסיק בכל עת את הליכיו של מכרז זה, זאת בכל שלב משלביו.		הערות
	המשרה פונה לנשים וגברים כאחד, הכתיבה בלשון זכר נעשתה מטעמי נוחות בלבד	הבהרה מגדרית

"כי אין לך דבר רב עוצמה כרעיון שהגיעה שעתו להתגשם" ויקטור הוגו

■ מדור שכר ■ שד' בן גוריון 1 ■ מיקוד 8060000 ■ 08-6596231 ■

079 08-6586411 ■ www.mitzpe-ramon.muni.il ■ leal@mitzpe-ramon.muni.il



מועצה מקומית מצפה רמון



"כי אין לך דבר רב עוצמה כרעיון שהגיעה שעתו להתגשם" ויקטור הוגו

■ מדור שכר ■ שד' בן גוריון 1 ■ מיקוד 8060000 ■ 08-6596231 ■

08-6586411 פקס ■ www.mitzpe-ramon.muni.il ■ leal@mitzpe-ramon.muni.il